



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

# **RELATÓRIO**

**DE**

**GESTÃO**

**ADMINISTRATIVA**

**GESTÃO 2017 - 2020**



Ofício nº. 0425/2020

Mirador - Paraná, 31 de dezembro de 2020.

**Prezado Senhor:**

Venho por meio deste, à Vossa honrosa presença, encaminhar a Vossa Excelência Livro Inventário de Bens e Relatório de Gestão; o presente relatório refere-se ao Mandato 2017/2020, o mesmo consta informações atuais relevantes, ações que foram realizadas durante o período e que poderão nortear a administração vindoura, além de registrar as atividades desenvolvidas pelas (08) oito Secretarias, Divisões, Setores e Subsetores.

Ressaltamos que todas as ações desenvolvidas pela Controladoria referente a gestão supracitada, estão disponíveis no Portal da Transparência em anexo as Prestações de Contas anuais, os demais Relatórios, Plano de Trabalho, trâmites referentes a Ouvidoria Municipal e gestão do Portal da transparência, estão arquivados no Paço Municipal e serão disponibilizados imediatamente se necessário.

Sendo o que nos apresenta para o momento, nos colocamos a disposição da nova Gestão para todo e qualquer esclarecimento. Desde já agradecemos e reiteramos protestos de alta estima e elevada consideração.

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**

**Controle Interno**

**Presidente da Comissão de Transição**

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Excelentíssimo Senhor.**

**FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN**

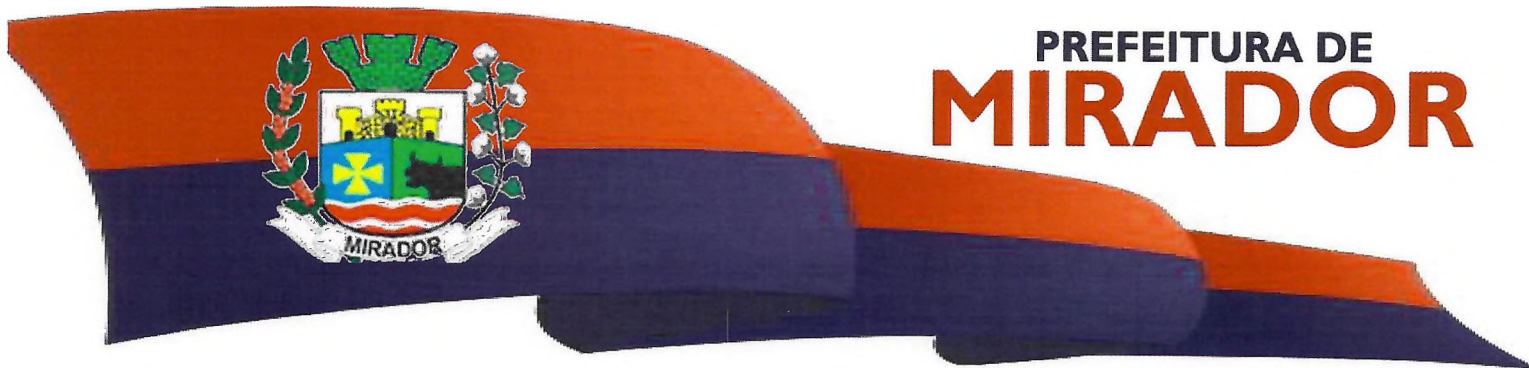
**MD. Prefeito Eleito**

**MIRADOR - PARANÁ**

**RECEBIDO**

Data: *21/10/2020*

Ass.: *Fabiano Travain*



**Memorando: N°007/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020.**

**Prezado Secretário,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste, solicitar de Vossa Senhoria *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas por este setor de Tesouraria, solicito ainda, Planilha simples constando todas as contas e as importâncias existentes nas mesmas.

Recomendo, que juntamente com o Gestor Vossa Senhoria designe através de Decreto servidor para conferencia de caixa e apresente a esta Controladoria Boletim Diário, contendo a importância existente no dia do referido encerramento do mandato; caso exista talões de cheque solicito que informe a esta UCI. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

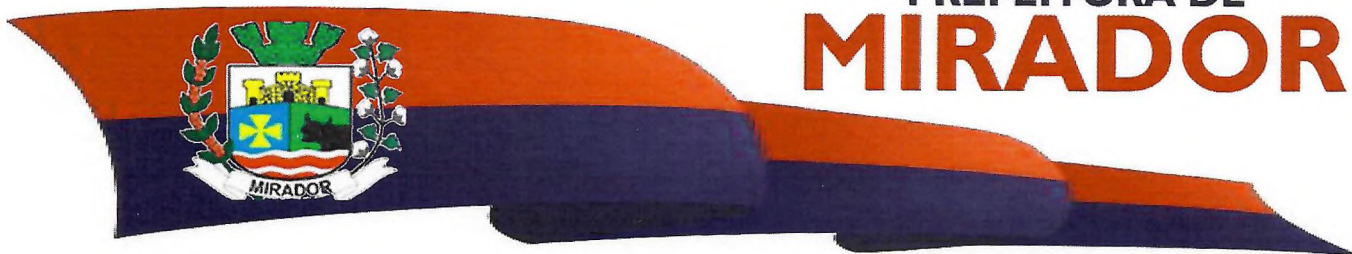
**CARLA RAMOS CANAVER**

**Controladoria Interna**

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor  
OTAVIANO GERALDINO BILACH  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**

RECEBIDO  
01-12-2020  
*[Handwritten signature]*



**PREFEITURA DE  
MIRADOR**

**COMUNICAÇÃO INTERNA Nº. 001/2020**

**Prezada Senhora,**

Eu, **OTAVIANO GERALDINO BILACH**, SECRETARIO MUNICIPAL DE FAZENDA, no uso das atribuições que me foram conferidas, venho, respeitosamente, perante Vossa Senhoria, encaminhar o “ **RELATÓRIO DE GESTÃO DA DIVISÃO DE TESOUREARIA, TERMO DE CONFERÊNCIA DE CAIXA, BDT ( BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA), DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR CATEGORIA ECONÔMICA – A PAGAR**”

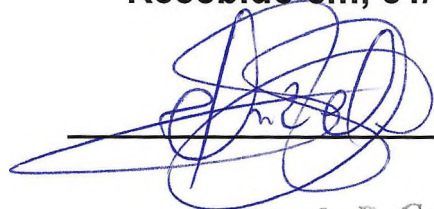
Segue em anexo, 02 (duas) cópias, sendo 01 (uma) cópia para o Gestor Atual e 01 (uma) cópia para o Prefeito Eleito.

Mirador, 31 de dezembro de 2020.

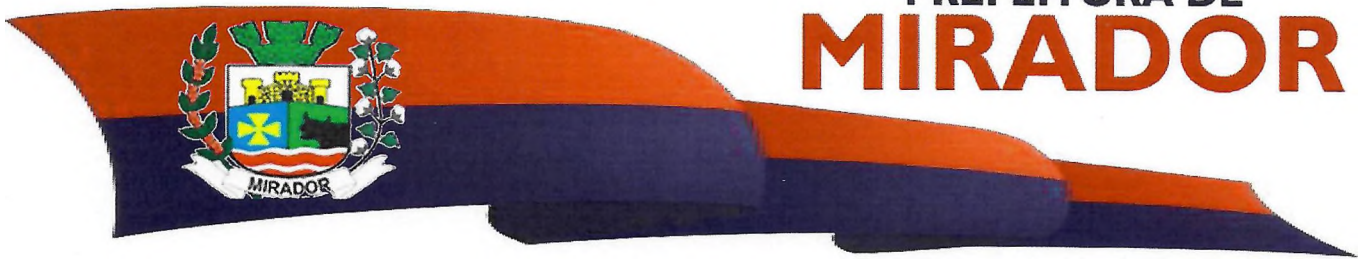
  
**OTAVIANO GERALDINO BILACH**  
**SECRETARIO MUNICIPAL DE FAZENDA**

**Prezada Senhora**  
**Carla Ramos Canaver**  
**Presidente da Comissão de Transição de Mandato**  
**Mirador – Paraná**

**Recebido em, 31/12/2020**



*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94



**Relatório de Gestão**  
**Secretaria Municipal da Fazenda**  
**Divisão de Tesouraria**

Tendo esta Secretaria Municipal de Fazenda por finalidade e objetivo receber as importâncias devidas da Prefeitura Municipal de Mirador (receitas), efetuar os pagamentos das despesas de acordo com suas disponibilidades de numerários, economizar, manter em dia, registrar os títulos e valores entre outras atividades relativas a tesouraria, segue em anexo a este relatório financeiro o Boletim Diário de Tesouraria contendo as contas bancárias e com seus devidos saldos em 31 de dezembro de 2020 e relação dos restos a pagar. Essa dívida refere-se aos Correios apenas emitir o boleto para pagamento dia 10 de janeiro de 2021, F.C. de Paula José & cia Ltda pois a empresa abasteceu cilindros de oxigenio no dia 30/12/2020 impossibilitando o pagamento em tempo hábil, PASEP pelo fato de apurarmos as receitas finais no dia 31/12/2020 e Marcus dos Santos Teixeira não entregar os celulares em tempo hábil.

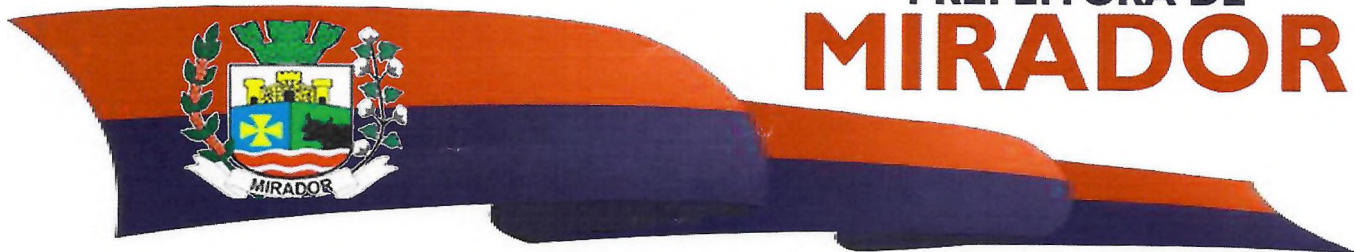
Acrescentamos que todas as despesas realizadas e deixadas em restos a pagar há saldo suficiente em suas respectivas contas bancárias, inclusive valores de contrapartidas de obras e convênios firmados no exercício.

Findamos o exercício financeiro de 2020, com valor de R\$-603.748,65- (seiscentos e três mil, setecentos e quarente e oito reais, sessenta e cinco centavos). E com restos a pagar no valor de R\$-13.118,01 (treze mil, cento e dezoito reais e um centavo)

Foram verificadas em todas as contas correntes o saldo nesta data sendo que poderá ser creditado receita com data anterior, por motivos de recessos e feriados.

Mirador-Pr, 31 de dezembro de 2020.

  
**OTAVIANO GERALDINO BILACH**  
**SECRETARIO DA FAZENDA**



## TERMO DE CONFERÊNCIA DE CAIXA

Nesta data, em cumprimento as exigências contidas no Decreto nº. 0123/2020, de 24 de dezembro de 2020, o abaixo assinado, que o presente subscreve designado pelo Senhor Reinaldo Pinheiro da Silva, Prefeito Municipal, procedeu à verificação do Caixa e Bancos, tendo encontrado o seguinte:

Em moeda corrente do País a importância, de R\$: 603.748,65 (seiscentos e três mil, setecentos e quarenta e oito mil e sessenta e cinco centavos).

A importância acima foi conferida por mim, na presença do Senhor Otaviano Geraldino Bilach, que também assinam o presente, conferindo com o Boletim Diário de Tesouraria existente na Tesouraria desta entidade no ato do encerramento do expediente.

Por ser verdade firmamos o presente.

Mirador, Estado do Paraná, 31 de dezembro de 2020.

  
Nivan Batista de Souza  
Servidor Público Designado

  
Otaviano Geraldino Bilach  
Secretário Mun. da Fazenda



ESTADO DO PARANÁ  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRADOR**  
CNPJ: 75475442000193  
Av Guaira - Centro  
Telefone 04434348000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA - (B.D.T.)

Data: 31/12/2020

I - MOVIMENTOS DE CAIXA

1 - Entradas	R\$	2 - Saídas	R\$
1.0 - Recebimentos		2.0 - Pagamentos	
1.0.0 - Orçamentários	38.058,87	2.0.0 - Orçamentários	527,00
1.0.1 - Extra-Orçamentários		2.0.1 - Extra-Orçamentários	
1.0.2 - Estorno de Receitas		2.0.2 - Redutor FUNDEB	
1.0.3 - Anulação Empenhos Pagos			
1.0.9 - Realizável Diversos		2.0.9 - Realizável Diversos	
1.1 - Retiradas Bancárias	51.370,23	2.1 - Depósitos Bancários	88.902,10
SOMA	89.429,10	SOMA	89.429,10
1.2 - Saldo Atual		2.2 - Saldo Atual	
TOTAL GERAL	89.429,10	TOTAL GERAL	89.429,10

II - MOVIMENTOS DE BANCOS

Bancos	Saldo Anterior	Depósitos	Retiradas	Saldo Atual
<b>Contas Aplic. Financ.</b>				
638 - BANCO DO BRASIL - FEAS PPAS APL 17941-8	10.580,91		10.580,91	
742 - CAIXA ECONOMICA FEDERAL - CUSTEIO A 059-4		0,03		0,03
750 - BANCO DO BRASIL - TAXAS PREST SER A 22462-6	96,30		96,30	
<b>Contas Movimento</b>				
201 - BANCO DO BRASIL - FPM 8243-0	134.267,67	39.565,26	50,45	173.782,48
205 - BANCO DO BRASIL - ITR 2819-3	1.886,67		1.886,67	
207 - BANCO DO BRASIL - ICMS - DES 283141-4		38.025,44	38.025,44	
513 - BANCO DO BRASIL - SIMPLES NACIONAL 12308-0		33,40	33,40	
683 - BANCO DO BRASIL-FUNDO MEIO AMBIENTE 20381-	12.820,25	550,31		13.370,56
685 - BANCO DO BRASIL- MEIO AMBIENTE PREF 20784-5	550,31		550,31	
<b>Contas Vinculada</b>				
478 - BANCO DO BRASIL - ALIEN. BENS ADMIN 11510-X	3.799,02			3.799,02
637 - BANCO DO BRASIL - FEAS PPAS 17941-8		10.580,91		10.580,91
651 - BANCO DO BRASIL - GARANTIA CAUCAO 18736-4	8.621,09			8.621,09
660 - BANCO DO BRASIL - BL PSB FNAS 20446-3	24.935,92			24.935,92
668 - CAIXA ECONOMICA FEDERAL-APSUS CAPIT 67-5	203.770,07			203.770,07
711 - BANCO DO BRASIL - FMS INVEST SUS 21459-0	46.053,36			46.053,36
743 - BANCO DO BRASIL - PGTO BONUS MUN 22460-X	36.243,05			36.243,05
749 - BANCO DO BRASIL - TAXAS PREST SERVI 22462-6		96,30	96,30	
<b>Contas Vinculada Base para Educação</b>				
209 - BANCO DO BRASIL - EDUCACAO 5% 1116-9	25.401,77			25.401,77
477 - BANCO DO BRASIL - ALIEN. BENS EDUCA 11511-8	6.478,10			6.478,10
496 - BANCO DO BRASIL - 25% EDUCACAO 11668-8	7.062,04			7.062,04
<b>Contas Vinculada Base para Educação - FUNDEB</b>				
440 - BANCO DO BRASIL - FUNDEB 40% 10970-3	43.635,21			43.635,21
<b>Contas Vinculada Base para Saúde</b>				
544 - BANCO DO BRASIL - F.M.S. - 15% SAUDE 13069-9		50,45	50,45	
546 - BANCO DO BRASIL - F.M.S. - A. BENS 13379-5	15,04			15,04
<b>Totais</b>	<b>566.216,78</b>	<b>88.902,10</b>	<b>51.370,23</b>	<b>603.748,65</b>

III - DEMONSTRATIVO DOS SALDOS

I - Saldo em Caixa	0,00
II - Saldo em Bancos	603.748,65
a - Bancos com Movimentos	187.153,04
b - Bancos com Vinculadas	416.595,58
c - Aplicações Financeiras	0,03
III - Saldo Total em Tesouraria	603.748,65



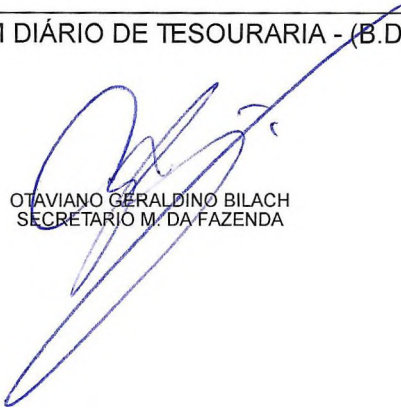
ESTADO DO PARANÁ  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MIRADOR**  
CNPJ: 75475442000193  
Av Guaira - Centro  
Telefone 04434348000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

**BOLETIM DIÁRIO DE TESOOURARIA - (B.D.T.)**

Em 31 de Dezembro de 2020.



REINALDO PINHEIRO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL



OTAVIANO GERALDINO BILACH  
SECRETÁRIO M. DA FAZENDA



NIVAN BATISTA DE SOUZA  
SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO





ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR

C.N.P.J.: 75475442000193  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone: 04434348000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

Demonstrativo das Despesas por Categoria Econômica - A Pagar  
Período de 1/01/2020 até 31/12/2020

Movimento Orçamentário e Restos

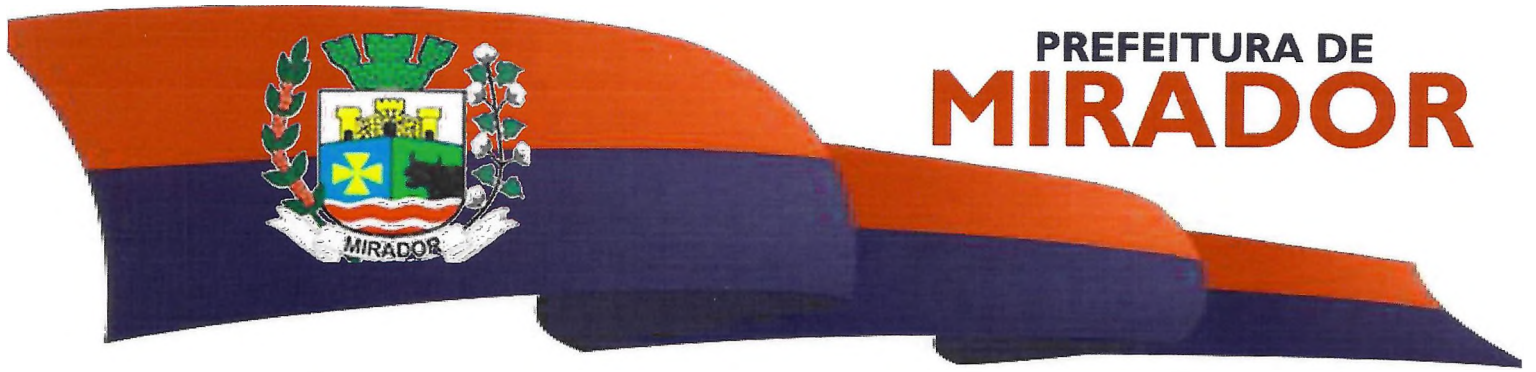
Número	Tipo	Red.	Dotação	Data	Credor	Processo	Valor
<b>339030000000 - MATERIAL DE CONSUMO</b>							
<b>4 - GAS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS</b>							
8153/2020	2-GLO	400	07.002.10.301.0012.2038.339030000000	31/12/2020	F. C. DE PAULA JOSE & CIA LTDA		349,20
<b>Total do Subelemento:</b>							<b>349,20</b>
<b>Total Anulado Orçam. do Elemento:</b>			<b>0,00</b>	<b>Total Anulado Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Orçamentário do Elemento:</b>			<b>349,20</b>	<b>Total Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
				<b>Total do Elemento:</b>			<b>349,20</b>
<b>339039000000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA</b>							
<b>47 - SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL</b>							
7373/2020	2-GLO	222	05.001.08.244.0013.2020.339039000000	31/12/2020	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRA		30,21
7374/2020	2-GLO	222	05.001.08.244.0013.2020.339039000000	31/12/2020	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRA		30,01
7682/2020	2-GLO	602	10.004.18.542.0015.2059.339039000000	14/12/2020	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRA		27,76
<b>Total do Subelemento:</b>							<b>87,98</b>
<b>Total Anulado Orçam. do Elemento:</b>			<b>0,00</b>	<b>Total Anulado Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Orçamentário do Elemento:</b>			<b>87,98</b>	<b>Total Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
				<b>Total do Elemento:</b>			<b>87,98</b>
<b>339047000000 - OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS</b>							
<b>12 - CONTRIBUICAO PARA O PIS/PASEP</b>							
8155/2020	2-GLO	162	04.002.04.122.0005.2015.339047000000	31/12/2020	SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL		8.414,86
<b>Total do Subelemento:</b>							<b>8.414,86</b>
<b>Total Anulado Orçam. do Elemento:</b>			<b>0,00</b>	<b>Total Anulado Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Orçamentário do Elemento:</b>			<b>8.414,86</b>	<b>Total Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
				<b>Total do Elemento:</b>			<b>8.414,86</b>
<b>449052000000 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>							
<b>6 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO</b>							
6448/2020	2-GLO	213	05.001.08.243.0013.2021.449052000000	26/10/2020	MARCUS DOS SANTOS TEIXEIRA		1.421,99
6449/2020	2-GLO	413	07.002.10.301.0012.2038.449052000000	26/10/2020	MARCUS DOS SANTOS TEIXEIRA		1.421,99
6473/2020	2-GLO	40	02.001.04.122.0002.2003.449052000000	26/10/2020	MARCUS DOS SANTOS TEIXEIRA		1.421,99
<b>Total do Subelemento:</b>							<b>4.265,97</b>
<b>Total Anulado Orçam. do Elemento:</b>			<b>0,00</b>	<b>Total Anulado Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Orçamentário do Elemento:</b>			<b>4.265,97</b>	<b>Total Restos do Elemento:</b>			<b>0,00</b>
				<b>Total do Elemento:</b>			<b>4.265,97</b>
<b>Total Anulado Orçam. das Despesas:</b>			<b>0,00</b>	<b>Total Anulado Restos das Despesas:</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Orçamentário das Despesas:</b>			<b>13.118,01</b>	<b>Total Restos das Despesas:</b>			<b>0,00</b>
				<b>Total das Despesas:</b>			<b>13.118,01</b>

REINALDO PINHEIRO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL

KLEVERSON MILTON A. DE SOUZA  
CONTADOR CRC PR-049445/O-5

OTAVIANO GERALDINO BILACH  
SECRETARIO M. DA FAZENDA

CARLA RAMOS CANAVER  
CONTROLADORA INTERNA



Memorando: N°008/2020

Mirador, 02 de dezembro de 2016.

Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020

**Prezado Contador,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria *Relatório de Gestão*, contendo as principais ações desenvolvidas por este setor de Contabilidade, citando as publicações dos Relatórios, as prestações de contas executadas pelo setor, o *status* atual do SIM-AM, a relação dos bens patrimoniais desta municipalidade, enfim toda e qualquer informação relevante no que diz respeito a Contabilidade deste Município.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao novo Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

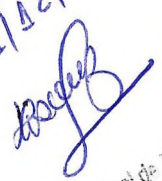
Sendo o que tínhamos para o momento

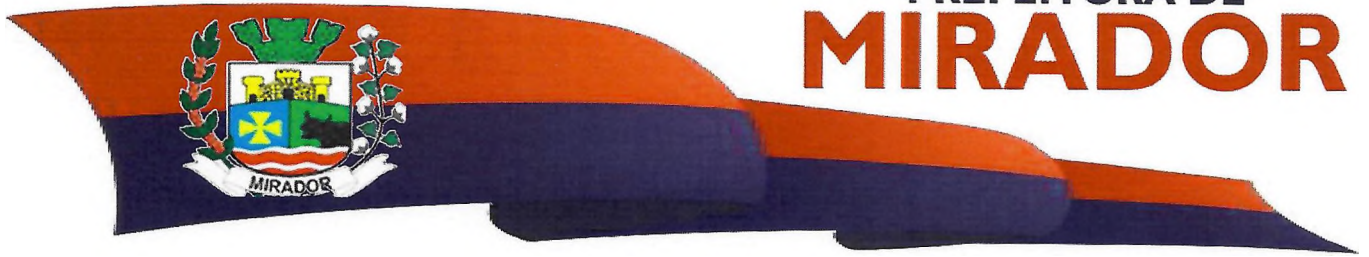
Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladora Interna

Carla R. Canaver  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor**  
**Kleverson Milton Augusti de Souza**  
**CONTADOR**

Recebido  
02/12/2020  
  
Prefeitura Municipal de Mirador  
Kleverson M. A. de Souza  
Contador  
CPF 058.237.449-94



**COMUNICAÇÃO INTERNA Nº. 005/2020**

**RELATÓRIO DE GESTÃO  
ENCERRAMENTO DE MANDATO 2017 À 2020  
DIVISÃO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO**

**Prezada Senhora,**

No intuito de atender o contido no **Memorando nº. 008/2020**, desta Controladoria Interna, passo a relatar:

O presente documento procurou, de forma objetiva, evidenciar os principais e relevantes fatos no encerramento de mandato do período de 01 de janeiro de 2017 à 31 de dezembro de 2020.

Informo que todas as despesas encaminhadas até o dia 31 de dezembro de 2020, foram devidamente empenhadas e registradas conforme a Lei nº. 4.320/64, os Relatórios Resumido da Execução Orçamentária RREO e os Relatórios de Gestão Fiscal - RGF estão devidamente publicados no Diário Oficial do Município e com cópias em arquivo na Divisão de Contabilidade e Orçamento até o 5º bimestre de 2020. E as cópias das publicações dos Relatórios dos anos de 2017, 2018 e 2019 foram encaminhadas para o almoxarifado desta prefeitura.

Os Relatórios da Lei nº. 4.320/64 estão devidamente publicados mensalmente no site do Município (Portal da Transparência) e também com cópia nesta Divisão de Contabilidade e Orçamento de janeiro de 2020 até novembro de 2020. Já as cópias dos anos de 2017, 2018 e 2019 foram encaminhados para o almoxarifado desta prefeitura.

As prestações de contas de convênios estão devidamente prestadas dos anos de 2017, 2018, 2019 e algumas de 2020, já o convênio para Construção da Quadra Coberta está "em andamento" sendo toda responsabilidade deste convênio do Município e os recursos do fundo a fundo da saúde passaram para o ano de 2021, onde deverá ser licitado, executado e após elaborado a prestação de contas. Com relação aos convênios com o FNDE – PDDE, PNATE, PNAE, PAC QUADRA falta somente prestar contas do Exercício Financeiro de 2020, pois todos os anos anteriores já foram prestados, conforme abertura das prestações de contas efetuadas pelo FNDE no programa SIGPC.

Em relação ao SIM-AM do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, esta Divisão já encaminhou até o mês de novembro de 2020, estando em dia com o Tribunal de Contas do Estado do Paraná, ficando somente o mês de dezembro de 2020 que deverá ser enviado após encerramento do Exercício Financeiro de 2020.



Em relação ao SICONFI, esta Divisão já encaminhou até o 5º Bimestre de 2020, ficando somente o 6º Bimestre que deverá ser enviado após encerramento do Exercício.

Em relação ao SIOPE da Educação, esta Divisão enviou as informações até o ano de 2018, devendo ser enviado as informações do ano de 2019 e 2020, o atraso das informações ao SIOPE ocorreu devido as mudanças feitas no programa SIOPE realizado pelo FNDE, não tendo tempo hábil está Divisão para efetuar as referidas prestações de contas.

Em relação ao SIOPS da Saúde, esta Divisão enviou informações até o 5º Bimestre de 2020, sendo que, o 6º Bimestre deverá ser enviado após o encerramento do Exercício.

Em relação ao Patrimônio, esta Divisão de Contabilidade e Orçamento foi comunicado que foi feito o Inventário de Bens, foi conferido até o dia 29 de dezembro de 2020, sendo que o mesmo deverá ser enviado junto da prestação de contas para o Tribunal de Contas através do SIM-AM.

Já em relação aos imóveis pertencendo ao Município estão devidamente lançados no sistema de patrimônio e reavaliado conforme Planta Genérica até o ano de 2020, sendo que a nova atualização deverá ocorrer em janeiro de 2021, conforme Decreto nº. 0125/2020.

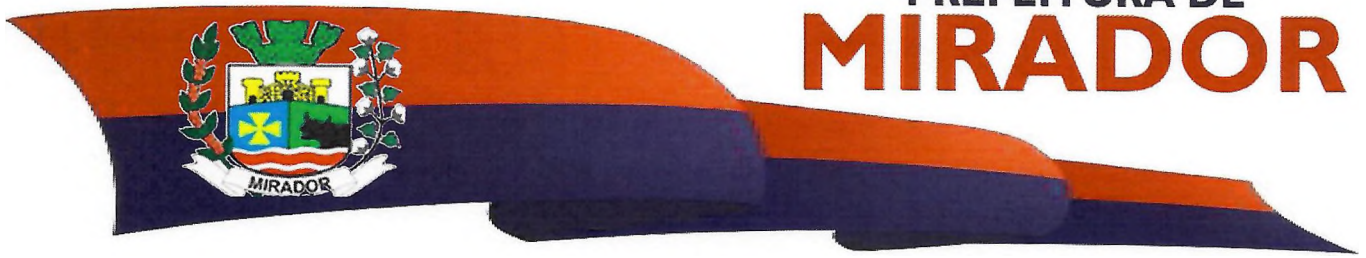
Com relação a Dívida Fundada do Município, continua o saldo da Dívida do Banco Patente registrada, pois a Ação Judicial deu favorável ao Município, mas esta Divisão de Contabilidade e Orçamento está aguardando a sentença final para poder ser baixada dos registros contábeis que deverá o Gestor Eleito encaminhar Ofício ao Banco do Brasil para solicitar o saldo da dívida em 31 de dezembro de 2020.

Com relação às Ordens de Pagamentos, Liquidações, Empenhos, atestados de liquidação das notas fiscais, Notas Fiscais e Comprovantes de Pagamentos, do Exercício Financeiro de 2020 encontra-se na Sala da Contabilidade e dos anos de 2017, 2018 e 2019, encontra-se no almoxarifado.

Com relação ao Portal de Transparência deste Poder Executivo, o mesmo se encontra atualizado até o dia 31 de dezembro de 2020, sendo já baixados os responsáveis pelas as informações, conforme Decreto nº. 0128/2020.

Com relação ao SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, encontra-se atualizado até o 5º Bimestre de 2020, sendo que, o 6º Bimestre deverá ser enviado após o encerramento do Exercício.

Com relação aos Responsáveis pela Comissão da UGT foi já baixada através do Decreto nº. 0128/2020.



Com relação aos Responsáveis pelas Informações do SIM-AM, foram enviadas até o mês de novembro de 2020, onde deverá nomear novos responsáveis, devido à baixa dos Responsáveis ocorrida através do Decreto nº. 0128/2020.

Sem mais para o momento, me coloco a disposição.

Mirador, 31 de dezembro de 2020.

**KLEVERSON MILTON AUGUSTI DE SOUZA**  
Contador nº. PR-049445/O-5

**Prezada Senhora**  
**Carla Ramos Canaver**  
**Presidente da Comissão de Transição de Mandato**  
**Mirador – Paraná**

Recebido em, 31 /12/2020.

**Carla R. Canaver**  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94



Memorando: N°009/2020

Mirador, 30 de novembro de 2020.

Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020

**Prezada Secretária,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria, solicito ainda, as prestações de contas executadas e em aberto se houver, os referidos comitês, comissões, os programas de governo, concursos vigentes se houver, enfim toda e qualquer informação relevante referente a esta Secretaria de Educação.

Recomendo, que informe a esta Controladoria para que possamos entregar o referido relatório ao Gestor, situação de todas as instituições pertencentes a esta Secretaria na data do encerramento do atual mandato, cito ainda apresentação de relação contendo toda frota pertencente a Secretaria e situação atual de cada veículo. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao novo Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

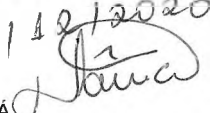
Atenciosamente,

  
CARLA RAMOS CANAVER

Controladora Interna  
Carla R. Canaver  
Controladoria Interna  
CPF 058 237 449-94

**A Senhora**

**MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Recebido em:  
01/12/2020  




## RELATÓRIO DE ENCERRAMENTO DA GESTÃO 2017-2020.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

#### Prestação de Contas - 2017 a 2020.

Apresenta-se aqui o Relatório de Gestão da Secretaria Municipal de Educação referente a Gestão de 2017 a 2020. Trata-se da apresentação da Prestação de Contas através do Sistema de Prestação de Contas SIGPC de Tribunal de Contas e Sistema de Informações Municipais (SIM-AM). A Prestação de Contas dos anos de 2017, 2018 e 2019, foram aprovadas pelo Tribunal de Contas do Estado e pelo Poder Legislativo deste Município. Neste exercício de 2020 foram prestadas as informações ao Tribunal de Contas até o mês de novembro, ficando o mês de dezembro e o encerramento do exercício para a próxima Gestão. A contabilidade da Secretaria Municipal de Educação é centralizada no orçamento deste município, bem como suas receitas e suas despesas, portanto a contabilidade é feita pelo Técnico Responsável pelas informações, repassando o desempenho, as estratégias adotadas, bem como os resultados alcançados.

#### **PNATE - TRANSPORTE ESCOLAR FEDERAL;**

Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE) presta assistência financeira, em caráter suplementar, aos Estados, Distrito Federal e Municípios para a manutenção de veículos escolares.

#### **PNAE - MERENDA ESCOLAR;**

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), contribui para o crescimento, o desenvolvimento, a aprendizagem, o rendimento escolar dos estudantes e a formação de hábitos alimentares saudáveis, por meio da oferta da alimentação escolar e de ações de educação alimentar e nutricional.

- O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)



### **PDDE - PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA**

O Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) tem por finalidade prestar assistência financeira, em caráter suplementar, as escolas públicas da educação básica das redes estaduais, municipais e do Distrito Federal e as escolas privadas de educação especial mantidas por entidades sem fins lucrativos registradas no Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) como beneficentes de assistências social, ou outras similares de atendimentos direto e gratuito ao público.

- PDDE/2017 a 2020 - Escola Municipal Carlos Chagas;
- PDDE/2017 a 2020 - Escola Rural Municipal Eleodoro Ébano Pereira – Distrito de Quatro Marcos;
- PDDE/2017 a 2020 - CMEI Menino Jesus;
- PDDE/2017 a 2020 - CMEI Valdomiro Ravagnani - Distrito de Quatro Marcos;

### **FUNDEB – ATAS**

- Atualização do Cadastro do FUNDEB junto ao CACS-FUNDEB/FNDE.
- Reunião dos membros Conselheiros para análise dos Balancetes Financeiros Receita e despesa FUNDEB 60%, com registro no livro.

### **PNATE – ATAS**

- Atualização do Transporte Escolar junto ao Colégio Estadual.
- Reunião dos membros Conselheiros do Comitê de transporte Escolar para a análise dos Relatórios Bimestrais dos Diretores para dar o parecer com registro em livro Ata.

### **CADASTRAMENTO DOS CONSELHOS: FUNDEB, PDDE, CAE, PNATE, COMITÊ DE TRANSPORTE ESCOLAR, JUNTO AO FNDE.**

- Realização da escolha de novos Membros para composição de conselho e comitês.





## **CADASTRAMENTO DAS ASSOCIAÇÕES DE PAIS E MESTRES – APM DAS ESCOLAS E APMFs DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL – JUNTO À RECEITA FEDERAL.**

- Renovação de cadastramento e Emissões das Declarações e Certidões das APMs, referente às instituições de Ensino: Centros de Educação Infantil e Escolas Municipais.

**PNAE-** O Programa Nacional de Alimentação Escolar, do Governo Federal, que garante, por meio de transparência de recursos financeiros aos municípios, a alimentação escolar dos alunos da Educação Infantil (creches e pré-escola) e do Ensino Fundamental.

**PNAIC** – Pacto Nacional de Alfabetização na Idade Certa – Programa de Formação Continuada de Professores Alfabetizadores. O PACTO constitui um importante compromisso formal assumido pelos governos Federal, do Distrito Federal, dos Estados e Municípios de assegurar que todas as crianças estejam alfabetizadas até os oito anos de idade, ao final do 3º ano de ensino fundamental, envolvendo um conjunto concreto e integrado de ações, matérias e referências curriculares e pedagógicas, que serão disponibilizados aos entes federados. Este programa teve início no ano de 2013, com professores alfabetizadores inscritos no censo Escolar Cadastrados no sistema do SIMEC e tendo continuidade até o ano 2018.

### **SISTEMA OPERACIONAIS DO GOVERNO FEDERAL / ESTADUAL**

- **SIGET:** Sistema de Gestão de Transporte Escolar – Sistema com monitoramento.
- **SIMEC PAR:** Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle – Plano de Ações Articuladas – Sistema com monitoramento.
- **SIGPEC:** Sistema de Gestão de Prestação de Contas (Contas Online).
- **SIGECON:** Sistema de Gestão de Conselhos – Sistema com monitoramento.
- **PDDE:** Programa Dinheiro Direto na Escola – Sistema com monitoramento.
- **CACS FUNDEB:** – Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb - Sistema com monitoramento.



## **FINANCIAMENTO DA EDUCAÇÃO:**

- **Quota Salário Educação** – Utilizado para pagamento de materiais e serviços de manutenções: Conta de Telefone, Energia Elétrica e Água, aquisição de materiais de expedientes, Material Eletrônico, Material de Limpeza, Material de processamento de Dados e Capacitação dos profissionais da educação - Utilização do recurso para pagamento do transporte escolar.
- **Fundeb** – Os recursos recebidos do FUNDEB no período de 2017 - 2020, foram aplicados conforme requer a Legislação Federal sendo que a prioridade foi o investimento para profissionais da educação onde praticamente 94% desse recurso aplicou-se com vencimento e vantagens fixas dos profissionais da educação. A diferença desses recursos para se chegar à 100% foram utilizados com a manutenção da educação básica. A Educação utilizou-se ainda dos recursos vinculados provenientes das fontes 103 e 104 para manutenção geral das necessidades educacionais (material de consumo, reformas e material didático pedagógico, material de expediente, manutenção de transporte escolar, etc).

## **DOCUMENTOS DE FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO, ELABORADOS NA GESTÃO ESTANDO EM VIGOR NOS CMEIS E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.**

- Regimento Escolar e Adendos ao Regimento Escolar das Escolas Municipais e Regimento Escolar dos Centros Municipais de Educação Infantil;
- Projeto Político Pedagógica e Proposta Pedagógica Curricular das Escolas Municipais para atendimento da Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos;
- Projeto Político Pedagógica e Proposta Pedagógica Curricular dos Centros Municipais de Educação Infantil;
- Renovação da autorização para funcionamento da Educação de Jovens e Adultos da Escola Municipal Carlos Chagas;
- Renovação da autorização para funcionamento da Educação Infantil da Escola Rural Municipal Eleodoro Ébano Pereira - Distrito de Quatro Marcos - 2020;



- Renovação da autorização para funcionamento da Educação Especial da Escola Municipal Carlos Chagas;

#### **LICENÇA PRÊMIO:**

No que se refere a concessão de licença prêmio, a Secretaria Municipal de Educação concedeu licenças no decorrer da gestão de 2017 – 2020, de acordo com as possibilidades da Secretaria de Educação, concedendo aos funcionários como: Motoristas, Serviços Gerais e Professores com pedidos de Aposentadoria.

#### **RELATÓRIO DE VISTORIA CORPO DE BOMBEIROS:**

No exercício de 2019 o Município de Mirador contou com as vistorias do Corpo de Bombeiro que emitiu Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros do CMEI Professora Josefa Lopes da Silva e no exercício de 2020 emitiu os Certificados de Licenciamento do Corpo de Bombeiros a Escola Municipal Carlos Chagas e Escola Rural Municipal Eleodoro Ébano Pereira de regulação e ressalvas para adequar as condições de estrutura física para funcionamento das Escolas Municipais.

Os CMEI Menino Jesus e CMEI Vereador Valdomiro Ravagnani, não receberam as visitas técnicas do Corpo de Bombeiros por se encontrarem em situação de paralização desde meados de 2018 por estarem em reformas para adequação a legislação vigente.

#### **PROGRAMA FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL:**

- **PROERD** – Programa Educacional de Resistência às drogas e Violências. Programa com parcerias entre Governo do Estado, Polícia Militar e Prefeitura Municipal, o programa vem ocorrendo no município com alunos do 5º ano do ensino fundamental que tem como finalidade a Cooperação Técnica e Pedagógica entre participantes, visando à implementação e continuidade do PROGRAMA EDUCACIONAL DE RESISTÊNCIA ÀS DROGAS E À VIOLÊNCIA – PROERD.



- **PROINFÂNCIA** - Programa nacional de Reestruturação e Aparelhagem da Rede Escolar Pública de Educação Infantil. É um programa de assistência financeira ao Distrito Federal aos municípios para construção, reforma e aquisição de equipamentos e mobiliários para creches e pré-escolas públicas da Educação Infantil, com faixa etária de 0 a 5 anos. O município foi contemplado com recursos para a construção da chamada “Super Creche” tendo finalizada a sua construção no ano de 2019, havendo no mesmo ano a aquisição de todos os imobiliários exigidos para o funcionamento da mesma.
- **PDDE** – Programa de assistência financeira às escolas públicas da educação básica das redes estaduais, municipais e do Distrito Federal. Onde no decorrer do exercício de 2017 - 2020, recebeu recursos do programa que foram destinados ao município para manutenção da educação básica.
- **PNATE – FEDERAL/ESTADUAL** – Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar, onde consiste na transferência automática de recursos financeiros, sem necessidade de convênio ou outro instrumento congênere, para custear despesas com a manutenção de veículos escolares pertencentes às esferas municipal ou estadual e para contratação de serviços terceirizados de transporte escolar, tendo como base o quantitativo da Resolução nº 28/2012 (Resolução 40/2012) – Recursos para manutenção de Novas Turmas, Resolução nº 29/2012 (alunos da educação básica que utilizam o transporte escolar). No decorrer do período de 2017 a 2019 o município recebeu recursos do programa que foram destinados para gastos com transporte escolar e no período de 2020 houve a partir de abril a suspensão do envio do recurso destinado a esse município devido a pandemia e por não haver aulas presenciais.
- **MERENDA ESCOLAR** – Alimentação Escolar: Atendida com Programa do PNAE e Compra Direta da Agricultura Familiar, que o município vem atendendo no exercício de 2017/2020. São atendidos pelo Programa os



alunos de toda educação básica (educação infantil, ensino fundamental, ensino médio e educação de jovens e adultos) matriculados em escolas públicas do Município. O repasse é feito diretamente aos estados e municípios, com base no Censo Escolar realizado no ano anterior ao do atendimento. Onde 30% do valor repassado pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE devem ser investidos na compra direta de produtos da agricultura familiar, medida que estimula o desenvolvimento econômico e sustentável das comunidades. O município conta com o trabalho realizado pela nutricionista como elaboração do cardápio escolar e toda distribuição da compra direta e avaliação nutricional.

- **FNDE - QUADRA COBERTA:** A quadra coberta, nas dependências da Escola Municipal Carlos Chagas, é uma construção que encontra-se em andamento, o percentual de execução até a presente data é de 89,90%, e até o presente momento estão sendo executadas calçadas externas e pequenos reparos externos. Os recursos desta construção são de responsabilidade do FNDE, no entanto no ano de 2020, os recursos referentes a mesma não foram enviados pelo Órgão Federal para conclusão. O município investiu recursos financeiros além do exigido na contrapartida, porém a obra não está finalizada.

#### **RECURSO FINANCEIRO MUNICIPAL:**

- **Reformas e Ampliações:**
  - Ampliação do Centro de Educação Infantil Menino Jesus em fase de execução, com percentual de 60,23% executada.
  - Reforma na Escola Rural Municipal Eleodoro Ébano Pereira no Distrito de Quatro Marcos, construção finalizada, sem pintura, porém houve início a fundação para um banheiro externo na área recreativa da escola, que foi paralisada por falta de recursos, mão de obra e licitação.



**RELAÇÃO DE LICITAÇÕES REALIZADAS NO EXERCÍCIO DE 2017 – 2020  
VISANDO AS NECESSIDADES GERAIS DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DOS  
PROGRAMAS CITADOS NO REFERIDO RELATÓRIO.**

• **Licitações:**

- Licitação de materiais de Expedientes;
- Licitação de Mobiliário e Equipamentos;
- Licitação Merenda Escolar
- Licitação de Material de Limpeza
- Licitação de Capacitação para Professores;
- Licitação de Aviamentos;
- Licitação de Uniformes;
- Licitação de Extintores;
- Licitação de Materiais Esportivos;
- Licitação de Kit Escolar;
- Licitação Tecido, Toalhas (rosto e banho);
- Licitação de Gráfica;
- Licitação de Brinquedos Pedagógicos;
- Licitação de Peças e Pneus.

**CONCURSOS PÚBLICOS:**

- **Realização de Concurso Público para Contratação de Professor da Educação – 2019.**
  - Professor com Cargo de 20 horas - 5 vagas;
  - Professor com Cargo de 40 horas – 3 vagas;
  - Contratação de professores aprovados pelo Concursos Públicos 2019/2020;
  - Professor com Cargo de 20 horas – 9 contratados;
  - Professor com Cargo de 40 horas – 7 contratados.

**INSTITUIÇÕES DE ENSINO: ESCOLAS E CENTROS MUNICIPAIS;**

- **Escola Municipal Carlos Chagas:** Prédio próprio do Município.
- **Escola Municipal Eleodoro Ébano Pereira:** Prédio próprio do Município.



- **Centro Municipal de Educação Infantil Valdomiro Ravagnani:** Prédio próprio do Município.
- **Centro Municipal de Educação Infantil Menino Jesus:** Prédio próprio do Município.
- **Centro Municipal de Educação Infantil Professora Josefa Lopes:** Prédio próprio do Município.

### **CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO:**

Houve oferta de capacitação aos profissionais da educação para formação continuada na área da Educação Infantil e Ensino Fundamental, ministrados por grupos especializados em formação educacional para atender as modalidades da educação que foram contratados pela Secretaria Municipal de Educação através de processos licitatórios.

### **RELATÓRIO DE BENS E IMÓVEL COMO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO.**

Registro de emplacamento dos bens adquiridos com recursos próprios, convênios, programas ou doações, no sistema de patrimônio municipal.

#### **Escola Municipal Carlos Chagas – E.I.E.F;**

- 3 mesas de trabalho
- 6 armários de aço 2 portas
- 10 cadeiras sem braço, com rodinhas e altura regulável
- 1 conjuntos lixeira coleta seletiva cap. 50 l
- 1 arquivo de aço - 4 gavetas pastas suspensas
- 4 armários alto em aço, 2 portas e 4 prateleiras c/ chave
- 2 fogões industrial - 06 bocas
- 1 TV tubo 21"
- 1 fogão 04 bocas de uso doméstico
- 1 geladeira
- 1 liquidificador industrial
- 1 máquina de lavar
- 1 bebedouro c/ tres torneiras



- 1 bebedouro refrigerador c/ galão
- 1 micro-ondas
- 4 aparelhos de ar condicionado
- 1 freezer vertical
- 1 multiprocessador
- 2 aparelhos de som microsystem
- 2 liquidificadores
- 1 escada de alumínio
- 1 batedeira
- 3 panelas de pressão
- 1 forno elétrico
- 1 tanquinho
- 1 freezer horizontal
- 4 CPU
- 4 monitores
- 2 impressoras coloridas
- 3 impressoras preto e branco

OBS: Os demais móveis e mobiliários encontram-se devidamente cadastrados e etiquetados como Patrimônio Público.

**Escola Rural Municipal Eleodoro Ébano Pereira – Quatro Marcos;**

- 2 mesas de trabalho
- 5 armários de aço 2 portas
- 1 fogão 04 bocas de uso doméstico
- 1 máquina de lavar
- 1 bebedouro
- 1 micro-ondas
- 1 freezer vertical
- 2 liquidificadores
- 1 batedeira





- 1 forno elétrico
- 1 tanquinho
- 1 freezer horizontal
- 4 CPU
- 4 monitores
- 2 impressoras coloridas
- 3 impressoras preto e branco

OBS: Os demais moveis e mobiliários encontram-se devidamente cadastrados e etiquetados como Patrimônio Público.

**Centro Municipal de Educação Infantil Menino Jesus;**

- 1 mesas de trabalho
- 1 armários de aço 2 portas
- 1 conjuntos lixeira coleta seletiva cap. 50 l
- 4 TV de LCD de 32"-
- 1 micro-ondas
- 1 aparelhos de som microsystem
- 1 panelas de pressão
- 1 forno elétrico
- 1 freezer horizontal
- 2 CPU
- 2 monitores
- 1 impressoras preto e branco

OBS: Os demais moveis e mobiliários encontram-se devidamente cadastrados e etiquetados como Patrimônio Público.

**Centro Municipal de Educação Infantil Vereador Valdomiro Ravagnani – Distrito de Quatro Marcos;**

- 5 armários de aço 2 portas
- 1 multiprocessador



- 1 liquidificador
- 1 lavadora de alta pressão
- 4 mesas de professores
- 3 TV
- 1 micro-ondas
- 1 aparelhos de som microsystem
- 1 panelas de pressão
- 1 forno elétrico
- 1 bebedouro de inox

OBS: Os demais moveis e mobiliários encontram-se devidamente cadastrados e etiquetados como Patrimônio Público.

**Centro Municipal de Educação Infantil Professora Josefa Lopes;**

- 16 placas em tatame de eva de encaixe
- 10 kits colchonetes
- 3 mesas de trabalho
- 16 cadeiras - crianças 4 e 6 anos
- 3 cadeiras alta de alimentação para bebê em ferro
- 20 cadeiras sem braço, com rodinhas e altura regulavel
- 3 conjuntos lixeira coleta seletiva cap. 50 l
- 1 balanço com 04 lugares
- 2 carros coletores de lixo
- 6 lixeiras 50l com pedal e tampa
- 8 bancos retang. Em mdf para 4 crianças de 3 a 5 anos
- 1 armário suspenso de aço - primeiros socorros
- 1 escorregador em polietilen
- 1 arquivo de aço - 4 gavetas pastas suspensas
- 7 berços de madeira (com colchão 10cm de espessura) - 130x60cm - sem gavetas
- 1 gira, gira – carrossel



- 4 armários alto em aço, 2 portas e 4 prateleiras c/ chave
- 2 kits colchonetes (100x60 cm) - espessura 03cm
- 4 cadeiras de refeição para adultos
- 4 mesas retang. Em mdf para 4 crianças de 03 a 05 anos
- 2 sofás 02 lugares
- 3 roupeiros de aço - 04 corpos e 16 portas
- 4 mesa coletiva quadrada para 4
- Crianças de 02 a 04 anos
- 4 quadros branco 0,90 x1,20m
- 4 quadros mural de feltro 0,90 x 1,20m
- 1 túnel lúdico em polietileno
- 1 mesa de reunião - 8 lugares
- 1 gangorra de polietileno - 3 lugares
- 24 mesas individual - crianças de 5 e 6 anos –
- 24 cadeiras - crianças 5 e 6 anos
- 3 cadeiras com braço, rodinhas e altura regulável
- 2 banheiras para bebê de plástico pvc ou fibra de vidro
- 16 cadeiras em ferro p/ crianças de 2 a 4 anos
- 1 mesa redonda adulto - 100 cm
- 2 quadros de avisos cortiça 100 x 150 cm
- 4 mesas coletiva quadrada - crianças de 4 e 6 anos
- 1 casinha de boneca
- 8 cadeiras estofada com braço
- 1 centrifuga de frutas
- 1 coifa industrial de exaustão
- 1 fogão industrial - 06 bocas
- 3 purificadores de água refrigerado
- 2 dvd player – dvd
- 2 tv de lcd de 32"- tv
- 1 cafeteira elétrica
- 1 fogão 04 bocas de uso doméstico



- 2 esterilizadores - 6 mamadeiras
- 1 geladeira frostfree - capacidade 250 l
- 1 liquidificador industrial - 8l
- 1 máquina de lavar roupa capacidade de 8 kg
- 2 bebedouro elétrico conjugado
- 1 multiprocessador - 1 velocidade
- 2 micro-ondas 27 l
- 1 espremedor de frutas
- 2 batedeiras - cinco velocidades
- 1 aparelho de ar condicionado 30.000 btus
- 2 geladeiras de uso doméstico frostfree 410 l
- 2 aparelhos de ar condicionado 12.000 btus
- 1 freezer 420 l horizontal
- 2 ferros elétrico a seco
- 4 aparelhos de som microsystem
- 1 balança de prato - capacidade 15 kg
- 3 liquidificadores com 02 velocidades
- 8 ventiladores de teto
- 1 máquina secadora - 10 kg

OBS: Os demais moveis e mobiliários encontram-se devidamente cadastrados e etiquetados como Patrimônio Público.

### **REALIZAÇÃO DE COMPRAS PARA O EXERCÍCIO DE 2017 a 2020.**

A Secretaria Municipal durante o período de 2017 a 2020, utilizou-se dos recursos Financeiros próprios, recursos de convênios e recursos vinculados a Educação, através de Licitações (Pregão Eletrônico, Registro de Preços, Licitações por Dispensa, Tomada de Preço), para atender as necessidades da Rede Municipal de Ensino. No ano de 2020, além das aquisições pertinentes as necessidades da Educação, houve aquisição de materiais de higiene e Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para



atender o protocolo exigido pela Secretaria Estadual de Saúde devido a Pandemia causada pelo Corona Vírus.

Para a Gestão da Secretaria Municipal de Educação este relatório tem também o intuito de acompanhar e dar transparência sobre a disponibilização dos recursos, sua execução e bem como sua prestação de contas.

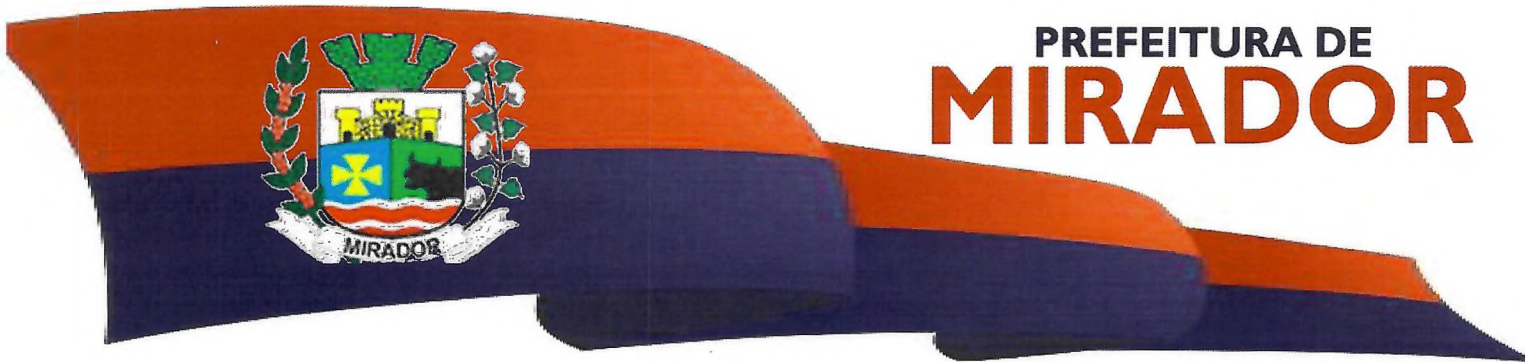
Mirador, 30 de dezembro de 2020.

Maria Ister Dutra Sandovetti de Souza  
**Secretária Municipal de Educação**

**RECEBIDO**

Data: 29/12/2020

Ass: [Handwritten signature]



**Memorando: N°010/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezada Secretária,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria, solicito ainda, as prestações de contas executadas e em aberto se houver, os referidos comitês, comissões, os programas de governo, concursos vigentes se houver, enfim toda e qualquer informação relevante referente a esta Secretaria de Saúde.

Recomendo ainda, que informe a esta Controladoria para que possamos entregar o referido relatório ao Gestor, situação de todas as instituições pertencentes a esta Secretaria na data do encerramento do atual mandato, cito ainda apresentação de relação contendo toda frota pertencente a Secretaria e situação atual de cada veículo. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladora Interna

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.267.449-94

**A Senhora**

**CINTIA LAISE BARBOSA DE SOUZA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

*Recebido em  
02/12/20  
Cintia*



# **Relatório de Gestão da Saúde**

## **Período 2017 a 2020**

Mirador – Paraná  
07 de dezembro de 2020.



## RELATÓRIO DE SAÚDE GESTÃO 2017 – 2020

Eu, Cintia Laise Barbosa de Souza, lotada no cargo de Secretária Municipal de Saúde do município de Mirador desde 13 de março de 2020 conforme portaria nº 091/2020, venho através deste relatar sobre a situação e condições que estão sendo entregue a Secretaria Municipal de Saúde no ano de 2020 para a próxima gestão 2021 – 2024. O Município de Mirador no ano de 2020 conta com os seguintes estabelecimentos: **(02) Unidades Básicas de Saúde**: NIS II em Mirador e NIS I em Quatro Marcos (distrito), **02 Clínicas Odontológicas**, (01) em Mirador e (01) no distrito, e **01 Secretaria Municipal de Saúde** localizada em Mirador. Estes estabelecimentos contam com **01 Equipe de Estratégia de Saúde da Família – ESF** e **01 Equipe de Saúde Bucal – ESB** com cobertura de 100% da população de Mirador e Quatro Marcos. Atualmente, a Secretaria Municipal de Saúde conta com 47 profissionais de saúde que prestam serviços para os estabelecimentos de saúde conforme descrito na relação em anexo. A documentação referente às ações e metas pactuadas para o período de gestão 2017 a 2020 encontram-se em dia e atualizada, entre eles; o Plano Municipal de Saúde (2018 a 2021), Programação Anual de Saúde 2020 e o Relatório Anual de Gestão de 2020 que está em elaboração pela equipe de saúde devendo este ser entregue até o dia 30 de março de 2021. Até o presente momento foram realizadas 2 Audiências Públicas Quadrimestrais da Saúde, o relatório do 1º Quadrimestre (janeiro a abril) foi apresentado em maio de 2020 e o 2º Quadrimestre (maio a agosto)





em setembro de 2020, já a Audiência pública referente ao 3º Quadrimestre (setembro a dezembro) será realizada em janeiro de 2021. O Conselho Municipal de Saúde na gestão 2020 a 2021, cuja composição está (em anexo), foi eleito na última Conferência de Saúde realizada em 28 de março de 2019, conta com 16 membros efetivos e atuantes na fiscalização e execução dos serviços de saúde. Os estabelecimentos de Saúde já citados acima encontram-se boas condições físicas, onde foram realizadas algumas reformas recentemente, conforme exigências do Programa Selo Bronze e Selo Prata, adquiridos pela Secretaria Municipal de Saúde. Os equipamentos e bens pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde já existentes encontram-se em boas condições de uso e funcionamento, porém, alguns equipamentos estão em manutenção no setor de TI da Prefeitura Municipal. Foram adquiridos novos equipamentos para a Secretaria Municipal de Saúde, como computadores, impressoras, ar condicionados, televisores, telefones, câmeras de segurança, dentre outros, que já estão sendo instalados nos estabelecimentos de saúde de Mirador e Quatro Marcos. A máquina de lavar roupas que está em uso na Unidade Básica de Saúde NIS II Mirador foi cedida temporariamente pela Secretaria Municipal da Educação. A lista dos bens e equipamentos pertencentes e adquiridos pela Secretaria Municipal de Saúde segue em anexo. A Frota de veículos da Secretaria Municipal de saúde de Mirador e Quatro Marcos estão em boas condições de uso, com exceção de 03 veículos Ambulâncias que não estão em uso (funcionamento), 02 estão quebradas no pátio municipal e a outra ambulância devido a acidente, está aguardando resposta



da seguradora na oficina. O Corsa Chevrolet Classic – placa: AYCD – 6284 está à disposição do pátio municipal, porém já foi pedido a sua devolução para o uso da Secretaria Municipal de Saúde. Também foi adquirido (01) veículo VAN para transporte de pacientes que ainda será entregue ao município. A lista dos veículos segue em anexo. Devido ao decreto do Estado que determina o fim do Programa NASF, a Secretaria Municipal de Saúde aguarda decisão do Estado com relação ao que será feito com o Prédio da Academia da Saúde. Sem mais a relatar eu Cintia Laíse Barbosa de Souza, Secretária Municipal de Saúde, assino o presente relatório.

Mirador, 07 de dezembro de 2020.

*Cintia Laíse Barbosa de Souza*  
Secretária Municipal de Saúde  
CPF: 054.616.769-66

**Cintia Laíse Barbosa de Souza**  
**Secretária Municipal de Saúde de Mirador**



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MIRADOR

NOME	DATA DE NASCIMENTO	LOTAÇÃO	CARGO	FUNÇÃO	SITUAÇÃO
<b>NIS II MIRADOR</b>					
Adrielle Machado Pagotti	21/07/1995	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ENFERMEIRO	ENFERMEIRO	ATIVO
Abdão Leopoldo de Campos	05/09/1962	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	ATIVO
Arremir Benedetti	13/09/1981	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Alcindo Canavér	03/08/1961	SEC. M. OBRAS, VIAÇÃO E SER. URBANOS	MOTORISTA	MOTORISTA	LICENÇA PREMIO
Aguinaldo Dério	10/09/1972	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AGENTE DE ESPORTE	MOTORISTA	LICENÇA PREMIO
Ana Paula Ferreira	10/03/1984	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	ATIVO
Cíntia Laíse Barbosa de Souza	21/04/1987	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ATIVO
Cieber Benedetti	10/08/1978	SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Danielle Silva Almeida Rufino	22/05/1992	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	OUVIDORIA	FÉRIAS
Dalíça Rodrigues dos Santos	25/06/1960	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AFASTAMENTO COVID (> 60 ANOS)
Diego Almeida de Oliveira	17/04/1984	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MÉDICO CLÍNICO GERAL	MÉDICO CLÍNICO GERAL	ATIVO

Érica Robaskiewicz Ferreira	<b>02/07/1997</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	ATIVO
Evanilda da Silva	<b>23/07/1963</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	ATIVO
Eduardo Ebner Filho	<b>26/11/1979</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Ediclei Cordeiro dos Santos	<b>07/07/1984</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Ivan Wessler	<b>04/07/1983</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	LICENÇA PREMIO
José Paulo da Silva	<b>05/10/1973</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO	AGENTE DE ENDEMIAS	ATIVO
José Aparecido da Silva	<b>25/04/1967</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Juliana Aparecida Soares de Souza	<b>12/05/1983</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ATIVO
Lucinéia dos Santos Floes	<b>20/11/1988</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	AJUDANTE GERAL FEMININO	AJUDANTE GERAL FEMININO	ATIVO
Luis Gutemberg dos Santos	<b>25/11/1977</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Manoel Joaquim da Silva	<b>22/03/1958</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	LICENÇA SAUDE INSS
Maria Fátima de Souza	<b>20/05/1968</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	ATIVO
Marta Bauer de Almeida Verçosa	<b>12/02/1984</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ENFERMEIRO	ENFERMEIRO	ATIVO
Naisiê Coelho Soares Pereira da Silva	<b>03/09/1970</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	ATIVO
Nivaldete Fortunato Bilach Barboza	<b>11/02/1986</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AGENDAMENTO	ATIVO
Pedro Luiz Ribeiro	<b>05/03/1971</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FISCAL MUNICIPAL	FISCAL DE VIGILANCIA SANITARIA	ATIVO
Raissa Coracini Varago	<b>15/07/1993</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MÉDICO CLÍNICO GERAL	MÉDICO CLÍNICO GERAL	ATIVO

Rosa Teresinha Garibaldi Mauro	14/12/1968	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FARMACÊUTICO	FARMACÊUTICO	ATIVO
Rogério Carlos Gaspar Teixeira	01/09/1977	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CHEFE DE SEÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	AGENTE DE ENDEMIAS	ATIVO
Sirlei Bueno da Silva	14/01/1984	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	ATIVO
Tânia Mara dos Santos Cassimiro	22/04/1987	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ATIVO
Thiago Sanches Rodrigues	09/03/1987	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DIRETOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	ATIVO
Zacarias da Silva Nascimento	05/11/1993	MANUT DA SEÇÃO DE AGENTE COMUNITARIO	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	ATIVO
Zilda Canavér	20/01/1959	MANUT DA SEÇÃO DE AGENTE COMUNITARIO	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	AFASTAMENTO COVID (> 60 ANOS)

### QUATRO MARCOS

NOME	DATA DE NASCIMENTO	LOTAÇÃO	CARGO	FUNÇÃO	SITUAÇÃO
Anderson Silva Mesquita	02/01/1984	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Ageleu Simões Neto	06/02/1980	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Celso Hermes	01/02/1971	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Geizibel Maria Lourenço da Silva	05/04/1981	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AGENTE COMUNITARIO CLT	AGENTE COMUNITARIO CLT	ATIVO
José Carlos Beraido	17/09/1961	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MOTORISTA	MOTORISTA	ATIVO
Priscilla de Souza Gama Pires	26/12/1989	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ENFERMEIRO	ENFERMEIRO	ATIVO
Raquel Luiza da Silva	13/09/1965	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ATIVO
Viviane de Andrade Kupas	14/08/1988	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	ATIVO

**CLÍNICA ODONTOLÓGICA**

<b>NOME</b>	<b>DATA DE NASCIMENTO</b>	<b>LOTAÇÃO</b>	<b>CARGO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Sandra Regina Vieira da Silva	<b>12/07/1982</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AJUDANTE GERAL FEMININO	AJUDANTE GERAL FEMININO	ATIVO
Silmara Lúcia Barranco Polzin Ribeiro	<b>15/07/1982</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ODONTÓLOGO	ODONTÓLOGO	ATIVO
Sueli Teresa Ravagnani	<b>11/03/1978</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TECNICA EM HIGIENE DENTAL	TECNICA EM HIGIENE DENTAL	ATIVO
Vanilda Antunes da Silva	<b>08/12/1969</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AUXILIAR DE CLÍNICA DENTÁRIA	AUXILIAR DE CLÍNICA DENTÁRIA	ATIVO

AVENIDA: FREI ULRICO Nº 137, CAIXA POSTAL Nº 01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR - PARANÁ  
FONE/FAX (44) 3434 – 8024 - CNPJ – 09.160.055/0001-33 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br)



## DECRETO N°: 090/2020

Súmula: “Substitui e nomeia membros do Conselho Municipal de Saúde – CMS do Município de Mirador e dá outras providências correlatas”.

### DECRETA

**Art. 1°** - Fica nomeada a Senhora **MARTA BAUER DE ALMEIDA VERÇOSA** como membro suplente – do seguimento Trabalhadores de Saúde, em substituição a Senhora **Adésia Alves Trindade** – conforme a Lei Municipal n° 063/2009, de 14 de outubro de 2009.

**Art. 2°** - Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas para comporem o Conselho Municipal de Saúde de Mirador – Paraná.

MEMBROS		CPF
<b>GOVERNO MUNICIPAL</b>		
<b>ROGÉRIO CARLOS GASPAR DUTRA TEIXEIRA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>284.191.008-38</b>
CÍNTIA LAÍSE BARBOSA DE SOUZA	SUPLENTE	054.615.769-66
<b>JOSÉ PAULO DA SILVA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>897.365.839-53</b>
ROSA TERESINHA GARIBALDI MAURO	SUPLENTE	815.321.309-10
<b>TRABALHADORES DE SAÚDE</b>		
<b>NAISLÊ COELHO SOARES PEREIRA DA SILVA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>029.738.409-02</b>
DANIELLE SILVA ALMEIDA RUFINO	SUPLENTE	088.370.789-60
<b>VANILDA ANTUNES DA SILVA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>809.287.069-15</b>
MARTA BAUER DE ALMEIDA VERÇOSA	SUPLENTE	047.866.249-18
<b>USUÁRIOS DE SAÚDE</b>		
<b>JOSÉ VALENÇA CORREIA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>023.226.339-68</b>
ALZIRA RAMOS DE SOUZA	SUPLENTE	015.852.679-10
<b>CÉLIA SANTOS ROCHA</b>	<b>TITULAR</b>	<b>502.458.214-49</b>
NIVALDO FORTUNATO BILACH	SUPLENTE	516.132.049-49
<b>IRAZINHA SANTANA BALEEIRO</b>	<b>TITULAR</b>	<b>033.308.879-40</b>
VILSON TEIXEIRA	SUPLENTE	033.143.299-46
<b>LUIZ GIMENEZ MILAN</b>	<b>TITULAR</b>	<b>443.663.379-91</b>
ABDÃO LEOPOLDO DE CAMPOS	SUPLENTE	617.469.169-15

**Art. 3°**- Este Decreto entrará em vigor a partir de 15 de setembro de 2020, revogando as disposições ao contrário.

Gabinete do Prefeito, 15 de setembro de 2020.

**REINALDO PINHEIRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal  
CPF 523.491.799-15







ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
<b>07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE</b>							
<b>002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE</b>							
<b>00000001 - CENTRO DE SAUDE DE MIRADOR</b>							
<b>Origem:</b>	<b>AQUISICAO</b>						
22837	5690	REFRIGERADOR DE HEMODERIVADOS/IMUNO/TERMOLAB EIS: CAPACIDADE INTERNA 20 LITROS , GABINETE	MOVEL	AQUISICAO	1/11/2017	8.900,00	7.832,24
12457	5473	APARELHO D RAIO X ODONTOLOGICO - PROCION	MOVEL	AQUISICAO	10/07/2012	3.663,00	2.035,00
4282	5174	APARELHO DE DVD PHILIPS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	100,00	88,10
25979	5820	APARELHO DE INALAÇÃO-NEBCOM G-TECHE	MOVEL	AQUISICAO	30/08/2018	133,80	117,87
30296	5839	APARELHO DE PRESSAO AD NYLON METAL	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	66,04	65,46
30297	5840	APARELHO DE PRESSÃO AD NYLON METAL	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	66,04	65,46
22692	5608	APARELHO DE PRESSAO ALGODAO FECHO VELCRO INFA NTIL (PREMIUM) G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	1/09/2017	71,00	59,22
25980	5821	APARELHO DE PRESSAO ALGODAO FECHO VELCRO PED (PREMIUM) G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	30/08/2018	71,85	65,64
25981	5822	APARELHO DE PRESSAO ALGODAO FECHO VELCRO PED (PREMIUM) G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	30/08/2018	71,85	65,64
22695	5611	APARELHO DE PRESSAO FECHO METAL ALGODAO ADULT O (PREMIUM) G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	1/09/2017	72,00	59,84
22696	5612	APARELHO DE PRESSAO FECHO METAL ALGODAO ADULT O (PREMIUM) G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	1/09/2017	72,00	59,84
22706	5620	APARELHO DE PRESSAO FECHO VELCRO ALGO OBESO + ESTETO (PREMIUM) C / 1 G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	13/09/2017	72,00	59,84
22756	5663	APARELHO DE PRESSAO FECHO VELCRO ALG OBESO + ESTETO (PREMIUM) C/ 1 G-TECH	MOVEL	AQUISICAO	21/09/2017	72,00	59,84
30298	5841	APARELHO DE PRESSAO INF ALGODAO VELCRO	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	66,04	65,46
30299	5842	APARELHO DE PRESSAO INF ALGODAO C/VELCRO	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	66,04	65,46
25982	5823	APARELHO DE PRESSAO NYLON OBESO FECHO VELCRO	MOVEL	AQUISICAO	30/08/2018	78,00	68,82
25984	5824	APARELHO DE PRESSAO NYLON OBESO FECHO VELCRO	MOVEL	AQUISICAO	30/08/2018	78,00	68,82
23172	5727	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23174	5729	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23175	5730	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23176	5731	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23177	5732	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
23178	5733	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23179	5734	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23180	5735	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
4213	5073	AR CONDICIONADO CARRIER	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	7.200,00	4.397,69
12220	5396	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS YORK 220V.	MOVEL	AQUISICAO	21/06/2012	975,00	236,69
12475	5477	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	975,00	244,00
12476	5478	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	975,00	244,00
23237	5760	AR CONDICIONADO SPLIT 12000 BTUS 220 V - QUENTE E FRIO	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	1.540,00	1.147,30
23238	5761	AR CONDICIONADO SPLIT 12000 BTUS 220 V - QUENTE E FRIO	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	1.540,00	1.147,30
23256	5773	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTUS 220 V -QUENTE E FRIO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	2.100,00	1.548,75
30438	5843	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 30.000 BTUS	MOVEL	AQUISICAO	8/10/2020	4.550,00	4.515,88
30439	5844	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 30.000 BTUS	MOVEL	AQUISICAO	8/10/2020	4.550,00	4.515,88
30524	5910	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 18000 BTUS	MOVEL	AQUISICAO	18/11/2020	2.620,00	2.620,00
3965	86	AR CONDICIONADO SPRINGER	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	1.800,00	879,64
4196	5068	AR CONDICIONADO SPRINGER	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	1.800,00	879,64
4302	5271	AR CONDICIONADO SPRINGER	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	1.800,00	967,57
4053	5157	ARMARIO 50X221X52, MDP, PORTA DE VIDRO	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	720,00	439,82
18573	5527	ARMARIO COM PORTAS EM MDF 18 MM BRANCO 138 X 220	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	1.800,00	895,50
22741	5648	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22742	5649	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22743	5650	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22744	5651	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22745	5652	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22746	5653	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
22747	5654	ARMARIO CONFECÇÃO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	480,00	343,20
9912	5361	ARMARIO DE ACO 198X090X040 2 PTS 4 PRAT	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	455,00	76,49
23219	5742	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75 M	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	330,00	245,34
23217	5740	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75 M	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	330,00	245,34



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
23218	5741	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75 M	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	330,00	245,34
23248	5766	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	330,00	246,02
23249	5767	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	330,00	246,02
23250	5768	ARMARIO DE ACO 2 p 1,80 X 0,75	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	330,00	246,02
8557	5328	ARMARIO DE ACO C/ 02 PORTAS	MOVEL	AQUISICAO	19/05/2011	455,00	66,26
4138	5011	ARMARIO EM ACO CONTENDO 2 PORTAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	100,00	44,05
4139	5012	ARMARIO EM MADEIRA CONTENDO 2 PORTAS C/ 5 DIV ISARIAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	35,24
4180	5053	ARMARIO EM MADEIRA CONTENDO 2 PORTAS C/ CHAVE	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4257	5129	ARMARIO EM MADEIRA CONTENDO 01 PORTA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	61,67
4201	5092	ARMARIO EM MADEIRAS CONTENDO 2 PORTAS C/ TAMP AO EM PEDRA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	100,00	44,05
4222	5082	ARMARIO FICHARIO EM MADEIRA 6 GAVETAS 3 PORTAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	500,00	351,89
9897	5346	ARMARIO MULTIUSO ROMA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	179,00	30,26
4054	5007	ARMARIO, MDP, FECHADO, 80X221X52, MAPE, COM 02 PORTAS E 04 PRATELEIRA.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	665,21	439,82
22748	5655	ARQUIVO ACO 4 GAVETAS P/ PASTA SUSPENSA TRILHO TELESCOPIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	415,00	296,82
9915	5364	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS AIOF	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	569,00	96,14
12727	5491	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS AIOF	MOVEL	AQUISICAO	14/12/2012	349,00	101,05
12728	5492	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS AIOF	MOVEL	AQUISICAO	14/12/2012	349,00	101,05
24669	5792	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
24670	5793	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
24671	5794	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
24672	5795	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
24673	5796	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
24674	5797	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	5/03/2018	351,00	266,84
12264	5411	AUTOCLAVE DE MESA 50 LTS STERMAX	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	4.455,00	2.455,20
27825	6011	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2019	3.946,66	3.648,48
27827	6013	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2019	3.946,66	3.648,48
4355	5233	BALANCA ADULTO QUE PESA ATE 160 KG	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	600,00	135,00
12187	5385	BALANCA ANTROPOMETICA WELMY ADULTO	MOVEL	AQUISICAO	11/06/2012	990,00	490,05



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
12189	5386	BALANCA ANTROPOMETICA WELMY INFANTIL	MOVEL	AQUISICAO	11/06/2012	643,50	354,64
18159	5513	BALANCA MECANICA ADULTA 110 CH.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	654,34	448,44
18160	5514	BALANCA PEDRIATRICA ELETRONICA 109 E.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	621,76	425,80
18164	5516	BALANCA PEDRIATRICA ELETRONICA 109 E.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	621,20	425,24
18568	5522	BALCAO DE LAVATORIO COM PEDRA DE MARMORE E CU BA 80 X 90	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	730,00	363,51
4164	5037	BALCAO EM FORMICA EM U C/ GAVETEIROS E PORTAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03
18574	5528	BALCAO PARA COMPUTADOR EM MDF 18 MM BRANCO 20 0 X 90	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	1.080,00	537,30
18567	5521	BALCAO RECEPCAO M L MDF BRANCO 390 X 90 CM	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	1.829,50	910,26
12480	5482	BALDE A PEDAL ACO INOX	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	200,00	50,00
12479	5481	BALDE A PEDAL ACONOX	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	200,00	50,00
22979	5699	BALDE LIXEIRA MATERIAL DE CONFECCAO ACO INOXI DAVEL CAPACIDADE MINIMO DE 10 LITROS COM TAMP	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	75,00	63,12
12356	5432	BALDE PEDAL ACONOX.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	200,00	50,00
12357	5433	BALDE PEDAL ACONOX.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	200,00	50,00
12358	5434	BALDE PEDAL ACONOX.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	200,00	50,00
12359	5435	BALDE PEDAL ACONOX.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	200,00	50,00
12347	5442	BANQUETA RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	346,50	87,50
12348	5443	BANQUETA RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	346,50	87,50
23261	5774	BEBEDOIRO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80
23262	5775	BEBEDOIRO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80
23263	5776	BEBEDOIRO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80
22761	5668	BIOMBO PLUMBIFERO ESPESSURA MINIMO DE 02 MM , TIPO CURVO , ESTRUTURA DE ACO COM ACABAMENTO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	2.994,00	2.488,60
25387	5810	BISTURI ELETRICO	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	2.889,90	2.466,18
25388	5811	BISTURI ELETRICO	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	2.889,90	2.466,18
25389	5812	BISTURI ELETRICO	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	2.889,90	2.466,18
12382	5470	BISTURI ELETRICO EMAI.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	841,50	467,50
12363	5464	BRACADEIRA PARA INJECAO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
12364	5465	BRACADEIRA PARA INJECAO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
12365	5466	BRACADEIRA PARA INJECAO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
12366	5467	BRACADEIRA PARA INJECAO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
4198	5070	CADEIRA ALMOFADADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	26,43
23267	5780	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23268	5781	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23269	5782	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23270	5783	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23271	5784	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23272	5785	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23273	5786	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23274	5787	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23275	5788	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
23276	5789	CADEIRA ACO	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	49,80	36,85
4058	5160	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4060	5162	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4061	5163	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4065	5167	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4066	5168	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4067	5169	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4068	5170	CADEIRA ALM. COM ASSENTO EMC. PROL.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	83,90	44,05
4261	5135	CADEIRA ALMOFADADA NA COR PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4234	5111	CADEIRA ALMOFADADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4239	5116	CADEIRA ALMOFADADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4240	5117	CADEIRA ALMOFADADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4251	5176	CADEIRA ALMOFADADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	20,00	17,62
4230	5107	CADEIRA COM ACENTO EM PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
12169	5379	CADEIRA CRISANTEMO FIXA.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	88,00	21,34
12171	5381	CADEIRA CRISANTEMO FIXA.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	88,00	21,34
4193	5182	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4199	5071	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4242	5119	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4252	5177	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
4253	5180	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4267	5142	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4306	5275	CADEIRA ESTOFADA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10,00	8,81
4210	5101	CADEIRA ESTOFADAS VERMELHA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	30,00	17,62
4211	5102	CADEIRA ESTOFADAS VERMELHA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	30,00	17,62
23090	5700	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
23091	5701	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
23093	5703	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
23095	5705	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL , BASE EM ACO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
23096	5706	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL , BASE EM ACO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
23097	5707	CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA EM CORINO E BRACO REGULAVEL , BASE EM ACO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	174,90	129,05
29472	3234	CADEIRA GIRATORIA EXECUTIVA C/ BRACO COURO P RETA	MOVEL	AQUISICAO	21/05/2020	269,50	257,38
29474	3236	CADEIRA GIRATORIA EXECUTIVA C/ BRACO COURO P RETA	MOVEL	AQUISICAO	21/05/2020	269,50	257,38
29473	3235	CADEIRA GIRATORIA EXECUTIVA C/ BRACO COURO PR ETA	MOVEL	AQUISICAO	21/05/2020	269,50	257,38
4250	5127	CADEIRA GIRATORIA PRETA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	30,92
23098	5708	CADEIRA MATERIAL DE CONFECCAO ACO FERRO PINTA DO ASSENTO ENCOSTO POLIPROPILENO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	52,50	38,85
23099	5709	CADEIRA MATERIAL DE CONFECCAO ACO FERRO PINTA DO ASSENTO ENCOSTO POLIPROPILENO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	52,50	38,85
23100	5710	CADEIRA MATERIAL DE CONFECCAO ACO FERRO PINTA DO ASSENTO ENCOSTO POLIPROPILENO	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	52,50	38,85
8437	5329	CADEIRA MULTIREGULAGEM EXECUTIVA.	MOVEL	AQUISICAO	29/04/2011	259,20	36,10
22714	5621	CADEIRA ODONTOLOGICA COMPLETA (EQUIPO/SULGADO R/REFLETOR) CABECEIRA ANTICULADA UNIDADE AUXI	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	20.699,98	17.204,36
22715	5622	CADEIRA ODONTOLOGICA COMPLETA (EQUIPO/SULGADO R/REFLETOR) CABECEIRA ANTICULADA UNIDADE AUXI	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	20.699,98	17.204,36
9906	5355	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
9908	5357	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
9910	5359	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
4048	5293	CADEIRA TETRA PEQUENA COM CINTO EM X	MOVEL	AQUISICAO	1/07/2008	890,00	439,82



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22731	5638	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22732	5639	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22733	5640	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22734	5641	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22735	5642	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22736	5643	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22737	5644	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22738	5645	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22739	5646	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
22740	5647	CADEIRA: MATERIAL DE CONFECCAO : ACO/FERRO PINTADO , ASENT0/ENCOSTO , POLIPROPILE	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	65,00	46,76
24667	5790	CAIXA AMPLIFICADA DE SOM PORTATIL COM SAIDA PARA AUTO FALANTE 15 POLEGADAS	MOVEL	AQUISICAO	28/02/2018	599,50	451,33
24668	5791	CAIXA AMPLIFICADA DE SOM PORTATIL COM SAIDA PARA AUTO FALANTE 15 POLEGADAS	MOVEL	AQUISICAO	28/02/2018	599,50	451,33
4279	5171	CAIXA DE SOM GRADUS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	250,00	176,03
4280	5172	CAIXA DE SOM GRADUS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	250,00	176,03
4429	5314	CAMA HOSPITALAR FAWLER SEMI-LUXO	MOVEL	AQUISICAO	16/01/2009	1.750,00	88,10
15435	5497	CAMERA DIGITAL SEMI PROFISSIONAL 16.1 MP - NIKON	MOVEL	AQUISICAO	10/12/2013	1.035,00	390,92
30385	3301	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30386	3302	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30387	3303	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30388	3304	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30389	3305	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30390	3306	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30391	3307	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matricula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
30392	3308	CAMERA IP BULLET IR 40 M DISTANCIA FOCAL 2,8 MM A 12 MM FULL HD ZOOM MOTORIZADO	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	800,00	788,00
30377	3293	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30378	3294	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30379	3295	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30380	3296	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30381	3297	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30382	3298	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30383	3299	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
30384	3300	CAMERA IP INFRAVERMELHO LENTE 3,6 MM FULL HD IR 20 M	MOVEL	AQUISICAO	15/10/2020	330,00	325,05
12258	5405	CARRO DE CURATIVO LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	841,50	463,76
22973	5692	CARRO MACA SIMPLES MATERIAL DE CONFECÇÃO ACO IXOIDAVEL SUPORTE DE SORO GRADES LATERAIS ACE	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	3.000,00	2.520,12
22974	5693	CARRO MACA SIMPLES MATERIAL DE CONFECÇÃO ACO IXOIDAVEL SUPORTE DE SORO GRADES LATERAIS ACE	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	3.000,00	2.520,12
25392	5815	CARRO PARA MATERIAL DE LIMPEZA	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	989,00	844,13
28705	6090	CARRO PARA TRANSPORTE MATINOS 2 PORTAS COM 1 RENASCER	MOVEL	AQUISICAO	13/08/2019	1.289,95	1.204,00
28706	6100	CARRO PARA TRANSPORTE MATINOS 2 PORTAS COM 1 RENASCER	MOVEL	AQUISICAO	7/08/2019	711,98	664,58
28707	6101	CARRO PARA TRANSPORTE MATINOS 2 PORTAS COM 1 RENASCER	MOVEL	AQUISICAO	13/08/2019	1.289,95	1.204,00
3225	1137	CARTEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
22722	5629	CENTRIFUGA LABORATORIAL:TIPO PARA TUBOS - MIN 04 AMOSTRAS , TECNOLOGIA DIGITAL	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	1.509,00	1.254,40
22717	5624	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS : MATERIAL DE CONFECÇÃO ALUMINIO , CAPACIDADE MINIMO DE 3 LIT	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	559,00	464,76
22718	5625	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS : MATERIAL DE CONFECÇÃO ALUMINIO , CAPACIDADE MINIMO DE 3 LIT	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	559,00	464,76
22719	5626	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS : MATERIAL DE CONFECÇÃO ALUMINIO , CAPACIDADE MINIMO DE 3 LIT	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	559,00	464,76
22720	5627	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS : MATERIAL DE CONFECÇÃO ALUMINIO , CAPACIDADE MINIMO DE 3 LIT	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	559,00	464,76
22721	5628	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS : MATERIAL DE CONFECÇÃO ALUMINIO , CAPACIDADE MINIMO DE 3 LIT	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	559,00	464,76





ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22379	5568	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2017	3.037,00	2.126,20
22380	5569	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2017	3.037,00	2.126,20
30536	5911	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30537	5912	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30538	5913	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30539	5914	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30540	5915	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30541	5917	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30542	5918	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30543	5919	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30544	5920	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30545	5921	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30546	5922	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30547	5923	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30548	5924	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30549	5925	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
30550	5926	COMPUTADOR ALL IN ONE PROCESSADOR INTEL CELERON	MOVEL	AQUISICAO	26/11/2020	2.670,00	2.670,00
4226	5089	CORTINA DE AR CSV	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	2.600,00	1.759,11
4134	5005	CPU LG COR PRETO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	1.000,00	439,82
23094	5904	DATA SHOW 3600 LUMNS	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	1.745,00	1.287,20
4301	5278	DATA SHOW MARCA SONY	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	2.500,00	1.759,11
25391	5814	DEA DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMATICO	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	5.999,00	5.119,22
22723	5630	DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMATICO : ACESSORIO 1 ELETRODO , BATERIA MINIMO DE 50 CHOQUES	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	5.590,00	4.646,08
22977	5697	DETECTOR FETAL TIPO PORTATIL TECNOLOGIA DIGITAL	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	400,00	336,28



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matricula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22978	5698	DETECTOR FETAL TIPO PORTATIL TECNOLOGIA DIGIT AL	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	400,00	336,28
23254	5771	DVD CONTROLE REMOTO PORTAS USB REPRODUCAO DVD /CD	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	113,00	83,60
23255	5772	DVD CONTROLE REMOTO PORTAS USB REPRODUCAO DVD /CD	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	113,00	83,60
12469	5474	ELETROCARDIOGRAFO ECAFIX	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2012	4.752,00	2.640,00
22724	5631	ELETROCARDIOGRAFO:NUMEROS DE CANAIS 03 , BATERIA INTERNA , MEMORIA , LAUDO INTERPRETATIVO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	4.349,00	3.614,84
12369	5451	ESCADA 02 DEGRAUS RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
12370	5452	ESCADA 02 DEGRAUS RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
12481	5483	ESCADA COM 02 DEGRAUS INOX RENASCER	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	198,00	50,00
4304	5273	ESCADINHA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4275	5153	ESCADINHA EM FERRO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	70,00	52,86
4305	5274	ESCRIVANINHA CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4372	5002	ESCRIVANINHA EM L EM MADEIRA COM GAVETEIROS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	500,00	351,89
4204	5095	ESCRIVANINHA EM MADEIRA 2 GAVETAS CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4217	5077	ESCRIVANINHA EM MADEIRA 2 GAVETAS CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4145	5018	ESCRIVANINHA EM MADEIRA COM 2 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	45,00	35,24
4373	5036	ESCRIVANINHA EM MADEIRA C/ 1 PORTA E 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4070	5027	ESCRIVANINHA EM MDP, 150X72X55	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	487,00	176,03
18158	5512	ESTADIOMETRO DE PAREDE C/ 2 M.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	174,50	119,83
22754	5661	ESTANTE CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN 100 KG/06 PRATELEIRAS , REFORCO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	160,00	114,40
4140	5013	FICHARIO EM A?O CONTENDO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	85,00	44,05
4141	5014	FICHARIO EM A?O CONTENDO 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	85,00	44,05
4289	5202	FICHARIO EM A?O CONTENDO 5 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4181	5054	FICHARIO EM ACO 4 GAVETAS CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4259	5132	FOCO PARA EXAMES	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	75,00	23,85
12191	5387	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL MARTEC	MOVEL	AQUISICAO	11/06/2012	346,50	190,96
22400	5575	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL	MOVEL	AQUISICAO	21/07/2017	468,00	384,80
4273	5149	FOGAO 4 BOCAS MARCA DAKO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	110,00	88,10
29793	5837	FORNO MICROONDAS ELECTROLUX 25 LITROS	MOVEL	AQUISICAO	22/07/2020	399,00	387,04



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
4202	5093	FREEZER 220 LITROS MARCA CONSUL	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	88,10
4186	5059	GAVETEIRO EM MADEIRA COM 4 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
4350	5224	GELADEIRA MARCA ELETROLUX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	500,00	351,89
23245	5763	GELADEIRA/REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	1.398,00	1.041,68
30309	3272	GRAVADOR DIGITAL SATND ALONE NVD 16 CANAIS IP FULL HD	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	922,00	894,34
12167	5378	IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO 400.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	1.589,00	1.055,50
23246	5764	IMPRESSORA LASER	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	680,00	333,20
23215	5738	IMPRESSORA LASER COMUM	MOVEL	AQUISICAO	17/01/2018	680,00	327,42
22683	5601	IMPRESSORA LASER COMUM PADRAO DE COR MONOCROM ATICO, MEMORIA DE 16 MB, RESOLUCAO DE 600 X 6	MOVEL	AQUISICAO	23/08/2017	999,50	414,89
30324	3289	IMPRESSORA LASER MONO 110 V	MOVEL	AQUISICAO	2/10/2020	1.338,00	1.317,59
20194	5680	IMPRESSORA LASERJET COLOR HP	MOVEL	AQUISICAO	8/12/2016	2.399,00	707,94
30322	3287	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER COLORIDA	MOVEL	AQUISICAO	2/10/2020	3.500,00	3.446,62
30323	3288	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	MOVEL	AQUISICAO	2/10/2020	3.500,00	3.446,62
22975	5694	LANTERNA CLINICA MATERIAL DE CONFECCAO ALUMIN IO TIPO LED	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	36,00	30,24
22976	5695	LANTERNA CLINICA MATERIAL DE CONFECCAO ALUMIN IO TIPO LED	MOVEL	AQUISICAO	19/11/2017	36,00	30,24
17171	5506	LAVADORA CWC 10 ABANA FACILITE 10 KG BR 110 V	MOVEL	AQUISICAO	24/06/2014	1.559,00	658,87
26210	4534	LAVADORA DE ROUPAS COM CAPACIDADE MINIMA DE 1 3 KG	MOVEL	AQUISICAO	17/10/2018	1.499,99	1.218,74
4337	5179	LAVADORA JACTO DE ALTA PRESSAO, MOTOR 2.1/2	MOVEL	AQUISICAO	11/09/2008	1.094,00	527,75
6901	5321	LAVADOURA PREMIUM 110 VOLTS	MOVEL	AQUISICAO	15/06/2010	350,00	373,80
29764	5836	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8L	MOVEL	AQUISICAO	20/07/2020	369,99	358,91
9881	5344	LONGARINA 02 LUGARES ACO TREFILADO S/ BRAÇO	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	259,40	44,06
9879	5342	LONGARINA 03 LUGARES ACO TREFILADO S/ BRAÇO	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	500,00	83,75
22660	5578	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22664	5582	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22665	5583	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22666	5584	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22667	5585	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22668	5586	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22669	5587	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22670	5588	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22671	5589	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22672	5590	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22673	5591	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22674	5592	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22675	5593	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22676	5594	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22677	5595	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
25375	5800	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25376	5801	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25377	5802	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25378	5803	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25379	5804	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25380	5805	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25381	5806	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25382	5807	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25383	5808	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
25384	5799	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	26/01/2018	117,50	99,32
12224	5416	LONGARINA C/ 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	496,00	120,28



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
12225	5417	LONGARINA C/ 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	496,00	120,28
12226	5418	LONGARINA C/ 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	496,00	120,28
12227	5419	LONGARINA C/ 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	496,00	120,28
12228	5420	LONGARINA C/ 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	496,00	120,28
4071	5086	LONGARINA COM 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	400,00	176,03
4072	5087	LONGARINA COM 05 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	400,00	176,03
4311	5248	LONGARINA COM 05 LUGARES COM ACENTO EM PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
4274	5152	MACA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	600,00	187,70
4303	5272	MACA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	47,70
12263	5410	MACA LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	1.287,00	709,28
4255	5128	MACA PARA EXAME GINICOLOGICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	400,00	125,65
23150	5720	MAQUINA FOTOGRAFICA SEMI PROFISSIONAL POWESHO T SX 400	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	1.019,00	751,60
4074	5158	MESA 275X120X75 EM MDP.	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	948,00	439,82
25386	5809	MESA AUXILIAR HOSPITALAR	MOVEL	AQUISICAO	28/02/2018	330,00	281,82
12252	5399	MESA AUXILIAR LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	300,00	72,75
12253	5402	MESA AUXILIAR LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	300,00	72,75
12254	5403	MESA AUXILIAR LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	300,00	72,75
4276	5154	MESA AUXILIAR NA COR BRANCA COM RODIZIO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
22751	5658	MESA DE ESCRITORIO BASE ACO/FERRO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	240,00	171,60
22752	5659	MESA DE ESCRITORIO BASE ACO/FERRO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	240,00	171,60
23221	5744	MESA DE ESCRITORIO BASE DE ACO	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	168,00	124,82
12259	5406	MESA DE EXAMES LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	594,00	144,55
12260	5407	MESA DE EXAMES LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	594,00	144,55
12261	5408	MESA DE EXAMES LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	594,00	144,55
22762	5669	MESA DE EXAMES POSICAO DO LEITO MOVEL , MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO ACESSORIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	289,00	240,36
22763	5670	MESA DE EXAMES POSICAO DO LEITO MOVEL , MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO ACESSORIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	289,00	240,36
22764	5671	MESA DE EXAMES POSICAO DO LEITO MOVEL , MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO ACESSORIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	289,00	240,36
22765	5672	MESA DE EXAMES POSICAO DO LEITO MOVEL , MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO ACESSORIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	289,00	240,36



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22766	5673	MESA DE EXAMES POSICAO DO LEITO MOVEL , MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO ACESSORIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	289,00	240,36
22753	5660	MESA DE REUNIAO CONFECCAO MADEIRA/MDF/SIMILAR	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	340,00	243,10
4283	5175	MESA DE SOM 6 CANAIS MARCA WATTSSOM	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	500,00	351,89
4308	5277	MESA FERRO AUXILIAR	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86
22767	5674	MESA GINECOLOGICA MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO , POSICAO LEITMOVEL	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	579,00	481,34
22768	5675	MESA GINECOLOGICA MATERIAL DE CONFECCAO ACO/FERRO PINTADO , POSICAO LEITMOVEL	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	579,00	481,34
23224	5747	MESA PARA COMPUTADOR DE MADEIRA	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	210,00	156,28
23225	5748	MESA PARA COMPUTADOR DE MADEIRA	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	210,00	156,28
23226	5749	MESA PARA COMPUTADOR DE MADEIRA 2 p	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	210,00	156,28
18157	5511	MESA PARA EXAME CLINICO PEDIATRICA - LEITO ES TOFADO	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	308,54	211,27
22750	5657	MESA PARA IMPRESSORA	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	154,00	110,30
23251	5769	MESA PARA IMPRESSORA	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	85,00	63,58
23252	5770	MESA PARA IMPRESSORA	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	85,00	63,58
12329	5422	MICRO COMPUTADOR INTEL CORE I3 4 GB	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	1.730,00	1.055,50
12330	5424	MICRO COMPUTADOR INTEL CORE I3 4 GB	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	1.730,00	1.055,50
19033	5531	MICRO COMPUTADOR INTEL CORE I5 16G RAM, HD 1T, VGA.	MOVEL	AQUISICAO	8/07/2015	2.099,99	578,48
14781	5495	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE I5 3 GHZ, 8G RAM, HD 500	MOVEL	AQUISICAO	12/06/2013	1.379,00	703,78
18540	5519	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE I5, 16G RAM, HD 1T, VGA 1G	MOVEL	AQUISICAO	16/03/2015	2.099,99	440,00
23140	5718	MICROFONES PROFISSIONAL SEM FIO SHURE PGX 24/ BETA 58 A UHF	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	1.388,00	1.023,65
23141	5719	MICROFONES PROFISSIONAL SEM FIO SHURE PGX 24/ BETA 58 A UHF	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	1.388,00	1.023,65
4153	5026	MICROSCOPIO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	5.000,00	1.555,90
22399	5574	MICROSCOPIO LABORATORIAL BASICO	MOVEL	AQUISICAO	21/07/2017	1.540,00	1.266,40
7979	5322	MINI RACK 19, 90X450 MM	MOVEL	AQUISICAO	12/07/2010	345,00	253,08
4317	5258	MOCHO ACENTO ALMOFADADO NA COR CINZA ( COMODATA)	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	350,00	263,96
3882	41	MONITOR DE LCD 17 POLEGADAS NA COR PRETA	MOVEL	AQUISICAO	8/07/2008	425,00	176,03
9758	5336	MONITOR DE LED 18,5 " LG E1940S PRETO.	MOVEL	AQUISICAO	18/07/2011	337,00	29,56



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matricula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
4191	5065	MONITOR EM LCD SANSUNG PRETO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03
2600	128	MONITOR LCD 17 WINDE	MOVEL	AQUISICAO	8/07/2008	425,00	351,89
12333	5423	MONITOR LCD 19" AOC	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	200,00	88,10
12334	5425	MONITOR LCD 19" AOC	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	200,00	88,10
4175	5048	MONITOR LCD LG PRETO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03
4218	5078	MONITOR LCD SANSUNG	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03
4177	5050	MONITOR LCD SANSUNG PRETO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03
30551	5927	NEGATOSCOPIO 2 CORPOS VISUALIZADOR DE RAIOS X	MOVEL	AQUISICAO	12/11/2020	343,76	343,76
30552	5928	NEGATOSCOPIO 2 CORPOS VISUALIZADOR DE RAIOS X	MOVEL	AQUISICAO	12/11/2020	343,76	343,76
16768	5503	NOBREAK 700 V A BACKUP BIVOLTI 115 V APC	MOVEL	AQUISICAO	14/04/2014	334,00	136,50
4220	5080	NOBREAK NET STATION PRETO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
23152	5722	NOTEBOOK 2.3 GHZ TELA 15,6 POLEGADAS HD DE 1 TB DISCO RIGIDO 8 GB DERAM	MOVEL	AQUISICAO	26/12/2017	4.799,00	2.279,70
23153	5723	NOTEBOOK 2.3 GHZ TELA 15,6 POLEGADAS HD DE 1 TB DISCO RIGIDO 8 GB DERAM	MOVEL	AQUISICAO	26/12/2017	4.799,00	2.279,70
22729	5636	OFTALMOSCOPIO BATERIA CONVECCIONAL COMPOSICAO MINIMO DE 3 ABERTURAS E 19 LENTES	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	500,00	415,64
19213	5540	OTOSCOPIO	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2015	440,00	323,00
19230	5544	OTOSCOPIO	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2015	440,00	323,00
22730	5637	OTOSCOPIO COMPOSICAO MINIMO DE 05 ESPECULOS R EUSAVEIS , BATERIA CONVENCIONAL	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	205,00	170,42
12385	5440	OTOSCOPIO ELCH ALLYN.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	350,00	195,00
689	5299	PIA ACO INOX 120	MOVEL	AQUISICAO	11/03/2008	185,00	351,89
4203	5094	PIA EM MADEIRA 2 PORTAS, 4 GAVETAS 1 CUBA EM INOX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	88,10
4075	5151	PIA MEDINDO 105X54X85 EM MDP, MAP. 04 GAVETAS E TAMPO DE GRANITO	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	825,00	439,82
9732	5332	POLTRONA SOMOPAR JULIETA PARA 01 PESSOA.	MOVEL	AQUISICAO	14/07/2011	199,00	32,12
9733	5333	POLTRONA SOMOPAR SABRINA PARA 02 PESSOAS.	MOVEL	AQUISICAO	14/07/2011	349,00	56,68
4281	5173	POTENCIA WATTSON DBK 1500	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	800,00	527,75
18571	5525	PRATELEIRA EM MDF 25 MM BRANCO 200 X 220	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	1.049,50	522,21
18570	5524	PRATELEIRA EM BAIXO DA JANELA EM MDF 25 MM 220 X 110	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	726,00	361,52
18569	5523	PRATELEIRA EM CIMA DO BALCAO EM MDF 25 MM 200 X 130	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2015	780,00	388,05



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matricula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22686	5604	PROJETO MULTIMIDIA (DATASHOW) TECNOLOGIA LCD RESOLUÇÃO MINIMA NATIVA DE 1024 X 7 68 ENTR	MOVEL	AQUISICAO	23/08/2017	3.997,00	2.828,17
6318	5319	PULVERIZADOR STHIL MOTORIZADO A GASOLINA 2T M ODELO SR 420.	MOVEL	AQUISICAO	11/05/2010	2.809,00	455,78
15734	5498	PURIFICADOR ACQUAFLEX ELETRICO FUME BIVOLT	MOVEL	AQUISICAO	27/01/2014	442,00	170,58
4216	5090	PURIFICADOR DE AGUA LATINA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
12665	2148	RADIO GRAVADOR CD BRITANIA MP3.	MOVEL	AQUISICAO	21/11/2012	219,00	61,56
19177	5534	REFRIGERADOR 2 A 6 GRAUS, PROPRIO PARA CONSERVAÇÃO DE SANGUE E DERIVADOS, 127 VOLTS.	MOVEL	AQUISICAO	16/09/2015	17.500,00	10.267,08
12172	5375	REFRIGERADOR DOM IPT 110 V.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	1.387,00	336,60
12229	5413	REFRIGERADOR ELECTROLUX DUPLEX	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	1.478,00	358,92
12230	5414	REFRIGERADOR ELECTROLUX DUPLEX	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	1.478,00	358,92
18161	5509	REGUA ANTOPOMETRICA PEDIATRICA.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	62,32	43,15
18162	5515	REGUA ANTOPOMETRICA PEDIATRICA.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	62,27	43,10
18166	5518	REGUA ANTOPOMETRICA PEDIATRICA.	MOVEL	AQUISICAO	17/12/2014	62,27	43,10
29109	5300	RELOGIO DE PONTO BIOMETRICO (REPIDCLASS BIO PROX ASK)	MOVEL	AQUISICAO	11/02/2020	1.790,00	1.669,22
19212	5539	SONAR DF-4001	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2015	528,00	683,50
19227	5541	SONAR DF-4001	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2015	528,00	683,50
12350	5445	SUPORTE DE HAMPER RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
12351	5446	SUPORTE DE HAMPER RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
12352	5447	SUPORTE DE HAMPER RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
12376	5458	SUPORTE DE SORO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
12377	5459	SUPORTE DE SORO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
12378	5460	SUPORTE DE SORO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
23138	5716	SUPORTE PEDESTAL TRIPE PARA CAIXA DE SOM	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	74,00	54,75
23139	5717	SUPORTE PEDESTAL TRIPE PARA CAIXA DE SOM	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	74,00	54,75
30403	3318	SWITCH 24 PORTAS GIGABIT 4 SFP SLOTS COM KIT P/ RACK 19	MOVEL	AQUISICAO	20/10/2020	1.200,00	1.182,00
8124	5323	SWITCH 24P C RACH	MOVEL	AQUISICAO	15/07/2010	313,42	263,96
23151	5721	TELA 1,80 X 1,80 COM SUPORTE TRIPE	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	550,00	405,80
30291	3264	TELEFONE IP VOIP COM DISPLAY INTERFACE	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	275,00	266,76
30292	3265	TELEFONE IP VOIP COM DISPLAY INTERFACE	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	275,00	266,76





ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
30293	3266	TELEFONE IP VOIP COM DISPLAY INTERFACE	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	275,00	266,76
30295	3268	TELEFONE IP VOIP COM DISPLAY INTERFACE	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	275,00	266,76
30510	5901	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30511	5902	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30512	5903	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30513	5905	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30514	5906	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30515	5907	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30516	5908	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
30517	5909	TELEFONE VOIP C/ DISPLAY	MOVEL	AQUISICAO	16/11/2020	235,00	235,00
4214	5074	TELEVISOR PHILIPS CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	250,00	176,03
23234	5757	TELEVISOR TIPO LCD 42 " CONVERSOR DIGITAL EN TRADA HDI PORTAS USB	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	1.685,00	1.251,84
23137	5715	TELEVISOR TIPO LCD TAMANHO DA TELA MINIMO DE 42 CONVERSOR DIGITAL ENTRADA HMDI PORTAS USB	MOVEL	AQUISICAO	4/12/2017	1.864,00	1.374,70
22716	5623	ULTRASON ODONTOLOGICO : JATO DE BICARBONATO I NTEGRADO . MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL CANETA/TR	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	1.659,00	1.378,94
25390	5813	ULTRASSOM ODONTOLOGICO	MOVEL	AQUISICAO	27/02/2018	2.199,00	1.876,59
30252	5838	VEICULO SPIN PREMIER 1.8 2020 PLACA FIV-3H83	MOVEL	AQUISICAO	10/09/2020	90.900,00	89.890,20
9884	5341	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTE	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	134,20	23,20
4313	5250	VENTILADOR MARCA BRITANIA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
12596	5485	CADEIRA DE RODAS ADULTO	MOVEL	DOACAO	31/10/2012	100,00	27,25
18577		COMPUTADOR POSITIVO PROCESSADOR INTEL 3, 4 GB DE MEMORIA RAM750 MB DE DISCO RIGIDO MONITOR	MOVEL	DOACAO	19/04/2015	1.861,17	455,78
4594	5318	IMPRESSORA SANSUNG SCX-5530 FM	MOVEL	DOACAO	1/09/2009	1.336,00	879,64
15237	2280	MONITOR SANSUNG 18,5 "	MOVEL	DOACAO	23/08/2013	515,00	351,89
4376	5145	PIA CONTENDO 3 PORTAS 2 CUBAS TAMPAO EM PEDRA	MOVEL	DOACAO	31/10/2012	250,00	68,61
12600	5484	TURBIMETRO AP 2000 POLICONTROL	MOVEL	DOACAO	31/10/2012	2.000,00	1.030,00
15345		CENTRO DE SAUDE DE MIRADOR	IMOVEL	PERMUTA	2/01/2014	10.909,45	10.839,53
			Total da Origem		442	R\$ 500.243,15	R\$ 387.151,72
			Total do Local	00000001	442	R\$ 500.243,15	R\$ 387.151,72

00000002 - POSTO DE SAUDE - QUATRO MARCOS

Origem: AQUISICAO



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matricula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22797	5685	MOBI LIKE FIAT 1.0 4 PLACA BBQ-8348	MOVEL	AQUISICAO	9/10/2017	39.500,00	32.192,50
12663	2146	ANTENA PARABOLICA CENTURY MONOP.	MOVEL	AQUISICAO	21/11/2012	459,00	165,24
23170	5725	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
23171	5726	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V ,	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80
12215	5395	AR CONDICIONADO SPLIT 30.000 BTUS ELETROLUX 2 20 V.	MOVEL	AQUISICAO	21/06/2012	2.750,00	667,38
29537	3245	ARMARIO ALTO EM ACO, 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS C/ CHAVE.	MOVEL	AQUISICAO	10/06/2020	410,00	394,65
29538	3246	ARMARIO ALTO EM ACO. 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS C/ CHAVE	MOVEL	AQUISICAO	10/06/2020	410,00	394,65
29534	3243	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS PASTAS SUSPENSAS	MOVEL	AQUISICAO	9/06/2020	321,99	309,94
12190	5389	BALANCA ANTROPOMETICA WELMY INFANTIL	MOVEL	AQUISICAO	11/06/2012	643,50	354,64
23264	5777	BEBEDOURO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80
12383	5471	BISTURI ELETRICO EMAI.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	841,50	467,50
12367	5468	BRACADEIRA PARA INJECAO RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	198,00	50,00
17730	2581	CADEIRA - CONJUNTO ALUNO / CJA - 06 (PARA ALUNOS COM ALTURA ENTRE 1,59M E 1,88M).	MOVEL	AQUISICAO	9/04/2014	69,00	28,71
4342	5222	CADEIRA COM ACENTO PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	44,05
9901	5350	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
9902	5351	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
3290	1195	CADEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
3295	1200	CADEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
3299	1204	CADEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
3305	1210	CADEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
3313	1218	CADEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
17893	2744	CARTEIRA - CONJUNTO ALUNO / CJA - 06 (PARA ALUNOS COM ALTURA ENTRE 1,59M E 1,88M).	MOVEL	AQUISICAO	9/04/2014	100,00	40,75
3227	1139	CARTEIRAS PARA O ALUNO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	40,00	44,05
30310	3273	GRAVADOR DIGITAL SATND ALONE NVD 16 CANAIS IP FULL HD	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	922,00	894,34
12168	5377	IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO 400.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	1.589,00	1.055,50
23247	5765	IMPRESSORA LASER	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	680,00	333,20
22661	5579	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
22662	5580	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
22663	5581	LONGARINA ASSENTO C/ ENCOSTO POLIPROPILENO C/ 2 LUGARES	MOVEL	AQUISICAO	17/08/2017	147,00	104,10
4366	5244	LONGARINA COM 05 LUGARES ACENTO EM PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
4343	5218	MACA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	47,70
4344	5219	MACA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	150,00	47,70
12255	5400	MESA AUXILIAR LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	300,00	72,75
12256	5401	MESA AUXILIAR LEVITA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	300,00	72,75
23223	5746	MESA DE ESCRITORIO BASE DE ACO	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	168,00	124,82
12332	5428	MICRO COMPUTADOR INTEL CORE 13 4 GB	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	1.730,00	1.055,50
12336	5429	MONITOR LCD 19" AOC	MOVEL	AQUISICAO	27/06/2012	200,00	88,10
12386	5441	OTOSCOPIO ELCH ALLYN.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	350,00	195,00
4352	5230	PIA CONTENDO 2 PORTAS 4 GAVETAS 01 CUBA EM IN OX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
4354	5232	PIA EM MADEIRA 1 CUBA EM INOX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
4358	5236	PIA EM MADEIRA CONTENDO 1 CUBA EM INOX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
4296	5210	PRATELEIRA DE ACO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	120,00	88,10
19178	5535	REFRIGERADOR 2 A 6 GRAUS, PROPRIO PARA CONSER VAÇÃO DE SANGUE E DERIVADOS, 127 VOLTS.	MOVEL	AQUISICAO	16/09/2015	17.500,00	10.267,08
12173	5376	REFRIGERADOR DOM IPT 110 V.	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	1.387,00	336,60
25346	5798	REP ( REGISTRADOR DE PONTO ELETRONICO )	MOVEL	AQUISICAO	10/04/2018	2.150,00	1.650,28
12353	5448	SUPORTE DE HAMPER RENASCER.	MOVEL	AQUISICAO	5/07/2012	297,00	75,00
30294	3267	TELEFONE IP VOIP COM DISPLAY INTERFACE	MOVEL	AQUISICAO	8/09/2020	275,00	266,76
20195	5681	TELEFONE IP VOIP SEM FIO	MOVEL	AQUISICAO	8/12/2016	539,98	371,25
23232	5755	TELEVISOR TIPO LCD 42 " CONVERSOR DIGITAL EN TRADA HDI PORTAS USB	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	1.685,00	1.251,84
9885	5338	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTE	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	134,20	23,20
18578		COMPUTADOR POSITIVO PROCESSADOR INTEL 3, 4 GB DE MEMORIA RAM750 MB DE DISCO RIGIDO MONITOR	MOVEL	DOACAO	19/04/2015	1.861,17	455,78
26427	5831	MACA PARA CRIANÇA	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	120,00	107,81
26444	5834	MESA BRANCA DE MDF	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	130,00	107,69
26428	5832	MICRO COMPUTADOR PRETO CORE I5	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	620,00	406,10
29145	5835	VEICULO AMBULANCIA FIAT DUCATO - PLACA-BDR9J1 5	MOVEL	PERMUTA	2/03/2020	132.000,00	126.720,00



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
			Total da Origem		55	R\$ 215.245,14	R\$ 184.024,62
			Total do Local	00000002	55	R\$ 215.245,14	R\$ 184.024,62
<b>00000003 - CLINICA ODONTOLOGICA - MIRADOR</b>							
<b>Origem: AQUISICAO</b>							
12165	5383	AMALGAMADOR ULTRAMATS SDI	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	712,80	393,64
4321	5257	APARELHO JET SONIC ULTRASSON E JATO ( COMODATA)	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	2.000,00	623,60
12216	5391	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS YORK 220V.	MOVEL	AQUISICAO	21/06/2012	975,00	236,69
23236	5759	AR CONDICIONADO SPLIT 12000 BTUS 220 V - QUENTE E FRIO	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	1.540,00	1.147,30
9914	5363	ARMARIO DE ACO 198X090X040 2 PTS 4 PRAT	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	455,00	76,49
22749	5656	ARQUIVO ACO 4 GAVETAS P/ PASTA SUSPENSAS TRILH O TELESCOPIO	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	415,00	296,82
9916	5365	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS AIOF	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	569,00	96,14
27826	6012	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2019	3.946,66	3.648,48
4322	5259	BALCAO CONTENDO 3 PORTAS 4 GAVETAS COM TAMPAO EM FORMICA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	200,00	88,10
10105	5368	BALCAO DE 1,85M X 1,10M DE LARGURA, 0,54M DE PROFUNDIDADE E 1,17M DE ALTURA EM 2 CORES.	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2011	4.251,90	745,10
23266	5779	BEBEDOURO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80
4319	5255	CADEIRA ODONTOLOGICA COM EQUIPO KAVO UNIK ( COMODATA)	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10.000,00	3.111,80
4320	5256	CADEIRA ODONTOLOGICA GNATUS COM CART ( COMODATA)	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10.000,00	3.111,80
19209	5828	COMPRESSOR MOTOMIL 10 PES 100 LITROS 140 LIBRAS MOTOR 2 CV MONO	MOVEL	AQUISICAO	9/11/2015	1.870,00	1.028,80
22381	5570	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2017	3.037,00	2.126,20
22383	5572	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2017	3.037,00	2.531,00
12478	5480	FOTOPOLIMERIZADOR DE RESINAS SCHUSTER	MOVEL	AQUISICAO	25/07/2012	693,00	385,00
23244	5762	GELADEIRA/REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	4/01/2018	1.398,00	1.041,68
23216	5739	IMPRESSORA LASER COMUM	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	680,00	327,42
9882	5345	LONGARINA 02 LUGARES ACO TREFILADO S/ BRAÇO	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	259,40	44,06
9880	5343	LONGARINA 03 LUGARES ACO TREFILADO S/ BRAÇO	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	500,00	83,75
4323	5260	MOCHO ACENTO ALMOFADADO NA COR CINZA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	350,00	263,96
4318	5254	MOCHO ACENTO ALMOFADADO NA COR VERDE ( COMODATA)	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	350,00	263,96



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual		
14780	5494	MONITOR LED 18,5" LG	MOVEL	AQUISICAO	12/06/2013	349,00	263,96		
4326	5251	PIA EM ACO COM 02 CUBAS COM 3 PORTAS E 4 GAV ETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	176,03		
22728	5635	SELADORA APLICACAO GRAU CIRURGICO , TIPO AUTO MATA/CONTINUA , CONTROLE DE TEMPERATURA ANA	MOVEL	AQUISICAO	19/09/2017	2.415,00	2.007,26		
28710	6104	TELEFONE IP VOIP COM VISOR	MOVEL	AQUISICAO	13/08/2019	389,99	302,24		
23231	5754	TELEVISOR TIPO LCD 42 " CONVERSOR DIGITAL EN TRADA HDI PORTAS USB	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	1.685,00	1.251,84		
26204	5826	CADEIRA ALMOFADADA NA COR PRETA (FIXA)	MOVEL	DOACAO	17/10/2018	120,00	97,50		
26205	5827	CADEIRA ALMOFADADA NA COR PRETA (FIXA)	MOVEL	DOACAO	17/10/2018	120,00	97,50		
12627	2112	CADEIRA FIXA PRETA.	MOVEL	DOACAO	31/10/2012	40,00	10,90		
26203	5825	CPU PRETA	MOVEL	DOACAO	17/10/2018	450,00	281,25		
					Total da Origem	32	R\$ 53.711,75	R\$ 26.605,07	
					Total do Local	00000003	32	R\$ 53.711,75	R\$ 26.605,07
<b>00000004 - CLINICA ODONTOLOGICA JOAO TOME DE GOUVE</b>									
<b>Origem:</b>	<b>AQUISICAO</b>								
22972	5691	REFRIGERADOR DE HEMODERIVADOS/IMUNO/TERMOLAB EIS: CAPACIDADE INTERNA 20 LITROS , GABINETE	MOVEL	AQUISICAO	1/11/2017	8.900,00	7.832,24		
12166	5384	AMALGAMADOR ULTRAMATS SDI	MOVEL	AQUISICAO	6/06/2012	712,80	393,64		
23173	5728	AR CONDICIONADO , CLIMATIZCAO APENAS FRIO , T IPO SPLIT , MINIMO DE 7000 BTUS , 220 V , SEM	MOVEL	AQUISICAO	13/12/2017	950,00	700,80		
684	5190	AR CONDICIONADO CONSUL 7.500 BTUS Q. F. C/ CO NTROLE	MOVEL	AQUISICAO	11/03/2008	985,00	351,89		
9911	5360	ARMARIO DE ACO 198X090X040 2 PTS 4 PRAT	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	455,00	76,49		
4194	5067	ARMARIO EM ACO CONTENDO 2 PORTAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	100,00	44,05		
29533	3242	ARQUIVO DE ACO 4 GAVETAS PASTAS SUSPENSAS	MOVEL	AQUISICAO	9/06/2020	321,99	309,94		
4400	5198	AUTO CLAVE MARCA STERMAX	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	3.000,00	933,85		
687	5200	BALCAO 120X83 COM 03 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	11/03/2008	555,00	351,89		
4351	5229	BALCAO COM 02 PORTAS TAMPAO EM PEDRA	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	80,00	52,86		
4055	5287	BALCAO COM 03 GAVETAS, TAMPO MDP, COM ROD. 50 X85X50	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	905,00	439,82		
4056	5193	BANQUETA COM CONTORNO DE BALCAO 80, BALCAO 70 X28X50, GAV. 35 TGR 2C	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	2.022,00	879,64		
23265	5778	BEBEDOURO/PURIFICADOR REFRIGERADOR	MOVEL	AQUISICAO	29/12/2017	603,00	444,80		
4284	5204	CADEIRA COM ACENTO PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	52,86		
4285	5205	CADEIRA COM ACENTO PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	52,86		



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
4286	5245	CADEIRA COM ACENTO PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	52,86
4360	5238	CADEIRA COM ACENTO PLASTICO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	44,05
9903	5352	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
9904	5353	CADEIRA SECRETARIA FIXA	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	69,90	12,18
3716	349	CADEIRAS EM PVC COM BRACOS	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	41,00	17,62
4399	5208	COMPRESSOR KAVO KP 630 1 HP	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	420,00	351,89
22382	5571	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	AQUISICAO	17/07/2017	3.037,00	2.126,20
691	5203	ESCRIVANINHA 125X65 COM 03 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	11/03/2008	276,00	351,89
4146	5019	ESCRIVANINHA EM MADEIRA COM 3 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	48,00	44,05
23227	5750	ESTANTE PRATELEIRA	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	135,00	100,32
23228	5751	ESTANTE PRATELEIRA	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	135,00	100,32
4291	5199	ESTUFA MODELO 311 CG	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	1.000,00	311,80
4339	5215	FICHARIO COM 04 GAVETAS EM A?O	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	44,05
4298	5212	FICHARIO COM 05 GAVETAS	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	60,00	44,05
9900	5349	FOGAO BRASLAR SIRIUS 4 BC BRANCO	MOVEL	AQUISICAO	16/08/2011	279,00	47,01
4396	5189	GABINETE ODONTOLOGICO MARCA UNIK	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	10.000,00	3.111,80
3468	19	IMPRESSORA HP	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	300,00	131,98
23220	5743	MESA PARA IMPRESSORA	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	85,00	63,24
4397	5191	MOCHO ALMOFADADO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	350,00	263,96
4398	5192	MOCHO ALMOFADADO	MOVEL	AQUISICAO	31/12/2007	350,00	263,96
10124	5372	POLTRONA SOMOPAR JULIETA.	MOVEL	AQUISICAO	27/09/2011	199,00	35,10
4076	5066	PRATELEIRA EM MDP, MEDINDO 278X200	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	375,00	263,96
4077	5279	PRATELEIRA EM MDP, MEDINDO 278X200	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	375,00	263,96
4079	5281	PRATELEIRA EM MDP, MEDINDO 278X200	MOVEL	AQUISICAO	5/08/2008	375,00	263,96
12231	5415	REFRIGERADOR ELECTROLUX DUPLEX	MOVEL	AQUISICAO	25/06/2012	1.478,00	358,92
23233	5756	TELEVISOR TIPO LCD 42 " CONVERSOR DIGITAL EN TRADA HDI PORTAS USB	MOVEL	AQUISICAO	18/01/2018	1.685,00	1.251,84
22378	5567	Compressor Odontologico para uso em Consultorio Odontologico 220v	MOVEL	DOACAO	21/12/2018	1.000,00	827,50
26443	5833	PLATELEIRA CINZA 5 REPARTIÇÃO	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	110,00	91,14
26426	5830	POLTRONA DUPLA DE CORINO PRETA	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	200,00	165,50



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ: 75.475.442/0001-93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

Período: 01/01/1900 Até 02/12/2020

**RELAÇÃO DE BENS POR ORIGEM**

Matrícula	Plaqueta	Descrição	Tipo	Origem	Dt. Aquis.	Valor Aquis.	Valor Atual
26425	5829	SELADORA SELAMAX	MOVEL	DOACAO	3/12/2018	420,00	377,22
			Total da Origem		45	R\$ 42.762,59	R\$ 24.312,14
			Total do Local	00000004	45	R\$ 42.762,59	R\$ 24.312,14
<b>00000006 - ACADEMIA DE SAUDE ( imovel)</b>							
<b>Origem:</b>	<b>CONSTRUCAO</b>						
16597	10097	ACADEMIA DE SAUDE - QUADRA 61, LOTE 05	IMOVEL	CONSTRUCAO	3/06/2015	144.553,69	143.899,69
			Total da Origem		1	R\$ 144.553,69	R\$ 143.899,69
			Total do Local	00000006	1	R\$ 144.553,69	R\$ 143.899,69
			Total da Unidade	002	575	R\$ 956.516,32	R\$ 765.993,24
			Total do Orgão	07	575	R\$ 956.516,32	R\$ 765.993,24
			<b>Total Geral</b>		<b>575</b>	<b>R\$ 956.516,32</b>	<b>R\$ 765.993,24</b>



**Memorando: N°011/2016**

**Mirador, 02 de dezembro de 2016.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezado Secretário,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria de Desenvolvimento Econômico, citando os itens: Fiscalização e tributos, atualização dos imóveis, notificações expedidas, unidade de cadastramento rural, enfim toda e qualquer informação relevante no que diz respeito a este setor.

Recomendo ainda, que informe através de simples relação nome de todos os contribuintes ajuizados no exercício (mandato 2017-2020). Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao novo Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
**Controladora Interna**

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor**

**Antônio Felix dos Santos**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**

*Recebido  
01-12-20  
[Handwritten signature]*





## RELATORIO DE GESTÃO DE 2017 A 2020

**Secretário de Desenvolvimento Econômico.**

**Antonio Felix dos Santos.**

E de Responsabilidade do departamento de Fiscalização e Tributos, todas as atualizações abaixo, e o que foi realizado nos Exercício de 2017 a 2020.

Referente as atualizações da planta genérica do Município, dos exercícios de 2017 a 2020, a planta genérica e atualizada no mês de dezembro de cada Exercício, e publicado no diário do Noroeste no mês de dezembro.

### **Atualização de Imóvel.**

Na data de 16 de novembro de 2017, foi feito as medições das edificações para atualizações de IPTU, para o Exercício de 2017, e assim foram realizadas todas as medições das edificações, dos exercícios seguintes 2018 a 2020, sempre aproximadamente nas datas de 16 a 20 de novembro de cada exercício.

Foram realizados no Exercício de 2015, a Lei n.º 328/2015, e o projeto de Lei 039/2015, que institui o programa Habitacional, onde institui a concessão de 32 Lotes urbano para a família de baixa renda. Foi feito os cadastros mobiliário dos 32 terrenos em nome dos contribuintes contemplados, e feito a geração dos IPTU, digo no exercício de 2019, foi feito uma alteração na lei para prorrogação do prazo para o término das construções, sendo feito a LEI N.º 465/2019 de 04 de abril de 2019, onde fica prorrogado o prazo para os beneficiários.

### **Notificações nos Exercícios de 2017 a 2020.**

Nos Exercício citados a cima de 2017 a 2020, foram geradas as notificações e entregues a todos os contribuintes pendentes.

Em 2018, foi feito o REFIS, Lei de incentivo fiscal, **LEI N.º. 0437/2018, DE 18 DE SETEMBRO DE 2018**

*Antonio Felix dos Santos*  
Secretário de Desenvolvimento  
Econômico  
RG 5.329.481-2

§ 1º - O pagamento dos débitos tributários com dispensa de 100% (cem por cento) de multas e de juros de mora em única parcela, poderá ser formalizado até o dia 10 de outubro de 2018,



mediante a formalização do Termo do REFIS, devendo o pagamento do boleto ocorrer até o dia 11 de outubro de 2018.

§ 2º - O pagamento parcelado do débito, com redução de 70% (setenta por cento) de multas e juros de mora, poderá ser formalizado até o dia 10 de outubro de 2018, nas seguintes condições:

I - de 02 (dois) a 03 (três) parcelas mensais, com desconto de 70% (setenta por cento) sobre o valor de multas e juros de mora;

Onde muitos contribuintes conseguirão quitar seus débitos.

Foi gerada as petições de execução, e Certidões Positiva de Débitos para ajuizamento, de todos os Exercícios de 2017 a 2020, e entregue para a secretaria de Fazenda para as devidas providencias.

**Relação de pessoas que foram executados com débitos de IPTU, nos Exercícios de 2017 a 2020.**

Maria Iraci Francisca

Mauro Scaciota

Sidimar Bonifácio

Sirlene Maria Farias

Airton Gonçalves Lopes

Antônia Bicalho dos Santos

Antonio Alves de Lima

Creuza Maria Aleixo Silva

Dineuza Maria de Lima Silva

Leonardo Relíquia da Silva

Maria de Lourdes de Jesus




# PREFEITURA DE MIRADOR

UMC-Unidade de Cadastramento Rural

Temos a Empresa, GL. Assessoria Técnica Administrativa LTDA, que tem o Sistema de produtor que é compactado com o programa do estado, para a impressão de notas fiscais, essa Assessoria é que descobre quais as empresas que Declarou o menor valor nas DFCs, onde entra com Recursos, processo de reclamação de valores não computados, esta empresa e que fornece os formulários para a impressão das notas fiscais.

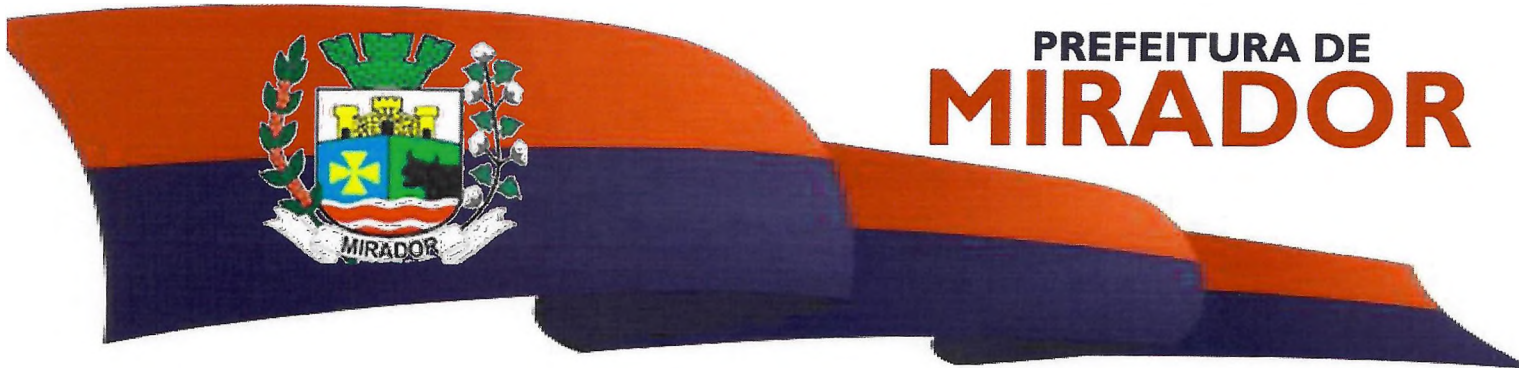
Mirador, 28 de Dezembro de 2020.

  
Antônio Félix dos Santos  
Secretário de Desenvolvimento  
Econômico  
RG 5.329.481-2

**RECEBIDO**

Data: 28/12/2020

Ass: 



Memorando: Nº012/2020

Mirador, 30 de novembro de 2020.

Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020

**Prezada Secretária,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria, solicito ainda, as prestações de contas executadas e em aberto se houver, os referidos comitês, comissões, os programas de governo, concursos vigentes se houver, enfim toda e qualquer informação relevante referente a esta secretaria de assistência social.

Recomendo, que informe a esta Controladoria para que possamos entregar o referido relatório ao gestor, situação de todas as instituições pertencentes a esta Secretaria na data do encerramento do atual mandato, cito ainda apresentação de relação contendo toda frota pertencente a Secretaria e situação atual de cada veículo. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

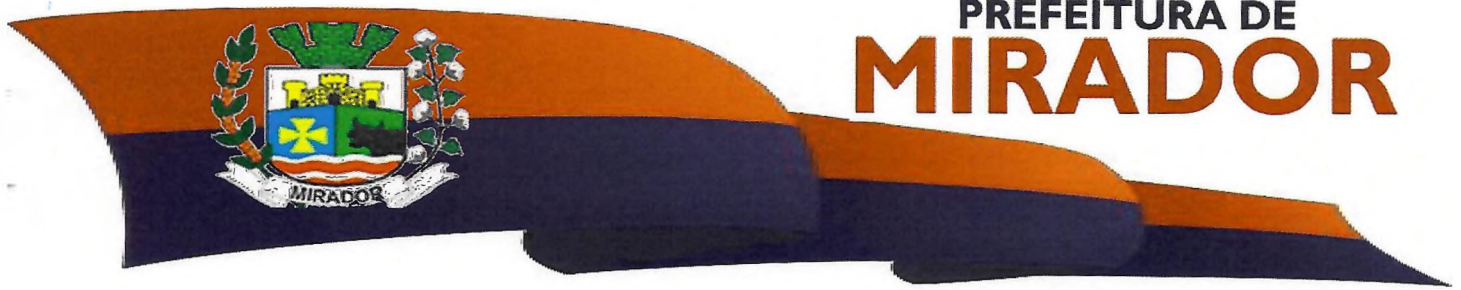
Atenciosamente,

  
CARLA RAMOS CANAVER  
Controladoria Interna

**RECEBIDO**  
Data: 01 / 12 / 2020  
Ass: Sandra Regina Marques

Carla R. Canaver  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**A Senhora  
Sandra Regina Marques  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Memorando nº. 009/2020**

Mirador - Paraná, 18 de dezembro de 2020.

**Ref.:Memorando nº. 012/2020**

**RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 A 2020.**

Prezada Controladora Interna;

Em atendimento ao vosso memorando acima citado, vimos através do presente apresentar o Relatório de Gestão desta Secretaria Municipal de Assistência Social de 2017 a 2020.

Cabe a nós informar o seguinte: a Secretaria Municipal de Assistência Social é dividida em proteção básica e especial.

Na proteção básica se encontra o **Centro de Referência de Assistência Social – CRAS** atualmente não conta com a equipe técnica mínima estabelecida pela NOB SUAS- RH. Contamos apenas com 1 (uma) Assistente Social, 1 (uma) Psicóloga, ambas com carga horária de 30 horas, 1 (uma) Coordenadora, 1 (uma) Serviços Gerais, 2 (estagiárias).

A Tipificação de Serviços Socioassistenciais define três serviços de **Proteção Social Básica**:

- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF);
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas.

O **serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF** é o principal serviço da proteção social básica que desenvolve o trabalho social com famílias, realizando atividades em grupo e visitas domiciliares para realizar o acompanhamento familiar pela equipe técnica.

O PAIF é cofinanciado por meio do Piso Básico Fixo (PBF), dentro do Bloco da Proteção Básica, do qual o Governo Federal até 2019 repassava o valor fixo de R\$





## SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6.000,00 (seis mil reais), atualmente a média repassada ao município é de R\$ 3.239,00 (três mil duzentos e trinta e nove reais).

**O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV** se articula com o PAIF, contribuindo para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários dos usuários. É organizado em grupos, segundo os ciclos de vida dos participantes: crianças até 6 anos; crianças e adolescentes de 6 a 15 anos; adolescentes de 15 a 17 anos; jovens de 18 a 29 anos; adultos de 30 a 59; e pessoas idosas a partir de 60 anos. O serviço pode ser ofertado no CRAS ou nos Centros de Convivência (E-CRAS), onde se desenvolve as oficinas de: violão, bateria, teclado, flauta, grafite, hip – hop, ballet e artesanato. A média aproximada de atendidos no SCFV é de 160 usuários, incluindo os usuários prioritários.

A média de repasse pelo Governo Federal é de R\$ 3.529,00 (três mil quinhentos e vinte e nove reais) para custeio das atividades/oficinas, que ainda inclui os passeios realizados no final de ano com o “Grupo da Melhor Idade”.

**O serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas** tem como finalidade garantir o acesso a direitos e a prevenção de agravos de vulnerabilidades que possam fragilizar e romper os vínculos familiares e sociais dos usuários. Este recurso é custeado com recursos do PAIF.

A Assistência Social dispõe de dois tipos de benefícios:

**Benefício de Prestação Continuada – BPC**, é um benefício individual, não vitalício e intransferível, que garante a transferência mensal de 1 (um) salário mínimo à pessoa idosa, com 65 (sessenta e cinco) anos ou mais, e à pessoa com deficiência, de qualquer idade, com impedimentos de longo prazo, de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, que comprovem não possuir meios para prover a própria manutenção nem de tê-la provida por sua família.

O repasse é efetivado pelo INSS a partir de parceria com o MDS. Para acessá-lo não é necessário ter contribuído com a Previdência Social, mas é necessário atualmente estar inscrito no Cadastro Único.

**Benefícios Eventuais - BE**, de acordo com o art. 22 da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, são provisões suplementares e provisórias que integram as garantias do SUAS e são prestadas aos cidadãos e às famílias em virtude de **nascimento, morte, situações de vulnerabilidades temporárias (cestas básicas) e de calamidade pública**.



## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Em relação ao auxílio natalidade, o município oferta o benefício em forma de kit natalidade, contendo diversos materiais para auxiliar a mãe nos primeiros meses de vida do recém nascido. Os critérios de acesso aos benefícios eventuais estão definidos na Lei Municipal nº. 439/2018.

Quanto a distribuição de cestas básicas, o CMAS aprovou em reunião a aquisição de 65 cestas para distribuição para as famílias em vulnerabilidade social, estas cestas no entanto, serão armazenadas no CRAS para serem distribuídas, conforme a demanda que advir no próximo ano.

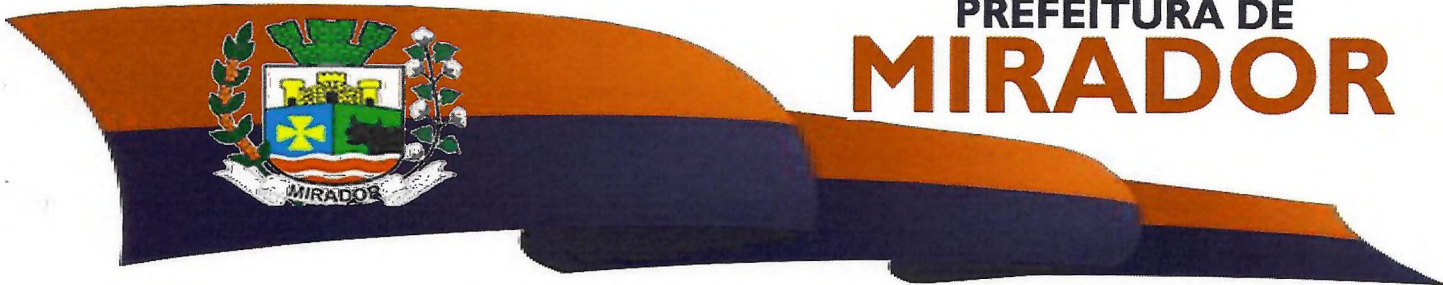
Dentre as atribuições do CRAS, se encontra a operacionalização do **Cadastro Único**, que é um sistema do Governo Federal para identificar e caracterizar as famílias de baixa renda. Diversos programas e benefícios sociais do Governo Federal, assim como dos estados e municípios utilizam o Cadastro Único como base para seleção das famílias: Programa Bolsa Família, Programa Minha Casa, Minha Vida, Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI, Carteira do Idoso, Aposentadoria para pessoa de baixa renda, Programa de Cisternas, Tarifa Social de Energia Elétrica, Passe Livre para pessoas com deficiência.

Para custear a operacionalização do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único, o município recebe mensalmente o valor de R\$1.430,00 (mil quatrocentos e trinta reais) do IGD – PBF.

O município recebe do Governo do Estado o **Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS I** para o cofinanciamento dos Serviços de Proteção Social Básica e Especial – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, Benefícios Eventuais e Gestão do SUAS. Deliberações nº 013/2013 e 065/2013-CEAS. O valor de Referência Mensal é de R\$ 6.250,00 (seis mil duzentos e cinquenta reais) para os municípios de pequeno porte I.

No CRAS foram realizadas as **campanhas socioassistencial** que compõem o calendário anual, que são:

- Semana Nacional de Prevenção da Gravidez na Adolescência (na semana que incluir o dia 1º de fevereiro);
- Combate a Exploração Sexual Infantil (18 de maio);
- Combate a Erradicação do Trabalho Infantil (12 de junho);
- Campanha de Combate a Violência Doméstica (todo mês de agosto);
- Campanha Prevenção ao Suicídio (todo o mês de setembro);
- Dia do Idoso (1º de outubro).



## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

A Secretaria Municipal de Assistência Social é responsável pelos conselhos municipais:

- Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;
- Comissão Permanente Especial - “Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família” - ICS
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
- Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência;
- Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI;
- Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social;
- Rede de proteção para o enfrentamento das violências contra crianças, adolescentes, mulheres e idosos;
- Comitê Municipal de Secretários para gerir o Programa Família Paranaense;
- Comitê Local de Técnicos para gerir o Programa Família Paranaense;

**Conselho Tutelar** que é composto por cinco membros da gestão 2020 a 2023, tendo apenas 2 suplentes atualmente.

O Conselho Tutelar dispõe hoje de equipamentos para o aprimoramento da gestão, sendo eles: 1( um) veículo prisma, adquirido em 2019, pela Deliberação nº 107/2017 - CEDCA/PR, no valor de R\$ 59.950,00 (cinquenta e nove mil novecentos e cinquenta reais) e mais R\$ 10.000,00 para aquisição de Equipamentos de informática, sendo eles: 3 (três) Microcomputador e 1(uma) Impressora multifuncional Scanner.

Com a realização do leilão nº. 01/2020 para a venda do antigo veículo, **1 (um) UNO MILLE WAY ECONOMY 5P 66 CV, ANO FAB/MOD 2012/2012, no valor de R\$ 13.010,00 (treze mil e dez reais)**, após aprovação do CEDCA o valor foi utilizado para adquirir equipamentos para melhor estruturar a sede do Conselho Tutelar, sendo então adquiridos: 1 Aparelho celular / Smartphone, 1 armário de aço com 4 prateleiras, 1 arquivo de aço com 04 gavetas, 2 microcomputador , 1 microondas , 1 refrigerador duplex frost free 340 Litros, conforme o Plano de Aplicação.

Os demais equipamentos solicitados no Plano de Aplicação: 1 armário para cozinha compacto, 1 conjunto de mesa com 4 cadeiras e 1 kit com liquidificador e batedeira não foram cotados pelas empresas que apresentaram proposta no dia da licitação, ficando assim com saldo em conta para posterior aquisição.





## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Em relação a linha telefônica utilizada pelo Conselho Tutelar, informamos que ela será desativada até o final desta gestão, pois a mesma foi contratada no CPF da responsável por esta secretaria, devido que as empresas que disponibilizam estes serviços não estavam disponibilizando novas linhas para as prefeituras.

A **Proteção Social Especial** é dividida em duas complexibilidades: Média Complexidade e Alta Complexidade, por o município não ter um CREAS, o Órgão Gestor é local de referência.

Para o desenvolvimento de tal proteção o município não detém equipe técnica mínima para execução de suas ações, contendo apenas 1 (uma) Assistente Social, com carga horária de 30 horas (afastada por ser do grupo de risco da COVID-19).

**Proteção Social Especial de Média Complexidade** são aqueles serviços que oferecem atendimentos às famílias e indivíduos com seus direitos violados, mas cujos vínculos familiar e comunitário não foram rompidos.

Dentro dos serviços da PSE - MC, o Órgão Gestor realiza os serviços de:

Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) e Liberdade Assistida (LA), atualmente temos adolescentes e adultos em cumprimento de medida.

- Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos (as) e suas Famílias;
- Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua.
- Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI).

A **Proteção Social Especial de Alta Complexidade** são aqueles que garantem a proteção integral – moradia, alimentação, higienização e trabalho protegido para famílias e indivíduos que se encontram em situação de violação de direitos.

Dentro desta complexidade o município oferta:

- Casa-Lar acolhe crianças e adolescentes por meio de determinações judiciais, (convênio firmado com a Casa Lar de Altônia, terá contrato encerrado em 31.12.2020);



## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

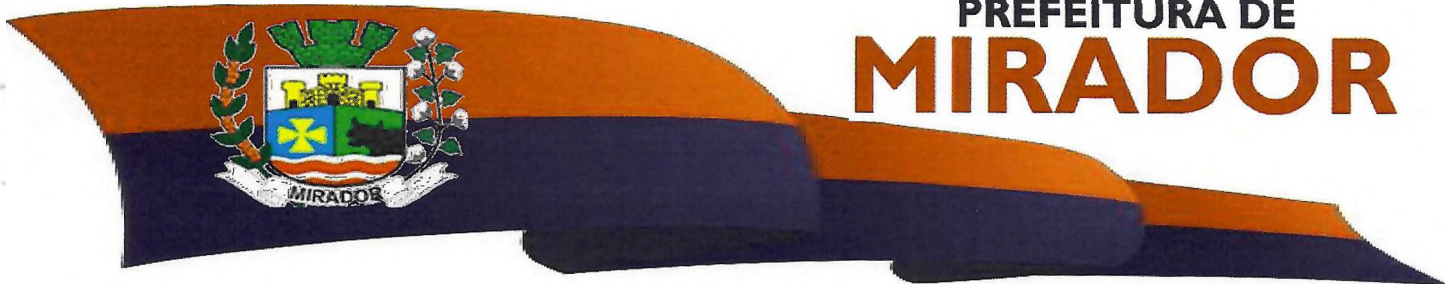
- Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora (Lei Municipal nº. 491/2020), atualmente não temos nenhuma família acolhedora cadastrada no município;
- Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e de Emergências.

Durante esta gestão diversos cursos on-line e presencial foram ofertados para toda a equipe, cito alguns deles:

- Capacitação para equipe técnica e rede de atendimento de famílias acolhedoras;
- Curso de elaboração de documentos da rede de proteção para os enfrentamentos das violências contra crianças, adolescentes, mulheres e idosos e funcionários da secretaria municipal de assistência social capacitação para conselheiros tutelares;
- Capacitação online: “As 20 atribuições do Conselho Tutelar
- Capacitação online: “O fluxo legal de atendimento da criança e do adolescente autores de ato infracional”, para o Conselho Tutelar
- Participação do Conselho Tutelar no 1º Encontro entre amigos do Paraná, com o tema: fortalecendo a rede no desenvolvimento de suas atribuições;
- Participação do Conselho Tutelar no 6º Congresso Estadual de Conselheiros Tutelares e rede de proteção “o Conselho Tutelar e a diversidade dos direitos individuais e coletivos”;
- Capacitação para CMAS e CMDCA;
- Capacitação para Equipe Técnica da Assistência Social;
- Participação no 21º Encontro Regional CONGEMAS;
- Capacitação em Escuta Especializada e Revelação Espontânea : “Técnicas de Como realizar a escuta”.

Programa de Aquisição de Alimentos – PAA em 2014 o município de Mirador assinou o Termo de Adesão ao PAA, com a participação do Estado e do Ministério do Desenvolvimento Social - MDS (hoje denominado Ministério da Cidadania – MC).

A Secretaria Municipal de Assistência Social operacionalizou este programa no município até o ano de 2018. Em 2019 a Secretaria Municipal de Educação se tornou



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

a unidade gestora responsável pelo programa, mas em 2020 a Secretaria Municipal de Assistência Social voltou a fazer a coordenação do programa, ficando a Secretaria Municipal de Educação apenas como unidade gestora.

Durante os anos de operacionalização do PAA o Ministério da Cidadania repassou R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), sendo adquirido produtos da agricultura familiar de 14 produtores rurais e entregues nas escolas municipais, colégio estadual e nos centros municipais de educação infantil do Distrito e do Município.

A FAMIR – Fanfarra Municipal se encontra desativada, porém seus instrumentos e uniformes se encontram armazenados no Salão Comunitário (relatório em anexo), local este utilizado para o desenvolvimento das atividades de ginástica do grupo de idosas.

A frota de veículos desta secretaria é composta por:

- 1 veículo Prisma do Conselho Tutelar;
- 1 veículo Spin do Órgão Gestor;
- 1 veículo Palio do Centro de Referência de Assistência Social;
- 1 Ônibus para PCD.

Sendo o que tínhamos para o momento, colocamo-nos à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente.

*Sandra Regina Marques*  
**Sandra Regina Marques**

**Secretaria Municipal de Assistência Social**

**Ilma. Sra.  
CARLA RAMOS CANAVER  
Controladora Interna  
Mirador -PR**

## LISTA PATRIMONIO SALÃO COMUNITARIO

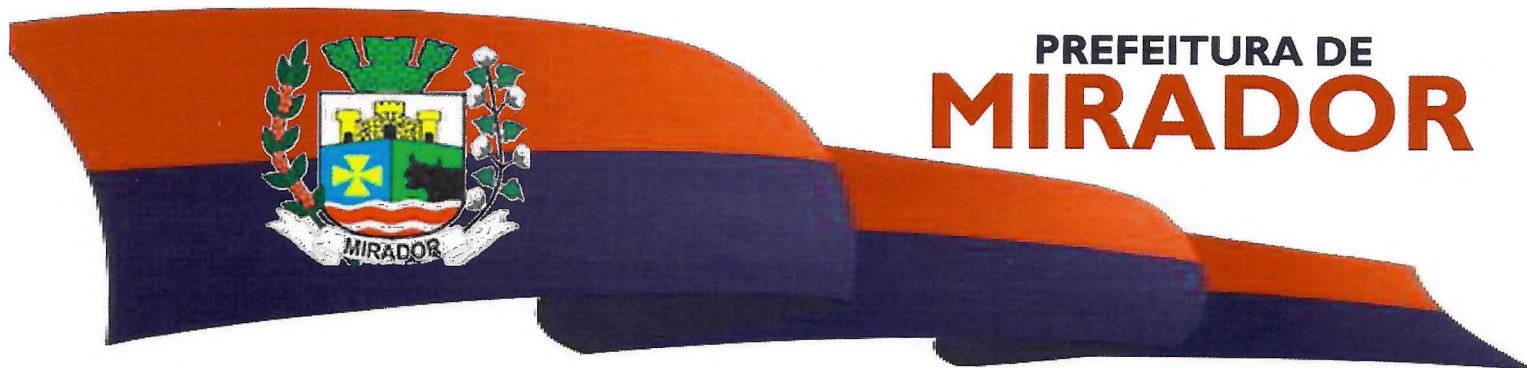
EQUIPAMENTOS FANFARRA	
12	ARRANJOS
3	BANDEIRAS (BRASIL, PARANÁ E MIRADOR)
16	BASTÃO COM BANDEIRA AZUL
16	BASTÃO COM BANDEIRA VERMELHA
1	BASTÃO COM PLUMAGEM VERMELHA E AZUL
50	BLUSINHAS BRANCAS COM BABADO NA FRENTE
25	BOTAS BRANCAS
1	BRASÃO DA BANDA DE FANFARRA FAMIR
35	CALÇAS FANFARRA
1	CAMPANA TUBULAR
2	CAPAS GRANDES PARA INSTRUMENTO
5	CAPAS PARA CORNETAS
7	COLETES PARA INSTRUMENTO
11	CONJUNTOS BRANCO/11 SHORTS AZUL COM BABADO ATRÁS
10	CORNETAS MÉDIAS
6	CORNETAS PEQUENAS
3	CORNETÕES GRANDES
3	COROAS DE BALIZAS
14	COROAS DOURADAS
7	ESCUDOS DE FANFARRA PEQUENOS
2	ESTANDARTES GRANDES DA FANFARRA FAMIR
1	JALECO BRANCO BORDADO EM AZUL E VERMELHO
4	JALECOS COM PUNHO VERMELHO
4	JALECOS PEQUENOS BRANCO/AZUL
12	JALECOS PUNHO AZUL E VERMELHO
59	KEPES BRANCO/AZUL
3	KEPES COM PLUMAGEM
3	KITS DE BALIZA (BASTÃO,BOLA,CORDA,FITA E BAMBOLE)
7	LIRAS
3	MASTRO COM BANDEIRA

## LISTA PATRIMONIO SALÃO COMUNITARIO

1	METALOFONE
9	PARES DE LUVAS BRANCO E AZUL
11	PARES DE PRATOS 14
47	PARES DE SAPATOS BRANCO/AZUL
1	PEDESTAL PARA INSTRUMENTO
3	PORTA BANDEIRA
4	SAIAS BRANCA COM PREGA MARCHA AZUL
11	SHORT DE LYCRA AZUL
3	SHORT SAIA AZUL
3	SHORT SAIA AZUL COM APLICAÇÃO
4	SHORT SAIA VERMELHO
40	SOBRETUDOS FANFARRA
2	SUORTE PRETOS COM RODINHAS PARA BUMBO
1	VESTIDO AZUL DE BALIZA BORDADOS
11	VESTIDOS AZUL E BRANCO COM BORDADO LATERAL
2	VESTIDOS DE BALIZA VERMELHOS BORDADOS

### EQUIPAMENTOS DE GINÁSTICA

11	BOLINHAS DE MASSAGEM PEQUENAS
20	CHAPEU CHINES
66	COLCHÕES AZUIS DE GINASTICA
10	CONE DISCO
26	EXTENSORES DE GINASTICA
5	PARES DE HALTER 500 G
15	PARES DE CANELEIRA 1 KG
4	PARES DE HALTER 1 KG
14	BOLA DE PILATES



**Memorando: N°013/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezado Engenheiro,**

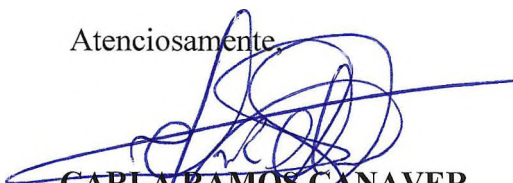
No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas no exercício, obras concluídas, paralisadas e em execução, toda e qualquer informação relevante no que diz respeito ao setor de Engenharia.

Recomendo ainda, que cite no referido relatório as medidas adotadas no caso de obras paralisadas, para que esta controladoria informe ao Gestor e a quem mais interessar a situação atual de cada obra do Município e Distrito. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladora Interna

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor**  
**Emerson Roberto Mazzini**  
**ENGENHEIRO**

*Recebi*  
*01/12/2020*



## RELATÓRIO DE GESTÃO 2017-2020

Venho informar através da solicitação realizada, todas as atividades desenvolvidas no exercício de minha responsabilidade, no período de janeiro de 2017 a dezembro de 2020.

### CONSTRUÇÃO DA QUADRA ESPORTIVA ESCOLAR COBERTA COM VESTIÁRIO.

EMPRESA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA OBRA  
CONTRATADA: **A. L. COELHO & CIA LTDA**  
CNPJ: 20.772.538/0001-21

A referida obra, foi objeto de rescisão contratual no ano de 2016 o qual tinha como responsável pela execução a empresa BRUSTOLIN METALURGICA LTDA – ME conforme ofício N° 246/2016, 08 de agosto de 2016 por descumprimento contratual por culpa da contratada, com consequente abandono da referida obra e declarado INIDÔNEA, para contratar com o município.

No entanto em março de 2017 o município através de um novo processo licitatório na modalidade de tomada de preço sob n° 005/2017 conforme o contrato 031/2017 celebrando entre o Município de Mirador e a empresa, **A. L. COELHO & CIA LTDA**, o qual teve autorização para iniciar a execução da obra através da ordem de serviço de n° 001/2017 realizada no dia 12 de abril de 2017, com prazo inicial de seis meses para conclusão dos serviços.

Embora que, devido a diversos empecilhos causados no decorrer da execução da obra, foram concedidos novos prazos de execução visando sempre dar continuidade nos serviços prestados, para sim concluir a execução dos serviços contratados.

Em cumprimento de minha função em fevereiro de 2020, foi informado ao Gabinete do Prefeito e respondido através do memorando de n° 003/2020 contendo diversas solicitações pela contratada, o qual foi contestado e avaliado todo seu cronograma físico financeiro.

Na atual situação a referida obra encontra-se em execução, porem em ritmo lento, com percentual executado de 89,90% conforme boletim de medição realizado no dia 10 de dezembro, entretanto a empresa contratada até presente momento não retomou a continuidade dos serviços o qual compromete o prazo de execução para conclusão da referida obra, vale lembrar que a vigência contratual termina em 15 de janeiro de 2021.



Para elaboração do projeto de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA) houve a subcontratação do projeto através da licitação 018-2019 processo 065-2019 e aquisição dos insumos através da licitação 027-2019 processo nº0103-2019.

Para conclusão dos serviços de prateleiras e fechamentos em granito foi subcontratado através da dispensa de licitação 016-2019, processo nº 057-2019.

Além disso o município sofreu furto de 80% de toda sua instalação elétrica conforme consta o registro do boletim de ocorrência de nº 2018/283363 registrado no dia 09 de março de 2018, porém o município refez toda instalação elétrica necessária e revisou todos os pontos que sofreram danos, execução da instalação concluída e em perfeito estado de funcionamento.

No entanto na data do dia 23 de setembro de 2019 foi lavrado o termo de conclusão da referida obra, o qual iniciou suas atividades no dia 25 de setembro de 2019.

## CONSTRUÇÃO DA CICLOVIA

EMPRESA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA OBRA

CONTRATADA: **CONSTRUTORA & EMPREENDIMENTOS CONTINENTAL LTDA – ME** CNPJ: 08.786.243/0001-09

Obra executada através do processo licitatório da tomada de preço nº 006/2015 e convênio de repasse em 03/09/2014 de nº 804616/2014 e pactuado por meio do contrato nº 032/2015 sendo lavrado o atestado de conclusão no dia 06 de setembro de 2018.

## CONSTRUÇÃO DE UMA RAMPA NAÚTICA

EMPRESA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA OBRA

CONTRATADA: **CORREDATO & SILVA LTDA**, CNPJ: 27.157.580/0001-81

Obra executada através do processo licitatório da tomada de preço nº 009/2017 e convênio de repasse em 03/09/2014 de nº 804616/2014 e pactuado por meio do contrato nº 096/2017 sendo lavrado o atestado de conclusão no dia 15 de agosto de 2019.

## CONSTRUÇÃO DA REDE COLETORA 01 AGUAS PLUVIAIS

**REFERENTE À EXECUÇÃO DA:** CONSTRUÇÃO DA REDE COLETORA DE ÁGUAS PLUVIAIS, através de recurso próprio do município, atendendo as normas técnicas e especificações da ABNT.

**LOCALIZADA:** Avenida São Pedro, rua Rio Grande do Sul, rua São Paulo, rua Tiradentes, no município de Mirador-Pr.

**PROCESSO LICITATÓRIO:** Tomada de preço nº: 002/2018





serviços em execução por se tratar de uma reforma, foram constatados a necessidade de acrescentar e incluir outros serviços não previsto, o qual permitirá concluir a obra com melhor qualidade e segurança. Portanto foi recomendo realizar o aditivo dos serviços conforme o necessário

A presente obra está em execução, e apresenta um percentual global executado de 77,48%, sendo que no contrato original foi executado 71,92%, na reprogramação do 1º aditivo de serviços encontra-se com 95,57% executado, e na 2º reprogramação de aditivo foram concluído 100%, no entanto apresenta atraso em seu cronograma físico financeiro, devido a nova reprogramação do aumento de serviços e para viabilidade e conclusão da obra, foram concedidos novos prazos de execução o qual estará vigente até o dia 31/03/2020.

**PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA EM CBUQ - TRECHOS  
(AV. SÃO PEDRO – AV. DOM JAIME CAMARA – R.  
PINHEIRO MACHADO)**

**REFERENTE À EXECUÇÃO DA:** PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS EM CBUQ, sendo 5.290,12 m<sup>2</sup> de revestimento e 8.356,45 m<sup>2</sup> de área de construção, incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, base, revestimento, meio fio e sarjeta, paisagismo e urbanismo, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos, pactuado o convenio com a SEDU – n° 327/2019 atendendo as normas técnicas e especificações da ABNT. **Vigência convenio (26/03/2021)**

**LOCALIZADA:** Trecho Av. Dom Jaime Câmara, trecho Av. São Pedro, Rua Pinheiro machado no município de Mirador-Pr.

**PROCESSO LICITATÓRIO:** Concorrência n° 001/2020

**VALOR ESTIMADO:** R\$ 506.716,35 (Quinhentos e seis mil, setecentos e dezesseis reais e trinta e cinco centavos).

**CONTRATO:** N° 051/2020

**VALOR CONTRATO:** R\$ 444.446,65 (Quatrocentos e quarenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta e seis reais e sessenta e cinco centavos).

**CONTRATADA:** R. M. RIBAS – OBRAS E SERVIÇOS - EIRELI, CNPJ N°: 28.959.353/0001-32

**PRAZO CONTRATUAL:** 31/12/2020

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** 150 dias (Cento e Cinquenta dias)

**DATA INICIO DE EXECUÇÃO:** 08/07//2020

A referida obra está em execução porem apresenta atraso em seu cronograma físico financeiro com percentual executado de 38.41% o qual foi realizado boletim de medição no dia 18 dezembro o qual ainda não foi autorizado o pagamento pelo Paranacidade, devido ao período de recesso, possui contrato com vigência até o dia 21 de maio de 2021.





**CONTRATADA:** TERRAPLANAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ – LTDA, CNPJ Nº: 08.898.134/0001-83

**PRAZO CONTRATUAL:** 30/06/2021

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** 90 dias (Noventa dias)

**DATA INICIO DE EXECUÇÃO:** 08/09//2020

Em decorrência a execução dos serviços contratados o qual estava em execução foi recomendado a reprogramação dos serviços, para dar continuidade e concluir o trecho da Rua SÃO PAULO entre a Rua Santa Catarina x Rua Rio Grande do Sul, o qual não foi possível no contrato vigente devido à falta de recurso financeiro no período do processo inicial, sendo esse concedido e autorizado no valor total de R\$ 32.874,44 (Trinta e Dois mil, oitocentos e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos). Custo total atualizado da obra R\$ 243.846,69 (Duzentos e quarenta e três mil, oitocentos e quarenta e seis reais e sessenta e nove centavos)

No presente momento a obra em execução apresenta um percentual aproveitado de 93,24%, porém falta executar o serviço de sinalização horizontal para concluir 100% da obra, embora o percentual apresentado diverge devido a retenção do pagamento o qual poderá ser liberado após a conclusão do serviço restante e apresentação de todas as certidões conforme acordado com a empresa contratada, sua vigência contratual expira em 30 de junho de 2021.

### **PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CBUQ - TRECHOS (AV. RIO BRANCO / RUA TIRADENTES)**

**REFERENTE À EXECUÇÃO DA:** PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ sendo 2640,56 m<sup>2</sup> de revestimento e 4338,55 m<sup>2</sup> de área de construção em diversas, no município de mirador, através do recurso da cessão onerosa pré-sal – lei nº 13.885/202, atendendo as normas técnicas e especificações da ABNT.

**LOCALIZADA:** Trecho Rua Tiradentes, trecho Av. Rio Branco no município de Mirador-Pr.

**PROCESSO LICITATÓRIO:** Tomada de preço nº: 004/2020

**VALOR ESTIMADO:** R\$ 265.835,87 (Duzentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e trinta e cinco reais e oitenta e sete centavos).

**CONTRATO:** N° 049/2020

**VALOR CONTRATO:** R\$ 244.560,99 (Duzentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e sessenta reais e noventa e nove centavos).

**CONTRATADA:** GRENPV PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EIRELI, CNPJ Nº: 29.365.398/0001-41

**PRAZO CONTRATUAL:** 31/12/2020

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** 120 dias (Cento e vinte dias)

**DATA INICIO DE EXECUÇÃO:** 15/06//2020

Atestado de conclusão em 14 de agosto de 2020



**Memorando: N°014/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2016.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezada Senhora,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, constando todas as atividades desenvolvidas no exercício, os relatórios de lacres e decalque, se houver pendências de documentos e instalação de placas, os impostos dos veículos pertencentes ao município, citando ainda a situação dos veículos doados pela receita federal, toda e qualquer informação relevante no que diz respeito ao Departamento de Trânsito deste Município.

Recomendo ainda, que informe através de simples relação todos os veículos pertencentes a Secretaria de Educação que foram vistoriados, se as vistorias estão vigentes ou se por conta da pandemia foram transferidas para 2021. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladora Interna

*Recebido em  
10/12/20  
Carla Ramos*

**A Senhora**

**Cleoneide Batista Gaia Hoffmann**

**POSTO DE TRÂNSITO DO MUNICÍPIO DE MIRADOR**

## RELATORIO DE GESTÃO 2017-2020.

No decorrer da gestão foi realizado transferências de propriedade, transferências de município, registro de outros estados, emplacements, aquisição de veículos, aonde todas as pessoas que vieram ate o setor foram devidamente atendidas, inclui também emissão de segunda via de CRV, comunicado de venda e vistorias diversas.

Devido ao processo atual ser online os documentos e processos em andamento está todos na 14ª CIRETRAN de Paranaíba, onde não se encontra nenhum processo pendente no setor dentro da Prefeitura.

Referente aos impostos dos veículos do município foi emitido todas as taxas e repassado a Secretaria de Administração do Município para devidos pagamentos. Não ficando nenhum documento sem emitir seus Impostos.

Se encontra em aberto multas de transito em nome dos seguintes servidores municipais, onde já foi comunicado os mesmos, mas não ouve acordo para pagamento até o momento. Sendo eles:

- Antonio Carlos Malaquias.
- Agileu Simões Neto.
- Graciel Jose Neto
- Luiz Gutemberg dos Santos
- Informo ainda que consta duas multas pendentes no veículo de placa: BCK-1693, (Secretaria Municipal de Saúde) e uma multa pendente no veiculo de placa; BBP-0763 (Gabinete do Prefeito) mas até o presente momento não foram localizados os diários de bordo.

Aos veículos doados pela Receita Federal encontram-se no pátio da Garagem Municipal onde entre os 10 veículos doados pela receita encontra-se apenas 1 pendente ao elevado numero de IPVA em aberto que ainda não foi baixado pelo estado de origem.



**Cleoneide Batista Gaja Hoffmann**

Chefe do Posto do Detran /Mirador-PR



**Memorando: Nº015/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezado Secretário,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, todas as atividades desenvolvidas por esta Secretaria de Administração e demais setores pertencentes a mesma, se a secretaria deixa estoque de material de expediente, se todas os atos normativos do município encontram-se acessíveis ao novo gestor e a quem mais possa interessar, toda e qualquer informação relevante referente a esta Secretaria.

Recomendo ainda, que informe a esta Controladoria para que possamos entregar o referido relatório ao Gestor, situação de todas as instituições pertencentes a esta secretaria, oriento ainda que cada setor elabore um relatório simples, encaminhe a Vossa Senhoria para que façamos a junção de tais documentos, anexando os mesmos ao Vosso relatório, cito ainda apresentação de relação contendo frota pertencente a secretaria (se houver) e situação atual de cada veículo. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

**CARLA RAMOS CANAVER**

**Controladora Interna**

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor**

**Graciel José Neto**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

*01/11/20*



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

# RELATÓRIO

## DE

# GESTÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATIVIDADES E AÇÕES

GESTÃO 2017 - 2020

## RELATÓRIO DE FINAL DE MANDATO – RH

A Divisão de Recursos Humanos, responsável pelos atos de pessoal, como por exemplo: concurso, registro, documentações, pagamentos, concessão de benefícios, controle de ponto, etc., com o objetivo de informar ao novo gestor a respeito do quadro de pessoal, vem por meio deste encaminhar os relatórios em anexo;

- 1- Relação de Funcionários da prefeitura, separador por Secretaria/departamento/lotação, data de admissão, cargo de admissão;
- 2 - Relação de Funcionarios públicos Municipais em gozo de Férias e Licença a Prêmio;
- 3 - Relação de Funcionarios públicos Municipais que tenham ferias vencidas e/ou Licença a Prêmio;
- 4 - Relação de Funcionarios afastados;
- 5 - Relação de Funcionarios com periodos de Férias pagas e não gozadas.

Sem mais para o momento, coloco-me à disposição para qualquer esclarecimento.

  
Adesia Alves Trindade  
Chefe de Seção de RH



**Relação de Funcionários da prefeitura, separador  
por Secretaria/departamento/lotação, data de  
admissão, cargo de admissão**



Estado do Paraná

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR**

75.475.442/0001-93

Av Guaira - nº. 153 - Centro - CEP 87.840-00

44 3434.8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
<b>Secretaria</b>	02 - PODER EXECUTIVO						
<b>Departamento</b>	02/001 - GABINETE DO PREFEITO						
<b>Localização</b>	02/001/00002003 - MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO						
359	BEATRIZ WESSLER	33	16/03/1987	02/09/2013	7,32	210.30465.94.2	059.436.999.10
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
38	CLEONEIDE BATISTA GAIA HOFFMANN	50	01/04/1970	01/07/1989	31,51	170.34480.71.9	804.980.439.91
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
319	MANOEL RIBEIRO LUPRIM NETO	69	27/11/1951	01/01/2013	7,99	170.12647.18.1	323.559.639.91
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
23	MARIUZA ALVES LEITE	52	02/05/1968	01/10/1987	33,26	170.15045.26.3	700.316.739.53
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
318	REINALDO PINHEIRO DA SILVA	57	19/08/1963	01/01/2013	7,99	121.20417.33.6	523.491.799.15
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		5					
<b>Secretaria</b>	02 - PODER EXECUTIVO						
<b>Departamento</b>	02/002 - ASSESSORIA JURIDICA						
<b>Localização</b>	02/002/00002004 - MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA JURIDICA						
389	RONI PETER ZANGARI	43	16/03/1977	08/09/2014	6,30	125.26881.06.6	016.480.459.52
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	02 - PODER EXECUTIVO						
<b>Departamento</b>	02/003 - CONTROLE INTERNO						
<b>Localização</b>	02/003/00002005 - MANUTENCAO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERN						
379	CARLA RAMOS CANAVER	33	11/11/1987	02/05/2014	6,66	162.33864.86.1	058.237.449.94
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/001 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACA						
<b>Localização</b>	03/001/00002006 - MANUTENCAO DA SECRETARIA MUN DE ADM						
76	GRACIEL JOSE NETO	55	29/11/1965	03/12/1997	23,08	122.13974.34.0	516.128.959.72
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/002 - DIVISAO DE ADMINISTRAÇÃO						
<b>Localização</b>	03/002/00002007 - MAN DA DIVISAO DE ADMINISTRAÇÃO						
309	ANDRE ISSAO KAMITAMI	43	09/03/1977	02/04/2012	8,74	154.86855.27.7	020.679.429.05
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
308	JULIANA DEBORA DA SILVA SANTOS	31	10/05/1989	02/04/2012	8,74	131.34607.52.1	067.379.499.75
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		2					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/003 - DIV DE PLANEJAMENTO URBANO ENG E FISCAL						
<b>Localização</b>	03/003/00002008 - DIV DE PLANEJAMENTO URBANO ENG E FISCAL						
393	EMERSON ROBERTO MAZINI	35	22/08/1985	14/10/2014	6,20	130.05460.52.4	043.098.329.89
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
149	JOSE DA SILVA BARROS	60	09/09/1960	01/08/2006	14,41	170.15043.98.8	438.437.949.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							



Estado do Paraná

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR**

75.475.442/0001-93

Av Guaira - nº. 153 - Centro - CEP 87.840-00

44.3434.8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
Total de Funcionários:		2					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/004 - DIVISAO DE RECURSOS HUMANOS						
<b>Lotação</b>	03/004/00002009 - MANUT. DA DIVISAO DE RECURSOS HUMANOS						
94	ADESIA ALVES TRINDADE	48	24/03/1972	13/05/1998	22,64	125.49029.98.6	020.794.719.88
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/005 - DIVISAO DE LICITACAO						
<b>Lotação</b>	03/005/00002010 - MANUTENCAO DA DIVISAO DE LICITACAO						
294	VIVIANE CRISTINA MARQUES DA SILVA	31	24/09/1989	08/09/2011	9,30	130.55720.50.3	067.415.549.12
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/006 - DIVISAO DE COMPRAS CONTRATOS E ALMOXARIF						
<b>Lotação</b>	03/006/00002011 - MAN DIV DE COMPRAS CONTRATOS E ALMOXARIF						
176	GLEICE PEREIRA DOS SANTOS	37	23/12/1983	25/07/2007	13,43	128.96201.50.7	049.379.359.33
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/007 - DIVISAO DE CULTURA						
<b>Lotação</b>	03/007/00002012 - MANUT DA DIVISAO DE CULTURA						
381	MARIA LUCIA OLIVEIRA SILVA	38	24/04/1982	16/06/2014	6,53	190.41810.03.2	038.403.719.45
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO						
<b>Departamento</b>	03/008 - DIVISÃO DE ESPORTE E LAZER						
<b>Lotação</b>	03/008/00002013 - MANUT. DA DIVISÃO DE ESPORTE E LAZER						
266	CASSIO FERREIRA DO NASCIMENTO	40	17/06/1980	16/05/2011	9,62	130.34909.53.4	034.178.459.12
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA						
<b>Departamento</b>	04/003 - DIV DE CONTABILIDADE ORCAMENTO E PATRIM						
<b>Lotação</b>	04/003/00002018 - MANUT DIV DE CONTAB ORCAMENTO E PATRIM						
69	CICERO JOSE DE OLIVEIRA	56	04/08/1964	04/01/1993	28,00	180.46588.04.6	556.651.609.20
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
277	KLEVERSON MILTON A DE SOUZA	41	22/02/1979	01/08/2011	9,41	126.64121.50.4	024.411.209.64
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
54	NIVAN BATISTA DE SOUZA	54	10/11/1966	02/04/1990	30,75	170.34480.83.2	607.737.749.04
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		3					
<b>Secretaria</b>	04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA						
<b>Departamento</b>	04/004 - DIVISAO DE TRIBUTOS E FISCALIZAÇÃO						
<b>Lotação</b>	04/004/00002019 - MANUT DIVISAO DE TRIBUTOS E FISCALIZAÇÃO						
77	APARECIDO MOREIRA DA COSTA	53	15/08/1967	03/12/1997	23,08	122.14709.12.8	804.982.569.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
Secretaria	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCI						
Departamento	05/001 - SECRETARIA MUNIC. ASSISTENCIA SOCIAL						
Lotação	05/001/00002020 - MANUT DA SECRET DE ASSISTENCIA SOCIAL						
445	GEANNI GUERREIRO KAMITAMI	41	30/11/1979	03/04/2017	3,73	168.83575.61.9	008.129.119.11
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:	1						

Secretaria	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCI						
Departamento	05/001 - SECRETARIA MUNIC. ASSISTENCIA SOCIAL						
Lotação	05/001/00002021 - MANUT DO CONSELHO TUTELAR						
513	ADILSON LINO DE ANDRADE	53	22/10/1967	07/04/2020	0,72	124.59795.75.2	659.959.459.04
Trabalhador avulso (trabalho administrado pelo sindicato da categoria ou pelo orgao gestor de mao-de-obra) .							
477	ANDREZA DE OLIVEIRA DE AQUINO	26	19/10/1994	11/01/2020	0,96	204.05578.27.4	092.095.189.93
Trabalhador avulso (trabalho administrado pelo sindicato da categoria ou pelo orgao gestor de mao-de-obra) .							
478	CAMILA DA SILVA SEGUNDO	33	04/07/1987	10/01/2020	0,96	130.44413.51.5	067.418.209.06
Trabalhador avulso (trabalho administrado pelo sindicato da categoria ou pelo orgao gestor de mao-de-obra) .							
480	MARINA GOMES DE AGUIAR	57	28/03/1963	11/01/2020	0,96	170.15084.86.2	600.671.369.15
Trabalhador avulso (trabalho administrado pelo sindicato da categoria ou pelo orgao gestor de mao-de-obra) .							
481	MARISA APARECIDA VIANA MILITAO	58	08/09/1962	11/01/2020	0,96	170.12647.26.2	516.133.609.91
Trabalhador avulso (trabalho administrado pelo sindicato da categoria ou pelo orgao gestor de mao-de-obra) .							
Total de Funcionários:	5						

Secretaria	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCI						
Departamento	05/002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL						
Lotação	05/002/00002022 - MANUT DO FUNDO M DA ASSISTENCIA SOCIAL						
269	CLAUDIANA CORDEIRO DOS SANTOS	32	26/05/1988	05/07/2011	9,48	161.82571.21.8	071.976.979.56
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
254	EUZA MARINHO LEITE OLIVEIRA	51	14/09/1969	01/11/2010	10,16	132.00211.50.3	043.258.409.90
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
291	LUCINEIA DOS SANTOS FLOES	32	20/11/1988	19/08/2011	9,36	130.75407.52.5	071.977.619.80
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:	3						

Secretaria	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCI						
Departamento	05/003 - FUNDO MUN DOS DIREITOS DA CRIANCA E ADOL						
Lotação	05/003/00006001 - MAN FUND MUN DOS DIR CRIANCA E ADOLESC						
251	FABIANA PREUSS	33	06/03/1987	27/08/2010	10,34	206.40686.56.1	063.146.589.85
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
494	JAQUELINE CORTONEZI CARLOS	27	02/11/1993	03/02/2020	0,89	207.63190.13.0	091.061.779.13
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:	2						

Secretaria	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO						
Departamento	06/001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO						
Lotação	06/001/00002024 - MANUT DA SECRETARIA MUN DE EDUCACAO						
469	MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA	50	19/09/1970	06/11/2019	1,14	170.34480.80.8	782.524.669.15
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:	1						

Secretaria	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO						
Departamento	06/002 - DIVISAO DE ENSINO FUNDAMENTAL						
Lotação	06/002/00002025 - MANUT DIVISAO DE ENSINO FUNDAMENTAL						

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
238	ANA PAULA NUNES FERNANDES	39	04/02/1981	03/05/2010	10,66	126.79090.49.9	038.019.879.73
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
375	ELIANA CRISTINA MARIANO VERDERIO	38	11/12/1982	17/02/2014	6,86	129.31520.50.2	040.747.139.18
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
373	ELIZANGELA CAMILO BONIFACIO	41	06/07/1979	10/02/2014	6,88	128.89747.49.4	051.016.019.00
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
86	EULINA SABINO DA SILVA	54	03/08/1966	03/12/1997	23,08	170.42870.15.6	027.876.099.61
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
505	CESSICA DA SILVA CARNAUBA	27	17/07/1993	02/03/2020	0,82	131.92815.53.0	093.846.879.01
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
64	MARIA LUCIA FERREIRA LIMA SILVA	58	24/01/1962	03/12/1997	23,08	170.04596.11.5	044.471.278.06
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
104	MARIA MADALENA GOMES	50	21/05/1970	22/05/2000	20,61	124.77804.08.3	897.368.779.49
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
44	WANILDA VIEIRA DA SILVA	52	15/07/1968	02/04/1990	30,75	170.42869.66.2	809.285.109.30
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		8					

**Secretaria** 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO  
**Departamento** 06/002 - DIVISAO DE ENSINO FUNDAMENTAL  
**Localização** 06/002/00002026 - MANUT DO FUNDEB 60% - FUNDAMENTAL

348	ANGELA MARIA RAITZ	51	26/04/1969	03/06/2013	7,57	128.33862.53.0	862.023.839.68
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
474	ANGELA MARIA RAITZ	51	26/04/1969	20/11/2019	1,10	128.33862.53.0	862.023.839.68
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
380	CICERA CASSIA DE OLIVEIRA	51	19/08/1969	02/05/2014	6,66	122.98790.00.2	807.777.409.15
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
360	FABIANA TEIXEIRA	32	02/12/1988	13/09/2013	7,29	131.04708.52.4	067.892.989.08
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
470	FABIANA TEIXEIRA	32	02/12/1988	07/11/2019	1,13	131.04708.52.4	067.892.989.08
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
509	HEITOR HENRIQUE PESTANA ROZZINI	27	13/06/1993	12/03/2020	0,79	200.94041.28.2	078.337.529.83
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
27	JANETHE ANTONIO VICENTE TIVERON	52	24/04/1968	04/04/1988	32,75	170.34480.58.1	739.459.439.49
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
296	JANETHE ANTONIO VICENTE TIVERON	52	24/04/1968	23/09/2011	9,26	170.34480.58.1	739.459.439.49
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
489	JUDYTH SHAYENNE LOPES DE FREITAS	29	11/06/1991	03/02/2020	0,89	131.88658.50.7	072.597.139.84
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
233	KARINA DE CARVALHO	33	19/10/1987	03/05/2010	10,66	130.68867.51.6	060.574.419.07
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
472	MARIA DO CARMO FIRMINO	52	26/04/1968	11/11/2019	1,12	209.91677.98.0	006.612.919.28
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
361	MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA	50	19/09/1970	06/09/2013	7,31	170.34480.80.8	782.524.669.15
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
493	MARILIA SILVA TRISTAO	31	12/06/1989	03/02/2020	0,89	207.65116.04.3	047.158.479.73
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							

## Relatório de Funcionários Ativos

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
51	MARIZA FERNANDES HIDALGO	56	04/03/1964	01/04/1991	29,76	123.97428.97.2	014.655.489.20
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
354	MARIZA FERNANDES HIDALGO	56	04/03/1964	01/07/2013	7,49	123.97428.97.2	014.655.489.20
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
246	MARTA FERREIRA RODRIGUES	43	21/09/1977	01/06/2010	10,58	170.42870.18.0	024.723.829.52
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
503	MARTA FERREIRA RODRIGUES	43	21/09/1977	12/02/2020	0,87	170.42870.18.0	024.723.829.52
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
356	REGINA ELENA OTTESBACH DE CARVALHO	51	09/03/1969	01/07/2013	7,49	130.31482.49.1	035.769.679.40
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
41	ROSINETE MILITAO	50	30/08/1970	02/04/1990	30,75	170.42869.71.9	809.285.289.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
247	ROSINETE MILITAO	50	30/08/1970	01/06/2010	10,58	170.42869.71.9	809.285.289.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
17	SHIRLEY DO CARMO RAITZ	52	04/05/1968	01/07/1986	34,51	170.15045.10.7	667.964.749.53
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
78	TANIA MARIA GOMES BASILIO	44	01/01/1977	03/12/1997	23,08	170.58463.88.1	023.946.159.23
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
471	TANIA MARIA GOMES BASILIO	44	01/01/1977	07/11/2019	1,13	170.58463.88.1	023.946.159.23
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
297	TANIA REGINA MARIANO VESSONI	45	28/08/1975	21/09/2011	9,27	126.81055.50.6	021.588.159.14
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
248	TATIANA APARECIDA GOMES	39	11/11/1981	01/06/2010	10,58	190.38889.92.8	006.015.259.14
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
473	TAYNARA BARBINE DE ARAUJO	25	04/01/1995	19/11/2019	1,10	204.12514.52.9	102.555.669.05
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		26					

Secretaria	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO
Departamento	06/003 - DIVISAO DE EDUCACAO INFANTIL
Localização	06/003/00002028 - MANUT. DA DIV. DE EDUCACAO INFANTIL

185	ALEXANDRA FIRMINO	31	21/06/1989	14/03/2008	12,79	131.46596.51.1	068.618.239.10
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
157	IDALINA RAMOS DE SOUZA DA SILVA	49	28/01/1971	17/10/2006	14,20	162.37035.09.6	897.366.059.49
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
390	IVONETE FORTUNATO BILACH	53	17/07/1967	08/09/2014	6,30	129.67556.49.3	043.464.229.00
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
158	JUDITI FLORINDO	57	09/10/1963	17/10/2006	14,20	130.93444.52.6	312.321.161.49
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
346	LUCIANA ALENCAR DAMACENO	44	14/12/1976	06/05/2013	7,65	164.10778.97.0	008.466.319.70
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
396	LUZIANA ALENCAR DAMACENO	45	15/02/1975	10/02/2015	5,88	190.08546.48.8	958.555.809.20
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
99	MARIA APARECIDA DE ANDRADE	60	28/03/1960	22/05/2000	20,61	190.01465.02.4	007.592.039.54
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
284	NEUZIRIA ALVES TRINDADE	44	12/06/1976	09/08/2011	9,39	165.96688.74.8	061.625.589.67
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
400	PATRICIA ESTEVAM CASTRO DA SILVA	42	14/07/1978	08/07/2015	5,47	165.83232.42.2	059.026.429.06
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
167	TANIA MARA DOS SANTOS CASSIMIRO	33	22/04/1987	09/03/2007	13,81	130.75251.52.5	071.022.999.23
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
83	TEREZINHA CONCEICAO DA SILVA	50	05/03/1970	03/12/1997	23,08	170.58464.00.4	847.063.259.00
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		11					

**Secretaria** 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO  
**Departamento** 06/003 - DIVISAO DE EDUCACAO INFANTIL  
**Localização** 06/003/00002029 - MANUT DO FUNDEB 60% INFANTIL

492	ADRIANA TEIXEIRA	33	01/07/1987	03/02/2020	0,89	161.04994.82.3	069.436.909.81
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
507	CAMILA DA SILVA LEITE SAMPAIO	29	26/05/1991	09/03/2020	0,80	131.13891.50.6	076.459.509.19
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
511	DANIELY GONCALVES DA SILVA	28	18/02/1992	19/03/2020	0,77	160.06993.74.1	088.053.719.12
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
313	DEBORA VIANA MILITAO	31	19/08/1989	01/06/2012	8,57	210.30466.10.8	072.578.959.02
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
508	ELEN JAQUELINE DOS SANTOS PATROCINIO	29	24/05/1991	09/03/2020	0,80	160.07055.86.9	079.366.239.73
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
307	GISELE DAS GRACAS BARBOSA	36	14/07/1984	02/04/2012	8,74	130.55702.51.3	065.281.059.44
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
314	GISLENE FERREIRA DE LUCENA	33	26/03/1987	04/06/2012	8,56	129.81724.53.5	061.332.889.22
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
512	HAYALA RANAY SANTIAGO	30	04/07/1990	19/03/2020	0,77	132.14714.53.7	071.607.059.63
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
506	SIDNEIA DOS SANTOS ROCHA	33	05/09/1987	02/03/2020	0,82	130.41413.50.6	062.974.549.81
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
502	TATIANA BUENO DE MORAIS	27	15/10/1993	12/02/2020	0,87	200.67053.61.5	069.480.289.18
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		10					

**Secretaria** 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO  
**Departamento** 06/004 - DIVISAO DA EDUCACAO ESPECIAL  
**Localização** 06/004/00002031 - MANUT DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

57	LEODIR MARIA SEITIZ ROHLING	51	18/12/1969	03/12/1997	23,08	170.58463.87.3	028.547.769.25
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
67	MARIA APARECIDA DE SOUZA FERNANDES	48	20/12/1972	03/12/1997	23,08	170.58463.82.2	014.566.859.29
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
186	MARIA APARECIDA QUEIROZ DAMINELLI	53	17/12/1967	14/04/2008	12,71	190.03983.86.3	659.961.359.49
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		3					

**Secretaria** 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO  
**Departamento** 06/004 - DIVISAO DA EDUCACAO ESPECIAL  
**Localização** 06/004/00002032 - MANUT DIVISAO DA EDUCACAO ESPECIAL

154	CRISTIANE DA SILVA CARVALHO	34	15/09/1986	01/08/2006	14,41	129.36370.52.5	071.459.929.81
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					



Estado do Paraná

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR**

75.475.442/0001-93

Av Guaira - nº. 153 - Centro - CEP 87.840-00

44.3434.8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
<b>Secretaria</b>	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO						
<b>Departamento</b>	06/005 - DIVISAO DE TRANSPORTE ESCOLAR						
<b>Localização</b>	06/005/00002033 - MANUT DA DIVI DE TRANSPORTE ESCOLAR FUND						
164	CLEBER BENEDETTI	42	10/08/1978	17/10/2006	14,20	209.93654.65.1	025.493.639.30
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
398	DOUGLAS ESTEVAM DE SOUZA DA SILVA	38	21/02/1982	10/03/2015	5,80	126.30545.50.6	057.860.069.21
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
156	FLAVIO DAMINELLI	59	18/08/1961	01/08/2006	14,41	190.20268.42.5	434.663.979.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
408	LUIS GUTEMBERG DOS SANTOS	43	25/11/1977	05/01/2016	4,98	127.08894.85.6	179.933.108.30
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		4					

<b>Secretaria</b>	06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO						
<b>Departamento</b>	06/005 - DIVISAO DE TRANSPORTE ESCOLAR						
<b>Localização</b>	06/005/00002034 - MANUT DIVISAO DE TRANSPORTE ESCOLAR INF						
264	ARREMIR BENEDETTI	39	13/09/1981	18/04/2011	9,70	161.05097.98.1	035.272.419.65
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
351	JOSSIMAR MARINHO LEITE	42	26/05/1978	08/07/2013	7,47	126.44226.49.1	018.876.499.21
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
95	LUIZ FRANCISCO DA SILVA	59	13/12/1961	03/11/1998	22,16	108.32255.56.1	060.933.998.26
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
173	VALDECI JOSE MILITAO	59	03/12/1961	15/05/2007	13,63	126.70833.52.9	438.484.789.00
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		4					

<b>Secretaria</b>	07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE						
<b>Departamento</b>	07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE						
<b>Localização</b>	07/002/00002038 - MANUT FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE						
466	ADRIELLE MACHADO PAGOTTI	25	21/07/1995	05/11/2019	1,14	207.63133.53.6	091.201.699.06
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
162	AGELEU SIMOES NETO	40	06/02/1980	17/10/2006	14,20	128.73452.51.1	030.531.629.03
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
90	AGUINALDO DERIO	48	10/09/1972	23/03/1998	22,78	124.89898.33.9	897.356.849.34
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
50	ALCINDO CANAVER	59	03/08/1961	02/07/1990	30,50	123.37005.69.2	516.134.419.91
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
358	ANDERSON SILVA MESQUITA	37	01/01/1984	17/07/2013	7,45	128.03442.53.3	040.976.499.06
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
163	CELSO HERMES	49	01/02/1971	17/10/2006	14,20	124.35920.19.0	820.108.389.04
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
87	DALICA RODRIGUES DOS SANTOS	60	25/08/1960	03/12/1997	23,08	125.61151.50.8	017.619.469.00
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
468	DANIELLE SILVA ALMEIDA RUFINO	28	22/05/1992	06/11/2019	1,14	161.05146.22.2	088.370.789.60
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
483	DIEGO ALMEIDA DE OLIVEIRA	31	17/04/1989	15/01/2020	0,95	131.66722.53.9	067.874.059.36
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
260	EDICILEI CORDEIRO DOS SANTOS	36	07/07/1984	23/02/2011	9,84	128.91486.50.3	052.504.469.81
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							



**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
217	EDUARDO EBINER FILHO	41	26/11/1979	01/09/2009	11,33	126.20333.51.4	005.075.769.50
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
467	ERICA ROBASKIEWICZ FERREIRA	23	02/07/1997	05/11/2019	1,14	161.06613.93.2	091.198.759.24
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
491	HELOIZA JESUS DE SOUZA	25	15/05/1995	03/02/2020	0,89	157.90536.27.5	096.493.579.12
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
302	IVAN WESSLER	37	04/07/1983	24/10/2011	9,18	210.30465.93.4	039.001.709.40
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
437	JOSE APARECIDO DA SILVA	53	25/04/1967	01/02/2017	3,90	122.23117.69.6	091.203.088.76
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
263	JOSE CARLOS BERALDO	59	17/09/1961	18/04/2011	9,70	124.03621.28.7	603.892.659.34
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
279	JULIANA APARECIDA SOARES DE SOUZA	37	12/05/1983	01/08/2011	9,41	130.23488.52.4	044.914.139.08
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
349	MANOEL JOAQUIM DA SILVA	62	22/03/1958	10/06/2013	7,55	124.35988.92.5	361.909.779.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
39	MARIA FATIMA DE SOUZA	52	20/05/1968	02/04/1990	30,75	170.42869.68.9	659.959.539.15
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
518	MARTA BAUER DE ALMEIDA VERCOSA	36	12/02/1984	23/06/2020	0,51	129.30020.49.2	047.866.249.18
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
48	NIVALDETE FORTUNATO BILACH BARBOSA	54	11/02/1966	01/06/1990	30,59	170.42869.74.3	809.286.419.53
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
490	PRISCILLA DE SOUZA GAMA PIRES	31	26/12/1989	03/02/2020	0,89	131.69641.52.1	067.415.539.40
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
475	RAISSA CORACINI VARAGO	24	15/07/1996	07/01/2020	0,97	207.63179.57.9	044.329.159.43
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
61	RAQUEL LUIZA DA SILVA	55	13/09/1965	03/12/1997	23,08	170.58463.79.2	028.951.999.30
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
488	ROSA TERESINHA GARIBALDI MAURO	52	14/12/1968	03/02/2020	0,89	123.14705.90.6	815.321.309.10
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
283	SANDRA REGINA VIEIRA DA SILVA	38	12/07/1982	09/08/2011	9,39	128.95511.51.0	049.598.739.57
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
300	SIRLEI BUENO DA SILVA	36	14/01/1984	05/10/2011	9,23	129.08064.50.4	047.994.449.05
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
339	VIVIANE DE ANDRADE KUPAS	32	14/08/1988	08/03/2013	7,81	130.76708.49.9	066.298.469.23
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		28					

Secretaria 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Departamento 07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
Localização 07/002/00002040 - MANUT DA ESTRATEGIASAUDE DA FAMILIA PSF

273 NAISSLE COELHO SOARES PEREIRA DA SILVA 50 03/09/1970 18/07/2011 9,45 126.65123.50.0 029.738.409.02  
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.  
Total de Funcionários: 1

Secretaria 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Departamento 07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
Localização 07/002/00002041 - MANUT DOS AGENTES COMU DE SAUDE ACS

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
270	ABDAO LEOPOLDO DE CAMPOS	58	05/09/1962	07/07/2011	9,48	122.99562.45.3	617.469.169.15
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
388	ANA PAULA FERREIRA	36	10/03/1984	08/09/2014	6,30	209.91732.39.6	063.994.169.90
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
316	EVANILDA DA SILVA	57	23/07/1963	07/08/2012	8,39	190.16567.75.8	795.506.819.04
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
386	GEIZISBEL MARIA LOURENCO DA SILVA	39	05/04/1981	11/09/2014	6,29	163.05708.54.2	040.660.849.07
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
387	ZACARIAS DA SILVA NASCIMENTO NETO	27	05/11/1993	11/09/2014	6,29	165.32514.64.1	089.457.739.59
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
135	ZILDA CANAVER	61	20/01/1959	03/10/2005	15,24	165.83492.55.6	738.402.899.04
Trabalhador urbano vinculado a empregador pessoa juridica por contrato de trabalho regido pela CLT, por prazo indeterminado.							
Total de Funcionários:		6					

Secretaria 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Departamento 07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
 Dotação 07/002/00002042 - MANUT DO PROGRAMA SAUDE BUCAL

391	SUELY TERESA RAVAGNANI	42	11/03/1978	09/09/2014	6,30	170.58463.86.5	027.959.569.77
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
42	VANILDA ANTUNES DA SILVA	51	08/12/1969	02/04/1990	30,75	170.42869.67.0	809.287.069.15
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		2					

Secretaria 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Departamento 07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
 Dotação 07/002/00002043 - MANUT DA VIGILANCIA SANITARIA

93	PEDRO LUIZ RIBEIRO	49	05/03/1971	07/05/1998	22,65	126.01371.51.1	015.138.179.81
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					

Secretaria 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
Departamento 07/002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
 Dotação 07/002/00002044 - MANUT VIG EPIDEMIOLOGIA E AMB EM SAUDE

376	JOSE PAULO DA SILVA	47	05/10/1973	10/03/2014	6,80	127.70195.49.4	897.365.839.53
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					

Secretaria 08 - SECRETARIA MUNIC DE DESENVOLV. ECONOMIC  
Departamento 08/001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. ECONOMIC  
 Dotação 08/001/00002046 - MANUT SECRETARIA MUN DE DESENV. ECONOMIC

46	ANTONIO FELIX DOS SANTOS	51	04/12/1969	02/01/1990	31,00	170.42869.69.7	809.287.309.72
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					

Secretaria 09 - SECRETARIA M OBRAS, VIACAO E SERV URB  
Departamento 09/001 - SECRETARIA MUN. OBRAS,VIACAO E SERV.URBA  
 Dotação 09/001/00002051 - MANUT SECR MUN. OBRAS,VIACAO E SERV.URBA

404	ALEXANDRE TEIXEIRA	30	08/12/1990	01/10/2015	5,24	210.30469.16.6	090.114.349.94
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
242	CRISTIANO APARECIDO SOARES	32	25/01/1988	01/06/2010	10,58	130.42295.52.3	067.191.979.24
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							



Estado do Paraná

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR**

75.475.442/0001-93

Av Guaira - nº. 153 - Centro - CEP 87.840-00

44.3434.8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
109	DANIEL QUEIROZ DE ALMEIDA	53	11/05/1967	30/06/2000	20,50	122.79611.12.2	133.193.568.79
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
406	ELTON FERNANDO DE LIMA	28	31/07/1992	01/10/2015	5,24	210.65074.89.3	074.719.039.96
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
365	IRINEU PEREIRA DA SILVA	55	29/09/1965	13/01/2014	6,95	124.53524.14.5	406.989.121.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
265	MARCOS ANTONIO BALBINO	54	23/02/1966	16/05/2011	9,62	170.24499.67.0	219.993.092.00
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		6					

**Secretaria** 09 - SECRETARIA M OBRAS, VIACAO E SERV URB  
**Departamento** 09/002 - DIVISAO DE OBRAS  
**Localização** 09/002/00002052 - MANUTENCAO DA DIVISAO DE OBRAS

55	EDSON PEREIRA DA SILVA	48	31/12/1972	26/01/1998	22,93	170.70126.10.5	897.358.629.72
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
443	TIAGO SANTANA DE RAMOS	28	12/05/1992	07/03/2017	3,81	165.83419.48.4	084.803.049.44
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		2					

**Secretaria** 09 - SECRETARIA M OBRAS, VIACAO E SERV URB  
**Departamento** 09/003 - DIV DE LIMPEZA PUBLICA E SERV URBANOS  
**Localização** 09/003/00002053 - MANUT DIV DE LIMP PUBLICA E SERV URBANOS

106	ADELINO DOMINGOS TENORIO	46	01/05/1974	22/06/2000	20,52	190.01465.10.5	025.486.329.97
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
159	ANTONIO BARBOSA DO NASCIMENTO	51	28/07/1969	17/10/2006	14,20	124.15409.37.7	146.292.688.63
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
366	APARECIDO ALMEIDA DO CARMO	47	04/05/1973	15/01/2014	6,95	124.77804.11.3	048.815.379.46
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
252	FERNANDO TRINDADE DE CARVALHO	28	24/04/1992	21/10/2010	10,19	161.83163.02.4	091.269.069.02
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
378	ILDETE NASCIMENTO	39	18/08/1981	01/04/2014	6,74	126.29183.49.3	040.787.779.70
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
344	JOAO BATISTA FERRO	60	15/10/1960	22/04/2013	7,69	108.87100.16.0	017.704.508.66
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
345	OSVALDIR FERNANDES DA SILVA	42	24/12/1978	22/04/2013	7,69	125.61041.53.2	021.122.709.90
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
267	RODOLFO RODRIGUES TENORIO DA SILVA	29	27/08/1991	20/06/2011	9,52	165.83302.95.1	070.084.789.84
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
91	RUBENS CESAR DE OLIVEIRA	57	20/02/1963	15/04/1998	22,71	121.89475.96.3	516.127.639.87
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
285	VALDIM DE SOUZA FERNANDES	52	10/05/1968	01/08/2011	9,41	124.77804.07.5	659.958.809.34
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
374	VANDERLEI BONIFACIO	44	25/09/1976	03/02/2014	6,90	126.01717.53.1	021.591.239.00
Servidor regido pelo Regime Juridico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		11					

**Secretaria** 09 - SECRETARIA M OBRAS, VIACAO E SERV URB  
**Departamento** 09/003 - DIV DE LIMPEZA PUBLICA E SERV URBANOS  
**Localização** 09/003/00002054 - MANUT DA ILUMINACAO PUBLICA MUNICIPAL



Estado do Paraná

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR**

75.475.442/0001-93

Av Guaira - nº. 153 - Centro - CEP 87.840-00

44.3434.8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relatório de Funcionários Ativos**

Matrícula	Nome	Idade	Dt. Nasc.	Admissão	Anos	Pis/Pasep	C.P.F.
353	VANDERSON JANUNZZI POSSANI	37	04/02/1983	28/06/2013	7,50	127.62935.50.6	038.936.849.05
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	09 - SECRETARIA M OBRAS, VIACAO E SERV URB						
<b>Departamento</b>	09/004 - DIVISAO DE TRANSPORTE RODOVIARIO						
<b>Lotação</b>	09/004/00002055 - MAN DA DIVISAO DE TRANSPORTE RODOVIARIO						
340	ANTONIO MARQUES DE LIMA	41	19/05/1979	20/03/2013	7,78	128.28598.52.9	044.918.359.93
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
34	APARECIDO LINO DE ANDRADE	65	03/11/1955	15/02/1989	31,88	108.29154.18.0	360.419.129.72
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
417	JACKSON XAVIER	44	14/08/1976	04/04/2016	4,73	125.61189.50.5	019.189.539.37
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
249	JEAN CARLOS DA SILVA SOUZA	43	30/07/1977	02/08/2010	10,41	125.26688.56.8	033.373.999.08
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
288	MARCIO APARECIDO LEITE	42	12/12/1978	17/08/2011	9,36	126.44538.52.3	028.063.189.80
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
292	PAULO HENRIQUE ESTEVAM	49	25/11/1971	01/09/2011	9,32	124.67621.37.7	184.209.248.06
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		6					
<b>Secretaria</b>	10 - SECRETARIA M DE AGRIC PECUA E MEIO AMB						
<b>Departamento</b>	10/001 - SECRETARIA M AGRICUL PECUA E MEIO AMB						
<b>Lotação</b>	10/001/00002056 - MANUT SEC MUN AGRIC PECUARIA E MEIO AMB						
407	MARCOS EDUARDO BOEING	47	13/09/1973	11/12/2015	5,04	125.07861.30.6	019.655.189.74
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	10 - SECRETARIA M DE AGRIC PECUA E MEIO AMB						
<b>Departamento</b>	10/003 - DIVISAO DE PECUARIA						
<b>Lotação</b>	10/003/00002058 - MANUT DIVISAO DE PECUARIA						
397	FLAVIO RODRIGUES	33	29/12/1987	10/03/2015	5,80	161.83172.67.8	070.206.249.95
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
<b>Secretaria</b>	10 - SECRETARIA M DE AGRIC PECUA E MEIO AMB						
<b>Departamento</b>	10/004 - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE						
<b>Lotação</b>	10/004/00002059 - MAN FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE						
281	TASSIANE HELENA GOMES SILVERIO	35	18/05/1985	03/08/2011	9,40	128.44469.53.3	044.433.889.66
Servidor regido pelo Regime Jurídico Unico (federal, estadual e municipal) e militar vinculado a regime Proprio de Previdencia.							
Total de Funcionários:		1					
Total Geral de Funcionários:		169					

**Relação de Funcionários públicos Municipais em gozo  
de Férias e Licença a Prêmio**

PONT0645  
1.02

PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

Geral

---

Funcionario.: 185 ALEXANDRA FIRMINO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 12 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 13 01/01/2021 30/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 404 ALEXANDRE TEIXEIRA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 5 01/01/2021 4/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 238 ANA PAULA NUNES FERNANDES  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 11 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 12 01/01/2021 30/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 348 ANGELA MARIA RAITZ  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 7 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 8 01/01/2021 30/ 1/2  
01 FERIAS NORMAIS 1 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 2 01/01/2021 30/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 4

---

Funcionario.: 264 ARREMIR BENEDETTI  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 15 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 16 01/01/2021 30/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 380 CICERA CASSIA DE OLIVEIRA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 8 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 9 01/01/2021 30/ 1/2  
Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 164 CLEBER BENEDETTI  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 15 01/01/2021 30/ 1/2  
01 FERIAS NORMAIS 16 30/12/2020 31/12/2  
Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 154 CRISTIANE DA SILVA CARVALHO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 20 01/01/2021 21/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

Funcionario.: 109 DANIEL QUEIROZ DE ALMEIDA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 10 30/12/2020 31/12/2

PONT0645  
1.02  
PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

Geral  
01 FERIAS NORMAIS 11 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

Funcionario.: 468 DANIELLE SILVA ALMEIDA RUFINO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 3 01/01/2021 11/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

Funcionario.: 313 DEBORA VIANA MILITAO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 10 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 11 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

Funcionario.: 398 DOUGLAS ESTEVAM DE SOUZA DA SILVA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 9 30/12/2020 31/12/2  
0 FERIAS NORMAIS 10 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

Funcionario.: 375 ELIANA CRISTINA MARIANO VERDERIO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 7 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 8 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

Funcionario.: 467 ERICA ROBASKIEWICZ FERREIRA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 7 01/01/2021 28/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

Funcionario.: 360 FABIANA TEIXEIRA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 7 30/12/2020 31/12/2

01 FERIAS NORMAIS	8	01/01/2021	30/ 1/2
01 FERIAS NORMAIS	2	01/01/2021	30/ 1/2
01 FERIAS NORMAIS	3	30/12/2020	31/12/2

Total de Afastamentos.....: 4

---

Funcionario.: 386 GEIZISBEL MARIA LOURENCO DA SILVA NASCIMENTO

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	8	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	9	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 307 GISELE DAS GRACAS BARBOSA

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	9	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	10	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

PONT0645  
1.02

PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

Geral

---

Funcionario.: 314 GISLENE FERREIRA DE LUCENA

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	10	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	11	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 157 IDALINA RAMOS DE SOUZA DA SILVA

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
0 FERIAS NORMAIS	14	01/01/2021	21/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 365 IRINEU PEREIRA DA SILVA

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	7	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	8	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 390 IVONETE FORTUNATO BILACH

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	8	01/01/2021	21/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 27 JANETHE ANTONIO VICENTE TIVERON

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	13	30/12/2020	31/12/2



01 FERIAS NORMAIS	14	01/01/2021	30/ 1/2
01 FERIAS NORMAIS	13	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	14	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 4

---

Funcionario.: 351 JOSSIMAR MARINHO LEITE

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	11	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	12	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 158 JUDITI FLORINDO

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	15	01/01/2021	21/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 233 KARINA DE CARVALHO

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	14	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	15	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 346 LUCIANA ALENCAR DAMACENO

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	9	01/01/2021	21/ 1/2

---

PONT0645  
1.02

PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

Funcionario.: 408 LUIS GUTEMBERG DOS SANTOS

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	6	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	7	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 408 LUIS GUTEMBERG DOS SANTOS

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	6	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	7	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 95 LUIZ FRANCISCO DA SILVA

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	15	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	16	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 407 MARCOS EDUARDO BOEING

AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	5	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.: 99 MARIA APARECIDA DE ANDRADE  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 20 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 21 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 472 MARIA DO CARMO FIRMINO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 1 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 2 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 64 MARIA LUCIA FERREIRA LIMA SILVA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
0 FERIAS NORMAIS 12 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 13 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 23 MARIUZA ALVES LEITE  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 15 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 16 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 51 MARIZA FERNANDES HIDALGO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 10 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 11 01/01/2021 30/ 1/2  
01 FERIAS NORMAIS 7 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 8 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 4

---

PONT0645  
1.02  
PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

---

Geral  
Funcionario.: 246 MARTA FERREIRA RODRIGUES  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 9 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 10 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 284 NEUZIRIA ALVES TRINDADE  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN

01 FERIAS NORMAIS	14	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	15	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	400 PATRICIA ESTEVAM CASTRO DA SILVA		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	6	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	7	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	61 RAQUEL LUIZA DA SILVA		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	17	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	18	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	356 REGINA ELENA OTTESBACH DE CARVALHO		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	7	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	8	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	41 ROSINETE MILITAO		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	10	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	11	01/01/2021	30/ 1/2
01 FERIAS NORMAIS	9	30/12/2020	31/12/2

Total de Afastamentos.....: 3

---

Funcionario.:	91 RUBENS CESAR DE OLIVEIRA		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	34	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	35	01/01/2021	23/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	283 SANDRA REGINA VIEIRA DA SILVA		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	11	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS	12	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	17 SHIRLEY DO CARMO RAITZ		
AFASTAMENTOS	LCTO	INICIAL	RETURN
01 FERIAS NORMAIS	18	30/12/2020	31/12/2

---

Geral  
01 FERIAS NORMAIS 19 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 391 SUELY TERESA RAVAGNANI  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 8 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 9 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 78 TANIA MARIA GOMES BASILIO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 12 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 13 01/01/2021 30/ 1/2  
01 FERIAS NORMAIS 1 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 2 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 4

---

Funcionario.: 297 TANIA REGINA MARIANO VESSONI  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 9 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 10 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 248 TATIANA APARECIDA GOMES  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 11 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 12 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 473 TAYNARA BARBINE DE ARAUJO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 1 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 2 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 83 TEREZINHA CONCEICAO DA SILVA  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 16 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 17 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.: 173 VALDECI JOSE MILITAO  
AFASTAMENTOS LCTO INICIAL RETURN  
01 FERIAS NORMAIS 13 30/12/2020 31/12/2  
01 FERIAS NORMAIS 14 01/01/2021 30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

---

Funcionario.:	44 WANILDA VIEIRA DA SILVA			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
01 FERIAS NORMAIS		17	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS		18	01/01/2021	30/ 1/2

---

PONT0645  
1.02

PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 30

---

Geral  
Total de Afastamentos.....: 2

---

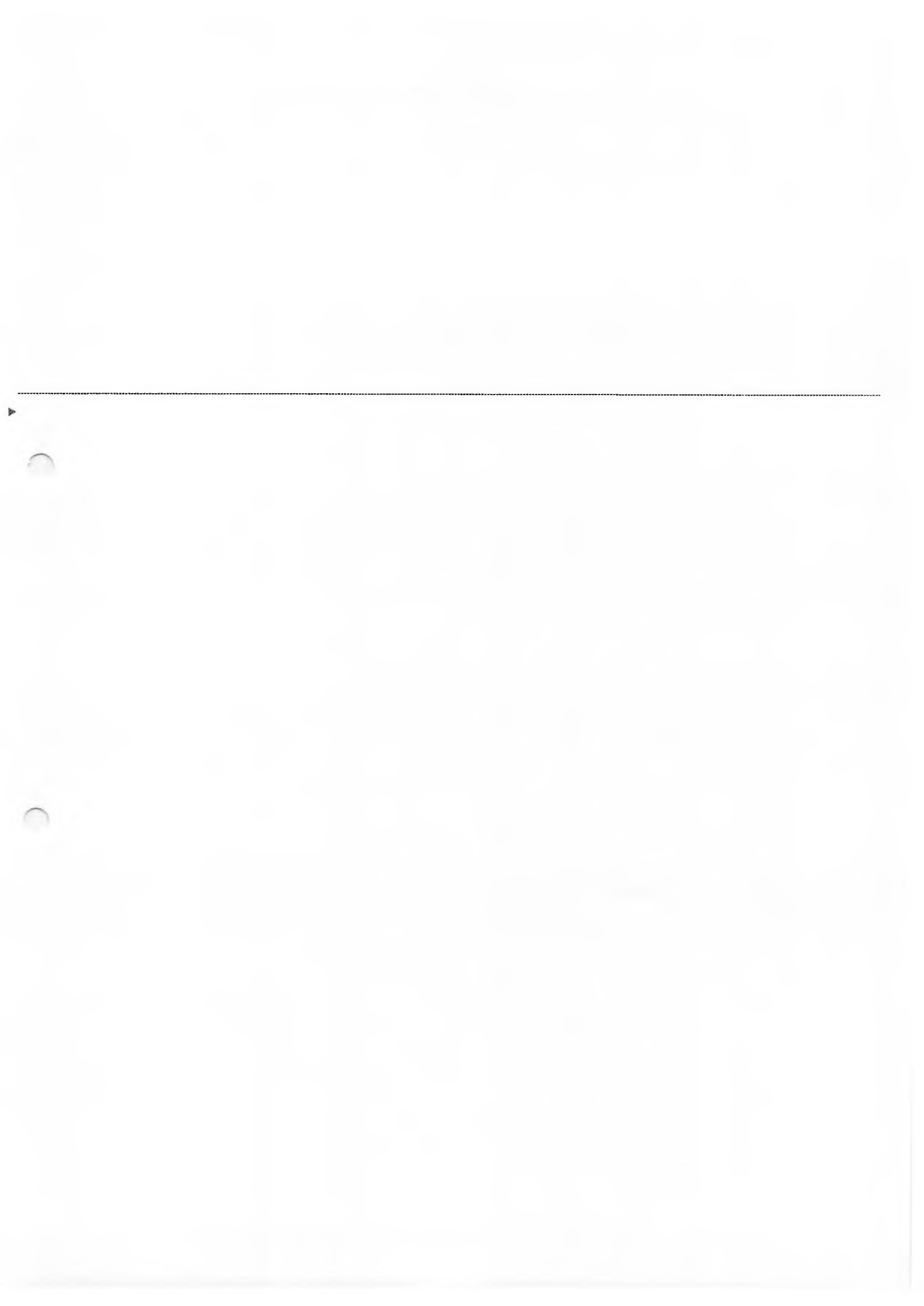
Funcionario.:	387 ZACARIAS DA SILVA NASCIMENTO NETO			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
01 FERIAS NORMAIS		6	30/12/2020	31/12/2
01 FERIAS NORMAIS		7	01/01/2021	30/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 2

Total de Funcionarios.....: 52

---

Total Geral de Funcionarios.: 52



PONT0645  
1.02

PREFEITURA DO MUNI  
PONTUAL - Departam  
AFASTAMENTOS Período.: 01

Geral

---

Funcionario.:	90 AGUINALDO DERIO			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		8	05/10/2020	3/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	50 ALCINDO CANAVER			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		17	03/12/2020	6/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	34 APARECIDO LINO DE ANDRADE			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		16	01/10/2020	30/12/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	156 FLAVIO DAMINELLI			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		16	01/10/2020	30/12/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	302 IVAN WESSLER			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		16	07/10/2020	5/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	99 MARIA APARECIDA DE ANDRADE			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		19	01/10/2020	30/12/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	104 MARIA MADALENA GOMES			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		16	05/10/2020	3/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

---

Funcionario.:	294 VIVIANE CRISTINA MARQUES DA SILVA			
AFASTAMENTOS		LCTO	INICIAL	RETORN
22 LICENCA A PREMIO		20	05/10/2020	3/ 1/2

Total de Afastamentos.....: 1

Total de Funcionarios.....: 8

Total Geral de Funcionarios.: 8

---



**Relação de Funcionarios públicos Municipais que  
tenham ferias vencidas e/ou Licença a Prêmio**



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

Funcionário: 0 até 99999999 Classificação: 0 até 99999  
Secr./Depto./Lotação: 0 / 0 / 0 até 99 / 999 / 99999999 Vínculo: 0 até 99  
Cargo: 0 / / / até 99999 / ZZZZZZZZ / ZZZZZZZZ Projeto Atividade: 0 até 9999  
Quebra: Geral

Funcionário: 17 SHIRLEY DO CARMO RAITZ C.P.F.: 667.964.749-53  
Cargo/Classe/Nível: 1037/III/L33 - PROFESSOR Data de admissão: 01/07/1986

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio

Funcionário: 23 MARIUZA ALVES LEITE C.P.F.: 700.316.739-53  
Cargo/Classe/Nível: 1017/III/6 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 01/10/1987

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio
		30		FR	02/10/2019	01/10/2020	Férias
		1		FR	01/10/2008	30/09/2009	Férias

Funcionário: 27 JANETHE ANTONIO VICENTE TIVERON C.P.F.: 739.459.439-49  
Cargo/Classe/Nível: 1037/III/K31 - PROFESSOR Data de admissão: 04/04/1988

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio

Funcionário: 34 APARECIDO LINO DE ANDRADE C.P.F.: 360.419.129-72  
Cargo/Classe/Nível: 1021/VI/6 - FISCAL MUNICIPAL Data de admissão: 15/02/1989

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		30		FR	15/02/2019	14/02/2020	Férias

Funcionário: 38 CLEONEIDE BATISTA GAIA HOFFMANN C.P.F.: 804.980.439-91  
Cargo/Classe/Nível: 1024/II/5 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 01/07/1989

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		60		LP	03/12/2008	16/03/2015	Licença Prêmio
		90		LP	15/03/2015	16/03/2020	Licença Prêmio

Funcionário: 39 MARIA FATIMA DE SOUZA C.P.F.: 659.959.539-15  
Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 02/04/1990

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio
		30		FR	02/04/2019	01/04/2020	Férias
		90		LP	03/12/2003	02/12/2008	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio

Funcionário: 41 ROSINETE MILITAO C.P.F.: 809.285.289-87  
Cargo/Classe/Nível: 1037/III/J29 - PROFESSOR Data de admissão: 02/04/1990

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 42 VANILDA ANTUNES DA SILVA C.P.F.: 809.287.069-15**  
**Cargo/Classe/Nível: 1019/II/6 - AUXILIAR DE CLINICA DENTARIA Data de admissão: 02/04/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		30		FR	01/04/2018	31/03/2019	Férias
		30		FR	02/04/2019	01/04/2020	Férias
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio

**Funcionário: 44 WANILDA VIEIRA DA SILVA C.P.F.: 809.285.109-30**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 02/04/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 46 ANTONIO FELIX DOS SANTOS C.P.F.: 809.287.309-72**  
**Cargo/Classe/Nível: 1066/SUBSIDI/DI - SECRETARIO MUNICIPAL DE Data de admissão: 02/01/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio
		30		FR	02/01/2019	31/12/2019	Férias
		90		LP	03/12/1998	02/12/2003	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2003	02/12/2008	Licença Prêmio

**Funcionário: 48 NIVALDETE FORTUNATO BILACH BARBOSA C.P.F.: 809.286.419-53**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 01/06/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio

**Funcionário: 50 ALCINDO CANAVER C.P.F.: 516.134.419-91**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/6 - MOTORISTA Data de admissão: 02/07/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	02/07/2019	01/07/2020	Férias
		30		FR	01/07/2018	30/06/2019	Férias

**Funcionário: 51 MARIZA FERNANDES HIDALGO C.P.F.: 014.655.489-20**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/J28 - PROFESSOR Data de admissão: 01/04/1991**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2003	02/12/2008	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2008	02/12/2013	Licença Prêmio

**Funcionário: 54 NIVAN BATISTA DE SOUZA C.P.F.: 607.737.749-04**  
**Cargo/Classe/Nível: 1001/XII/7 - AUXILIAR DE CONTABILIDADE Data de admissão: 02/04/1990**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/1998	02/12/2002	Licença Prêmio
		30		FR	02/04/2019	01/04/2020	Férias
		90		LP	03/12/2002	02/12/2007	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2012	02/12/2017	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2007	02/12/2012	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 55**      **EDSON PEREIRA DA SILVA**      **C.P.F.:**      **897.358.629-72**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1029/VIII/6 - MESTRE DE OBRAS**      **Data de admissão:**      **26/01/1998**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	26/01/2013	25/01/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 69**      **CICERO JOSE DE OLIVEIRA**      **C.P.F.:**      **556.651.609-20**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1005/XV/10 - CONTABILISTA**      **Data de admissão:**      **04/01/1993**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2012	02/12/2017	Licença Prêmio
		30		FR	03/12/2019	02/12/2020	Férias
		90		LP	03/12/2008	02/12/2012	Licença Prêmio
		10		FR	03/12/2018	02/12/2019	Férias
		90		LP	03/12/2003	02/12/2008	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/1998	02/12/2003	Licença Prêmio

**Funcionário: 76**      **GRACIEL JOSE NETO**      **C.P.F.:**      **516.128.959-72**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1061/SUBSIDI/DI - SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**      **Data de admissão:**      **03/12/1997**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2002	02/12/2007	Licença Prêmio
		30		FR	03/12/2017	02/12/2018	Férias
		30		FR	03/12/2018	02/12/2019	Férias
		30		FR	03/12/2019	02/12/2020	Férias
		90		LP	03/12/2012	02/12/2017	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2007	02/12/2012	Licença Prêmio

**Funcionário: 77**      **APARECIDO MOREIRA DA COSTA**      **C.P.F.:**      **804.982.569-87**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1021/VI/5 - FISCAL MUNICIPAL**      **Data de admissão:**      **03/12/1997**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	21/12/2019	20/12/2020	Férias
		15		FR	21/12/2017	20/12/2018	Férias
		30		LP	03/12/2002	02/12/2007	Licença Prêmio
		30		LP	03/12/2012	02/12/2017	Licença Prêmio
		30		LP	03/12/2007	02/12/2012	Licença Prêmio
		24		FR	21/12/2018	20/12/2019	Férias

**Funcionário: 78**      **TANIA MARIA GOMES BASILIO**      **C.P.F.:**      **023.946.159-23**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1037/III/H22 - PROFESSOR**      **Data de admissão:**      **03/12/1997**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/12/2002	02/12/2007	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2007	02/12/2013	Licença Prêmio
		90		LP	03/12/2013	02/12/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 86**      **EULINA SABINO DA SILVA**      **C.P.F.:**      **027.876.099-61**  
**Cargo/Classe/Nível:**      **1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**      **Data de admissão:**      **03/12/1997**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	03/12/2018	02/12/2019	Férias
		30		FR	03/12/2019	02/12/2020	Férias
		30		FR	03/12/2017	02/12/2018	Férias
		90		LP	03/12/2012	02/12/2017	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**  
CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

### Relação de Período de Licenças

**Funcionário: 87 DALICA RODRIGUES DOS SANTOS C.P.F.: 017.619.469-00**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 03/12/1997**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	03/12/2019	02/12/2020	Férias

**Funcionário: 90 AGUINALDO DERIO C.P.F.: 897.356.849-34**  
**Cargo/Classe/Nível: 52/VIII/6 - AGENTE DE ESPORTE Data de admissão: 23/03/1998**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	23/03/2008	22/03/2013	Licença Prêmio
		90		LP	23/03/2013	22/03/2018	Licença Prêmio
		30		FR	23/03/2019	22/03/2020	Férias

**Funcionário: 91 RUBENS CESAR DE OLIVEIRA C.P.F.: 516.127.639-87**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/12 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 15/04/1998**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	16/04/2013	15/04/2018	Licença Prêmio
		1		FR	15/04/2019	14/04/2020	Férias

**Funcionário: 93 PEDRO LUIZ RIBEIRO C.P.F.: 015.138.179-81**  
**Cargo/Classe/Nível: 1021/VI/6 - FISCAL MUNICIPAL Data de admissão: 07/05/1998**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	07/05/2003	06/05/2008	Licença Prêmio
		30		FR	07/05/2019	06/05/2020	Férias
		90		LP	07/05/2008	06/05/2013	Licença Prêmio
		90		LP	07/05/2013	06/05/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 94 ADESIA ALVES TRINDADE C.P.F.: 020.794.719-88**  
**Cargo/Classe/Nível: 1017/III/8 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 13/05/1998**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	13/05/2003	12/05/2008	Licença Prêmio
		30		FR	13/05/2019	12/05/2020	Férias
		90		LP	13/05/2008	12/05/2013	Licença Prêmio
		90		LP	13/05/2013	12/05/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 99 MARIA APARECIDA DE ANDRADE C.P.F.: 007.592.039-54**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/5 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 22/05/2000**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	22/05/2010	14/05/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 104 MARIA MADALENA GOMES C.P.F.: 897.368.779-49**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 22/05/2000**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	21/08/2015	21/08/2020	Licença Prêmio
		30		FR	22/05/2019	21/05/2020	Férias

**Funcionário: 106 ADELINO DOMINGOS TENORIO C.P.F.: 025.486.329-97**  
**Cargo/Classe/Nível: 1027/II/6 - GARI Data de admissão: 22/06/2000**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/06/2015	01/06/2020	Licença Prêmio
		90		LP	02/06/2005	01/06/2010	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

90 LP 02/06/2010 01/06/2015 Licença Prêmio

**Funcionário: 109 DANIEL QUEIROZ DE ALMEIDA**  
**Cargo/Classe/Nível: 1035/II/6 - VIGIA**

**C.P.F.: 133.193.568-79**  
**Data de admissão: 30/06/2000**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90	LP		30/06/2000	29/06/2005	Licença Prêmio
		30	FR		30/06/2019	29/06/2020	Férias
		90	LP		30/06/2010	29/06/2015	Licença Prêmio
		90	LP		30/06/2015	29/06/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 149 JOSE DA SILVA BARROS**  
**Cargo/Classe/Nível: 1070/CC/02 - DIRETOR DE DIVISAO DE PLAN URB ENG E**

**C.P.F.: 438.437.949-87**  
**Data de admissão: 01/08/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90	LP		01/08/2006	31/07/2011	Licença Prêmio
		90	LP		01/08/2011	31/07/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 158 JUDITI FLORINDO**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

**C.P.F.: 312.321.161-49**  
**Data de admissão: 17/10/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30	FR		17/10/2013	16/10/2014	Férias
		90	LP		17/10/2011	16/10/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 159 ANTONIO BARBOSA DO NASCIMENTO**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/5 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

**C.P.F.: 146.292.688-63**  
**Data de admissão: 17/10/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30	FR		17/10/2017	16/10/2018	Férias
		30	FR		17/10/2015	16/10/2016	Férias
		30	FR		17/10/2016	16/10/2017	Férias
		30	FR		17/10/2018	16/10/2019	Férias
		1	LP		17/10/2006	16/10/2011	Licença Prêmio
		90	LP		17/10/2011	16/10/2016	Licença Prêmio
		30	FR		17/10/2019	16/10/2020	Férias

**Funcionário: 162 AGELEU SIMOES NETO**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/6 - MOTORISTA**

**C.P.F.: 030.531.629-03**  
**Data de admissão: 17/10/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30	FR		17/10/2019	16/10/2020	Férias
		90	LP		17/10/2006	16/10/2011	Licença Prêmio
		90	LP		17/10/2011	16/10/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 163 CELSO HERMES**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/6 - MOTORISTA**

**C.P.F.: 820.108.389-04**  
**Data de admissão: 17/10/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30	FR		17/10/2019	16/10/2020	Férias
		30	FR		17/10/2018	16/10/2019	Férias
		90	LP		17/10/2006	16/10/2011	Licença Prêmio

**Funcionário: 164 CLEBER BENEDETTI**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/6 - MOTORISTA**

**C.P.F.: 025.493.639-30**  
**Data de admissão: 17/10/2006**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90	LP		17/10/2011	16/10/2016	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 176 GLEICE PEREIRA DOS SANTOS C.P.F.: 049.379.359-33**  
**Cargo/Classe/Nível: 1073/CC/02 - DIRETOR DE DIVISAO DE COMPRAS CONTRATOS E Data de admissão: 25/07/2007**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	25/07/2018	24/07/2019	Férias
		30		FR	25/07/2019	24/07/2020	Férias

**Funcionário: 185 ALEXANDRA FIRMINO C.P.F.: 068.618.239-10**  
**Cargo/Classe/Nível: 1004/III/6 - ATENDENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL Data de admissão: 14/03/2008**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	14/03/2013	13/03/2018	Licença Prêmio
		90		LP	14/03/2008	13/03/2013	Licença Prêmio

**Funcionário: 186 MARIA APARECIDA QUEIROZ DAMINELLI C.P.F.: 659.961.359-49**  
**Cargo/Classe/Nível: 1024/II/4 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 14/04/2008**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	14/04/2018	13/04/2023	Licença Prêmio
		90		LP	14/04/2013	13/04/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 217 EDUARDO EBINER FILHO C.P.F.: 005.075.769-50**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/6 - MOTORISTA Data de admissão: 01/09/2009**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/09/2014	30/08/2019	Licença Prêmio
		90		LP	01/09/2009	30/08/2014	Licença Prêmio

**Funcionário: 233 KARINA DE CARVALHO C.P.F.: 060.574.419-07**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/D9 - PROFESSOR Data de admissão: 03/05/2010**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/05/2010	02/05/2015	Licença Prêmio
		90		LP	03/05/2015	02/05/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 238 ANA PAULA NUNES FERNANDES C.P.F.: 038.019.879-73**  
**Cargo/Classe/Nível: 1009/IV/6 - INSTRUTOR DE EDUCAÇÃO FISICA Data de admissão: 03/05/2010**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/05/2015	02/05/2020	Licença Prêmio
		90		LP	03/05/2010	02/05/2015	Licença Prêmio

**Funcionário: 242 CRISTIANO APARECIDO SOARES C.P.F.: 067.191.979-24**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/6 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 01/06/2010**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	02/06/2019	01/06/2020	Férias
		90		LP	01/06/2015	31/05/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 246 MARTA FERREIRA RODRIGUES C.P.F.: 024.723.829-52**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/D9 - PROFESSOR Data de admissão: 01/06/2010**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/06/2010	30/05/2015	Licença Prêmio
		90		LP	01/06/2015	30/05/2020	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

Funcionário: 247 ROSINETE MILITAO C.P.F.: 809.285.289-87  
Cargo/Classe/Nível: 1037/III/D9 - PROFESSOR Data de admissão: 01/06/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/06/2015	31/05/2020	Licença Prêmio
		90		LP	01/06/2010	31/05/2015	Licença Prêmio
		29		FR	02/06/2019	01/06/2020	Férias

Funcionário: 248 TATIANA APARECIDA GOMES C.P.F.: 006.015.259-14  
Cargo/Classe/Nível: 1037/III/D9 - PROFESSOR Data de admissão: 01/06/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/06/2010	31/05/2015	Licença Prêmio
		90		LP	01/06/2015	31/05/2020	Licença Prêmio

Funcionário: 249 JEAN CARLOS DA SILVA SOUZA C.P.F.: 033.373.999-08  
Cargo/Classe/Nível: 1033/VIII/6 - OPERADOR DE MAQUINAS RODOVIARIAS Data de admissão: 02/08/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/08/2015	01/08/2020	Licença Prêmio
		90		LP	02/08/2010	01/08/2015	Licença Prêmio

Funcionário: 251 FABIANA PREUSS C.P.F.: 063.146.589-85  
Cargo/Classe/Nível: 1000/XI/6 - ASSISTENTE SOCIAL Data de admissão: 27/08/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	27/08/2019	26/08/2020	Férias
		90		LP	27/08/2015	26/08/2020	Licença Prêmio

Funcionário: 252 FERNANDO TRINDADE DE CARVALHO C.P.F.: 091.269.069-02  
Cargo/Classe/Nível: 1025/II/6 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 21/10/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	21/10/2015	20/10/2020	Licença Prêmio
		30		FR	21/10/2019	20/10/2020	Férias
		90		LP	21/10/2010	20/10/2015	Licença Prêmio

Funcionário: 254 EUZA MARINHO LEITE OLIVEIRA C.P.F.: 043.258.409-90  
Cargo/Classe/Nível: 1024/II/6 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS Data de admissão: 01/11/2010

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	01/11/2019	30/10/2020	Férias

Funcionário: 260 EDICILEI CORDEIRO DOS SANTOS C.P.F.: 052.504.469-81  
Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/5 - MOTORISTA Data de admissão: 23/02/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	23/02/2011	22/02/2016	Licença Prêmio
		30		FR	23/02/2017	22/02/2018	Férias
		30		FR	23/02/2019	22/02/2020	Férias

Funcionário: 263 JOSE CARLOS BERALDO C.P.F.: 603.892.659-34  
Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/5 - MOTORISTA Data de admissão: 18/04/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	18/04/2019	17/04/2020	Férias





ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

Funcionário: 265 **MARCOS ANTONIO BALBINO** C.P.F.: 219.993.092-00  
Cargo/Classe/Nível: 1025/II/4 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 16/05/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	16/05/2011	15/05/2016	Licença Prêmio

Funcionário: 266 **CASSIO FERREIRA DO NASCIMENTO** C.P.F.: 034.178.459-12  
Cargo/Classe/Nível: 1025/II/5 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 16/05/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	16/05/2011	17/05/2016	Licença Prêmio

Funcionário: 267 **RODOLFO RODRIGUES TENORIO DA SILVA** C.P.F.: 070.084.789-84  
Cargo/Classe/Nível: 1025/II/5 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 20/06/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	20/06/2019	19/06/2020	Férias
		90		LP	20/06/2011	19/06/2016	Licença Prêmio

Funcionário: 269 **CLAUDIANA CORDEIRO DOS SANTOS** C.P.F.: 071.976.979-56  
Cargo/Classe/Nível: 1092/CC/03 - CHEFE DE SESSAO DO CENTR DE REF DE Data de admissão: 05/07/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	05/07/2019	04/07/2020	Férias
		90		LP	05/07/2011	04/07/2016	Licença Prêmio

Funcionário: 273 **NAISLE COELHO SOARES PEREIRA DA SILVA** C.P.F.: 029.738.409-02  
Cargo/Classe/Nível: 1016/III/5 - TECNICO EM ENFERMAGEM Data de admissão: 18/07/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	18/07/2011	17/07/2016	Licença Prêmio
		30		FR	18/07/2019	17/07/2020	Férias

Funcionário: 277 **KLEVERSON MILTON A DE SOUZA** C.P.F.: 024.411.209-64  
Cargo/Classe/Nível: 1011/XVI/5 - CONTADOR Data de admissão: 01/08/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	01/08/2018	31/07/2019	Férias
		90		LP	01/08/2011	31/07/2016	Licença Prêmio
		30		FR	02/08/2019	01/08/2020	Férias
		90		LP	01/08/2015	31/07/2020	Licença Prêmio
		30		FR	01/08/2017	31/07/2018	Férias

Funcionário: 279 **JULIANA APARECIDA SOARES DE SOUZA** C.P.F.: 044.914.139-08  
Cargo/Classe/Nível: 1017/III/5 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 01/08/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/08/2011	31/07/2016	Licença Prêmio

Funcionário: 281 **TASSIANE HELENA GOMES SILVERIO** C.P.F.: 044.433.889-66  
Cargo/Classe/Nível: 1083/CC/02 - DIRETOR DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO Data de admissão: 03/08/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/08/2011	02/08/2016	Licença Prêmio
		30		FR	03/08/2018	02/08/2019	Férias
		30		FR	03/08/2019	02/08/2020	Férias



### Relação de Período de Licenças

**Funcionário: 283 SANDRA REGINA VIEIRA DA SILVA C.P.F.: 049.598.739-57**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/5 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 09/08/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	09/08/2011	08/08/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 284 NEUZIRIA ALVES TRINDADE C.P.F.: 061.625.589-67**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/5 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 09/08/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	09/08/2020	08/08/2021	Férias

**Funcionário: 285 VALDIM DE SOUZA FERNANDES C.P.F.: 659.958.809-34**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/5 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 01/08/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	02/08/2019	01/08/2020	Férias
		90		LP	01/08/2011	31/07/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 288 MARCIO APARECIDO LEITE C.P.F.: 028.063.189-80**  
**Cargo/Classe/Nível: 1033/VIII/5 - OPERADOR DE MAQUINAS RODOVIARIAS Data de admissão: 17/08/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	17/08/2011	16/08/2016	Licença Prêmio
		30		FR	17/08/2019	16/08/2020	Férias

**Funcionário: 291 LUCINEIA DOS SANTOS FLOES C.P.F.: 071.977.619-80**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/5 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 19/08/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	19/08/2011	18/08/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 292 PAULO HENRIQUE ESTEVAM C.P.F.: 184.209.248-06**  
**Cargo/Classe/Nível: 1031/XI/5 - MECANICO Data de admissão: 01/09/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/09/2011	30/08/2016	Licença Prêmio
		30		FR	02/09/2019	01/09/2020	Férias

**Funcionário: 294 VIVIANE CRISTINA MARQUES DA SILVA C.P.F.: 067.415.549-12**  
**Cargo/Classe/Nível: 1017/III/5 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 08/09/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	08/09/2019	07/09/2020	Férias
		90		LP	08/09/2016	07/09/2021	Licença Prêmio

**Funcionário: 296 JANETHE ANTONIO VICENTE TIVERON C.P.F.: 739.459.439-49**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C8 - PROFESSOR Data de admissão: 23/09/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	23/09/2011	22/09/2016	Licença Prêmio

**Funcionário: 297 TANIA REGINA MARIANO VESSONI C.P.F.: 021.588.159-14**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C7 - PROFESSOR Data de admissão: 21/09/2011**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	21/09/2011	20/09/2016	Licença Prêmio
		30		FR	21/09/2019	20/09/2020	Férias



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

30 FR 21/09/2018 20/09/2019 Férias

Funcionário: 300 SIRLEI BUENO DA SILVA C.P.F.: 047.994.449-05  
Cargo/Classe/Nível: 1016/III/5 - TECNICO EM ENFERMAGEM Data de admissão: 05/10/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		28	FR		05/10/2019	04/10/2020	Férias

Funcionário: 302 IVAN WESSLER C.P.F.: 039.001.709-40  
Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/5 - MOTORISTA Data de admissão: 24/10/2011

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30	FR		24/10/2019	23/10/2020	Férias

Funcionário: 307 GISELE DAS GRACAS BARBOSA C.P.F.: 065.281.059-44  
Cargo/Classe/Nível: 1038/III/C7 - PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL Data de admissão: 02/04/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/04/2012	01/04/2017	Licença Prêmio

Funcionário: 308 JULIANA DEBORA DA SILVA SANTOS C.P.F.: 067.379.499-75  
Cargo/Classe/Nível: 1017/III/5 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 02/04/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	02/04/2019	01/04/2020	Férias
		90		LP	02/04/2012	01/04/2017	Licença Prêmio

Funcionário: 309 ANDRE ISSAO KAMITAMI C.P.F.: 020.679.429-05  
Cargo/Classe/Nível: 1015/X/5 - TECNICO DE SUPORTE EM TECNOLOGIA DE Data de admissão: 02/04/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/04/2012	01/04/2017	Licença Prêmio
		30		FR	02/04/2019	01/04/2020	Férias

Funcionário: 313 DEBORA VIANA MILITAO C.P.F.: 072.578.959-02  
Cargo/Classe/Nível: 1038/III/C7 - PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL Data de admissão: 01/06/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/06/2012	31/05/2017	Licença Prêmio

Funcionário: 314 GISELE FERREIRA DE LUCENA C.P.F.: 061.332.889-22  
Cargo/Classe/Nível: 1038/III/C7 - PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL Data de admissão: 04/06/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	04/06/2012	03/06/2017	Licença Prêmio

Funcionário: 316 EVANILDA DA SILVA C.P.F.: 795.506.819-04  
Cargo/Classe/Nível: 56/TEMP/001 - AGENTE COMUNITARIO-CLT Data de admissão: 07/08/2012

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	07/08/2019	06/08/2020	Férias

Funcionário: 339 VIVIANE DE ANDRADE KUPAS C.P.F.: 066.298.469-23  
Cargo/Classe/Nível: 1016/III/3 - TECNICO EM ENFERMAGEM Data de admissão: 08/03/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	08/03/2018	07/03/2019	Férias
		90		LP	08/03/2013	07/03/2018	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**  
CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

### Relação de Período de Licenças

30 FR 08/03/2019 07/03/2020 Férias

**Funcionário: 340 ANTONIO MARQUES DE LIMA** C.P.F.: 044.918.359-93  
**Cargo/Classe/Nível: 1033/VIII/3 - OPERADOR DE MAQUINAS RODOVIARIAS** Data de admissão: 20/03/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	20/03/2019	19/03/2020	Férias
		90		LP	20/03/2013	19/03/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 344 JOAO BATISTA FERRO** C.P.F.: 017.704.508-66  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO** Data de admissão: 22/04/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	22/04/2013	21/04/2018	Licença Prêmio
		30		FR	22/04/2019	21/04/2020	Férias

**Funcionário: 345 OSVALDIR FERNANDES DA SILVA** C.P.F.: 021.122.709-90  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO** Data de admissão: 22/04/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	22/04/2013	21/04/2018	Licença Prêmio
		30		FR	22/04/2019	21/04/2020	Férias

**Funcionário: 346 LUCIANA ALENCAR DAMACENO** C.P.F.: 008.466.319-70  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/3 - AJUDANTE GERAL FEMININO** Data de admissão: 06/05/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	06/05/2013	05/05/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 348 ANGELA MARIA RAITZ** C.P.F.: 862.023.839-68  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C6 - PROFESSOR** Data de admissão: 03/06/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	03/06/2013	02/06/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 349 MANOEL JOAQUIM DA SILVA** C.P.F.: 361.909.779-87  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/3 - MOTORISTA** Data de admissão: 10/06/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	10/06/2018	09/06/2019	Férias
		30		FR	10/06/2017	09/06/2018	Férias
		90		LP	10/06/2013	09/06/2018	Licença Prêmio
		30		FR	10/06/2019	09/06/2020	Férias

**Funcionário: 353 VANDERSON JANUNZZI POSSANI** C.P.F.: 038.936.849-05  
**Cargo/Classe/Nível: 1105/X/3 - TECNICO EM ELETROTECNICA** Data de admissão: 28/06/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	28/06/2013	27/06/2018	Licença Prêmio
		30		FR	28/06/2019	27/06/2020	Férias

**Funcionário: 354 MARIZA FERNANDES HIDALGO** C.P.F.: 014.655.489-20  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C6 - PROFESSOR** Data de admissão: 01/07/2013

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/07/2013	30/06/2018	Licença Prêmio



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 356 REGINA ELENA OTTESBACH DE CARVALHO C.P.F.: 035.769.679-40**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C6 - PROFESSOR Data de admissão: 01/07/2013**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/07/2013	30/06/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 358 ANDERSON SILVA MESQUITA C.P.F.: 040.976.499-06**  
**Cargo/Classe/Nível: 1030/VIII/3 - MOTORISTA Data de admissão: 17/07/2013**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	17/07/2019	16/07/2020	Férias
		90		LP	17/07/2013	16/07/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 359 BEATRIZ WESSLER C.P.F.: 059.436.999-10**  
**Cargo/Classe/Nível: 1017/III/3 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO Data de admissão: 02/09/2013**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/09/2013	01/09/2018	Licença Prêmio
		30		FR	02/09/2019	01/09/2020	Férias

**Funcionário: 360 FABIANA TEIXEIRA C.P.F.: 067.892.989-08**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C6 - PROFESSOR Data de admissão: 13/09/2013**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	13/09/2013	12/09/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 361 MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA C.P.F.: 782.524.669-15**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/C6 - PROFESSOR Data de admissão: 06/09/2013**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	06/09/2019	28/11/2020	Férias
		90		LP	06/09/2013	06/09/2018	Licença Prêmio

**Funcionário: 365 IRINEU PEREIRA DA SILVA C.P.F.: 406.989.121-87**  
**Cargo/Classe/Nível: 1067/SUBSIDI/DI - SECRETARIO MUNICIPAL DE OBRAS VIACAO Data de admissão: 13/01/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	13/01/2014	12/01/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 366 APARECIDO ALMEIDA DO CARMO C.P.F.: 048.815.379-46**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 15/01/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	15/01/2014	14/01/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 373 ELIZANGELA CAMILO BONIFACIO C.P.F.: 051.016.019-00**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/3 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 10/02/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	10/02/2017	09/02/2018	Férias
		90		LP	10/02/2014	09/02/2019	Licença Prêmio
		30		FR	10/02/2019	09/02/2020	Férias
		30		FR	10/02/2018	09/02/2019	Férias



ESTADO DO PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 374 VANDERLEI BONIFACIO C.P.F.: 021.591.239-00**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 03/02/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	03/02/2019	02/02/2020	Férias

**Funcionário: 375 ELIANA CRISTINA MARIANO VERDERIO C.P.F.: 040.747.139-18**  
**Cargo/Classe/Nível: 1012/VIII/3 - NUTRICIONISTA Data de admissão: 17/02/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	17/02/2014	16/02/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 376 JOSE PAULO DA SILVA C.P.F.: 897.365.839-53**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 10/03/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	10/03/2019	09/03/2020	Férias
		90		LP	10/03/2014	09/03/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 378 ILDETE NASCIMENTO C.P.F.: 040.787.779-70**  
**Cargo/Classe/Nível: 1025/II/3 - AGENTE OPERACIONAL I GARI MASCULINO Data de admissão: 01/04/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	01/04/2014	31/03/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 379 CARLA RAMOS CANAVER C.P.F.: 058.237.449-94**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/IIA,0,1 - PROFESSOR Data de admissão: 02/05/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		15		FR	02/05/2019	01/05/2020	Férias
		90		LP	02/05/2014	01/05/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 380 CICERA CASSIA DE OLIVEIRA C.P.F.: 807.777.409-15**  
**Cargo/Classe/Nível: 1037/III/B5 - PROFESSOR Data de admissão: 02/05/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	02/05/2014	01/05/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 381 MARIA LUCIA OLIVEIRA SILVA C.P.F.: 038.403.719-45**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/3 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 16/06/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	16/06/2019	15/06/2020	Férias

**Funcionário: 387 ZACARIAS DA SILVA NASCIMENTO NETO C.P.F.: 089.457.739-59**  
**Cargo/Classe/Nível: 56/TEMP/001 - AGENTE COMUNITARIO-CLT Data de admissão: 11/09/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	11/09/2019	03/12/2020	Férias

**Funcionário: 389 RONI PETER ZANGARI C.P.F.: 016.480.459-52**  
**Cargo/Classe/Nível: 1003/XV/3 - ADVOGADO Data de admissão: 08/09/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	08/09/2019	30/11/2020	Férias
		90		LP	08/09/2014	07/09/2019	Licença Prêmio
		15		FR	08/09/2018	07/09/2019	Férias



ESTADO DO PARANA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**

CNPJ 75.475.442/0001.93

Av Guaira - 0000153 - Centro

Telefone (044)3434-8000

contabilidade@mirador.pr.gov.br

**Relação de Período de Licenças**

**Funcionário: 393 EMERSON ROBERTO MAZINI C.P.F.: 043.098.329-89**  
**Cargo/Classe/Nível: 1007/XIII/3 - ENGENHEIRO CIVIL Data de admissão: 14/10/2014**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	14/10/2018	13/10/2019	Férias
		16		FR	14/10/2017	13/10/2018	Férias
		30		FR	14/10/2019	13/10/2020	Férias
		90		LP	14/10/2014	13/10/2019	Licença Prêmio

**Funcionário: 397 FLAVIO RODRIGUES C.P.F.: 070.206.249-95**  
**Cargo/Classe/Nível: 1082/CC/02 - DIRETOR DA DIVISAO DE PECUARIA Data de admissão: 10/03/2015**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		1		FR	10/03/2018	09/03/2019	Férias
		90		LP	10/03/2015	09/03/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 400 PATRICIA ESTEVAM CASTRO DA SILVA C.P.F.: 059.026.429-06**  
**Cargo/Classe/Nível: 1036/II/2 - AJUDANTE GERAL FEMININO Data de admissão: 08/07/2015**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		90		LP	08/07/2015	07/08/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 404 ALEXANDRE TEIXEIRA C.P.F.: 090.114.349-94**  
**Cargo/Classe/Nível: 1035/II/2 - VIGIA Data de admissão: 01/10/2015**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	02/10/2019	01/10/2020	Férias
		90		LP	01/10/2015	30/09/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 406 ELTON FERNANDO DE LIMA C.P.F.: 074.719.039-96**  
**Cargo/Classe/Nível: 1035/II/2 - VIGIA Data de admissão: 01/10/2015**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	01/10/2018	01/10/2019	Férias
		30		FR	02/10/2019	01/10/2020	Férias
		90		LP	01/10/2015	30/09/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 407 MARCOS EDUARDO BOEING C.P.F.: 019.655.189-74**  
**Cargo/Classe/Nível: 1068/SUBSIDI/DI - SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA PECUARIA Data de admissão: 11/12/2015**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	11/12/2019	10/12/2020	Férias
		90		LP	11/12/2015	10/12/2020	Licença Prêmio

**Funcionário: 417 JACKSON XAVIER C.P.F.: 019.189.539-37**  
**Cargo/Classe/Nível: 1033/VIII/2 - OPERADOR DE MAQUINAS RODOVIARIAS Data de admissão: 04/04/2016**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	04/04/2019	03/04/2020	Férias

**Funcionário: 469 MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA C.P.F.: 782.524.669-15**  
**Cargo/Classe/Nível: 1064/SUBSIDI/DI - SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCACAO Data de admissão: 06/11/2019**

Afastamentos não Gozados:

Início	Final	Dias	Cód	Tipo	Aquisitivo Inicial	Aquisitivo Final	Descrição
		30		FR	06/11/2019	05/11/2020	Férias



ESTADO DO PARANA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR**  
CNPJ 75.475.442/0001.93  
Av Guaira - 0000153 - Centro  
Telefone (044)3434-8000  
contabilidade@mirador.pr.gov.br

### Relação de Período de Licenças

Total Geral de Dias: 15456

Total Geral de Funcionários: 110



**Relação de Funcionarios afastados.**

PONTO645  
1.02

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR  
PONTUAL - Departamento de Pessoal  
AFASTAMENTOS Período.: 01/01/2020 At, 28/12/2020

-----  
Geral

-----  
Funcionario.: 373 ELIZANGELA CAMILO BONIFACIO

AFASTAMENTOS	LC TO	INICIAL	RETORNO	ESPECIFICO	-PERIODO	M
09 LICENÇA SAUDE INSS	11	28/05/2020	31/ 5/2020	5/2020	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	12	01/06/2020	31/12/2020	7/2020	/	/

PONTO645  
1.02

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR  
PONTUAL - Departamento de Pessoal  
AFASTAMENTOS Período.: 01/01/2020 At, 28/12/2020

-----  
Geral

-----  
Funcionario.: 344 JOAO BATISTA FERRO

AFASTAMENTOS	LC TO	INICIAL	RETORNO	ESPECIFICO	-PERIODO	M
09 LICENÇA SAUDE INSS	11	09/01/2020	31/12/2020	12/2020	/	/

PONTO645  
1.02

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR  
PONTUAL - Departamento de Pessoal  
AFASTAMENTOS Período.: 01/01/2020 At, 28/12/2020

-----  
Geral

-----  
Funcionario.: 349 MANOEL JOAQUIM DA SILVA

AFASTAMENTOS	LC TO	INICIAL	RETORNO	ESPECIFICO	-PERIODO	M
09 LICENÇA SAUDE INSS	8	02/04/2020	2/ 5/2020	12/2020	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	9	02/05/2020	6/ 6/2020	5/2020	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	10	06/06/2020	1/ 9/2020	4/2020	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	11	01/09/2020	31/12/2020	1/2020	/	/

PONTO645  
1.02

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MIRADOR  
PONTUAL - Departamento de Pessoal  
AFASTAMENTOS Período.: 01/01/2020 At, 28/12/2020

-----  
Geral

-----  
Funcionario.: 86 EULINA SABINO DA SILVA

AFASTAMENTOS	LC TO	INICIAL	RETORNO	ESPECIFICO	-PERIODO	M
09 LICENÇA SAUDE INSS	24	01/04/2020	30/ 6/2020	10/2019	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	25	30/06/2020	1/ 9/2020	5/2020	/	/
09 LICENÇA SAUDE INSS	26	01/09/2020	31/12/2020	9/2020	/	/

**Relação de Funcionarios com periodos de Férias  
pagas e não gozadas**

## Relação de Funcionários com períodos de Férias pagas e não gozadas

Venho por meio deste informar ao novo Gestor que, existe em nossos arquivos anotações de períodos de férias lançadas e pagas a alguns servidores da administração e não gozadas pelos mesmos, em virtude da necessidade do serviço e a permanência em atividade do funcionário, conforme abaixo;

SERVIDOR	PERIODO AQUISITIVO	PERIODO DE GOZO	DIAS NÃO GOZADOS
ADESIA ALVES TRINDADE	13/05/2018 A 12/05/2019	01/09/2020 A 30/09/2020	16
CARLA RAMOS CANAVER	02/05/2019 A 01/05/2020	01/12/2020 A 15/12/2020	15
KLEVERSON MILTON A DE SOUZA	01/08/2015 A 31/07/2016	01/10/2018 A 20/10/2018	15
	01/08/2016 A 31/07/2017	01/04/2019 A 20/04/2019	20
NIVAN BATISTA DE SOUZA	01/04/2018 A 31/03/2019	13/07/2020 A 11/08/2020	
MARIA ISTER DUTRA SANDOVETTI DE SOUZA	06/09/2017 A 05/09/2018	02/01/2019 A 01/02/2019	10
	06/09/2018 A 05/09/2019	02/01/2020 A 31/01/2020	30
ANTONIO FELIX DOS SANTOS	01/01/2019 A 31/12/2019	03/02/2020 A 17/02/2020	15
GLEICE PEREIRA DOS SANTOS	25/07/2017 A 24/07/2018	01/07/2020 A 30/07/2020	10
IRINEU PEREIRA DA SILVA	13/01/2018 A 12/01/2019	02/05/2019 A 31/05/2019	30

Informo ainda que os servidores acima mencionados vem tirando um dia de férias por semana, conforme a disponibilidade do serviço, e que este acúmulo se deu devido a necessidade do funcionário para dar andamento as atividades.

Sem mais para o momento, coloco-me à disposição para qualquer esclarecimento.

  
Adesia Alves Trindade  
Chefe de Seção de RH



**Memorando: N°016/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezado Secretário,**


No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, contendo neste, relação de estoque existente no Pátio Rodoviário, todo e qualquer tipo de material existente desde o mais simples ao de mais valia.

Recomendo, que informe a esta Controladoria para que possamos entregar o referido relatório ao Gestor na data do encerramento do atual mandato, através de simples relação, toda frota pertencente a esta Secretaria de Obras Viação e Serviços Urbanos, citando o estado atual de cada veículo ou máquina. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladoria Interna

*CR*  
**Carla R. Canaver**  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.449-94

**Ao Senhor**

**IRINEU PEREIRA DA SILVA**

**SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS**

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº 01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE/FAX (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: www.mirador.pr.gov.br email: mirador@mirador.pr.gov.br



**SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS**

**RELATÓRIO DE GESTÃO**

A Secretaria de Obras Viação e Serviços Urbanos registra algumas informações quanto a estoque de pneus, câmaras de ar e óleos armazenados no Pátio Municipal:

**PNEUS NOVOS:**

MODELO	QUANTIDADE DE PNEUS
275/80/22.5	06
1000/20	01
215/75/17.5	04
235/75/17.5	02
205/55/16	04
165/70/13	03
185/65/15	01
225/65/16	02

**PNEUS USADOS:**

MODELO	QUANTIDADE DE PNEUS
265/70/16	04
225/65/16	02
215/75/17	01
185/65/14	08

**CÂMARAS DE AR:**

MODELO	QUANTIDADE DE PNEUS
900/20	08
17.5.25	02
14.00.24	03
18.4.30	03



14.9.24	01
TR 15	02

**Óleos:**

Óleos	Quantidades
Unix TC 4w10	01 balde – 20 litros
Isafluido 434 T0	02 baldes – 20 litros
Unimates D2	01 balde – 20 litros
ATF	02 baldes – 20 litros
Ambrassae 10w30	01 balde – 20 litros
Tutela TRCC 30	01 balde – 20 litros

Os pneus doados pela receita federal estão separados em 03 lotes, porém ainda estão lacrados, por esse fato não identificamos o modelo até a presente data. Citamos ainda que os pneus encontram-se em estado novo.

**PNEUS DOADOS PELA RECEITA FEDERAL:**

1º LOTE	04 PNEUS
2º LOTE	02 PNEUS
3º LOTE	04 PNEUS

Ressaltamos que nas dependências do pátio municipal, estão armazenadas algumas ferramentas mecânicas, filtros novos para máquinas pesadas, caminhões e veículos baixos.



Em anexo relação de todos veículos pertencentes ao município que encontra-se disponível também no Portal de Transparência. Todo o patrimônio pertencente a secretaria foi conferido e lançado em relatório de inventário.

Quanto a iluminação pública e parte elétrica, o setor possui alguns disjuntores, interruptores, pinos, tomadas, lâmpadas, material para manutenção diária, porém pouca quantidade, além de:

- 01 – Furadeira martelete
- 01 – Furadeira
- 01 – Parafusadeira
- 01 – Alicates amperímetro
- 01 – Caixa de ferramenta para instalações elétrica
- 01 – Escada de 8 metros
- 01 – Escada de 12 metros
- 02 – Cintos de segurança
- 01 – Capacete
- 01 – Luva de isolamento
- 01 – Luva rasp
- 10 – Reator sódio sem base
- 10 – Lâmpadas metálica
- 37 – Lâmpada 250 sódio
- 15 – Rele fotocélula
- 05 – Reator 250 sódio com base
- 16 – Lâmpada de led
- 02 – Extensões





# PREFEITURA DE **MIRADOR**

Sem mais, nos colocamos a disposição para maiores informações.

Mirador, 30 de dezembro de 2020

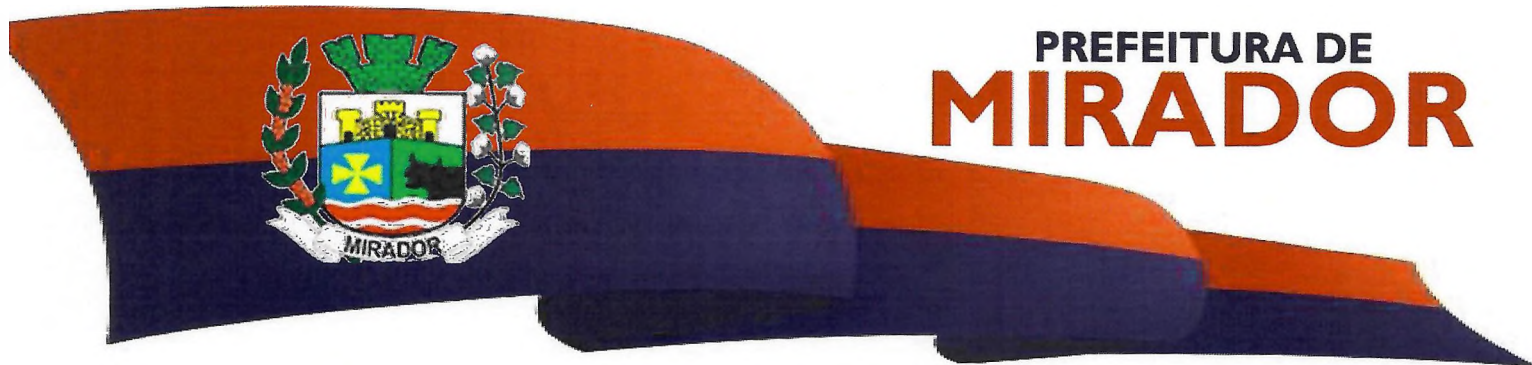
*Irineu Pereira da Silva*  
**IRINEU PEREIRA DA SILVA**

**Secretaria de Obras Viação e Serviços Urbanos**



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

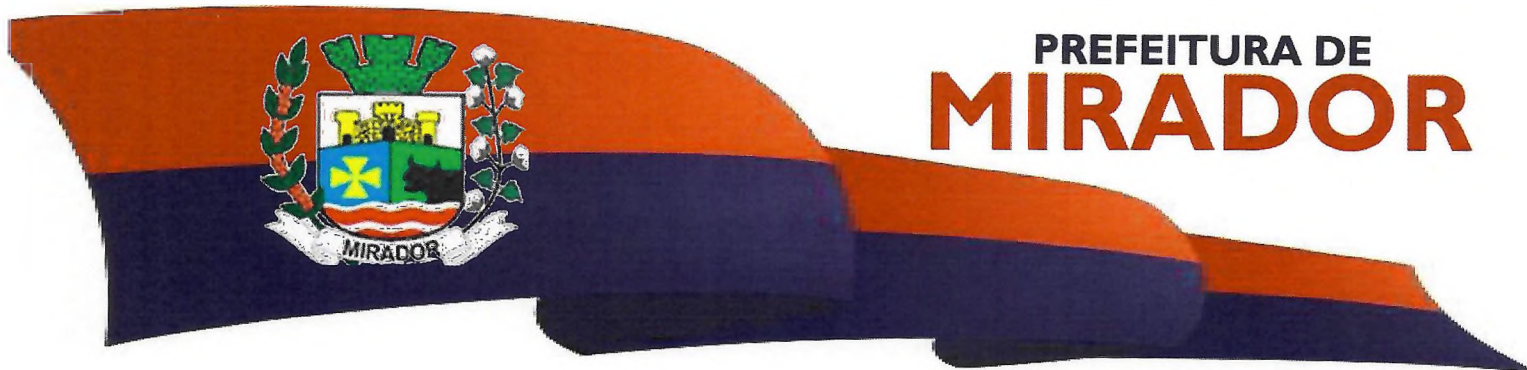
# ANEXOS



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

# FROTA MUNICIPAL MIRADOR - PR

Controle Interno



## **GABINETE DO PREFEITO**

1. VOYAGE – **PLACA: BBP – 0763**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

1. FIAT UNO AZUL – **PLACA: ATX-6834**
2. GM/CORSA CLASSIC – DETRAN **PLACA: ALO-2995**
3. FORD/KA SE 1.5 – **PLACA: BCL-4498**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

1. FIAT PALIO – **PLACA: BAH – 0941**
2. CHEVROLET SPIN LTZ **PLACA: BDD – 6E84**
3. MICRO MARCOPOLO VOLARE V8 **PLACA: BDD – 9H36**

## **CONSELHO TUTELAR**

1. CHEVROLET PRISMA – **PLACA BCU: 0J41**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

1. MICRO AGRALE/MASCA GRANMINI AMARELO - **PLACA: ARR-4973**
2. MICRO IVECO APAE AMARELO - **PLACA: AVN-6292**
3. MICRO IVECO/CITYCLASS 70 C 16 AMARELO - **PLACA: ARQ-9A74**
4. MICRO MARC/VOLARE A6 PRATA - **PLACA: AJO-3548**
5. ONIBUS RURAL ESCOLAR C/PLATAFORMA ELEVATÓRIA - **PLACA: AXK-1746**
6. MICRO ONIBUS MARCOPOLO VOLARE V8 – **PLACA: BCC-8219**
7. VAN – **PLACA: BDI – 7H92**
8. FIAT SIENA FIRE – **PLACA: MGP-1A41**



# PREFEITURA DE **MIRADOR**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:**

1. AMBULANCIA DUCATO-**PLACA: AMS-8277**
2. CHEVROLET SPIN PREMIER – **PLACA:FIV – 3H83**
3. GOL TL MBV – **PLACA: BCK-1696**
4. GOL TL MBV – **PLACA: BCK-1693**
5. GOL TL MBV – **PLACA: BCK-1698**
6. VAN BRANCA - **PLACA: BBW-1375**
7. ONIBUS MARCOPOLO VOLARE - **PLACA: BBW-1367**
8. FIAT MOBI – **PLACA: BBQ – 8348**
9. AMBULÂNCIA FIAT DUCATO – **PLACA: BDR – 9J15**
10. AMBULÂNCIA FIAT DOBLÓ CF TCA -**PLACA: AUE-0919**
11. AMBULÂNCIA RENALT/MASTER-**PLACA: AWD-5130**
12. AMBULÂNCIA RENAULT MASTER - **PLACA: BDQ-7191**
13. AMBULÂNCIA VAN **PLACA: BBM-7516**
14. MONTANA LS -**PLACA: AXH-3141**
15. CORSA CHEVROLET CLASSIC - **PLACA: AYC-6284**
16. HONDA BIZ KS 100 - **PLACA: AYI-4756**
17. MICRO ONIBUS VAN DUCATO- **PLACA: BAB-9233**
18. FIAT PALIO/FIRE (PRATA) -**PLACA: BAB-8995**
19. MICRO ONIBUS VAN DUCATO-**PLACA: BAB-9234**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA PECUARIA E MEIO AMBIENTE**

1. TRATOR NEW HOLLAND 4630
2. CHEVROLET MONTANA LS2 - **PLACA: BAW-8273**
3. TRATOR NOVO NEW HOLLAND 7630 **FEDERAL – 01**
4. TRATOR NOVO NEW HOLLAND 7630 **ESTADUAL – 02**
5. FIAT STRADA ADVENTURE CD – **PLACA:AXJ-7E24** (Doação Receita Federal)



### **DIVISÃO DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO:**

1. CAMINHÃO M.BENZ/L 1113 AZUL – **PLACA: ADY-6238**
2. CAMINHÃO M.BENZ/L 1620 VERDE – **PLACA: KKZ-2006**
3. CAMINHÃO CAÇAMBA PAC **PLACA: AYP-3693**
4. MOTO NIVELADORA CASE
5. PÁ CARREGADEIRA CASE W20-E-2011
6. RETROESCAVADEIRA CAT 416
7. MOTONIVELADORA CATERPILLAR

### **DIVISÃO DE OBRAS:**

1. TOYOTA BANDEIRANTES **PLACA: AHO-3824**

### **DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA E SERVIÇOS URBANOS**

1. CAMINHÃO COMPACTADOR VERMELHO – **PLACA: AYE- 0522**
2. CAMINHÃO FORD/CARGO 1119 PRATA – **PLACA: BCM-2692**
3. TRATOR TL 65
4. ROÇADEIRA STHILL 2008 - **651**
5. ROÇADEIRA STHILL FS 220 – **8351**
6. ROÇADEIRA – **17167**
7. ROÇADEIRA - **18288**

### **ILUMINAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

1. KOMBI RECEITA FEDERAL **PLACA: ANC-777**

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS:**

1. MOTOCICLETA HONDA CG/125 **PLACA:ILK-0257**(Não está em circulação)
2. CHEVROLET/MONTANA LS – **PLACA:AUI-6B96** (Doação Receita Federal)
3. FIAT PALIO WEEK – **PLACA: EDQ-5H07** (Doação Receita Federal)



4. RENAULT CLIO 1.0 - **PLACA: AJY-9E75** (Doação Receita Federal)
5. FIAT STRADA CINZA - **PLACA: E i V-2398** (Doação Receita Federal)
6. FIAT STRADA ADVENTURE - VERDE - **PLACA: AAP-5F58** (Doação Receita Federal)
7. V W GOL 1.0 - **PLACA: AOD-3I39** (Doação Receita Federal)
8. HONDA ACCORD LX - **PLACA: EJB-9G41** (Doação Receita Federal)

**TOTAL DE VEICULOS/MAQUINAS:**

GABINETE: **01**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO: **03**

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: **03**

CONSELHO TUTELAR: **01**

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO: **08**

SECRETARIA DE SAÚDE: **19**

SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE: **06**

DIVISÃO DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO: **07**

DIVISÃO DE OBRAS: **01**

DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA E SERVIÇOS URBANOS: **07**

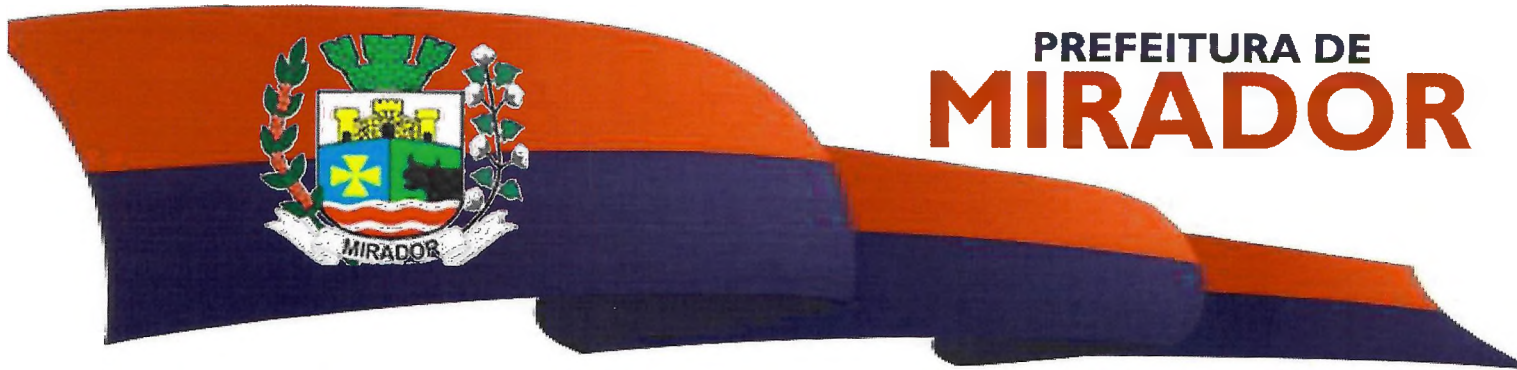
ILUMINAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL: **01**

SECRETARIA DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS: **08**



**CARLA RAMOS CANAVER**  
**Controladora Interna**

**Relação da Frota Municipal atualizada em: 17/12/2020**



**Memorando: N°017/2020**

**Mirador, 30 de novembro de 2020.**

**Ref. Ao encerramento da Gestão 2017-2020**

**Prezado Secretário,**

No cumprimento de minha função Orientador/Fiscalizador deste Município atualmente, visando o encerramento da gestão 2017-2020, venho respeitosamente através deste solicitar de Vossa Senhoria, *Relatório de Gestão*, constando as principais atividades desenvolvidas no exercício, convênios, programas, prestações de contas, toda e qualquer informação relevante no que diz respeito a Secretaria de Agricultura, pecuária e meio ambiente.

Recomendo ainda, que informe através de simples relação toda frota pertencente a esta Secretaria, citando o estado atual de cada veículo ou máquina. Tal relatório deverá constar assinatura de Vossa Senhoria e do atual Gestor.

Destaca-se por fim que esta Controladoria se coloca à disposição para orientar este setor na elaboração do citado relatório, de modo que o intuito desta UCI é garantir a veracidade das informações que serão encaminhadas ao Gestor, População, à Corte de Contas e a quem mais se fizer necessário.

Sendo o que tínhamos para o momento

Atenciosamente,

  
**CARLA RAMOS CANAVER**  
Controladora Interna

*Carla R. Canaver*  
Controladoria Interna  
CPF 058.237.440-64



**Ao Senhor**  
**Marcos Eduardo Boeing**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA**





## Relatório de Gestão Agricultura e Pecuária 2017 á 2020.

2020



A apresentação do relatório de gestão de 2017 a 2020 vem demonstrar as atividades desenvolvidas pela Agricultura e Pecuária.

Aquisição de dois tratores agrícola para atender necessidade dos agricultores no prepara do solo, plantio, colheita e manutenção nas propriedades, além da aquisição de plantadeira de plantio de ramas de mandioca, pulverizador hidráulico, plantadeira de arrasto, distribuidor de calcário, colhedora de forragens, arado subsolador e carreta metálica.

As atividades desenvolvidas durante ano 2017 a 2020 em atendimento aos agricultores foram realizados serviços de grade roma, terraceador, subsolador e grade niveladora, para o plantio de pastagens. Também foram preparadas pequenas áreas para o plantio de capiaçu (capim elefante), plantio de mandioca, coviamento para plantio de bananeira, Terraplanagem para construção de barracão de compost bar; distribuição de cascalho acesso a propriedade rurais e dentro dos limites da propriedade para melhoria no acesso; foi disponibilizado caminhão basculante para buscar insumos como: adubo, químico, esterco, massa de mandioca, milho, farelo de soja usado para formulação de ração, sementes dentro de um no raio de 50km.

Em parceria com Território Noroeste foi realizado o encontro das Mulheres agriculturas com participação dos Municípios de Paraiso do Norte, Tamboara, Nova Aliança do Ivaí, São Carlos do Ivaí com participação de quase 300 mulheres agricultoras.

Na pecuária foi realizado inseminações em bovinos, e também foi feito infusões (aplicação de antibiótico intramarginal).

Em conjunto com a Extensão Rural Oficial (Emater) foram realizado, algumas atividades de Campo, reuniões, com produtores para divulgação orientação técnica referente a utilização de práticas de cultivo.



Sendo o que nos apresenta para o momento, desde já agradecemos.

Atenciosamente,

30 de dezembro de 2020.

Marcos Eduardo Boeing  
Secretario da Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente





PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

## **Relatório de Gestão Setor Meio Ambiente 2017 á 2020.**

2020



## PREFEITURA DE MIRADOR

A apresentação do relatório de gestão de 2017 a 2020 vem demonstrar as atividades desenvolvidas pela Diretoria do fundo do meio ambiente.

Foi adquirido um caminhão Ford cargo 1119 Coletor reciclável com objetivo de agilizar e melhorar a prestação de serviços na coleta de resíduos sólidos. O equipamento foi adquirido por R\$ 287.000,00 (Duzentos e oitenta e sete mil reais), com recursos do Estado, através do AGUASPARANÁ, por meio do Convênio nº 420/2017 e R\$ 3.000,00 (três mil reais) de contrapartida do Município.



Fonte: Prefeitura de Mirador/2020.

A conta do fundo Municipal de meio Ambiente permanece com o recebimento do repasse da Sanepar referente a 1% do faturamento que temos na cidade em ocasião. Conforme o extrato bancário consta em conta valor de R\$ 12.819,71 (doze mil oitocentos e dezenove reais e setenta e um centavos).



# PREFEITURA DE MIRADOR



G332171635764679006  
17/12/2020 16:37:53

## Cliente - Conta atual

Agência 2398-5  
Conta corrente 20381-5 FUNDO MUNICIPAL DO MEIO A  
Período do extrato de 17/12/2020 até 17/12/2020

## Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
01/12/2020		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
				Invest.com Resgate Autom.		12.819,71 C	
				Saldo		12.819,71 C	
				Juros *		0,00	
				Data de Debito de Juros		31/12/2020	
				IOF *		0,00	
				Data de Debito de IOF		04/01/2021	
<b>Saldo de fundos de investimento</b>							
S.Público Automático							12.819,71

OBSERVAÇÕES :

Transação efetuada com sucesso por: JE585483 OTAVIANO GERALDINO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

Com a realização do Projeto Mirador + verde em anexo, foi realizado a compra de 127 mudas de árvores e 34 mudas ornamentais e 300 bulbos e 3.500 mudas de sansão do campo para ser plantada na praça e campo de futebol, super-creche e antigo aterro sanitário conforme contrato nº72/2019 Recurso do Fundo Municipal de Meio Ambiente.



# PREFEITURA DE MIRADOR



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.





PREFEITURA DE  
**MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.

Foi realizado através Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) Plano Anual de fiscalização PAF na área do Meio Ambiente – no ano de 2018 – processo nº 848451/2018, onde foram identificados (Achados) durante auditoria, durante esse período até neste ano 2020 foram implementados o que foi proposto ficando alguns achados para serem encaminhados como documentação ao Tribunal de contas: Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PIGIRS/CICA, adequação da Taxa da coleta de lixo....



#### Análise preliminar do achado

Trata-se do achado 3761 "Instrumentos de planejamento desatualizados ou sem o conteúdo mínimo exigido pela Política Nacional de Resíduos Sólidos", cuja recomendação foi:

1 - Elaboração ou revisão do Plano Municipal/Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos ou Plano Municipal de Saneamento Básico, contemplando o conteúdo mínimo exigido pelos Art. 38 e 19 da Lei Federal 12.405/2010, Art. 50 a 52 do Decreto 7404/2010.

Para justificar o não encaminhamento do PIGIRS, o município se manifestou informando que aderiu a opção de consórcio para a gestão dos resíduos sólidos urbanos gerados pelo Município de Mirador. Firmou-se contrato de rateio entre o Consórcio Intermunicipal Ambiental Caluá - CICA e os Municípios. O Consórcio Cica por sua vez, detém a responsabilidade de elaboração do Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PIGIRS, o qual encontra-se em elaboração. Para confirmação de tal afirmação o Município de Mirador encaminhou documentos como tomada de preço nº 001/2019, contrato nº 12/2019 CICA, Edital de licitação e homologação e adjudicação.

Documentos esses que não comprovaram a implementação da recomendação 863.

Sendo a recomendação 861 a única pertencente ao achado 3761, e sendo ela considerada não implementada e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3761 farebem e considerado não regularizado.

Trata-se do achado 3762 "Ausência de planejamento financeiro para a adequada gestão dos resíduos sólidos urbanos e a autosuficiência dos serviços prestados", cujas recomendações foram:

1 - Em consonância com o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (vide recomendações do

# PREFEITURA DE MIRADOR

Conclusão preliminar sobre o achado	Comentário do gestor sobre a análise preliminar do achado	Evidências encaminhadas (Documentação que fundamenta as respostas)
<p>5. Não Regularizado</p>	<p>Pelo fato do consórcio CICA ainda não ter concluído o Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PIGIRS, resta pendente de cumprimento das recomendações. O município notificou o Consórcio responsável através do Ofício nº 141/2020 (segue anexo), que respondeu conforme ofício nº 143/2020. Em sua resposta o Consórcio informou que estão na Etapa II, realização de reuniões de acompanhamento do levantamento de informações, para diagnóstico da situação atual da Gestão, que por sua vez estava previsto para término em maio/junho e devido a pandemia, estão suspensas as reuniões (segue anexo ofício resposta consórcio)</p>	<p>Segue anexo: Ofício nº 141/2020 do Município ao Consórcio e resposta Ofício nº 143/2020 do Consórcio</p>



# PREFEITURA DE MIRADOR

<p>manejo de resíduos sólidos, prevendo as melhorias necessárias para a adequada prestação dos serviços;</p> <p>II - Em consonância com o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (vide recomendações do Achado 1), realizar estudos para a revisão do sistema de cobrança de taxa sobre a prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, definindo critérios objetivos de cobrança, individualização e proporcionalidade dos valores atribuídos a cada unidade geradora, assim como a autosuficiência econômico-financeira dos serviços.</p> <p>Tendo em vista que das duas recomendações (863 e 864) pertencentes ao Achado 3762, uma foi parcialmente implementada e outra não foi implementada e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3762 é considerado parcialmente regularizado.</p>	<p>2. Parcialmente Regularizado</p>	<p>Como pode ser observado neste achado, a recomendação é de "em consonância com o Plano", e assim não estando concluída a elaboração do Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PIGIRS pelo Consórcio, resta impossibilitada a conclusão das adequações.</p>	
<p>Trata-se do achado 3763 "Os instrumentos de planejamento orçamentário não possuem diretrizes, estratégias, metas, programas e ações destinadas à melhoria da gestão de resíduos sólidos urbanos", cuja recomendação é:</p> <p>I - Alinhamento dos programas e ações previstos no PIGIRS (vide recomendação do Achado 1) aos demais instrumentos de planejamento, assegurando os recursos financeiros e orçamentários para a sua implementação.</p> <p>Tendo em vista que a única recomendação (865) pertencente ao Achado 3763 foi considerada não implementada, e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3763 é considerado não regularizado.</p>	<p>3. Não Regularizado</p>	<p>O Plano de Resíduos Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PIGIRS não estando concluído inviabiliza a implementação da recomendação. Porém os documentos apontados demonstram ações relacionadas a gestão de resíduos sólidos urbanos do Município.</p>	



# PREFEITURA DE MIRADOR

<p>Treite-se do achado 3764 "Sistema de coleta seletiva não consolidado ou insuficiente para a adequada destinação dos resíduos sólidos urbanos gerados", cuja recomendação é: foram:</p> <p>I - Em consonância com Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (vide recomendação do Achado 1), realizar o planejamento operacional do sistema de coleta seletiva no Município, de modo que haja estabelecimento das rotas e ser em parcerias pela frota, com ênfase no percurso de todos os veículos envolvidos, em mapas e itinerários e definição do percurso mensal total de frota, preferencialmente em quilômetros;</p> <p>II - Em consonância com Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (vide recomendação do Achado 1), implementar programas e ações de treinamento e capacitação do pessoal envolvido na coleta seletiva;</p> <p>III - Em consonância com Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (vide recomendação do Achado 1), realizar programas ou ações, de natureza continuada, de divulgação à população sobre o sistema de coleta seletiva, bem como sobre a importância da separação dos resíduos sólidos urbanos.</p> <p>Tendo em vista que das três recomendações (866, 868 e 869), a primeira de si foi parcialmente implementada, a segunda não foi implementada e a terceira foi implementada e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3764 é considerado parcialmente regularizado.</p>	<p>2 Parcialmente Regularizado</p>	<p>Novamente para cumprimento desta recomendação, comenté será possível a implementação efetiva após a conclusão do Plano, a qual foi citada na resposta do achado nº 869, pois neste caso também diz: "em consonância com o Plano", inviabilizando qualquer medida efetiva até a sua conclusão.</p>	
---	------------------------------------	--	--



# PREFEITURA DE MIRADOR

<p>Trata-se do achado 3764 "O Município não adota procedimentos para aproveitar os resíduos recicláveis e reutilizáveis, oriundos da coleta", cuja recomendação foi:</p> <p>1 - Adotar procedimentos para aproveitar os resíduos recicláveis e reutilizáveis, oriundos da coleta, seja de forma direta ou terceirizada, priorizando, sempre que possível, o envolvimento de associações de cidadãos nesse processo.</p> <p>Tendo em vista que a recomendação 870 foi considerada implementada após verificar-se que o Município vem adotando procedimentos para aproveitamento dos resíduos recicláveis e reutilizáveis, oriundos da coleta seletiva. Ainda, sendo esta recomendação a única pertencente ao achado 3764, entende-se que o achado ora em análise também é considerado regularizado.</p>	<p>1 Regularizado</p>		
<p>Trata-se do achado 3766 "Impropriedades nos contratos destinados à prestação de serviços relacionados ao manejo de resíduos sólidos urbanos", cuja recomendação foi:</p> <p>1 - Nos adendamentos do contrato atual ou em novas contratações, efetuar a pesagem do material reciclável triado e que este critério seja adotado como direcionador do preço, com indicadores e parâmetros direcionados à qualidade dos serviços.</p> <p>Tendo em vista que a recomendação 871 foi considerada parcialmente implementada, resta restar algumas impropriedades nos contratos. Dessa forma, o achado 3766 é considerado parcialmente regularizado.</p>	<p>2 Parcialmente Regularizado</p>	<p>O Município está realizando a pesagem e emitindo o relatório contido pelo fiscalização.</p>	<p>Segue anexo: Relatório de fiscalização de pesagem.</p>
<p>Trata-se do achado 3767 "Utilização de instrumento formal inadequado para contratação de serviços relacionados ao manejo de resíduos sólidos urbanos", cuja recomendação foi:</p> <p>1 - Substituir o convênio por contrato de programa e ser celebrado nos moldes do art. 24, 300VI, da Lei 8666/1993, art. 13 da Lei 11107/2005, art. 10 da Lei 11445/2007 e cláusulas previstas no art. 39 do Decreto nº 6417/2007. Levandose em conta que Paraná vai terceirizar a operação do sistema, o contrato de programa deve reproduzir alguns elementos do contrato de concessão entre Paraná e a empresa concessionária conforme art. 10-B da Lei 11445/2007, tais como prazos, níveis de serviços, cálculo detalhado ou preços públicos (que impactam nos valores do repasse de Mirador à Paranáva), devendo o contrato de programa atender também as condições de validade previstas no art. 11 da Lei 11445/2007, sob risco de inoperabilidade administrativa (art. 10, XIV, da Lei 8429/1992).</p> <p>Tendo em vista que a recomendação 872 foi considerada não implementada devido ao Município de Mirador não ter apresentado o Contrato de Programa em substituição ao Convênio e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3767 é considerado não regularizado.</p>	<p>3 Não Regularizado</p>	<p>Foi encaminhado Ofício nº 142/2020 referenciado ao Ofício nº 058/2020 onde solicita alteração e readequação do termo de Convênio para Contrato de programa, em contexto com o setor responsável, encontra-se no Juízo para análise.</p>	<p>Segue anexo: Ofício nº 142/2020.</p>



# PREFEITURA DE MIRADOR

<p>Trata-se do achado 3768 "Deficiência no controle e fiscalização da execução de serviços objeto dos contratos relacionados ao manejo de resíduos sólidos urbano", cuja recomendação foi:</p> <p>1—Anotar, em registro próprio elaborado pelo fiscal do contrato, as ocorrências relacionadas à execução do contrato, verificando se foram determinadas medidas para regularização de eventuais faltas ou defeitos observados;</p> <p>Tendo em vista que a recomendação 873 pertencente ao Achado 3768, foi considerada parcialmente implementada e que também não foram apresentadas medidas alternativas pelo jurisdicionado, o achado 3768 é considerado parcialmente regularizado.</p>	<p>2. Parcialmente Regularizado</p>	<p>No item nº 01 : respondido ao achado nº 871; item 02: Publicação da portaria nº 102-2019; item 05: somente após a conclusão do Plano será possível evidenciar real percurso das rotas.</p>	<p>Segue anexo: Portaria nº102-2019 e a publicação.</p>
---	-------------------------------------	---	---



# PREFEITURA DE MIRADOR

Foi realizada contratação de uma empresa especializada para corte e poda de árvores, para atender as situações mais crítica de irradiação de árvores e poda. Através do contrato nº 77/2019.

Manteve a campanha dos eletroeletrônicos anual exceto no ano de 2020 devido a pandemia.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.





# PREFEITURA DE **MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.

Houve realização do processo para aderir ICMS ecológico sobre a área da fazenda Luziana e Vó Albertino proprietário Francisco Ferreira Simões Pontes, através da empresa Marly Correia Faria Bavia Gerencial – Me, Assessoria e Consultoria Ambiental para realização de cadastro da área de Unidade de Conservação junto com o IAT permanecendo segura no cartório de registro de imóveis de Paraíso do Norte devido um item particular das fazendas como: Dar baixa no usufruto existente no imóvel.



# PREFEITURA DE MIRADOR

Finalização do projeto de Rede de Esgoto através da empresa DORÉ Engenharia Saneamento e Meio Ambiente.

30/07/2019

SEI/FUNASA - 1431626 - URGENTE



FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE  
Av. Cândido Lopes, 208, 8º andar, sala 804, - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80020-060  
Telefone: (41) 3310-8284 - <http://www.funasa.gov.br/>

Ofício nº 290/2019/DIESP-PR/SUEST-PR-FUNASA

Ao Senhor,  
**REINALDO PINHEIRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOR  
Avenida Guaira, 153 - Centro  
CEP: 87.840-000 - Mirador - PR

Assunto: **Entrega do projeto de Sistema de Esgotamento Sanitário – encaminha Orçamento Atualizado**

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 25220.001245/2019-17

Senhor Prefeito,

Referimo-nos a entrega, por esta Superintendência Estadual da FUNASA, do Projeto de Sistema de Esgotamento Sanitário, da sede do Município, ocorrida em dezembro de 2018.

Na oportunidade, encaminhamos, em anexo, o Orçamento atualizado, do referido projeto, solicitando a substituição da versão anterior por esta nova versão.

Esclarecemos, que após o término dos contratos celebrados pela FUNASA, com as empresas que elaboraram os projetos, algumas atualizações foram identificadas, motivo pelo qual encaminhamos os documentos, em anexo:

- Memorial de Orçamento – Volume 10
- Memorial de cálculo de Orçamento – Volume 10.1

Reiteramos ainda que, de posse do Projeto Técnico completo, o Município terá condição de pleitear, junto as diversas instâncias de Governo, os recursos financeiros necessários a futura execução da obra do sistema de esgotamento sanitário.

Colocamo-nos à disposição para esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Sadi Coutinho Filho**, Chefe da Divisão de Engenharia de Saúde Pública, em 29/07/2019, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Alexandre Ferreira**, Superintendente Estadual do Paraná, em 30/07/2019, às 08:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.funasa.gov.br/consulta>, informando o código verificador 1431626 e o código CRC 5EF9E4F9.

[https://sei.funasa.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento\\_imprimir\\_web&acao\\_origem=arvore\\_visualizar&id\\_documento=1608573&infra\\_sl...](https://sei.funasa.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=1608573&infra_sl...) 1/2

Elaboração do Plano Intermunicipal de gestão Integrada de Resíduos Sólidos pelo Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental (PIGIRS/CICA) sendo este finalizado através da Audiência pública realizada 07/12/2020 às 14hrs.

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº 01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br) email: [mirador@mirador.pr.gov.br](mailto:mirador@mirador.pr.gov.br)



## PLANO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

O **Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental (PIGIRS/CICA)** é um importante instrumento de planejamento e gestão de resíduos sólidos nos municípios integrantes do CICA

Municípios integrantes do CICA: *Alto Paraná, Amaporã, Cruzeiro do Sul, Florai, Inajá, Mirador, Nova Aliança do Ivaí, Paranapoema, Paranavaí, Presidente Castelo Branco, Santo Antônio do Caiuá, São Carlos do Ivaí, São João do Caiuá, Tamboara e Terra Rica!*

Venha participar da

### **Audiência Pública de Aprovação do Plano**



**07 de dezembro de 2020**



**14 horas**



**Evento online**

**Inscrições:**

- pelo QR Code

- link do evento em [www.sympla.com.br](http://www.sympla.com.br)

- ou pelo link <https://cutt.ly/The5Uhjbitly>



**Canal de Ouvidoria:**

[pigirs.cica@envexengenharia.com.br](mailto:pigirs.cica@envexengenharia.com.br)



Elaboração Plano de Arborização através do consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental com previsão término em janeiro 2021 segue o relatório do Consórcio.



**Excelentíssimo Sr. Reinaldo Pinheiro da Silva**  
**Prefeito de Mirador - Pr**

**Assunto: Relatório simplificado de atividades – Plano De Arborização Municipal de Mirador**

Conforme solicitação da Prefeitura Municipal de Mirador realizada ao Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA de Paranavaí através de Ofício N° 052/2020 encaminhado ao mesmo ente na data de 13 de março de 2020, houve a disponibilização de equipe técnica do Consórcio para elaboração do novo Plano de Arborização Municipal de Mirador, através de Ofício do CICA N° 115/2020 encaminhado a prefeitura na data de 17 de abril de 2020. Isso devido da falta de profissionais habilitados no quadro de funcionários da prefeitura.

Os trabalhos se iniciaram fim do mês de julho e início do mês de agosto, na sede do consórcio, realizando o levantamento de dados e na organização da parte introdutória do plano, lembrando que está sendo seguida as instruções constantes no "Manual de Elaboração do Plano Municipal de Arborização Urbana" do Comitê de Trabalho Interinstitucional para Análise dos Planos de Arborização Urbana no Estado do Paraná. Já na segunda quinzena do mesmo mês, foi iniciado o levantamento in loco das árvores e até o momento, foi realizado o levantamento de uma média de 596 indivíduos arbóreos e 19 ruas completas, aproximadamente 56% do município.

Importante salientar, que a equipe que está trabalhando in loco, contando com funcionários do CICA e da Prefeitura do município, é reduzida, fato que estamos buscando alternativas para contornar. Outro ponto, é que em decorrência da pandemia decretada pela Organização Mundial da Saúde devido ao COVID19, não era possível o deslocamento entre municípios e no início as atividades foram realizadas via home office, assim os trabalhos em campo iniciaram mais tarde. Tais fatos explicam a necessidade de solicitação de mais prazo para entrega final do Plano de Arborização do município de Mirador com a qualidade exigida seguindo

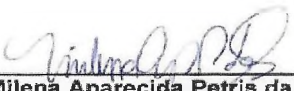
C.N.P.J 15.255.346/0001-08  
Rua Professora Neuse Cascão Borba, 1601, Paranavaí, Paraná  
Telefone (44) 3422-5157  
[www.consorciofica.com.br](http://www.consorciofica.com.br)



todas normativas vigentes e orientações, sendo estimado mais 70 dias para a finalização.

Sem mais para o momento.

Paranavai, 14 de outubro de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
**Milena Aparecida Petris da Silva**  
**Engenheira Agrônoma – CREA/PR: 159128/D**  
**Consórcio CICA**

C.N.P.J 15.255.346/0001-08  
Rua Professora Neusa Cascao Borba, 1891, Paranavai, Paraná  
Telefone (44) 3422-5157  
[www.consorciofica.com.br](http://www.consorciofica.com.br)

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº 01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br) email: [mirador@mirador.pr.gov.br](mailto:mirador@mirador.pr.gov.br)



# PREFEITURA DE MIRADOR

Foi realizado o pedido de Autorização para extração de Terra – conforme o protocolo nº 16.807.891-9, falta a entrega do projeto recuperação da área degradada (PRAD) sendo este realizado em parceria com CICA.

Versão 2.0.16 - 04/05/2016 10:30

## Protocolo Geral do Estado - Protocolo pesquisado

<b>Número do Protocolo:</b>	16 807.891-9	<b>Órgão:</b>	PREF MIRADOR	<b>Em:</b>	12/08/2020	<b>Situação:</b>	Normal
<b>Interessado 1:</b>	75475442000193 - MUNICIPIO DE MIRADOR						
<b>Assunto:</b>	MEIO AMBIENTE						
<b>Detalhamento:</b>	Requerimento Autorização Ambiental						
<b>Palavra Chave:</b>	AUTORIZ.AMBIENTAL						
<b>Origem:</b>	<b>Cidade:</b>	MIRADOR - PR					
<b>Onde está:</b>	IAT/ERIV/GERBIV/LICAMBIENTAL - LICENCIAMENTO AMBIENTAL						
<b>Local de Envio:</b>	GAB MIRADOR em 12/08/2020.						
<b>Tramitação:</b>	ANDAMENTO INICIAL						

Maiores informações sobre este protocolo

IAT/ERIV/GERBIV/LICAMBIENTAL - LICENCIAMENTO AMBIENTAL  
Telefone: (44) 34231013 Ramal:

[Voltar](#)

Manteve as atividades de Educação Ambiental formal e não formal anual, porém com esta pandemia houve diminuição das atividades sendo realizadas somente pelas redes sociais.

## Ônibus Eco expresso/SANEPAR



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR

Visita do Alunos rede Municipal



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

Visita dos alunos da rede Estadual



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.





## Palestra sobre Dia da Água



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº.01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br) email: [mirador@mirador.pr.gov.br](mailto:mirador@mirador.pr.gov.br)



### Apresentações realizadas sobre o dia da Água



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

### Informações sobre a Dengue rede Municipal e Estadual



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



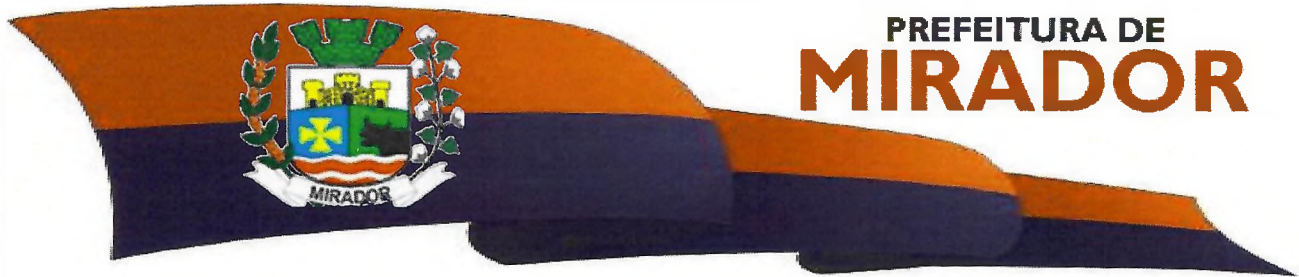
# PREFEITURA DE **MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR



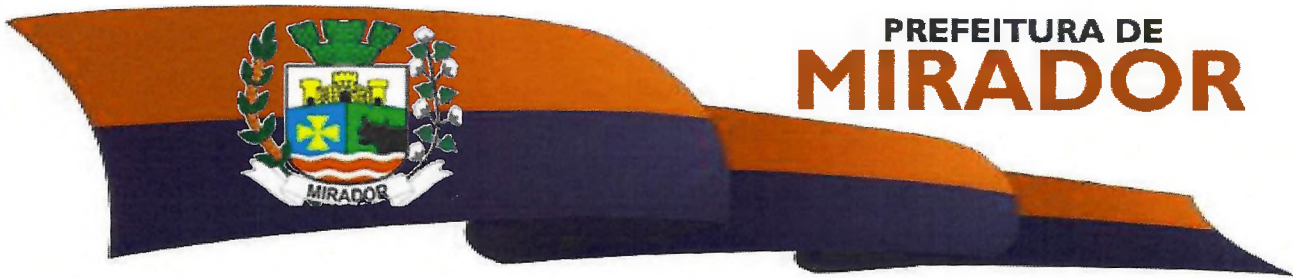
Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.

Visita a Reserva Particular do Patrimônio Natural – Garaguatatiba da Divisa em São Manuel do Paraná no final do Ano de 2019 com o Grupo da 3º idade.



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº.01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br) email: [mirador@mirador.pr.gov.br](mailto:mirador@mirador.pr.gov.br)



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador – 2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR

Bate papo com o grupo do HIPERDIA sobre Coleta seletiva e dengue em 2019.



Fonte: Prefeitura de Mirador -2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador -2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR

Plantio árvores no Antigo Aterro sanitário de Mirador



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.





# PREFEITURA DE **MIRADOR**



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.





Manutenção da área do Antigo Aterro



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Plantio Sansão do campo no antigo aterro Sanitário



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

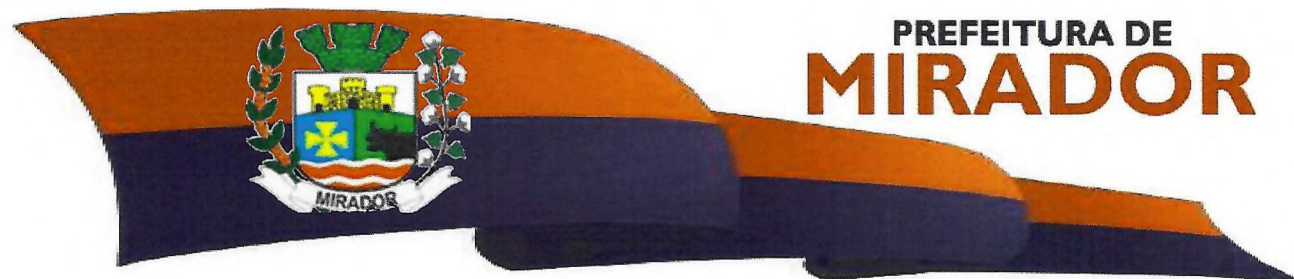
Plantio de mudas recuperação de área na Rampa Náutica 2019



Fonte: Prefeitura de Mirador - 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

Fechamento da área de recuperação



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

Monitoramento da área em recuperação.



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

AVENIDA: GUAÍRA Nº. 153, CAIXA POSTAL Nº 01 – CEP: 87.840-000 – MIRADOR- PARANÁ  
FONE (44) 3434 – 8000 – CNPJ – 75.475.442/0001-93 – Site: [www.mirador.pr.gov.br](http://www.mirador.pr.gov.br) email: [mirador@mirador.pr.gov.br](mailto:mirador@mirador.pr.gov.br)



Fonte: Prefeitura de Mirador- 2020.

Plantio de mudas na academia da Terceira idade



Fonte: prefeitura de Mirador 2020.





# PREFEITURA DE MIRADOR

Palestra sobre separação do lixo na Propriedade do Senhor Francisco Ferreira Simões Pontes



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.

Programa de Educação CICA de volta as aulas: Coleta dos materiais pedagógicos.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



# PREFEITURA DE MIRADOR

Houve realização da coleta de lâmpadas nas instituições, estaduais e religiosas.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.

Recolhimentos de pneus realizada pela empresa XIBIU



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.



Fonte: Prefeitura de Mirador 2020.

Manteve o contrato de custeio nº 04/2020 para entrega de resíduos orgânicos e rejeitos no Aterro Sanitário de Paranavaí através do CICA.

Para dar destinação correta dos resíduos sólidos manteve o contrato com Cooperativa de recicláveis de Paranavaí até encerramento do contrato no ano de 2018, em sequência foi realizada uma licitação onde a ACOMARP – Associação dos coletores de Material reciclável de Paraíso do Norte realizada a prestadora de serviço de triagem, através do 1º aditivo ao contrato nº 68/2018.

Segue o Relatório do sistema de Gerenciamento de resíduos sólidos existente.

**Mirador - Pr**

**Relatório do Sistema de Gerenciamento de  
resíduos sólidos existente.**

**Tassiane Helena Gomes Silvério  
Tecnóloga em Gestão  
Ambiental**



## Relatório do sistema de Gerenciamento de resíduos sólidos existente.

Administração: Reinaldo Pinheiro da Silva  
Gestão: 2017 a 2020

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MIRADOR.....</b>	<b>06</b>
<b>2</b>	<b>SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.....</b>	<b>08</b>
2.1	Sistema Operacional.....	08
2.1.1	Acondicionamento .....	20
2.2	Resíduos Serviços de Saúde.....	21
2.3	Limpeza Publica.....	22
2.4	Resíduos Sólidos da Construção Civil.....	23
2.5	Logística Reversa.....	26
2.6	Cálculo de dimensionamento dos Custos.....	26
2.7	Ações Educativas já realizadas entre 2019 e 2020.....	26
<b>3</b>	<b>PLANO DE AÇÃO.....</b>	<b>27</b>
3.1	Metas em parceria como Consorcio Intermunicipal Caiuá.....	27
31.1	Responsabilidades.....	28
3.1.1.1	Ente executivo do CICA.....	28
3.1.1.2	Prefeitura Municipal.....	28
3.1.1.3	Compartilhada.....	28
3.2	Programas e Projetos em parceria CICA.....	34
3.3	Programas e Ações Municipais.....	36
3.3.1	Aspectos Econômicos Financeiros e legais.....	36
3.3.2	Aspecto Sociais envolvendo com Resíduos sólidos urbanos.....	37
3.3.3	Educação Ambiental sobre resíduos sólidos.....	37
3.3.4	Implantação de ponto de coletas de materiais diferenciados.....	38
3.3.5	Resíduos de grandes volume e espécies.....	38
<b>4</b>	<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>39</b>
<b>5</b>	<b>ANEXOS.....</b>	<b>40</b>

## LISTA DE FIGURA

Figura 1: Localização do Município de Mirador.....	06
Figura 2: Município de Mirador Atual.....	06
Figura 3: Distrito de Quatro Marcos.....	07
Figura 4: Caminhão Coletor e compactador.....	09
Figura 5: Caminhão Coletor reciclável.....	09
Figura 6: Caminhão basculante coleta de Resíduos construção civil.....	10
Figura 7: Máquina pá carregadeira.....	10
Figura 8: Trator ford T65 coleta de varrição.....	11
Figura 9: Fluxograma Operacional da coleta de construção civil, galhos e varrição.....	12
Figura10: Fluxograma sistema de gerenciamento de resíduos sólidos urbanos.....	13
Figura 11: Aterro Sanitário de Paranavaí Pr .....	14
Figura 12: Barracão reciclagem Paraíso do Norte.....	15
Figura 13: Mapa do percurso e de resíduos Sólidos no Município.....	16
Figura14: Mapa do Percurso de resíduos sólidos Quatro Marcos.....	17
Figura 15: Materiais destinado ao Aterro sanitário de Paranavaí – Pr.....	18
Figura 16: Materiais recicláveis Destinados Associação de Coletores de Paraíso do Norte.....	19
Figura 17: Quantidade de resíduos orgânicos e rejeitos depositados Aterro Sanitário.....	19
Figura 18: Quantidade de recicláveis entregues associação de Coletores.....	20
Figura 19: Recolhimento de lâmpadas .....	24
Figura 20: Coleta de pneus.....	25



## LISTA DE TABELAS

Tabela 01: levantamento primário de geração resíduos sólidos de saúde.....	21
Tabela 02: Serviços de limpeza.....	23
Tabela 03: Estimativa de Geração Resíduos construção Civil.....	23
Tabela 04: Desdobramentos na geração de Resíduos construção civil .....	23
Tabela 05: Custo do gerenciamento dos resíduos.....	26
Tabela 06: Metas.....	30

## 1. Caracterização do Município de Mirador

Mirador faz parte do território brasileiro e está localizado na região sul do Brasil, no Noroeste do Estado do Paraná, pertencendo à microrregião de Paranaíba, com área de 221.708 km<sup>2</sup>, com 2.213 Habitantes (IBGE estimativa 2019), O Clima é Subtropical, por se localizar na região Sul do país. Seu relevo constitui de Planície os rios que banham o Município são: Rio Paranaíba, Rio Paixão, Rio Lica e Rio Ivaí, Córregos da Cobra e Água Fria.

O município de Mirador possui um Distrito denominado Quatro Marcos localizado na Divisa com o Município de Paranaíba com 280 habitantes (Informação do IBGE) e também um Assentamento com 29 famílias assentadas.

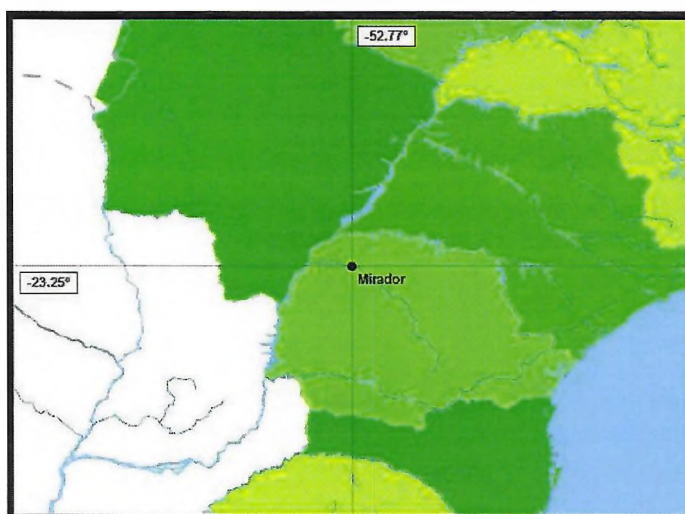


Figura 01: Localização do Município de Mirador  
Fonte: IBGE



Figura 02: Município de Mirador  
Fonte: Prefeitura Municipal de Mirador



Figura 03: Distrito de Quatro Marcos  
Fonte: Google

Até meados da década de 60 a produção básica do Município se constituía de: café, amendoim, arroz, batata doce e mandioca, e após a década de 70 a pecuária tornou-se a principal atividade econômica e até o ano de 2.000. A partir deste ano as grandes propriedades começaram a introduzir a cana-de-açúcar para a produção de álcool e soja do projeto Arenito.

Ao longo dos anos a estrutura urbana foi se consolidando, no entanto até hoje ainda são acentuados os problemas básicos como carência de hospital, pavimentação, rede de esgoto e rede pluvial o principal problema é a falta de compatibilidade entre a cartografia documental existente e a posse de registros de imóveis no perímetro urbano.

Mirador é uma cidade pequena, sua renda é basicamente dos pequenos produtores rurais, famílias assentadas (MST) produtores de avicultura e pequenos comerciantes. A maioria da sua população são trabalhadores rurais, se dividindo entre corte de cana-de-açúcar o Abate de frango e coleta de ovos da empresa GTFoods Group. Quanto à situação rendimento nominal mensal per capita é de até  $\frac{1}{2}$  salário mínimo conforme os dados do IBGE já a proporção de pessoas ocupado é de 15,6% (2017).

O município tem produção agrícola monocultura cana de açúcar com o agravante que há sete anos foi introduzido o corte mecanizado, diminuindo o

número de cortadores empregado para a colheita. Temos também na área do município instalado uma unidade da empresa GTFoods Gruoup com núcleo de produção de ovos para produção de pintainhos com 05 subunidades que empregam aproximadamente 40 pessoas do município de Mirador e os demais são advindos de cidades vizinhas como Amaporã, Planaltina do Paraná e Distrito de Quatro Marcos, além do mais temos Planta de Abate da empresa GTFoods Gruoup que se instalou na cidade vizinha Paraíso do Norte empregando 50 munícipes. Também temos a produção em média escala de mandioca, milho, soja, pequena produção de gado de corte e leiteiro, produção de aves de corte.

Percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até 1/2 salários mínimos é de 32,7% ocupando a posição 217º de todas as cidades do Estado conforme o site IBGE.

## **2. Sistema de Gerenciamento de resíduos sólidos**

O município de Mirador está dividido em: Coleta de resíduos sólidos residenciais orgânicos e rejeitos, coleta resíduo reciclável e resíduo provindo da construção civil; coleta da varrição das ruas logradouros, a limpeza de praças públicas, poda de grama e árvores e resíduos de serviços da saúde. O município atende 100% da Coleta de resíduo sólidos, sede e Distrito.

A coleta de resíduo sólido é implementada pelo departamento de Meio Ambiente em conjunto com a secretária Municipal da Saúde e a operacionalização é pelo Secretário Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos e sua equipe.

### **2.1 Sistema Operacional**

A gestão e coordenação da coleta de resíduos públicos, domiciliares, comercial e o seu transporte e a destinação de responsabilidade da prefeitura. Os resíduos comuns e os rejeitos e os recicláveis são segregados na fonte geradora (residência e Comércios) coletados pela prefeitura por um caminhão Toco 4x2 Iveco

vermelho coletor e compactador Figura nº 04 e um caminhão ford cargo 1119 Coletor reciclável Figura nº 05.



Figura nº 04 Caminhão Toco 4x2 Iveco vermelho coletor e compactador  
Fonte: Prefeitura de Mirador



Figura nº 5 Caminhão Ford cargo 1119 Coletor reciclável  
Fonte: Prefeitura de Mirador

Nos dias específicos da coleta, ao aterro sanitário de Paranavaí e os recicláveis a Associação de Coletores, triados, enfardados e comercializados, a coleta de construção civil e galhos são realizados a cada 15 dias sendo colocados em frente a sua residência onde é realizado por caminhão M. benz/L 1620 basculante Figura nº 6 de uma pá carregadeira marca CASE Figura nº 7 e trator Ford T65 Figura nº8.



Figura 06: Caminhão M. benz/L 1620 basculante  
Fonte: Prefeitura Municipal de Mirador



Figura 07: Pá carregadeira  
Fonte: Prefeitura Municipal de Mirador

Já os da varrição são realizadas de segunda a sexta-feira diariamente e coletado por um trator Ford T65 e encaminhado para local de extração de terra.



Figura 08: Trator Ford T65  
Fonte: Prefeitura Municipal de Mirador

Os resíduos de serviço de saúde são realizados por uma empresa contratada quinzenal (contrato em anexo) D Sorti & Sorti Ltda para coleta transporte e tratamento e destinação final.

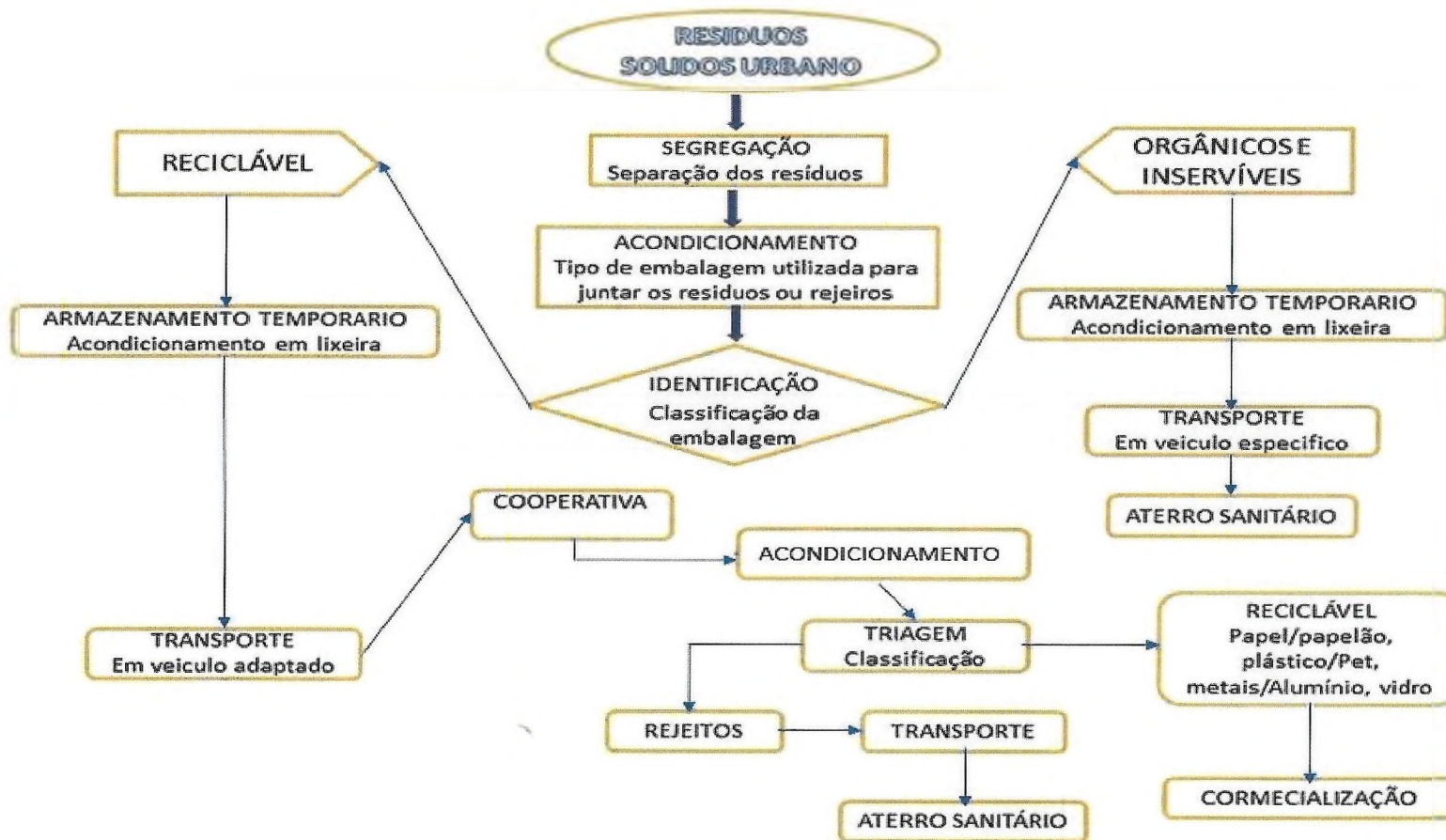
Figura 9- Fluxograma Operacional da Coleta de Construção civil, galhos e varrição.



Fluxograma demonstra início e final da coleta dos resíduos de construção civil, galhos e de varrição.



Figura 10. Fluxograma do Sistema de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos



Conforme é demonstrado no Fluxograma o lixo urbano orgânico após a coleta é levado ao Aterro Sanitário do Município de Paranavaí conforme as coordenadas geográficas 23°06'03.47"S, 52°24'31.66"O Figura nº 07 tendo como aceite a participação no Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA CNPJ 15.255.346/0001-08 conforme o contrato em anexo, pois o Município de Mirador não possui Aterro Sanitário e não é viável para ele manter um Aterro Sanitário, pois o custo é muito alto principalmente para um Município de pequeno porte.

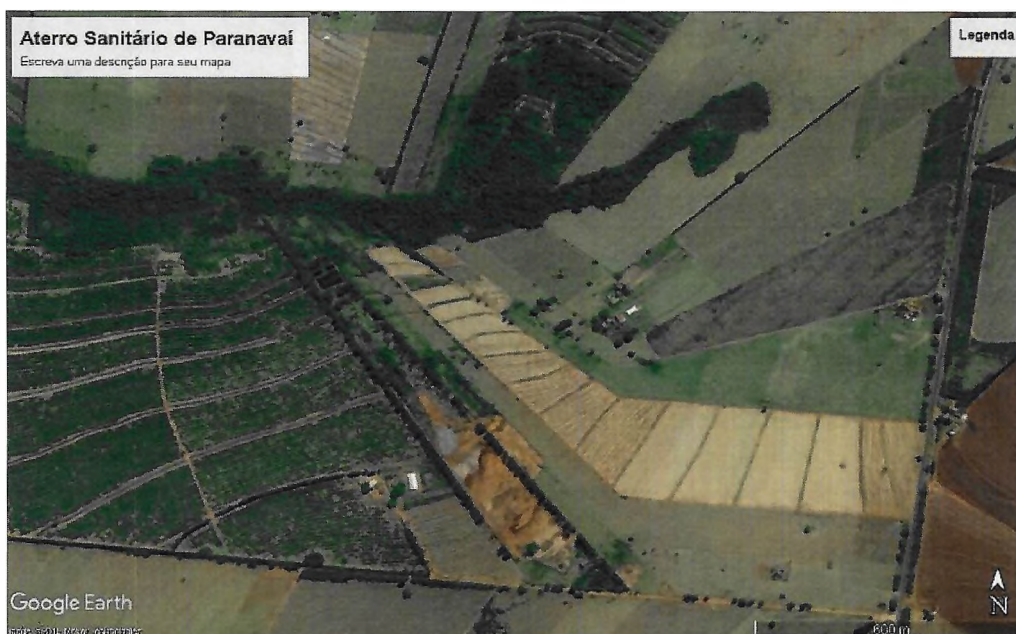


Figura 11: Aterro Sanitário de Paranavaí  
Fonte: Google

Para que haja um controle é pesado o caminhão quando chega no Aterro Sanitário e o Município recebe o Ticket (anexo) da quantidade pesada que em 2019 foi paga R\$ 107,93 por tonelada mês e no ano de 2020 R\$ 113,46 (cento e treze reais e quarenta e seis centavos) contrato em anexo.

Atualmente o Município de Mirador, dispõe de duas equipes sendo uma equipe composta por 03(três) pessoas motorista e trabalhadores envolvidos com serviços de coleta de resíduos sólidos urbanos, que se realiza na segunda e sexta-feira a partir das 7 horas finalizando as 15 horas a coleta de resíduos orgânicos e inservíveis e a coleta recicláveis se realiza nas quartas-feiras as 7 horas e finalizando as 15 h. O percurso (Figura nº 11 e 12) se inicia no pátio e percorre região do Rio Ivaí, Rio Paranavaí e Rio Paixão se descolando para centro e para

comunidades das casas populares no qual é conhecida, ao finalizar a sede percorre-se 17km ao Distrito de Quatro Marcos onde é realizada a coleta dos resíduos e encaminhado para Aterro Sanitário de Paranavaí. Na coleta dos recicláveis faz-se o mesmo percurso onde é conduzido para ACOMARP- Associação dos Coletores de material Reciclável de Paraíso do Norte, contrato em anexo, Figura nº10, onde presta serviço de triagem do material já que no município não opera com associação de catadores de material reciclável e não possui um barracão e nem local adequado para separação dessa forma faz se necessário a parceria de outro Município para destinação correta dos resíduos reciclável.



Figura 12: Associação - ACOMARP  
Fonte: Google

## Percurso da coleta de resíduos



Figura 13: Mapa do Percurso da Coleta de Resíduos Sólidos do Município de Mirador 2019. Fonte: Google 2019

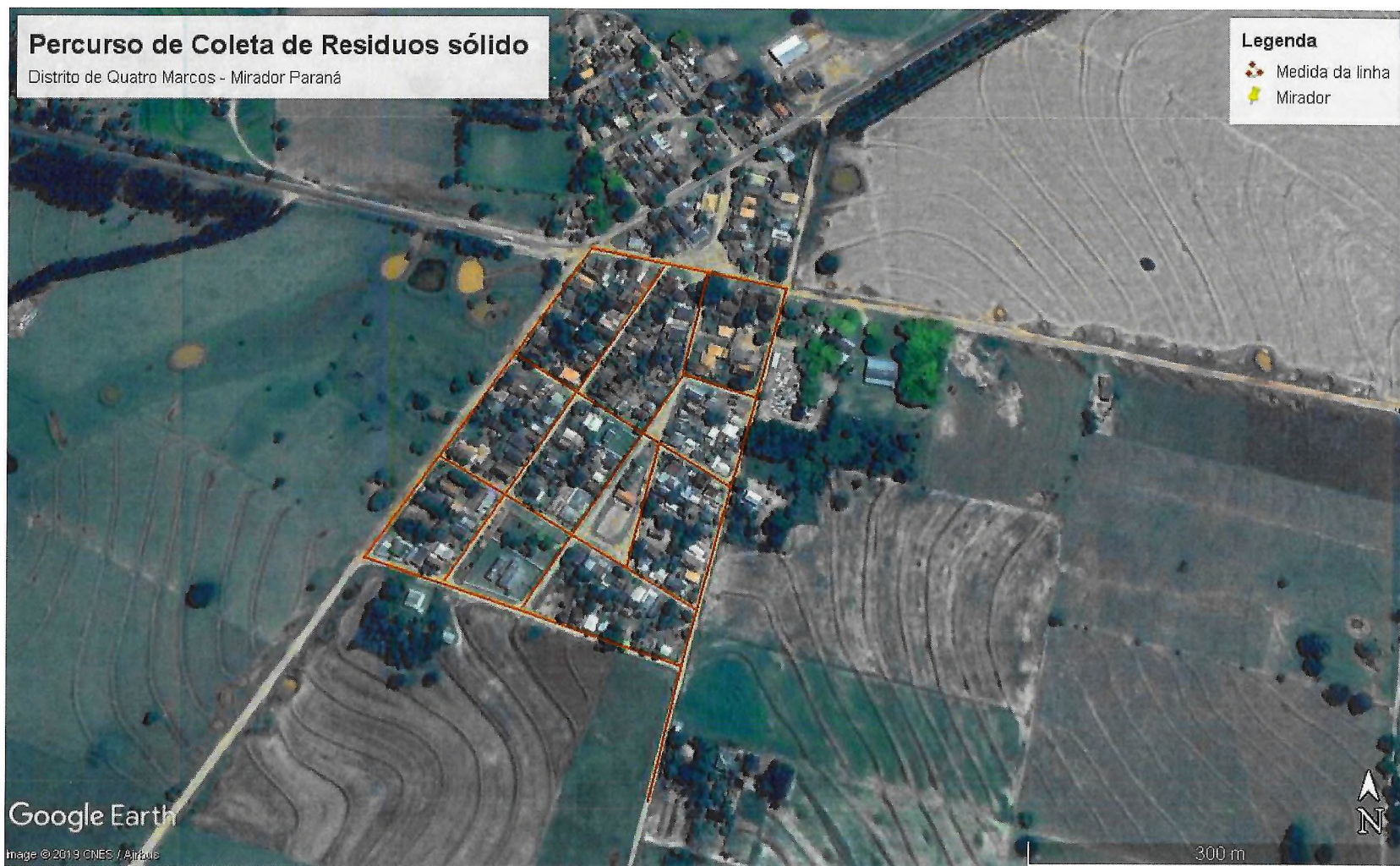


Figura 14: Mapa Ilustrativo do Percurso da Coleta de Resíduos Sólido Distrito de Quatro Marcos 2019. Fonte: Google 2019

A geração dos resíduos sólidos abrange principalmente o lixo doméstico e a quantidade de resíduos coletados pela prefeitura mensalmente gira em torno de 18 toneladas/mês e 2,8 toneladas/mês de reciclável.

A proporção dos materiais sólidos destinados ao aterro sanitário apresentado pela gravimetria que foi realizada entre os dias 17/06/2019 e 22/06/2019 tem em média as seguintes proporções: materiais orgânicos e resíduos sanitários 77%, plástico leve e pesado 12% e um pouco de tecido 3% e 8% são resíduos que poderiam obter uma destinação diferente, conforme a Gráfico nº 01.

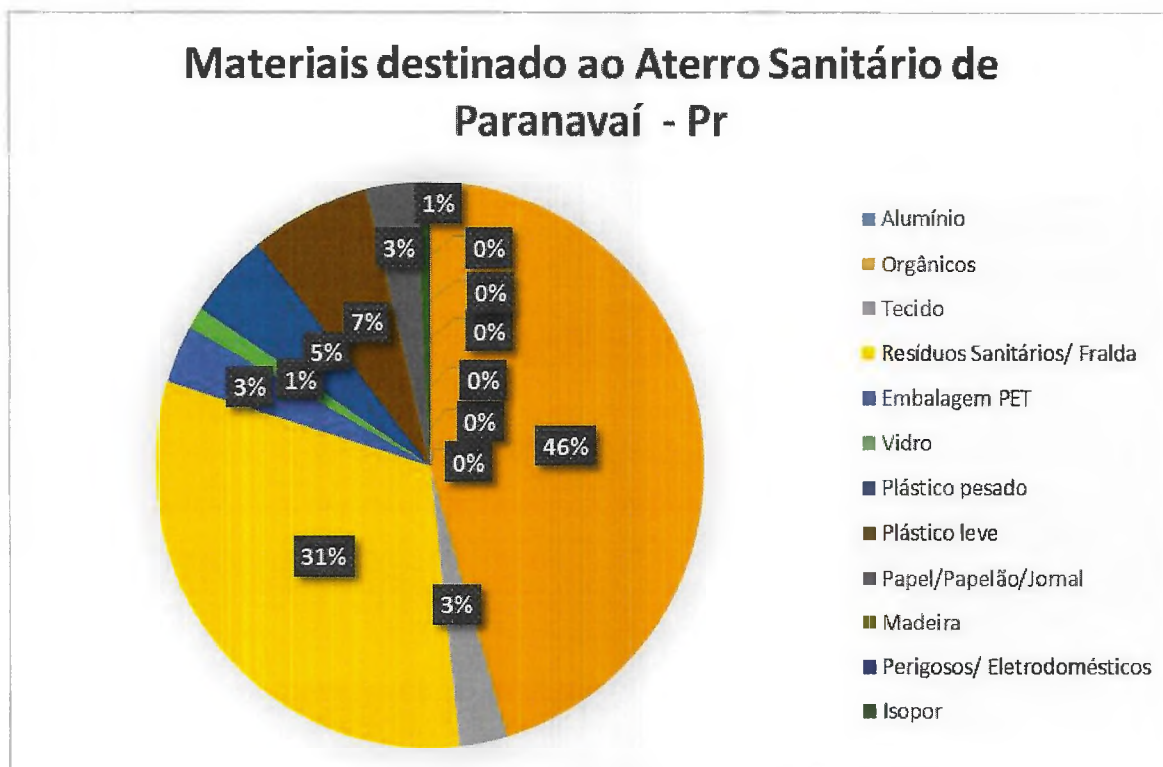


Figura 15: Materiais destinado ao Aterro Sanitário de Paranaíba Pr  
 Fonte: Transresíduos Ambiental S/A – Gravimetria do Aterro Sanitário Municipal de Paranaíba 2019.

O material reciclável é coletado semanalmente, sendo levada a Paraíso do Norte e entregue para Associação de coletores de material Reciclável de Paraíso do Norte - ACOMARP sendo entregue em média, 440kg semanal distribuído conforme a gráfico nº 2 os materiais recicláveis.

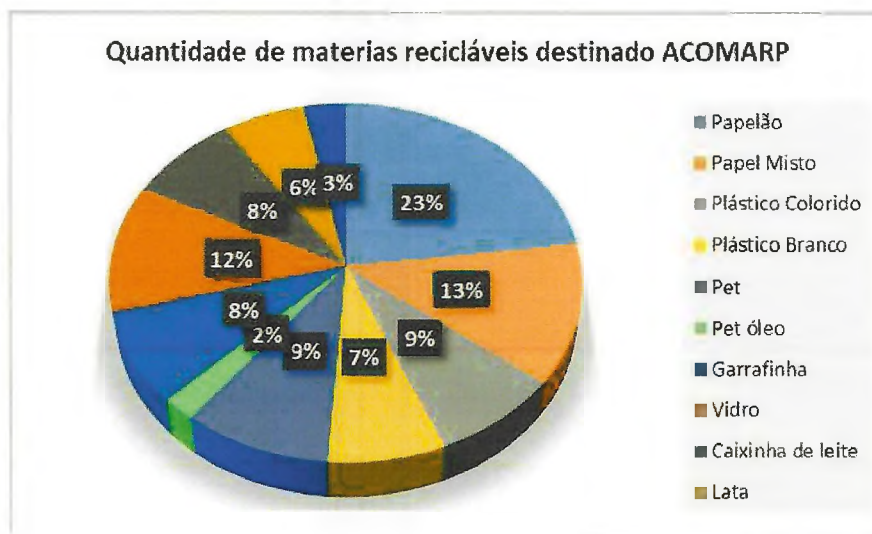


Figura 16: Levantamento realizado em 31/07/2019 na Associação de catadores de Paraíso do Norte. Fonte: ACOMARP

O Município de Mirador até momento apresenta um volume média de resíduo sólido orgânicos e rejeito de 20t/mês e 0.440kg/semanal de recicláveis.

O gráfico 03 demonstra detalhada a quantidade resíduos coletados e depositados no aterro sanitário de Paranaíba mensalmente de janeiro até setembro de 2020, expondo que em período festividade a um aumento de resíduos e que nos demais meses mantem a média.



Figura 17: Quantidade de resíduos orgânicos e rejeitos depositados mensal no Aterro Sanitário de Paranaíba- Pr  
Fonte: Prefeitura de Mirador.



Figura 18: Quantidade de resíduos recicláveis entregues mensal no Associação de coletores de Paraíso do Norte.  
 Fonte: Prefeitura de Mirador.

### 2.1.1 Acondicionamento

O acondicionamento de resíduos deve ser em recipientes apropriados, ensacados em sacos, protegendo os resíduos garantindo assim que na coleta e no armazenamento não ocorra acidentes e contaminação, para isso os recipientes precisam ser oclultos de modo que evite derreamento de líquidos ou exposição dos mesmos, além do mais o acondicionamento do resíduo é muito importante para manejo dos resíduos e na qualidade na operação da coleta. Para que haja melhor entendimento da população é orientada da importância do acondicionamento e armazenamento através de folders e palestras realizadas nas escolas e nas instituições e grupos como IPERDA, 3° Idade.





## 2.2 Resíduos Serviços de saúde

O gerenciamento dos Resíduos serviços de saúde é de extrema importância em paralisar os possíveis riscos à saúde dos seres humanos e também ao meio ambiente, dessa forma a secretaria de saúde dispõe Plano Gerenciamento de Resíduos de Serviços de saúde simplificado aprovado pelo 14º regional de saúde, que tem como objetivo reduzir a produção de resíduos o desperdício de materiais, oferecer proteção aos trabalhadores.

Para procedimentos de coleta o resíduo hospitalar é prestado por uma empresa Sordi & Sordi que quinzenalmente coleta e transporta, trata e dá destinação final dos resíduos grupo A, E e B segue abaixo a tabela quantidade de resíduos coletado no Município:

*Tabela nº 01: Levantamento primário de geração de RSS (kg/ano) ano de 2019.*

Município	Grupo A	Grupo E	Grupo B	Total
Mirador	291,10	27,02	55,51	373,63

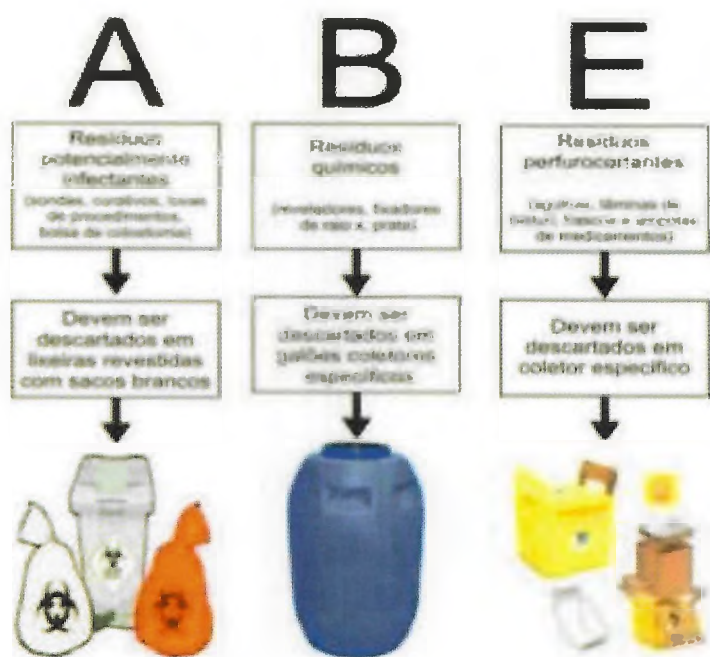
Fonte: D. Sorti & Sorti (2020); Servioeste Soluções Ambientais (2020).

Cabe o Município segregar e acondicionar os resíduos (art. 3 da resolução, CONAMA 358/2005 e RD 306 – Anvisa.

Resíduos infectantes – grupo A: Acondicionar em saco branco leitoso resistente na ruptura conforme NBR 9 e depois ser colocado dentro da bombona.

Resíduos químicos – grupo B embalagens originais ou primarias ou acondicionar em frasco adotado de tampa e identificar o tipo dos resíduos, depois colocar dentro da bombona.

Resíduos perfuro cortantes – grupo E acondicionar em recipientes rígidos, resistentes a punctura e ruptura (Caixa de papelão Amarela).



### 2.3 Limpeza Pública

Consiste na limpeza de vias e logradouros públicos, pavimentados com varredura manual: não pavimentados: capinação ou roçagem; poda de árvores além de limpeza de bueiros, além de outros eventuais serviços pertinentes a limpeza pública urbana.

É importante apontar que adequada limpeza urbana tem representações diretos e indiretos na saúde da população, inclusive pela aparência estética favorável na interferência no trânsito e prejuízos como inundações devido entupimento de bocas de lobos.

Conforme a Tabela 2 de serviços de limpeza estão envolvidos 10 (Dez) pessoas sendo, 01 (um) motorista e 09 (nove) que executa o serviço de segunda a sexta-feira.

**Tabela 2: Serviços de limpeza pública e número de trabalhadores.**

Serviços de limpeza Pública								
Município	Varridão	Capina	Roçagem	Limpeza de bocas de lobo e galerias pluviais	Podas de árvores	Coleta de resíduos vegetais	Outros	N° de trabalhadores
Mirador	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10

Nota: Funcionários da equipe de Assistência Geral do Município.

Fonte: Elaborado por Envex Engenharia e Consultoria (2020).

#### 2.4 Resíduos Sólidos da Construção Civil

A geração resíduos da construção civil é de grande quantidade resíduos da construção e demolição, esses tipos de resíduos provoca um grande impacto ao meio ambiente e na própria sociedade quando não é destinado de forma correta. No município a coleta RCC é realizada porta a porta de forma esporádica, as pessoas depositam RCC em frente as suas residências para que a prefeitura possa recolher, também são reutilizados na aplicação nas estradas, não é realizada a cobrança específica para este serviço e são depositados na área de extração de terra. A população é orientada para não misturar os resíduos recicláveis sendo este separados e colocados no dia da sua coleta. Segue abaixo a estimativa de geração de RCC por ano em tonelada.

**Tabela 3 Estimativa de geração de RCC em relação à população.**

Municípios	População (hab) <sup>1</sup>	Total RCC gerado (T/ano)
	Total	
Mirador	2.213	1.151

Fonte: <sup>1</sup>IBGE (2019); elaborado por EnvEx Engenharia e Consultoria (2020).

**Tabela 4 Desdobramentos na geração de RCC tendência a curto, médio e longo anos**

Município	Cena Atual	Cenário Tendencial			Cenário Morosidade			Cenário Retomada		
		Curto	Médio	Longo	Curto	Médio	Longo	Curto	Médio	Longo
Mirador	1.151	1.285	1.404	1.609	1.237	1.312	1.471	1.368	1.593	1.909

Fonte: PIRGRS CICA elaboração

- Curto: (2025)
- Médio: (2030)

- Longo: (2040)

## 2.5 Logística Reversa

Na prática, a logística reversa promove a coleta, reuso, após o consumo de diversos produtos, o município lida muitas vezes pela falta de coleta de alguns produtos onde a região noroeste não possui empresa que faça recolhimento e reaproveitamento de diversos produtos ficando na dependência do recolhimento.

No município são realizadas algumas coletas que o próprio município faz como eletroeletrônicos que já faz mais de 9 anos que se coleta e o material é encaminhado para local adequado, a lâmpada a prefeitura já faz logística reversa através da licitação, já as lâmpadas das residências e dos comércios são orientadas a fazer devolução para empresa onde é comprada. No dia 09 de setembro de 2020 foi recolhida a lâmpadas (recibo anexo) que estava armazenada em algumas instituições estaduais e organizações religiosas e orientada a realizar a logística reversa.



Figura 19: Recolhimento de lâmpadas realizadas pela Mega reciclagem  
Fonte: Prefeitura de Mirador

Os pneus são armazenados em uma repartição do antigo barracão reciclagem e quando atingi em média 1200 pneus é realizado o pedido a empresa XIBIU Comércio e Reciclagem de Pneus Ltda para recolhimento.



Figura 20: Coleta de pneus realizada pela empresa XIBIU  
Fonte: Prefeitura de Mirador. Coleta pneus

## 2.6 Cálculo de dimensionamento dos custos

A população urbana contribui anualmente com a taxa de coleta de lixo, a cobrança é lançada no boleto do IPTU para que haja a melhor decorrência foi levantado os custos do gerenciamento dos resíduos sólidos urbanos no município de Mirador no ano de 2018 chegando a um custo aproximado de R\$ 187.970,18 (cento e oitenta e sete mil e novecentos e setenta reais e dezoito centavos) média no ano, conforme quadro abaixo:

Tabela nº05: Custo do gerenciamento dos resíduos sólidos referente ano 2018.

Pessoal	Material de combustível e peças dos caminhões	Taxa destinação final resíduos orgânicos e inservíveis	Taxa de destinação final do lixo reciclável	Total/ano
R\$ 92.756,66	R\$ 59.257,64	R\$ 23.793,03	R\$ 12.162,85	R\$187.970,18
49%	32%	13%	6%	100%

Fonte: Prefeitura Municipal de Mirador – ano 2019. \* Departamento de contabilidade.

Desta forma foi revisto os valores cobrados e alterados conforme o projeto de Lei nº 022/2019 enviando para câmara para aprovação, sendo este não aprovados pelos os vereadores.

## 2.7 Ações Educativas já realizadas 2019 e 2020.

Toda a população é sensibilizada e conscientizada a fazer a separação do lixo doméstico e a sua coleta é sempre realizada de forma coordenada para que o processo de separação flua de maneira adequada.

Além do mais são desenvolvidas de forma interdisciplinar nas Escolas e Colégio Estadual a Educação Ambiental com atividades específicas sobre os temas ambientais.

Durante a Semana do Meio Ambiente também se desenvolve temas exclusivos como o Tema: Planeta ou lixo? (Projeto 2019 em anexo). Estas atividades não ficam somente nas escolas mais atingi toda a população, pois os alunos são incentivados a dedicar-se as atividades propostas em sua residência e

são trabalhadas em outros grupos como Terceira idade, IPERDIAS e orientações com os coletores de lixo da prefeitura.

É importante salientar que em decorrência da pandemia decretada pela Organização Mundial da Saúde devido ao COVID19, não foi possível desenvolver atividades do Meio Ambiente no 2020 nas escolas, instituições e grupos reduzindo assim as atividades que elenca a Educação ambiental, sendo possível neste período somente o uso de redes sociais para divulgação de orientação sobre os resíduos sólidos. Outro ponto a se mencionar e o acompanhamento com a coleta de lixo para identificar as casas onde os resíduos não estão sendo separados ou colocados em dias errados em seguida é realizada a visita nesta residência para orientação e acompanhamento.

Para que haja uma melhor comunicação com a população são distribuídos folder explicativo sobre os resíduos sólidos e também o anuncio de carro de som, site oficial do Município e o WhatsApp (Grupo Amigos de Plantão) onde está obtendo um ótimo resultado pois a comunicação chega mais rápida a população.

### **3 PLANO DE AÇÃO**

#### **3.1 Metas e Prazos em parceria com o Consórcio Intermunicipal Caiuá - CICA**

Através do Plano Intermunicipal de Gestão integrada de Resíduos Sólidos – PIGIRS em elaboração e Consórcio intermunicipal Caiuá Ambiental tem como objetivo:

- ✓ Universalizar o acesso e a efetiva prestação do serviço de manejo de resíduos sólidos
- ✓ Promover a gestão integrada e consorciada de resíduos sólidos com participação ativa do ente executivo do CICA
- ✓ Reestabelecer o equilíbrio financeiro dos municípios do Consórcio na gestão de resíduos sólidos

- ✓ Garantir a responsabilidade compartilhada dos entes públicos e privados envolvidos no gerenciamento de resíduos sólidos fortalecer as cadeias de reciclagem, logística reversa e tratamento de resíduos
- ✓ Promover a prevenção, a minimização e a mitigação dos impactos ambientais negativos por disposição final de resíduos sólidos.

### **3.1.1 Responsabilidades**

#### **3.1.1.1 Ente Executivo do CICA**

Elaboração, execução, monitoramento e avaliação do Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos  
Suporte técnico aos municípios para aprimoramento da gestão integrada de resíduos sólidos

- Implantação e operação de Banco de Dados Regional sobre resíduos sólidos
- Gerenciar contratações consorciadas para gestão de resíduos sólidos
- Gerenciar demandas de coleta de resíduos de logística reversa no território do CICA
- Promover encontros, eventos, reuniões para incentivar inovações no gerenciamento de todas as tipologias de resíduos sólidos gerados no território do CICA

#### **3.1.1.2 Prefeitura Municipais**

- Execução, monitoramento e avaliação do Plano Intermunicipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos
- Elaboração de regulamentos, leis e normas acordadas regionalmente
- Realizar a coleta e a destinação adequada de RSU (orgânicos, rejeitos e recicláveis) da população e de pequenos geradores
- Definir em lei municipal e fiscalizar grande gerador de RSU, RCC e RSV
- Ofertar suporte aos sistemas de coleta seletiva junto às cooperativas e associações presentes no CICA

#### **3.1.1.3. Compartilhada**

- Campanhas consorciadas de comunicação e educação ambiental



- Criação e administração de pontos de apoio logístico para resíduos
- Gestão da disposição final consorciada

Serão realizadas metas em períodos: Imediato (2021-2024), Curto (2025- 2029), Médio (2030-2033) e longo (2034-2041) conforme as tabelas abaixo:

Tabela 06: Metas – indicadores – Prazos

Metas	Indicadores	Prazos			
		Imediato 2021-2024	Curto 2025-2029	Médio 2030-2033	Longo 2034-2041
<b>Ter 100% dos municípios com cobrança de taxa de coleta e destinação de resíduos sólidos</b>	% de municípios com taxa de coleta e destinação final de resíduos implantada	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios com arrecadação suficiente para custeio dos serviços prestados</b>	% de municípios com arrecadação suficiente para custeio dos serviços prestados	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios com coleta regular de resíduos sólidos domiciliares em todo o seu território</b>	% de municípios com atendimento de 100% da população total com coleta regular de resíduos sólidos urbanos	80%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios com coleta seletiva de recicláveis em todo o seu território</b>	% de municípios com atendimento de 100% da população total com coleta seletiva de recicláveis	80%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Atingir 35% de recicláveis coletados em relação ao total de resíduos coletados no Município</b>	% de resíduos recicláveis coletados em relação ao total de resíduos coletados	<b>10%</b>	<b>20%</b>	<b>25%</b>	<b>35%</b>

Metas	Indicadores	Prazos			
		Imediato 2021-2024	Curto 2025-2029	Médio 2030-2033	Longo 2034-2041
<b>Ter 100% das áreas de transbordo dentro do consórcio regularizadas</b>	% das áreas de transbordo regularizadas	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% das unidades de triagem dentro do consórcio licenciadas</b>	% das unidades de triagem licenciadas	75%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% das unidades de triagem de materiais recicláveis provenientes da coleta pública com contrato formalizado com as Prefeituras</b>	% das unidades de triagem de materiais recicláveis provenientes da coleta pública com contrato formalizado com as Prefeituras	75%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos catadores cadastrados</b>	% de catadores cadastrados	60%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos catadores cadastrados e integrados em sistemas formais de trabalho</b>	% de catadores cadastrados e integrados em sistemas formais de trabalho	40%	50%	100%	<b>100%</b>

Metas	Indicadores	Prazos			
		Imediato 2021 - 2024	Curto 2025-2029	Médio 2030-2033	Longo 2034-2041
<b>Ter 100% dos municípios com reaproveitamento de resíduos verdes</b>	% de municípios com reaproveitamento de resíduos verdes	50%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios dispondo resíduos sólidos urbanos adequadamente</b>	% de municípios com disposição adequada	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios com legislação própria exigindo o PGRCC</b>	% de municípios com legislação própria exigindo PGRCC	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios com coleta adequada de RCC para pequenos geradores</b>	% de municípios com coleta adequada de RCC para pequenos geradores	90%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos municípios dispondo adequadamente RCC</b>	% de municípios com disposição adequada de RCC	100%	100%	100%	<b>100%</b>
<b>Ter 100% dos setores com acordo setorial nacional de logística reversa operando no CICA</b>	<b>% dos setores com acordo setorial nacional de logística reversa operando no CICA</b>	75%	100%	100%	<b>100%</b>

Metas	Indicadores	Prazos			
		Imediato 2021-2024	Curto 2025-2029	Médio 2030-2033	Longo 2034-2041
<b>Reduzir em 20% a quantidade de resíduos sólidos urbanos destinada em aterro sanitário</b>	% de resíduos sólidos urbanos dispostos para aterro sanitário com base no ano anterior	0%	5%	15%	20%
<b>Implantar em 100% das Prefeituras e no ente executivo do CICA a Agenda A3P (Agenda Ambiental na Administração Pública)</b>	% de órgãos públicos com Agenda A3P (Agenda Ambiental na Administração Pública) implantada	0%	100%	100%	100%
<b>Ter 100% das áreas degradadas identificadas no PIGIRS reabilitadas</b>	% de áreas degradadas identificadas no PIGIRS reabilitadas	10%	30%	50%	100%
<b>Reestruturação de responsabilidades do ente executivo do CICA com relação à gestão de resíduos sólidos</b>	Criação da Diretoria de Resíduos Sólidos, centralizando atribuições, equipe e orçamento	100%	100%	100%	100%
<b>Ter 100% municípios com destinação consorciada de RSS</b>	% de municípios com destinação consorciada de RSS	50%	100%	100%	100%
<b>Ter 100% das atividades licenciadas respondendo ao sistema de informações sobre resíduos sólidos</b>	% de empresas licenciadas respondendo ao sistema de informações	0%	75%	100%	100%

### 3.2 Programas e projetos em parceria CICA

<i>Programa de Fortalecimento Gestão Integrada</i>	
<b>Projetos:</b>	<b>Objetivos</b>
01 - Projeto de Reestruturação Administrativa do CICA	<i>Criar estrutura e equipe com atuação específica em resíduos dentro do CICA</i>
02- Projeto de Apoio aos Municípios para a Gestão de Resíduos Sólidos	<i>Padronizar as ações municipais e capacitar equipe técnica dos municípios</i>
03- Projeto de Destinação Adequada de Resíduos Sólidos Urbanos	<i>Contratar destinação consorciada para os resíduos sólidos urbanos</i>
04- Projeto de Destinação de Resíduos dos Serviços de Saúde	<i>Contratar destinação consorciada para os resíduos sólidos de serviços de saúde</i>
05- Projeto de Implantação de Sistema de Informação de Resíduos Sólidos	<i>Monitorar o atendimento às metas do Plano, monitorar e fiscalizar geradores e destinadores de resíduos</i>
06- Projeto de Apoio aos Municípios para a Fiscalização de Geradores e Destinadores de Resíduos Sólidos	<i>Subsidiar os municípios com dados provenientes do Sistema de Informações, acompanhar fiscalizações em geradores e destinadores de resíduos</i>
07- Projeto de Implementação de Soluções Inovadoras	<i>Buscar soluções para reaproveitamento, reciclagem, tratamento e disposição de resíduos de mesma tipologia, como por exemplo para os resíduos do setor moveleiro, industriais alimentícios, etc.</i>

<i>Programa de Aperfeiçoamento da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos Urbanos</i>	
<b>Projetos</b>	<b>Objetivos</b>
01-Projeto de Reestruturação Econômico Financeira na Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos	<i>Garantir viabilidade econômica financeira dos sistemas municipais e consorciados de gestão de resíduos sólidos urbanos</i>
02-Projeto de Aprimoramento da Coleta Regular	<i>Garantir atendimento universal e de qualidade para todos os pequenos geradores de rejeitos</i>
03-Projeto de Aprimoramento da Coleta de Resíduos Recicláveis	<i>Garantir atendimento universal e de qualidade para todos os pequenos geradores de materiais recicláveis</i>

04- Projeto de Adequação das Unidades de Transbordo	<i>Garantir regularidade ambiental e qualidade operacional nas unidades de transbordo</i>
05- Projeto de Fortalecimento da Cadeia de Reciclagem	<i>Fortalecer todas as etapas da reciclagem nos municípios</i>

<i>Programa de Aperfeiçoamento da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos da Construção Civil</i>	
<b>Projetos:</b>	<b>Objetivos:</b>
01- Projeto de Criação de Normativas Específicas	<i>Criar modelo de normativa que regulamente a gestão de RCC por porte de município e por porte de empreendimento</i>
02- Projeto de Reestruturação Econômico Financeira na Gestão de Resíduos Sólidos da Construção Civil	<i>Estabelecer e reestruturar o sistema de cobrança de taxa para a coleta de resíduos sólidos da construção civil por porte de município e por porte de empreendimento</i>
03 - Projeto de Adequação da Coleta de Resíduos Sólidos da Construção Civil	<i>Regularizar e fiscalizar a coleta de resíduos da construção civil de pequenos e grandes geradores e ofertar a coleta para pequenos geradores</i>

<i>Programa de Reabilitação de Áreas Degradadas por Disposição de Resíduos Sólidos</i>		
<b>Projetos</b>	<b>Objetivos</b>	
01- Projeto de Encerramento de Disposição de Resíduos Sólidos em Áreas Irregulares	<i>Encerrar a disposição de resíduos em áreas irregulares (bota-foras, aterros inadequados e lixões)</i>	Projeto de Destinação Adequada de RSU
02-Projeto de Reabilitação de Áreas Degradadas por Disposição de Resíduos Sólidos	<i>Garantir a reabilitação ambiental e adequar nova função às áreas degradadas por disposição de resíduos</i>	Projeto de Construção de Centro de Logística de Resíduos

<b>Programa</b>	
<b>Projetos</b>	<b>Objetivos</b>
01-Projeto de Construção de	<i>Construir centros de logística de resíduos para</i>

Centro de Logística de Resíduos	<i>recebimento de resíduos verdes, resíduos da construção civil, resíduos volumosos e resíduos com logística reversa obrigatório (lâmpadas, pilhas e baterias)</i>
02- Projeto de Destinação dos Resíduos dos Centros de Logística	<i>Realizar a destinação final adequada dos resíduos coletados nos Centros de Logística de Resíduos</i>

<b>Programa Comunicação Ambiental consorciada</b>	
<b>Projetos:</b>	<b>Objetivos</b>
01-Projeto de Capacitação para Gestores Municipais	<i>Capacitar os gestores municipais principalmente com ênfase nas carências e necessidades com relação à gestão de resíduos sólidos</i>
02-Projeto de Criação de Portal Online	<i>Criar portal online para vincular informações sobre a não geração, acondicionamento, separação correta, disposição final de resíduos sólidos e logística reversa</i>
03-Projeto de Implantação de Plano de Agenda A3P	<i>Incentivar e auxiliar os municípios do CICA na implantação da Agenda A3P</i>
04- Projeto de Criação de Campanhas para a Divulgação da Logística Reversa	<i>Criar campanhas periódicas sobre a destinação correta dos resíduos pós consumo</i>
05- Projeto de Incentivo a Compostagem	<i>Incentivar estabelecimentos e munícipes a realizarem a compostagem</i>
06- Projeto de Realização de Eventos de Debate e Inovação	<i>Promover o debate com municípios e geradores sobre as maiores dificuldades com relação à gestão de resíduos sólidos no comércio e na indústria</i>

### **3.3 Programas e ações individuais no município**

#### **3.3.1 Aspectos Econômicos, Financeiros e Legais**

I). Reavaliar a necessidade e revisão das taxas estabelecidas no IPTU, que envolvem os serviços de limpeza urbana:

- Estudar a implantação de programas de incentivos de pagamento aos inadimplentes;
- Realizar campanhas de divulgação das possíveis melhorias dos serviços de limpeza urbana, mediante o efetivo pagamento do IPTU.



II) Definir procedimentos administrativos e legais arcados pelos moradores/proprietários para a retirada “ocasional e por solicitação dos resíduos gerados” (entulhos, podas de árvores e outros resíduos) feita à PMM:

III) (Re) definir as taxas estabelecidas no Código Tributário do Município (específicas dos Serviços de limpeza urbana):

IV) Rever (atualizar) o Código de Posturas do Município a fim de propor modificações

- Avaliar o desempenho das atividades relacionadas aos serviços de coleta dos RSU e o cumprimento pela comunidade das determinações;

### **3.3.2 Aspectos Sociais envolvidos com os RSU (comunidade, Técnicos da PM, Catadores, Separadores Autônomos, Cooperativas, etc)**

I) incentivar a implementação de programas de redução da geração de resíduos nas Dependências dos órgãos públicos municipais e nas escolas;

- Realizar curso de capacitação de agentes sociais envolvidos com o PGIRSU.
- Orientar corretamente a população para a participação na coleta seletiva;
- Registrar e divulgar os resultados obtidos com os programas de coleta seletiva;
- Motivar insistentemente a população para a participação.

### **3.3.3 Educação Ambiental sobre Resíduos Sólidos Urbanos**

I) Fomentar envolvimento das escolas municipais e distritais nos programas de coleta seletiva do município, de forma a sensibilizar os alunos e, através deles, suas famílias;

- Alocar recursos específicos às ações de educação ambiental envolvendo os RSU;
- Disseminar informações e práticas educativas que envolvem os RSU através dos meios de comunicação local;
- Incentivar membros da sociedade a participarem de ações individuais e coletivas voltadas para a questão dos resíduos sólidos;

### **3.3.4 Implantação de ponto de coleta de materiais diferenciado**

- . Alocar recursos específicos, por parte do município, que visem à melhoria na gestão de resíduos;
- Divulgar informações sobre o plano da coleta seletiva por meio dos meios de comunicação locais;

III) Instalação de postos de entregas voluntárias para materiais diferenciados como pilhas ;

- A PMM, via meios de comunicação locais, deverá incentivar a comunidade a participar de ações individuais e coletivas voltadas para a coleta seletiva;

### **3.3.5 Resíduos de grandes volumes e especiais**

I) Efetivar uma Lei Municipal que disciplina o uso de caçambas para a coleta de terra e entulhos da construção civil no município:

- Os poderes executivos e legislativos deverão, pelos canais competentes, efetivar uma Lei Municipal e formular dispositivos legais específicos para o serviço de coleta de estabelecimentos que geram resíduos em grandes volumes.

II). Elaborar regulamentos específicos (leis municipais e resoluções) estabelecendo critérios para a coleta e taxaçaõ diferenciada dos estabelecimentos comerciais e dos grandes geradores:

## REFERENCIA

ASSICIAÇÃO DE COLETORES DE MATERIAL RECICLÁVEL E PARAISO DO NORTE. **Gravimetria recicláveis de Mirador**. Paraíso do Norte – Pr 2019.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ (org.) ENGENHARIA E CONSULTORIA – ENVEX (coord. e ed.). **Plano Intermunicipal de gestão integrada de resíduos sólidos do consorcio Intermunicipal Caiuá ambiental**. Paranavaí – Pr 2020.No Prelo

DEEPAK. **Veja a população e a densidade demográfica por cidade do Brasil - MIRADOR, PR**. Disponível em: <<http://www.deepask.com/goes?page=mirador/PR-Confira-a-populacao-e-a-densidade-demografica-do-seu-municipio>> Acesso em 02 dez 2019.

ECONOMIA. **Renda per capita de todas as cidades**. Disponível em: <<http://economia.terra.com.br/infograficos/renda/>. > Acesso em 17 mai 2016.

EXAME. **Quanto lixo os brasileiros geram por dia em cada estado**. Disponível em: <<https://exame.abril.com.br/brasil/o-lixo-que-os-brasileiros-geram-a-cada-dia-por-estado/>> acesso em: 16/12/2019.

HUMANO, Desenvolvimento. **Ranking IDHM Municípios 2010**. Disponível em: <<http://www.pnud.org.br/atlas/ranking/Ranking-IDHM-Municipios-2010.aspx>> Acesso em 17 mai 2016.

IBGE. **Panorama Município de Mirador**. Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pr/mirador/panorama> > Acesso em 10 set 2019.

MIRADOR, Prefeitura Municipal. **Plano Municipal de gerenciamento dos Resíduos Sólidos Urbanos**. Mirador-Pr, 2013.

MIRADOR, Prefeitura Municipal. **Plano Municipal de Saneamento Básico Municipal de Mirador**. Mirador-Pr, 2013.

TRANSRESÍDUOS AMBIENTAL S/A. **Gravimetria do Aterro Sanitário Municipal de Paranavaí**. Paranavaí – Pr 2019.

TRIGUEIRO, André. **Volume de lixo cresce em proporção maior que a população brasileira**. Disponível em: <<http://g1.globo.com/jornal-da-globo/noticia/2013/05/volume-de-lixo-cresce-em-proporcao-maior-que-populacao-brasileira.html>.> Acesso em 13 dez 2013.

## Anexos

### Anexo I – Mapa do Município





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA**

**CONSÓRCIO  
INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL – CICA**

**CONTRATO DE RATEIO Nº 004/2020**

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**1. PARTES CONTRATANTES**

**Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA**, pessoa jurídica de direito público de natureza autárquica da espécie associação pública, inscrito no CNPJ sob nº 15.255.346/0001-08 com sede na Rua Professora Neusa Cascão Borba, nº 1691, CEP: 87.705.160, Jardim Antigo Aeroporto II, na Cidade de Paranavaí – Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATADO**, neste ato representado por seu Presidente, Sr. **José Carlos da Silva Maia**, brasileiro, casado, Prefeito do Município de São João do Caiuá-Pr, inscrito no RG sob nº 1.016.298 SSP/PR, CPF nº 142.633.439-72, residente e domiciliado na Rua Dom Pedro II, nº 881, CEP: 87.740-000, em São João do Caiuá – Estado do Paraná, e de outro, o **MUNICÍPIO DE MIRADOR**, pessoa jurídica de direito público, regularmente inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.475.442/0001-93, com sede e estabelecimento na Av. Guaira, s/n, CEP 87.840-000, na cidade de MIRADOR, representado, neste ato, pelo Prefeito Municipal, o Senhor **REINALDO PINHEIRO DA SILVA**, brasileiro, casado, em pleno exercício de seu mandato, portador da cédula de identidade RG n. 374.212.35 /SSP/PR e do CPF/MF n. 061.813.929-04, doravante denominado **CONSORCIADO CONTRATANTE**, tem entre si ajustado o que segue:

**CLÁUSULA SEGUNDA**



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA

---

### 1. FUNDAMENTO LEGAL

1.1 – O presente instrumento de rateio de custos fundamenta-se no art.8º, da Lei Federal nº 11.107/2005; artigo 2º, inciso VII e art. 13º Decreto 6.017/2007.

### CLÁUSULA TERCEIRA

#### 1. DO OBJETO

1.1 – O presente instrumento tem por objeto ratear as despesas do **Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental** entre os **CONSORCIADOS** nos termos do art. 8º, da Lei n.º 11.107/05.

1.2 - Consideram-se despesas do **CONSÓRCIO CONTRATADO**, a manutenção de sua estrutura administrativa, incluindo as despesas com pessoal, e as que vierem a ser constituídas, para custear os seus fins, conforme previsto nos seus atos constitutivos e estabelecidos no Plano de Ação Conjunta de Interesse Comum – PLACIC, aprovado para o exercício financeiro de 2020.

1.3 - O presente contrato de rateio baseia-se no sistema de gestão consorciada, cabendo ao **CONSORCIADO CONTRATANTE**, contribuir pontualmente com os valores assumidos, sob pena de serem cobrados administrativa e judicialmente.

1.4 – Em caso de desligamento do **CONSORCIADO CONTRATANTE**, este deverá arcar com a integralidade das responsabilidades assumidas neste contrato, como forma de manter o equilíbrio financeiro do **CONSÓRCIO CONTRATADO**.

1.5 - Ao **CONSÓRCIO CONTRATADO** cabe gerir os recursos na forma e para as finalidades mencionadas de acordo com a lei de responsabilidade fiscal e demais regimentos atinentes ao gerenciamento de recursos públicos.

1.6 – Devido à adoção deste modelo gerencial a fiscalização do cumprimento das funções supramencionadas cabe a ambas as partes conjuntamente, bem como as autoridades competentes, especialmente ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, o Conselho Consultivo e a Assembleia Geral de Prefeitos do **CONSÓRCIO CONTRATADO**.

2

Rua Professora Neusa Cascão Burba, 1691, Paranavai, Estado do Paraná  
Fone (044) 3422- 5157  
www.consorcioeica.com.br



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA

1.7 - Este contrato de rateio, dentre outros, tem como princípio a transparência, cabendo tanto ao **CONSÓRCIO CONTRATADO** e **CONSORCIADO CONTRATANTE**, o fornecimento de cópia deste instrumento, sempre que for solicitado, inclusive, aos munícipes.

### CLÁUSULA QUARTA

#### 1. DAS OBRIGAÇÕES

1.1 - O **CONSORCIADO CONTRATANTE** fica obrigado a repassar ao **CONSÓRCIO CONTRATADO** recursos financeiros para custear suas despesas, que neste ato, é denominado cota de rateio.

1.2 - Fica estabelecido que, a título de cota de rateio, o **CONSORCIADO CONTRATANTE** repassará mensalmente ao **CONSÓRCIO CONTRATADO**, o valor de **R\$ 1.283,54** (mil, duzentos e oitenta e três reais e cinquenta e quatro centavos), com vencimento para o dia 15 (quinze) de cada mês, considerando todo exercício financeiro de 2020, totalizando **R\$ 15.402,48** (quinze mil, quatrocentos e dois reais e quarenta e oito centavos).

1.3 - O valor estipulado no item anterior é apurado face a população do consorciado contratante, utilizando como índice o estimativo estabelecido pelo IBGE, em 2019, sendo que o custo por município é de **R\$ 0,58** (vinte e sete centavos).

1.4 - Em caso de atraso será aplicada atualização monetária e juros de 1% (um por cento) ao mês.

1.5 - É facultado ao **CONSORCIADO CONTRATANTE** o pagamento dos valores assumidos, em cota única.

1.6 - Nos termos do artigo 14 do Decreto nº 6.017/2007, havendo restrição na realização de despesas, de empenhos ou de movimentação financeira, ou qualquer outra derivada das normas de direito financeiro, o ente consorciado, mediante notificação escrita, deverá informá-la ao Consórcio Contratado, apontando as medidas que tomou para regularizar a situação, de modo a garantir a contribuição prevista neste contrato de rateio.

3

Rua Professora Neusa Cascão Borba, 1691, Paranavai, Estado do Paraná  
Fone (044) 3422-5157  
[www.consoreiocica.com.br](http://www.consoreiocica.com.br)



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA

---

1.7 – Eventual impossibilidade do **CONSORCIADO CONTRATANTE** cumprir sua obrigação orçamentária e financeira estabelecida neste contrato de rateio, obrigará o **CONSÓRCIO CONTRATADO** a adotar medidas para adaptar a execução orçamentária e financeira a novos limites.

1.8 – Com o objetivo de atender os dispositivos da Lei Complementar n.º 101/2000, o **Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – Cica**, deve fornecer as informações financeiras necessárias para que sejam consolidadas nas contas do ente consorciado contratante, todas as despesas realizadas com os recursos entregues por conta do presente contrato de rateio.

1.9 – Constitui obrigação do **CONSÓRCIO CONTRATADO** contabilizar os recursos oriundos deste contrato de rateio de acordo com as normas de direito financeiro aplicáveis às instituições públicas.

### CLÁUSULA QUINTA

#### 1. DAS PENALIDADES

1.1 – O inadimplemento das obrigações financeiras estabelecidas neste instrumento sujeita o **CONSORCIADO CONTRATANTE** às penalidades previstas no Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público, Estatuto deste Consórcio, Lei Federal n.º 11.107/05, Decreto 6.017/07 e demais normas jurídicas aplicáveis aos Consórcios Públicos.

1.2 – O presente instrumento surtirá efeitos jurídicos a partir do dia 01 (primeiro) de janeiro de 2020 a 31 (trinta e um) de dezembro de 2020 e corresponde ao exercício financeiro do ano de 2020 (dois mil e vinte).

1.3 – O presente contrato de rateio não comporta prorrogação devendo ser formalizado em cada exercício financeiro novo contrato de rateio, observadas as normas orçamentárias e financeiras pertinentes.

1.4 – As despesas oriundas do presente contrato de rateio correrão por conta das dotações orçamentárias do exercício financeiro que o suportam, próprias do **CONSORCIADO CONTRATANTE**.

---

Rua Professora Neusa Cascão Borba, 1691, Paranavaí, Estado do Paraná  
Fone (044) 3422-5157  
www.consorcioica.com.br







## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA

1.5 - Nos termos do artigo 13, § 2º do Decreto 6017/07, a celebração do presente contrato de rateio de consórcio público sem suficiente e prévia dotação orçamentária ou sem observar as formalidades legais previstas, constitui ato de improbidade administrativa, insculpido no art.10, inc. XV, da Lei Federal n.º 8.429/92 (Lei dos atos de Improbidade Administrativa).

1.6 - O presente instrumento será rescindido caso o **CONSORCIADO CONTRATANTE** deixar de integrar o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA**, atendidas às formalidades estabelecidas nos art. 8º, § 5º, 11 e 12, § 2º, da Lei n.º 11.107/05.

1.7 - Fica proibido a aplicação dos recursos financeiros repassados por meio deste contrato de rateio para atendimentos de despesas genéricas, inclusive transferências ou operações de crédito, conforme disciplina o art. 15, do Decreto nº 6.017/2007.


### CLÁUSULA SEXTA

#### 1. DO FORO

1.1 - As partes elegem de comum acordo o Foro da Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná, para dirimir dúvidas emergentes do presente acordo.

É por estarem justas e acordadas, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Paranavaí, 18 de novembro, de 2019

  
\_\_\_\_\_  
José Carlos da Silva Maia  
Presidente - CICA

  
\_\_\_\_\_  
Reinaldo Pinheiro da Silva  
Prefeito do Município de Mirador-PR

*Reinaldo Pinheiro da Silva*  
Prefeito Municipal  
CPF: 543.491.799-18

Rua Professora Neusa Cascão Borba, 1691, Paranavaí, Estado do Paraná  
Fone (044) 3422- 5157  
www.consorciocica.com.br

5



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL-CICA**

---

*Cesar C. Barreto*

Cesar Cleiber Barreto  
OAB/PR 44.458  
Advogado - CICA

*[Handwritten signature]*

Testemunha nº 1

CPF 034 453 839-66

*[Handwritten signature]*

Testemunha nº 2

CPF 020 906 071-66

*[Handwritten mark]*

---

Rua Professora Neusa Cascão Borba, 1691, Paranavai, Estado do Paraná  
Fone (044) 3422-5157  
[www.consorciodica.com.br](http://www.consorciodica.com.br)

6



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAÍ**  
"Paço municipal Prefeito "Antônio Jose Messias"  
ESTADO DO PARANÁ

**1º TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE PARANAÍ E O MUNICÍPIO DE MIRADOR**

Considerado a Lei Municipal nº 4.163/2013, que autoriza o Poder executivo Municipal de Paranavaí, celebrar convênio com os Municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA, para utilização do Aterro Sanitário de Paranavaí;

Considerando a Lei Municipal nº 227/2013, do Município de Mirador, que autoriza o Poder Executivo Municipal a celebrar convênio para depósito de resíduos sólidos no Aterro Sanitário de Paranavaí objetivando a regionalização dos resíduos.

Resolvem as partes formalizarem o presente Termo de Convênio, nas condições e de acordo com as Cláusulas seguintes:

De um lado, o MUNICÍPIO DE PARANAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ 76.977.768/0001-81, com sede e foro nesta cidade, na Rua Getúlio Vargas, 900, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Carlos Henrique Rossato Gomes, portador da célula de identidade RG nº 7.272.634-0, inscrito no CPF nº 047.428.849-81, e como interveniente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, representado pelo Secretário Municipal Ramiro Kulevitz, e de outro lado o MUNICÍPIO DE MIRADOR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 75.475.442/0001-93, com endereço à Avenida Guaira, nº 153, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Reinaldo Pinheiro da Silva, portador da célula de identidade RG nº 3.742.123-5, inscrito no CPF sob nº 523.491.799-15, ora simplesmente denominado CONVENIADO, de conformidade com a lei Municipal nº 4.163/2013, do Município de Paranavaí formalizaram o presente termo de Convênio mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O objeto do presente termo aditivo de convênio consiste a permissão ao Município Conveniado, para depositar os resíduos sólidos domiciliares no Aterro Sanitário de Paranavaí.

1. A PRORROGAÇÃO da vigência do Convênio firmado entre as partes em 05/01/2019, nos termos previstos em sua Cláusula Décima Terceira do Convênio, alterado pela Cláusula segunda do 1º Termo Aditivo de Convênio e,
2. REAJUSTE DE VALOR estabelecido, nos termos das Cláusulas Nona e Décima Quarta do Convênio, alterados pela Cláusula Terceira do 1º Termo Aditivo de Convênio.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DA PRORROGAÇÃO**

Pelo presente Termo Aditivo, fica prorrogada a vigência do Contrato até 04/01/2021.

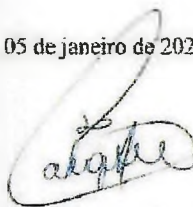
**CLÁUSULA TERCEIRA:** O Município Conveniado pagará pelo depósito dos resíduos no aterro sanitário a importância de R\$ 113,46 (Cento e treze reais e quarenta e seis centavos) por tonelada, através de Documento de Arrecadação Municipal, conforme medições atestadas por ambas as partes.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Convênio Original, firmado entre as partes.

Estando em partes de comum acordo, celebram o presente 1º Termo Aditivo de Convênio em 03 (três) vias de igual valor, teor e forma, diante de duas testemunhas, para os devidos efeitos legais.

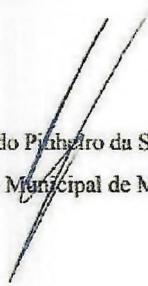
Paranavai, 05 de janeiro de 2020.



Carlos Henrique Rossato Gomes  
Prefeito Municipal de Paranavai



Ramiro Kulevicz  
Secretário Municipal de Meio Ambiente



Reinaldo Pinheiro da Silva  
Prefeito Municipal de Mirador

Testemunha 01:

Nome:

CPF:

Testemunha 02:

Nome:

CPF:

Anexo IV – Licença de Operação Aterro Sanitário de Paranavaí  
RLO – Renovação da Licença de Operação nº Protocolo 16.341.802-9

	SECRETARIA DO Meio Ambiente e Recursos Hídricos - SEMA Instituto Ambiental do Paraná - IAP		Número de Protocolo 16.341.802-9
			Número do Documento 12.0475-41
<b>RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO</b>			Número de Licença 00000000

O Instituto Ambiental do Paraná - IAP, com base na legislação ambiental e demais normas SEMA aplicáveis, e tendo em vista o conteúdo no expediente protocolado sob o nº 14.215.302-8, emite a RLO - Renovação de Licença de Operação, nas condições e restrições abaixo especificadas:

**1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR**

CNPJ/CPF 78.877.788/0001-81	Nome/Razão Social PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ	Município UF Paranavaí/PR	CEP 87.702-000
Endereço Completo —	Logradouro e Número Rua Getúlio Vargas, 300		
Bairro Centro			

**2. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**

Atividade  
 Tratamento e/ou disposição final de resíduos sólidos

Atividade Especial na  
 Área ambiental  
 Atividade Especial

**3. CARACTERÍSTICAS DO EMPREENDIMENTO**

**3.1 ÁREA UTILIZADA**

Origem Água Poço Raso	Tipo de Uso Empreendimento	Volume percolato 0,01	Nº Unidades —	Coordenada UTM (E-N) —
--------------------------	-------------------------------	--------------------------	------------------	---------------------------

**3.2 EFLUENTES LÍQUIDOS**

Origem Efluentes Lixiviado percolato (chorume)	Forma Tratamento ETE-F	Destino Final Infiltração em Solo	Volume percolato 0,60	Nº Unidades —	Coordenada UTM (E-N) —
---	---------------------------	--------------------------------------	--------------------------	------------------	---------------------------

**3.3 RESÍDUOS SÓLIDOS**

Código e Descrição 200201 - Resíduos de varrição, limpeza de logradouros e vias públicas e outros serviços de conservação que não caibam à 2.ª e 3.ª classe de responsabilidade do produtor.	Quantidade 80.000,00 kg	Destino Final Aterro Municipal
---	----------------------------	-----------------------------------

**4 - CONDIÇÕES GERAIS**

- A presente Licença de Operação, em conformidade com o que consta do Artigo 19 da Resolução CONAMA Nº 237/97 poderá ser suspensa ou cancelada, na ocorrência de violação ou inobservância de quaisquer condicionantes ou normas legais, limitação ou falta de descrição de informações relevantes que sustentaram a sua emissão, bem como na superveniência de graves riscos ambientais e de saúde, sendo assim deverão ser apresentados os documentos e atendidos os condicionantes acima estabelecidos, caso contrário, a presente Licença de Operação será cancelada.
- O não cumprimento à legislação ambiental vigente sujeitará a empresa e/ou seus representantes, às sanções previstas na Lei Federal 9.605/98, e seus decretos regulamentares.
- A concessão desta licença não impede sanções futuras, decorrentes do tempo tecnológico ou da modificação das condições ambientais, conforme Decreto Estadual 85775 - Artigo 7º, § 2º.
- As ampliações ou alterações no processo, para licenciados, de conformidade com o estabelecido pela Resolução SEMA nº 65, 01 de julho de 2008, ensejarão novas licenciamentos, previa de instalação e de operação, para a parte ampliada ou alterada.
- Os níveis de pressão sonora (ruído) decorrentes da atividade desenvolvida no local do empreendimento deverão estar em conformidade com aqueles preconizados pela Resolução CONAMA Nº 003/90.
- A presente licença não contempla aspectos de segurança das instalações, estando restrita a aspectos ambientais.
- É terminantemente proibida a queima a céu aberto de qualquer tipo de material.
- Outros resíduos líquidos, eventualmente gerados, em outras operações e atividades diversas levadas a efeito, de forma permanente ou sazonalmente no local, deverão ser objeto de procedimentos idênticos aos contidos nas resíduos sólidos.
- Qualquer operação e/ou equipamento que envolva a utilização de produtos líquidos poluentes, tais como combustíveis em geral, óleo lubrificante, hidráulico, de corte, produtos químicos em geral e outros eventuais, quaisquer sejam, deverão ser cobertos de dispositivos de contenção adequados, instalados nos locais onde a referidas operações forem realizadas e/ou onde os respectivos equipamentos estiverem instalados, para que em casos de vazamentos, estes líquidos permaneçam confinados nos respectivos locais.
- O efluente sanitário, deverá ser encaminhado para tratamento na ETE, e para o seu lançamento em corpo hídrico deverá atender a Legislação vigente, com uma DBD inferior ou igual a 50 mg/l e DQO inferior ou igual a 225 mg/l.
- A renovação da presente licença deverá ser requerida com antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias da expiração de seu prazo de validade.
- NÃO ESTÁ AUTORIZADO LANÇAMENTO DE EFUENTES CONTAMINADOS PARA CORPO RECEPTOR, OU ESTRADAS E PROPRIEDADES DE ENTORNO.
- INICIAR A COLETA E COMPOSTAGEM DE MATERIAL ORGÂNICO, PROCEDENDO AO RESPECTIVO LICENCIAMENTO AMBIENTAL.
- PROIBIDA A QUEIMA DE RESÍDUOS A CÉU ABERTO, EXCETO DE GASES OXIGENADOS, OS QUAIS PODERÃO SER QUEIMADOS A CRITÉRIO DO MUNICÍPIO.
- EM ÉPOCA DE MENOR PRECIPITAÇÃO FLUVIMÉTRICA, REALIZAR A RECIRCULAÇÃO DO CHORUME RECOLHIDO DE FORMA A DIMINUIR SEU VOLUME.
- DESTINAR EVENTUAIS RESÍDUOS CLASSIFICÁVEIS COMO CLASSE I, RECOLHIDOS SEPARADAMENTE, PARA ATERRIS INDUSTRIAIS LICENCIADOS, DE FORMA A NÃO CONTAMINAR O ATERRO SANITÁRIO OPERADO PELO MUNICÍPIO.
- EXAMINAR OS RESÍDUOS PROVENIENTES DE OUTRAS CIDADES, VETANDO A ENTRADA DE RESÍDUOS NÃO ACEITÁVEIS COMO OS CLASSIFICADOS COMO RESÍDUOS DA SAÚDE, CONSTRUÇÃO CIVIL OU CLASSE I - PERIGOSOS, O MESMO VALEDO PARA OS RESÍDUOS LOCAIS.

Nº do Protocolo: 16.341.802-9  
 Nº do Documento: 12.0475-41  
 Nº da Licença: 00000000



Anexo V – Licença Ambiental Simplificada Barracão de Triagem de materiais recicláveis

 <p>Secretaria de Desenvolvimento Sustentável e Turismo</p>	 <p>Instituto Água e Terra Diretoria de Controle de Recursos Ambientais</p>	<p><b>Licença Ambiental Simplificada</b></p> <p>Nº 003112 Validade 30/03/2021 Protocolo 135214248</p>
<p>O Instituto Água e Terra - IAT, com base na legislação ambiental e demais normas pertinentes, e tendo em vista o contido no expediente protocolado sob o nº 135214248, expede a presente Licença Ambiental Simplificada à:</p>		
<p><b>01 IDENTIFICAÇÃO DO AUTORIZADO</b></p>		
<p>Razão Social - Pessoa Jurídica / Nome - Pessoa Física <b>MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE</b></p>		
<p>C.G.C. - Pessoa Jurídica / C.P.F. - Pessoa Física 75479556000158</p>	<p>Inscrição Estadual - Pessoa Jurídica / R.G. - Pessoa Física <b>ISENTO</b></p>	
<p>Endereço <b>AVENIDA TAPEJARA 88</b></p>		
<p>Bairro <b>CENTRO</b></p>	<p>Município <b>Paraíso do Norte</b></p>	<p>UF <b>PR</b></p> <p>Cep <b>87780000</b></p>
<p><b>02 IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO</b></p>		
<p>Empreendimento <b>MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE</b></p>		
<p>Tipo de empreendimento/atividade <b>BARRACÃO DE TRIAGEM DE MATERIAIS RECICLÁVEIS</b></p>		
<p>Endereço <b>Lote Rural nº 26-C/26-D e26 - B, matrícula nº 1.601 e 5.725</b></p>	<p>Bairro <b>Rural</b></p>	
<p>Município <b>Paraíso do Norte</b></p>	<p>Cep <b>87780000</b></p>	
<p>Corpo Hídrico do Entorno <b>Rio Ivai</b></p>	<p>Bacia Hidrográfica <b>Ivai</b></p>	
<p>Destino do Efluente Sanitário <b>Infiltração no Solo</b></p>	<p>Destino do Efluente Final <b>*****</b></p>	
<p><b>03 REQUISITOS DO LICENCIAMENTO DE OPERAÇÃO</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sumário desta licença deverá ser publicada no Diário Oficial do Estado e em jornal de grande circulação local ou regional, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, nos termos da Resolução CONAMA nº 06/86.</li> <li>• Esta LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA, tem a validade acima mencionada, devendo a sua renovação ser solicitada ao IAP com antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias.</li> <li>• Quaisquer alterações ou expansões nos processos de produção ou volume produzidos pela indústria e alterações ou expansões no empreendimento, deverão ser licenciados pelo IAP.</li> <li>• Esta LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA deverá ser exibida em local visível.</li> </ul>		
<p><b>Detalhamento dos Requisitos de Licenciamento</b></p>		
<p>A presente Licença Ambiental Simplificada é para centro de recolhimento de resíduos para Reciclagem (Papelão, Plásticos, alumínio, vidro, etc.), localizado no Lote Rural nº 26-C/26-D e26 - B, Gleba 3, 2ª Seção, Colônia Paranaíva, matrícula nº 1.601 e 5.725 respectivamente, com área construída de 372,70 m<sup>2</sup> coordenadas UTM 22 K 334855 e 7421792.</p>		
<p>Foi apresentada certidão de uso e ocupação do Município.</p>		
<p><b>A ÁGUA UTILIZADA PARA FINS DE CONSUMO HUMANO NÃO PODERÁ SER DE POÇO ARTESIANO;</b></p>		
<p><b>NÃO PODERÁ HAVER EXPOSIÇÃO DE MATERIAL RECICLÁVEL A CÉU ABERTO</b></p>		
<p>A presente Licença Ambiental Simplificada foi emitida de acordo com o que estabelecem a Resolução N° 237-CONAMA, de 19/12/97, a Resolução SEMA/IAP N° 31, de 24/08/98, e resolução 065/2008-CEMA, autoriza a operação propriamente dita do empreendimento e atividade, devendo ser observados, rigorosamente, durante a sua operação os itens abaixo listados, bem como outros eventuais.</p>		
<p>As ampliações ou alterações nos processos de produção ou volume produzidos, ora licenciados, de conformidade com o estabelecido pela Resolução nº 031-SEMA/IAP, de 24 de agosto de 1998, ensejarão novos licenciamentos, para a parte ampliada ou alterada.</p>		





Secretaria de Desenvolvimento  
Sustentável e Turismo



Instituto Água e Terra  
Diretoria de Controle de Recursos Ambientais

**Licença Ambiental Simplificada**

Nº 003112  
Validade 30/03/2021  
Protocolo 135214248

É proibida também a queima a céu aberto de qualquer tipo de material no local.

Esta Licença foi concedida com base nas informações constantes de Cadastro específico e projetos apresentados pela requerente e não dispensa, tão pouco, substitui quaisquer outros Alvarás e/ou Certidões de qualquer natureza a que eventualmente esteja sujeita, exigidos pela legislação federal, estadual ou municipal.

A presente Licença Ambiental Simplificada poderá ser suspensa ou cancelada, na ocorrência de violação ou inadequação de quaisquer condicionantes ou normas legais, omissão ou falsa descrição de informações relevantes que subsidiaram a sua emissão, bem como na superveniência de graves riscos ambientais e de saúde.

A concessão desta licença não impedirá exigências futuras, decorrentes do avanço tecnológico ou da modificação das condições ambientais.

O não cumprimento à legislação ambiental vigente sujeitará a empresa e/ou seus representantes, às sanções previstas na Lei Federal 9.605/98, regulamentada pelo Decreto Federal 6514/08.

É ônus do contratante e do projetista o perfeito funcionamento operação da Usina de Reciclagem, o qual deverá garantir o não lançamento em corpos hídricos superficiais e subterrâneos.

OBS: "O IMÓVEL OBJETO DESTA LICENCIAMENTO DEVERÁ SER REGISTRADO NO SISTEMA DE CADASTRO AMBIENTAL RURAL - SICAR-PR, ATÉ O PRAZO DE 05 DE MAIO DE 2015, DE ACORDO COM O ARTIGO 29 DA LEI FEDERAL Nº 12.651-12 E A INSTRUÇÃO NORMATIVA MMA Nº 02, DE 06 DE MAIO DE 2.014"

Os efluentes de qualquer fonte poluidora somente poderão ser lançados, direta ou indiretamente, nos corpos de água desde que obedeçam as seguintes condições:

- a) pH entre 5 a 9;
- b) temperatura: inferior a 40° C, sendo que a elevação da temperatura do corpo receptor não deverá exceder a 3° C;
- c) materiais sedimentáveis: até 1 ml/litro em teste de 1 hora em cone Imhoff. Para o lançamento em lagos e lagoas, cuja velocidade de circulação seja praticamente nula, os materiais sedimentáveis deverão estar virtualmente ausentes;
- d) regime de lançamento com vazão máxima de até 1,5 vezes a vazão média do período de atividade diária do agente poluidor;
- e) óleos e graxas
  - óleos minerais até 20 mg/l
  - óleos vegetais e gorduras animais até 50 mg/l;
- f) ausência de materiais flutuantes;

Local e data  
Paranavaí, 16 de julho de 2020

O proprietário requerente acima qualificado não consta nesta data, como devedor no cadastro de autuações ambientais do Instituto Ambiental do Paraná.

Carimbo e assinatura do representante do IAP  
*Odair Canharão*  
RG. 4.256.497-4 / SSP-PR  
Chefe Regional - IAP/PARANAVAI

**1º TERMO ADITIVO DE PRAZO AO  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
N.º 0127/2019 – ID 1466/2019, CELEBRADO  
ENTRE O PODER EXECUTIVO DO  
MUNICÍPIO DE MIRADOR - PR E A  
ASSOCIAÇÃO ACOMARP – ASSOCIAÇÃO  
DOS COLETORES DE MATERIAL  
RECICLAVEL DE PARAISO DO NORTE, NOS  
TERMOS DO PROCESSO LICITATÓRIO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 033/2019.**

Pelo presente instrumento de aditamento contrato epigrafado, de um lado o **PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE MIRADOR/PR**, com Sede à Avenida Guaira, 153 – Centro – Mirador, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob nº 75.475.442/0001-93, neste Ato representado por seu Prefeito, Sr. **REINALDO PINHEIRO DA SILVA**, denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ACOMARP – ASSOCIAÇÃO DOS COLETORES DE MATERIAL RECICLAVEL DE PARAISO DO NORTE**, pessoa jurídica, sem fins lucrativos, com sede Lote Rural Nº 26-C/26-D e 26-B, matrícula Nº 1.601 e 5.725, Bairro Rural, Cep: 87780-000, na Cidade de Paraíso do Norte, Estado de Paraná, devidamente escrita no CNPJ/MF Sob nº. 07.268.300/0001-03, neste ato representada por seu presidente o Sr.º **Jose Roberto de França**, brasileiro, residente na cidade de Paraíso do Norte, Estado do Paraná, inscrito no CPF/MF Sob nº. 046.719.429-76, denominada **CONTRATADA**, tem entre si como certo e ajustado o presente termo de aditamento contratual, em consonância com todos os elementos da Lei Federal 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94 e Lei nº 9.648/98, do processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 033/2019** cujo objeto é a *Prestação de Serviços de Coleta de Resíduos Sólido na Triagem de Materiais Recicláveis, proveniente da Coleta Seletiva do Município de Mirador*, e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA –  
DO FUNDAMENTO LEGAL**

O presente termo de aditamento obedece às normas fixadas na **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 033/2019**, combinando-as com os ditames, especialmente, do art. 57 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, bem como às condições abaixo relacionadas, declarando as partes terem integral conhecimento do texto legal relacionado e que a eles se submetem.

**CLÁUSULA SEGUNDA –  
DO FORNECIMENTO E DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

Fica alterada a cláusula terceira do contrato primitivo, prorrogando-se o prazo de execução/fornecimento dos serviços até 30 de março de 2021.

**PARAGRAFO ÚNICO:** Em razão da dilação de prazo de execução/fornecimento do objeto contratual, fica aditada a vigência contratual por igual período àquela pactuada no caput.


## CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS

As demais cláusulas do contrato primitivo permanecem inalteradas.

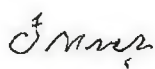
## CLÁUSULA QUARTA – DO FORO

Por força de disposição legal, fica eleito o foro da Comarca de Paraíso do Norte, Estado do Paraná, como competente para a solução de qualquer questão oriunda do presente contrato, dispensando outros por mais privilegiado que sejam e, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em 03 (três) vias digitadas de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas que também o firmam.

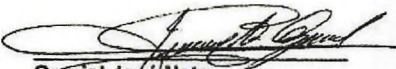
Mirador/PR, 28 de Setembro de 2020.




Reinaldo Pinheiro da Silva  
PREFEITURA MUNICIPAL



Jose Roberto de França  
ACOMARP – ASSOCIAÇÃO DOS  
COLETORES DE MATERIAL RECICLAVEL  
DE PARAISO DO NORTE



Graciel José Neto  
CPF: 518.128.959-72



Antônio Felix dos Santos  
CPF: 809.287.309-72



**INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE MUNICÍPIO DE MIRADOR-PR, E A EMPRESA D. SORTI & SORTI LTDA, NOS TERMOS DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/2020.**

CONTRATO N.º 025/2020.

ID-TCE/PR N.º 1506/2020

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE MIRADOR, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Avenida Guaira, 153 - CEP: 87.940-000, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 75.475.442/0001-93, neste Ato representado por seu Prefeito, Sr. *Reinaldo Pinheiro da Silva*, residente e domiciliado nesta cidade portador da Cédula de identidade RG n.º 37420135/SSP-PR e do CPF/MF sob n.º 523.491.799-15 e:

**CONTRATADO:** D. SORTI & SORTI LTDA, com sede na Avenida cidade alta, N.º 270, Parque Cidade Alta, na Cidade de Nova esperança, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ (MF) sob n.º 00.173.763/0001-34, neste Ato representada por Daniel Sorti, portador do CPF 570.941.289-91 e do RG 4.194.553-2-SSP/PR, residente e domiciliado na Rua do Café, 269 Residencial Marajó Casa 13, Bairro Jardim das Amoreiras, na cidade de Nova Esperança, Estado do Paraná em entre si como certo e ajustado o presente contrato, em consonância com todos os elementos da Lei Federal 8.666/93 com as alterações da Lei n.º 8.883/94 e Lei n.º 9.648/98, do processo licitatório, Pregão Presencial n.º 007/2020, e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

**CONDIÇÕES ESPECÍFICAS**

**CLÁUSULA PRIMEIRA-DO FUNDAMENTO LEGAL**

Este contrato obedece às normas fixadas na Pregão Presencial n.º 007/2020, combinado com os ditames da Lei Federal 8.666/93, alterada pelas Leis 8.883/94, 9.032/95, 9.648/98 e 9.854/99, e Lei Federal n.º 10.520/02, bem como às condições abaixo relacionadas, declarando as partes terem integral conhecimento do texto legal relacionado e que a eles se submetem.

**CLÁUSULA SEGUNDA-DO OBJETO**

O presente pacto tem por objeto a contratação de empresa especializada para a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DA SAÚDE", PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MIRADOR - PARANÁ.**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E	10	R\$ 1.550,00	R\$ 15.500,00

138



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE, COLETA DE LIXO HOSPITALAR DAS CLASSE "A" INFECTANTES CLASSE "B" QUÍMICOS E CLASSE "E" PERFURO CORTANTES.				
TOTAL				R\$ 15.500,00

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO E DA VIGÊNCIA

§1.º - Os serviços a serem fornecidos pela CONTRATADA na forma da cláusula segunda supra deverá ser executado semanalmente, à contar da expedição da autorização para execução dos mesmos a ser emitida pelo CONTRATANTE, nas condições descritas no processo de Pregão Presencial n.º 007/2020.

§2.º - O presente Contrato terá a vigência, para consecução do objeto em Clausula Segunda, até 31 de dezembro de 2020 contados da data da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente (art. 57 e ss. c/c art. 65 e ss. da Lei nº 8.666/93)

§3.º - A vigência deste instrumento poderá ser prorrogada por solicitação do Contratante mediante Termo Aditivo devidamente justificado.

#### CLÁUSULA QUARTA-DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§1.º - Para a consecução dos objetivos previstos no presente instrumento, o CONTRATANTE pagará pelos serviços contratados o valor mensal de R\$ 1.550,00 ( um mil e quinhentos reais) e o Valor global de R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais) , até o 15º dia útil subsequente ao vencido, após a expedição da nota fiscal, a nota fiscal deverá ser emitida no CNPJ da secretaria solicitante, na qual deverão estar inseridos os dados correspondentes ao presente certame, conforme proposta classificada da CONTRATADA, devidamente adjudicada e homologada, através de crédito em conta corrente, de acordo com a fatura/recibo/nota fiscal apresentada, atestada e vistada pelo Órgão solicitante, ou diretamente na Tesouraria da Prefeitura Municipal.

§2.º - Em ocorrendo atraso no pagamento devido pela Administração superior ao prazo estabelecido no art. 78, inc. XV, da Lei Federal n.º 8.666/93, fica assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

§3.º - O preço estabelecido deverá ser fixo e irrevogável, garantindo-se, todavia, a manutenção do equilíbrio econômico financeiro, nos termos do art. 65, da Lei 8666/93.

§4.º - A empresa deverá possuir conta no Banco do Brasil ou emitir boleto para pagamento, caso a conta seja de outro banco as despesas de transferência será descontada no pagamento para a empresa.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto será recebido pela CONTRATANTE na forma e prazos estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 73, da Lei 8 666, de 21 de Agosto de 1.993.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

*[Handwritten signature]*  
139



Os recursos financeiros necessários à satisfação do objeto do presente contrato serão garantidos por dotações próprias consignadas no orçamento municipal vigente, suplementadas se necessário, sob as rubricas orçamentárias:

RED.	DOTAÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE	SALDO DISPONÍVEL
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>				
<b>Prestação de Serviços de Coleta de Resíduos Sólidos - 33.90.39.82.03.00</b>				
407	07.002.10.301.0012.2038	33.90.39.82.03.00	0	R\$ 6.800,00
407	07.002.10.301.0012.2038	33.90.39.82.03.00	303	R\$ 10.200,00
<b>TOTAL GERAL DE DOTAÇÃO</b>				<b>RS 17.000,00</b>

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS GARANTIAS**

Nos termos do artigo 56 "caput" da Lei 8.666, de 21 de Agosto de 1.993, não será exigida da CONTRATADA a prestação de garantias.

**CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS, RESPONSABILIDADES E PENALIDADES**

§1.º – Ao CONTRATANTE fica assegurado o direito de requerer a rescisão do presente contrato, em ocorrendo quaisquer das hipóteses fáticas de tratam os artigos 77, 78 e 79, todos da Lei 8.666, de 21 de Agosto de 1.993.

§2.º – À CONTRATADA total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções legais, a saber:

- a. Multa administrativa, graduável, conforme a gravidade da infração, não excedendo em seu total, o equivalente a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, cumulável com as demais sanções.
- b. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos. e
- c. Declaração de idoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

§3.º - Na hipótese de aplicação de multa, esta será de 0,5% (meio por cento) do valor total do contrato e será cobrada por infração cometida, até o valor máximo acumulado de 5% (cinco por cento), cujo valor será descontado do valor de eventuais créditos de produtos e serviços já prestados pela CONTRATADA ou, ainda, cobrado judicialmente.

**CLÁUSULA NONA – DA VINCULAÇÃO LEGAL**

O presente contrato vincula-se aos termos do Pregão Presencial nº 007/2020, bem como à proposta homologada e adjudicada à CONTRATADA, assim como aos termos da Lei 8.666, de 21 de Agosto de 1.993, e alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO**

A CONTRATADA obriga a manter-se, durante o prazo de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial nº 007/2020.

*[Handwritten signature]*  
R\$ 140



#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS**

§1.º - O presente instrumento deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas aqui avençadas e as normas da Lei Federal 8.666/93 e Lei Federal 10.520/02, bem como com as disposições do Pregão Presencial nº 007/2020, respondendo cada uma das partes pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO**

§1.º - Caberá ao Fiscal do Contrato, o acompanhamento da entrega dos produtos e serviços ou da prestação produtos e serviços, por servidor do Município de Mirador, especialmente designado na forma do artigo 67, da Lei nº 8.666/93:

§2.º - Para acompanhamento e fiscalização do objeto, fica indicado a servidora **GLEICE PEREIRA DOS SANTOS – CONFORME PORTARIA Nº 0102/2020**,

§3.º - Caberá ao fiscal o acompanhamento da execução contratual, informando ao seu superior às ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato.

§4.º - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do **CONTRATADO**, pelos danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa;

§5.º - A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da **CONTRATANTE**, não elide nem diminui a responsabilidade do **CONTRATADO** quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

§6.º - O **CONTRATADO** deverá indicar preposto, durante o período de vigência, para representá-la sempre que for necessário.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

§1.º - O presente contrato não terá reajuste no período de sua vigência, podendo sofrer correção somente se houver prorrogação do contrato, baseado nos índices IPCA do IBGE, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro previsto no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

§2.º - É vedada à contratada, a subcontratação, total ou parcial da prestação do serviço, permanecendo como a única responsável perante o Município de Mirador/PR.

§3.º - A contratada suportará todos os encargos de natureza trabalhista, acidentária, previdenciária, administrativa, bem assim os tributos que incidem ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

§4.º - Os casos omissos serão resolvidos pela comissão de licitação, tomando-se por base a legislação, a jurisprudência e a doutrina, aplicáveis à espécie.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

*[Handwritten signatures and initials]*

141




Por força de disposição legal, fica eleito o foro da Comarca de Paraiso do Norte, Estado do Paraná, como competente para a solução de qualquer questão oriunda do presente contrato, dispensando outros por mais privilegiado que sejam.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em 03 (três) vias digitadas de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas que também o firmam.

Mirador/PR, 10 de Março de 2020

  
REINALDO PINHIRO DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL DE MIRADOR

  
D. SORTI & SORTI LTDA  
CONTRATADA

  
Graciél José Neto  
CPF: 516.128.959-72

  
Juciana Cordeiro dos Santos  
CPF: 082.180.859



### **PROJETO: SEMANA DO MEIO AMBIENTE NA ESCOLA**

O projeto tem por objetivo central desenvolver no aluno de forma interdisciplinar a Educação Ambiental com atividades específicas sobre os temas apontados durante a Semana do meio Ambiente. Quanto mais a criança conhece o meio em que vive maior será o anseio de pertencimento, e de sua descoberta e abrangência do mundo.

#### **Justificativa:**

Com o passar do tempo houve uma necessidade de integrar nas escolas a conscientização e preservação do meio Ambiente, para que a Educação Ambiental não seja vista como algo remoto entre os alunos além do mais a escola é uma instituição de conhecimento e auxiliadora no método de conscientização. Sendo assim o projeto semana do meio ambiente nas escolas inclua temas transversais que possa facilitar concepção dos fatos buscando desenvolver no aluno a visão crítica e consciente sobre o meio que vive.

#### **Objetivo Geral:**

Conscientizar as crianças sobre a importância da separação do lixo e como os seres humanos interfere negativamente neste meio.

#### **Objetivos Específicos:**

- Revelar como o ser humano pode transformar o meio que vive, mostrando os pontos negativos e o que tem causado a natureza;
- Despertar importância da preservação pelo meio ambiente, assim como da necessidade da separação do lixo.
- Perceber que a reciclagem traz inúmeros benefícios para a comunidade, ajudando a manter a cidade limpa além de reduzir a quantidade de lixo enviado para aterro sanitário.
- Proporcionar por meio de atividades interativas a melhoria do ambiente escolar;

**Público-Alvo:**

Alunos, professores e equipe gestora da Escola Municipal Carlos Chagas e Colégio Estadual Pedro Viriato Parigot de Souza.

**Metodologia:**

Semana do Meio Ambiente na Escola

**1° DIA:**

• Abertura - Apresentação de palestra sobre Coleta Seletiva e dinâmicas  
Escola Municipal Carlos Chagas

**2° DIA:**

Bate papo com alunos do Colégio Estadual Pedro Viriato Parigot de Souza

Atividades produção de cartazes

**3° Dia:**

• Cine SESC - Exibição de filmes com temas ambientais. 3° ao 4° ano.

Parceria SESC e CICA

**Produção de atividades em sala de aulas**

**4° DIA:**

• Cine - Exibição de filmes com temas ambientais. Turmas nível5, 1° ao 2° ano.

**Produção de atividades em sala de aulas**

**Avaliação:**

A avaliação será contínua, através da observação das atitudes das crianças na escola e com relato dos mesmos o seu cotidiano.

## Anexos

Reunião com equipe pedagógica da escola Municipal Carlos Chagas, CICA, SESC de Paranavaí e Diretoria do Fundo de meio ambiente.



Cinema com as crianças da escola Municipal Filme: As Historietas assombradas













Anexo IX Informativo sobre coleta seletivas, dengue, zika e chikungunya utilizados para orientação da população.

**SEPARE SEU LIXO PARA A COLETA SELETIVA!**

O problema dos Resíduos é de todos nós.

Somos responsáveis diretos pelo futuro das próximas gerações.

- PAPEL
- PAPELÃO
- PLÁSTICO
- METAIS
- ALUMÍNIO
- VIDROS
- LATAS



- ✓ RESTO DE ALIMENTOS
- ✓ CASCAS DE FRUTAS
- ✓ BORRA DE CAFÉ
- ✓ ERVA MATE
- ✓ FRALDAS
- ✓ ABSORVENTES
- ✓ PAPEL HIGIÊNICO

Não jogue este Panfeto em vias públicas, recicle.

**ANOTE OS DIAS DA COLETA SELETIVA**  
**RECOLHIMENTO LIXO SECO (Reciclável):**

**Quartas-feiras: a partir das 07horas**

**RECOLHIMENTO LIXO MOLHADO (Orgânico e não reciclável):**

**Segundas e sextas-feiras: a partir das 07horas**

Lave os materiais recicláveis, pois as embalagens sujas são difíceis de reciclar e acondicione em sacos plásticos devidamente fechados, não deixe lixo nos quintais coloque em frente a sua residência no horário do lixeiro passar nos dias certo da coleta do resíduo.

Colabore com a separação do lixo e não deixe acumular nos quintais e você estará ajudando a eliminar o Mosquito Aedes Aegypti

Seja cidadão mude de atitude!!!  
Separe o seu lixo voce tambem e responsave



PREVENIR A DENGUE, ZIKA E CHIKUNGUNYA

**DENGUE, ZIKA E CHIKUNGUNYA**

O Cuidado tambem deve aumentar

As doenças transmitidas pelo Aedes aegypti aumentaram: Dengue, Zika e Chikungunya. E já foi constatada a relação do Vírus Zika e a microcefalia em bebês. Eliminar os criadouros do Aedes aegypti e a melhor prevenção! Sem água parada, o mosquito não se reproduz e você fica livre dessas doenças.

Verifique se onde você mora há possíveis focos do mosquito.



Coloque o lixo em sacos plásticos e mantenha a lixeira bem fechada. Não jogue lixo em terrenos baldios.



Não deixe a água de chuva acumulada sobre a laje.



Guarde garrafas sempre de cabeça para baixo ou coloque para a reciclagem.



Remova folhas, galhos e tudo que possa impedir a água de correr pelas calhas



Encha de areia até a borda os pratinhos dos vasos de planta.



Guarde-os sem água em local coberto e abrigados da chuva ou entregue nos locais da troca dos pneus do seu carro.



Mantenha a caixa d'água sempre fechada com tampa adequada.



Mantenha o saco de lixo bem fechado e fora do alcance de animais até o recolhimento pelo serviço de limpeza.

Você pode ajudar a eliminar esse mosquito, separando o seu lixo reciclável do orgânico e inservíveis e não deixando acumular nos quintais. Não deixa água parada a prevenção é o melhor caminho para combater o Mosquito Aedes Aegypti.

Previnir a Dengue, Zika, Chikungunya e tarefa de todos

faça a sua parte!



PREFEITURA DE **MIRADOR**

Secretaria Municipals de Saúde e Divisão do Meio Ambiente

# Separe o Lixo

O lixo pode ser separado em dois grupos:

## LIXO SECO



### Reciclável

Plásticos, vidros, papéis e metais.  
Limpe e amasse as embalagens sempre que possível.



## LIXO ÚMIDO



### Orgânico

Restos de comida, folhiagens, cascas de legumes e frutas, lixo de banheiro (papel higiênico usado, lençóis, algodão), varrição de casa, trapo e madeira.



A coleta do lixo SECO e do lixo ÚMIDO é feita em dias separados

## Anote os dias da Coleta Seletiva

**Recolhimento Lixo úmido (orgânico e não reciclável)**

Segundas e sextas-feiras: a partir das 7 horas

**Recolhimento lixo Seco (reciclável)**

Quartas-feiras: a partir das 7 horas

**Seja cidadão mude de atitude!!!!**

**Separe o seu lixo você também é responsável.**



# Coleta Seletiva

MIRADOR MAIS VIVO  
AMBIENTE MAIS LIMPO



**Separe** O lixo orgânico ou inservível  
(resto de cascas de frutas, pó de café, fraldas, papel higiênico,  
absorventes, o que não pode ser reciclável).

**DO REICLÁVEL** ( papel, metal, plástico, papelão, pet....)

Coleta de Lixo Orgânico ou Inservível  
Segundas e Sextas-feiras

Coleta seletiva todas  
as quartas-feiras



MIRADOR Divisão do Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria de Obras, Viagem e Serviços Urbanos, Secretaria de Educação.

## COMUNICADO IMPORTANTE

### SOBRE A COLETA DE LIXO



Informamos que em virtude do feriado " Nossa Senhora Aparecida" 12/10/2020 (segunda-feira). Dia da Coleta dos resíduos orgânicos que são restos de comida e os inservíveis como papel higiênico, fralda descartáveis... **SERÁ COLETADO NO DIA 13/10/2020 (TERÇA-FEIRA) a partir das 7h00min.**

Você pode ajudar a eliminar esse mosquito, separando o seu lixo reciclável do orgânico e inservíveis e não deixando acumular nos quintais ou na frente de sua casa. Não deixa água parada a prevenção é o melhor caminho para combater o Mosquito Aedes Aegypti.

Pedimos a população que separe o seu lixo, o orgânico do reciclável e coloque em frente a sua residência ensacado, pois a partir das 7 horas a prefeitura passará recolhendo, pedimos a colaboração de todos

Agradecemos a Compreensão.

Prefeitura Municipal de Mirador.



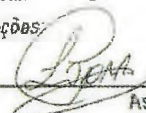
Anexo X Ticket pesagem dos resíduos orgânicos e rejeitos

EMISSOR

(11) 1111-1111 null CURITIBA - PR

---

**TICKET DE SAÍDA**

<b>Pesagem Número:</b>	6447	<b>Produto:</b>	DOMICILIAR
<b>Peso de Entrada:</b>	13.020 kg	<b>Tipo Veículo:</b>	TOCO
<b>Peso de Saída:</b>	10.660 kg	<b>Placa:</b>	AYP3693
<b>Peso Líquido:</b>	2.360 kg	<b>Placa Canela:</b>	
<b>Peso Nota Fiscal:</b>	0 kg	<b>Motocicla:</b>	LUIZ
<b>Diferença Nota Fiscal:</b>	2.360 kg	<b>Cliente:</b>	MIRADOR
<b>Percentual Diferença:</b>	∞ %	<b>Transportadora:</b>	MIRADOR
<b>Data/Hora Entrada:</b>	08/09/2020 13:02:02	<b>Nota Fiscal:</b>	0
<b>Data/Hora Saída:</b>	08/09/2020 13:05:47	<b>Observações:</b>	

Assinatura

---

08/09/20 13:03

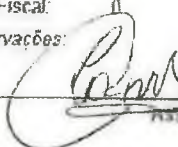
Gravity Sistema de Pesagem de Veículos - Dig-Tron Indústria de Balanças

EMISSOR

(11) 1111-1111 null CURITIBA - PR

---

**TICKET DE SAÍDA**

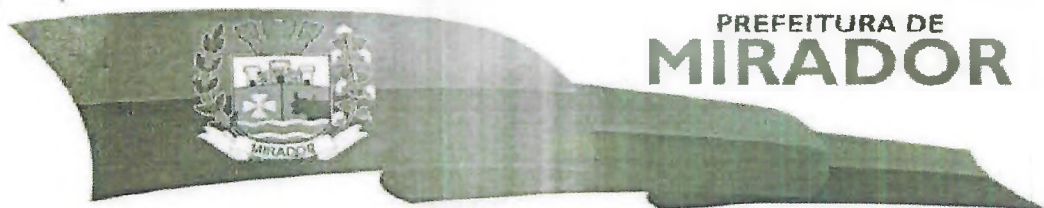
<b>Pesagem Número:</b>	6533	<b>Produto:</b>	DOMICILIAR
<b>Peso de Entrada:</b>	14.710 kg	<b>Tipo Veículo:</b>	TOCO
<b>Peso de Saída:</b>	12.590 kg	<b>Placa:</b>	AYE0522
<b>Peso Líquido:</b>	2.120 kg	<b>Placa Canela:</b>	
<b>Peso Nota Fiscal:</b>	0 kg	<b>Motocicla:</b>	LUIZ
<b>Diferença Nota Fiscal:</b>	2.120 kg	<b>Cliente:</b>	MIRADOR
<b>Percentual Diferença:</b>	∞ %	<b>Transportadora:</b>	MIRADOR
<b>Data/Hora Entrada:</b>	11/09/2020 12:38:18	<b>Nota Fiscal:</b>	0
<b>Data/Hora Saída:</b>	11/09/2020 14:14:43	<b>Observações:</b>	

Assinatura

---

11/09/20 14:14

Gravity Sistema de Pesagem de Veículos - Dig-Tron Indústria de Balanças



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

**Relatório de pesagem Reciclagem 2020.**

Mês da coleta		Maio
Descrição da carga		
Data de entrega	Quantidade Kg	Espécie do Volume
06/05/2020	500	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
13/05/2020	100	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
20/05/2020	600	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
27/05/2020	520	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
<b>Total quantidade entregue:</b>		<b>2.020Kg</b>

Local: ACOMARP Paraíso do Norte	Mirador, 28 de maio de 2020.	ASS. Do Fiscal: <i>Gleice P. dos Santos</i>
---------------------------------	------------------------------	--

7 0 0 0	Kg BRUTO	Nº 000139	PESO EXATO	TERMINAL DE CALCÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
6 5 0 0	Kg TARA	19/03/20	500	
	Kg LÍQUIDO	19/03/20		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

7 4 0 0	Kg BRUTO	Nº 000130	PESO EXATO	TERMINAL DE CALCÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
2 0 0 0	Kg TARA	19/03/20	400 KI.	
	Kg LÍQUIDO	19/03/20		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

7 2 0 0	Kg BRUTO	Nº 000282	PESO EXATO	TERMINAL DE CALCÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
6 0 0 0	Kg TARA	19/03/20	400	
	Kg LÍQUIDO	19/03/20		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

7 1 2 0	Kg BRUTO	Nº 000132	PESO EXATO	TERMINAL DE CALCÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
6 0 0 0	Kg TARA	17/03/20	520	
	Kg LÍQUIDO	17/03/20		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

ACOMARP - Associação dos Coletores de Material  
Reciclável de Paraíso do Norte  
CNPJ 07.268.300/0001-03

Jose Roberto de França  
Presidente  
CPF 043.719.429-76



PREFEITURA DE  
**MIRADOR**

**Relatório de pesagem Reciclagem 2020.**

Mês da coleta **Setembro**

Descrição da carga		
Data de entrega	Quantidade Kg	Espécie do Volume
02/09/2020	660	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
03/09/2020	220	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
16/09/2020	600	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
23/09/2020	490	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico
30/09/2020	400	Reciclável: papelão, vidro, metal e plástico

Total quantidade entregue: **2.370Kg**

Local: ACOMARP Paraíso do Norte	Mirador, 30 de setembro de 2020	ASS. Do Fiscal: <i>Guia P. dos Santos</i>
---------------------------------	---------------------------------	--

Kg BRUTO Kg TARA Kg LÍQUIDO	Nº 000065	PESO EXATO 660 kg	TERMINAL DE CALÇÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
	DATA 23.09.20	<i>[Signature]</i>	
	PLACATE		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

Kg BRUTO Kg TARA Kg LÍQUIDO	Nº	PESO EXATO 220	TERMINAL DE CALÇÁRIO PARAÍSO ☎ 3431-1818
	DATA 23.09.20	<i>[Signature]</i>	
	PLACATE		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

Kg BRUTO Kg TARA Kg LÍQUIDO	Nº 000	PESO EXATO 600 kg	ASSOCIAÇÃO RECICLÁVEL 7
	DATA 23.09.20	<i>[Signature]</i>	
	PLACATE		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

Kg BRUTO Kg TARA Kg LÍQUIDO	Nº 005	PESO EXATO 490	ASSOCIAÇÃO RECICLÁVEL
	DATA 23.09.20	<i>[Signature]</i>	
	PLACATE		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

Kg BRUTO Kg TARA Kg LÍQUIDO	Nº 000	PESO EXATO 100 kg	ASSOCIAÇÃO RECICLÁVEL
	DATA 23.09.20	<i>[Signature]</i>	
	PLACATE		

Certificado Oficial de Aferição pelo I.N.P.M.

ACOMARP - Associação dos Coletores de Material Reciclável de Paraíso do Norte  
CNPJ: 07.268.300/0001-03

*[Signature]*

Jose Roberto de França  
Presidente  
CPF: 043.719.429-76



Anexo XII Ticket Pesagem dos resíduos recicláveis

18



MTR - MANIFESTO DE TRANSPORTE DE RESÍDUOS (Declaração de Destinação de Lâmpadas) 14ª Regional

**1. GERADOR** Razão Social/ Município/Estado: **Mirador/PR**  
 Endereço: RUA MILNHOZ DE MELO Nº06 - Centro - FORTALEZA ESTADUAL  
 Nome do Responsável/Tel: TASSIANE SILVERIO 44 3434 8000

2. Destinação dos resíduos	Fonte/ Origem	Caracterização (nome, composição, odor, cor, etc.)	Estado FAICO	Classif. Código	Quant. Total	Tipos Acordic.	Unidade Massa/Vol	Código ONU
	Iluminação	Lâmpadas Diversas	S	03		Caixas/Saídas/Bags		2025

**3. TRANSPORTADOR** Razão Social: Mega Reciclagem de Materiais Ltda. Endereço: Rua Inah Pacheco Secundino de Oliveira, 261 - CIC  
 Município: Curitiba Estado: PR Tel.: 41 3268-6030 Nome do condutor:

**4. STADE DESTINATÁRIO** Razão Social: Mega Reciclagem de Materiais Ltda. Endereço: Rua Inah Pacheco Secundino de Oliveira, 261 - CIC Município: Curitiba Estado: PR

Eu, Tassiane Silveiro (NOME COMPLETO) portador da Carteira de Identidade nº B 310 285-1 inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ residente no Município de \_\_\_\_\_ Estado do Paraná, **DECLARO**, que acompanhei a coleta das lâmpadas realizada pela Mega Reciclagem de Materiais Ltda. no dia 7/1/20 sendo finalizado o total carregamento das 1900. Declaro ainda, que todo o material foi recolhido, não restando nenhuma lâmpada no local previamente indicado.

**5. Certificado do gerador:** Eu, por meio deste manifesto, declaro que os resíduos acima listados estão integralmente descritos pelo nome, classificados, embalados, e rotulados segundo as normas vigentes e estão sob todos os aspectos em condições adequadas para transporte de acordo com os regulamentos nacionais e internacionais vigentes.

**6 a) GERADOR**  
 Assinatura: Tassiane Silveiro

**b) TRANSPORTADOR**  
 Assinatura: Wagner Alcides

**c) INSTALAÇÃO RECEPTORA STADE**  
 Assinatura: \_\_\_\_\_

Obs:

**ANEXO I - DECLARAÇÃO**

Declaro para os devidos fins que a Associação RECICLUS realizou o recolhimento de lâmpadas fluorescentes de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista, pós consumo, existentes neste MUNICÍPIO DE MIRADOR na data de 9-7-20 conforme certificado de recolhimento e destinação final emitido pela própria Associação.

Tassiane Silveiro  
 Secretária de Estado do Desenvolvimento Sustentável e Turismo - SEDEST



