



## DECRETO Nº. 014/2018

**SÚMULA:** Delega a Função de Assinar Cheques a Secretária Municipal de Assistência Social juntamente com o responsável pela Secretaria Municipal da Fazenda, Divisão de Tesouraria e dá outras providências.

**REINALDO PINHEIRO DA SILVA**, Prefeito Municipal de Mirador, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que são conferidas por Lei.

### DECRETA:

**Art. 1º.** – Delega a FUNÇÃO de Assinar Cheques a Senhora Sandra Regina Marques portadora do RG nº. 6.980.323-7 SSP - PR e o CPF nº. 021.124.519-44, ocupante do cargo de Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme a Portaria Nº 014/2017 de 05 de janeiro de 2017.

**Art. 2º.** – Delega a FUNÇÃO de Assinar Cheques a Senhora Mirian Estrada, portadora da RG nº. 7.051.759-0 SSP - PR e o CPF nº. 026.696.699-30, designada para a função de Secretária Municipal da Fazenda, Divisão de Tesoureira, conforme a Portaria Nº 028/2017 de 01 de fevereiro de 2017.



**Art. 3º.** – O Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente sob o CNPJ: 21.203.774/0001-90 com sede na Avenida Guaíra nº. 153, centro, neste Município de Mirador, ficará sob a responsabilidade financeira da Secretaria da Assistência Social a Senhora Sandra Regina Marques, e a Secretária Municipal da Fazenda a Senhora Mirian Estrada.

**Art. 4º.** – FORMA DE MOVIMENTAÇÃO da conta e RELAÇÃO DE PODERES de movimentação: assinatura em conjunto (2 assinaturas) com os seguintes poderes de movimentação da conta para EMITIR CHEQUES, ABRIR CONTAS DE DEPOSITO, AUTORIZAR COBRANCA, UTILIZAR O CREDITO ABERTO NA FORMA E CONDICOES, RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO, SOLICITAR SALDOS, , EXTRATOS E COMPROVANTES, REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES, AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOES, RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS, ENDOSSAR CHEQUE, REQUISITAR CARTAO ELETRONICO, MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTAO ELETRONICO, SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES, CANCELAR CHEQUES, BAIXAR CHEQUES, EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS, CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS, EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE, EFETUAR SAQUES – POUPANCA, EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRONICO, EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO ELETRONICO, EFETUAR MOVIMENTACAO FINANCEIRA NO RPG, CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDER -RPG, LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO/AASP, SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS, SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERACOES DE CREDITO, EMITIR COMPROVANTES, EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA TITULARIDADE- MEIO ELETRONICO, ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO.

**Art. 5º** – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de fevereiro de 2018.

**REINALDO PINHEIRO DA SILVA**

**Prefeito Municipal**